

嘉義縣南新國小 109 學年度校訂課程教學內容規劃表-下學期

年級	四年級	課程設計者	林尚儒	教學總節數 /學期(上/下)	20 節 /下學期
年級 課程主題名稱	輕鬆快樂學 Writer6.0		符合校訂 課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類	
學校 願景	六育涵養、全人南新		與學校願 景呼應之 說明	1. 透過文書編輯軟體強化資訊處理能力。 2. 利用科技產品的輔助，使表達能力不受限於打字速度。 3. 設計合宜的資訊課程活動，建立自我學習能力、製作美觀整齊且清晰易懂的文件。	
總綱 核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。		課程 目標	1. 透過多樣的情境，讓學生具備探索文書處理與生活應用的思考能力，並透過體驗與操作 writer，處理生活中的文書作業。 2. 讓學生具備利用 Writer 設計功課表、編輯信件、美化文件的能力，並應用在日常生活與人際溝通。 3. 透過各種資訊相關活動，讓學生具備生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守學校規範。	

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(2)週	我是文書高手 - 認識 Writer	1. 教師說明自由軟體的意義以及一些常用的自由軟體。	社會	3c-II-1 聆聽他人的意見，並表達自己的看法。	1. 認識自由軟體的意義	1. 學生聆聽教師介紹自由軟體的意義，並能發表自己的看法。	1. 學生能說出自由軟體的意義，以及自由軟體與商業軟體的不同。	功課表範例檔 人物插圖 2 張 文具插圖 2 張	2
		2. 透過示範操作 Writer 的下載、安裝，並能成功啟動 Writer。	資訊	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。	2. 用 Writer 開啟文件檔 3. 設定文字格式、插入圖片、設定段落對齊並儲存檔案	2. 認識免費辦公室軟體中的 Writer。	2. 學生能認識 Writer 的基本操作，能儲存範例檔案，會修改文字格式並插入圖片。		
第(3)週 - 第(5)週	向校園霸凌說不 - 文件編輯	1. 透過「向校園霸凌說不」的示範文件，認識常見的校園霸凌，學習反霸凌。 2. 設定示範文件的頁面背景、插入美術字、文字方塊讓文件圖文並茂，使文件呈現更清晰。 3. 把五個類別的霸凌插入項目符號或編號，讓文件編排更清晰；透過複製格式快速編排。 4. 調整放大及縮小版面，方便檢視及編排文件。	社會 資訊	3d-II-1 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	1. 認識校園霸凌 2. 設定頁面背景、插入美術字與文字方塊 3. 插入項目符號或編號 4. 放大及縮小版面	1. 探究校園霸凌問題發生的原因與影響，並與同學討論如何面對校園霸凌問題。 2. 認識與使用 Writer，將「反校園霸凌」的想法表達出來。	1. 能與同學討論校園霸凌問題發生的原因與影響以及如何面對此類問題，並與同學分享。 2. 能認識與使用 Writer，將「反校園霸凌」的想法，透過 Writer 文件表達出來。	「向校園霸凌說不」示範文件	3

<p>第(6)週 - 第(10)週</p>	<p>我的作文有特色 - 溫馨五月天給母親的一封信</p>	<p>1. 透過「給母親的一封信」編排段落、調整標題位置、調整行距，讓多文字的內容更整齊劃一。 2. 插入照片時能利用合適的文繞圖類型，示範不同編文和圍繞圖片的編排方式。 3. 示範操作圖片編輯技巧：色彩校正、裁切圖片、去背，整合圖片和文字使閱讀更舒服。</p>	<p>語文</p>	<p>6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。</p>	<p>1. 書寫應用作品 2. 文件的版面美化</p>	<p>1. 書寫書信(應用)作品並存成電子檔。 2. 認識與使用 Writer 的各項功能，美化信件電子檔的版面，以表達對母親或親人的感謝之意。</p>	<p>1. 能以正確的書信格式，完成「給母親的一封信」。 2. 能認識與使用 Writer 將「給母親的一封信」進行版面的編排、美化。</p>	<p>「給母親的一封信」示範文件</p>	<p>5</p>
<p>第(11)週 - 第(15)週</p>	<p>健康生活安全 - 我的日常作息表超炫</p>	<p>1. 請學生回想自己的一週日常作息，先記錄在紙上，並與同學分享。 2. 透過示範建立新表格和轉換文字檔為表格，檢視一週的日常作息是否健康。 3. 示範操作表格的常用功能：欄和列的選取和調整、設定背景色彩、設定框線、合併儲存格，使文件呈現讓人一目了然、容易閱讀。</p>	<p>社會</p>	<p>3c-II-1 聆聽他人的意見，並表達自己的看法。</p>	<p>1. 建立日常作息記錄表格 2. 認識與使用 Writer 的表格相關功能</p>	<p>1. 聆聽他人分享的日常作息記錄，並提出看法。 2. 認識與使用 Writer 的表格功能，將自己一週的日常作息表達出來。</p>	<p>1. 能將自己的一週日常作息記錄在紙上，與同學分享並提出看法。 2. 能將自己一週的日常作息，透過 Writer 的表格功能(對齊、設定框線與背景色彩、合併儲存格等)呈現出來。</p>	<p>「一週日常作息」示範文件</p>	<p>5</p>

第(16)週 - 第(20)週	蝴蝶的成長記錄 - 製作圖形化文件	1. 讓學生發表昆蟲的生長過程，可分為哪兩種？並各選一種昆蟲做為代表，先記錄下來。	自然科學	pa-II-1 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。	1. 昆蟲生長過程的流程圖 2. 認識與使用 Writer 的繪圖相關功能	1. 將昆蟲生長過程資訊加以組織整理。 2. 認識與使用 Writer 的繪圖功能，將昆蟲生長過程以流程圖方式呈現。	1. 能將兩種昆蟲生長過程（完全變態、不完全變態）分別記錄下來。 2. 能認識與使用 Writer，將昆蟲的生長過程以流程圖的形式表現出來。	昆蟲生長過程的照片
		2. 利用 Writer 多樣的繪圖工具，搭配適當的圖片，製作昆蟲的生長過程。	資訊	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。				

教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教科書 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)
特教需求	※身心障礙類學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數)
學生	※資賦優異學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)
課程調整	※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2.
特教老師簽名：魏憶如、卓宜蔚、吳純玉、蔡依霖	

	<p>普教老師簽名：林尚儒、洪暉婷、林瑩琇、洪淑慧 黃詩婷、盧碧純</p>
--	---