

嘉義縣三和國小 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	三 年級	年級課程 主題名稱	米蘭在地心世界：米蘭資料資訊化，使用 windows 最放心		課程 設計者	王錫龍	總節數 /學期 (上/下)	21/上學期
符合 彈性課 程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input checked="" type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input checked="" type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校 願景	五讚健康好兒童 米蘭在地心世界		與學校願景 呼應之說明	1. 藉由學習、了解與熟練資訊設備的使用與操作，讓米蘭小鎮資訊化，處理資料更快捷、便利。 2. 了解資料資訊化在宣傳在地米蘭小鎮風光之重要性，啟發學生電腦學習動機和興趣。 3. 落實在地米蘭小鎮風光生活化，提昇學生資訊應用能力。 4. 藉由學習米蘭小鎮資料資訊化，整合圖形、影像、文字、動畫、語音來宣傳家鄉米蘭小鎮。 5. 透過小組合作，培養互助合作的好品格。				
總綱 核心 素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識， 關懷生態環境。		課程 目標	1. 具備使用電腦設備探索米蘭小鎮資料資訊化問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理米蘭小鎮資訊化的問題。 2. 具備擬定推展米蘭小鎮資訊化計畫與實作的能力，並以創新思考方式，將資訊化因應於日常生活情境。 3. 具備欣賞米蘭小鎮藝術創作的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活美感體驗。。 4. 具備認識著作權的知識規範與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識。				

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
----------	----------	-------------------	------------	------	-------------	----------------	------	----

第 (1) 週 - 第 (2) 週	一、 米蘭 小鎮 資訊 化， 生活 好方 便。	1. 資議 a-II-4 體會 學習資訊科技的樂趣。 2. 資議 a-II-3 領會 資訊倫理的重要性。 3. 【跨領域】 健體 4a-II-2 展現 促進健康的行為。	1. 電腦部 件。 2. 電腦與生 活。 3. 電腦的應 用。	1. 體會 電腦週邊設備都有不同的使用方法。 2. 領會 電腦已經與生活息息相關。 3. 展現 電腦在生活中的應用價值。	1. 認真的聆聽並回答問題。 2. 完成電腦教室守則。 3. 遵守網路與資訊規範倫理。 4. 宣誓並簽署「電腦教室使用守則」。	1. 教師提問日常生活中有哪些電腦的應用？。 2. 觀看教學動畫影片，了解電腦在生活上的應用，電腦科技無所不在，讓學生認識電腦。 3. 介紹電腦教室的環境，使學生能正確、安全的操作電腦。 4. 觀看教學動畫影片，且實際觀察，讓學生了解電腦基本配備，背後有哪些連接埠，和各式各樣的電腦。 5 老師示範正確坐姿，使其了解使用電腦健康保健觀念。 6. 小組討論制定電腦教室守則。 7. 組間相互觀摩、分享訂定的守則後，修正小組的電腦教室守則。 8. 各小組發表自己的電腦教室守則，並相互討論、歸納出電腦教室守則。 9. 簽署班級電腦教室使用守則。 10. 發表公佈班級電腦教室使用守則。	1. Windows 10 電腦入門輕鬆學 2. 影音動畫教學 3. 範例光碟 4. 線上好玩教學遊戲	2
第 (3) 週 - 第 (4) 週	二、 米蘭 資料 電腦 化真 的很 簡單	1. 資議 a-II-4 體會 學習資訊科技的樂趣。 2. 資議 t-II-1 體驗 常見的資訊系統。 3. 【跨領域】 綜 3a-II-1 覺察 生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。	1. 作業系統 與各種軟體、 2. 開機、關 機 3. 滑鼠、觸 控裝置、 光碟機、 螢幕和喇叭 4. 電腦清潔 和保養	1. 體會 電腦作業系統與各種軟體的便利性。 2. 體驗 電腦的開機、關機。 3. 體驗 滑鼠、觸控裝置、光碟機、螢幕和喇叭。 4. 覺察 電腦清潔和保養的重要。	1. 回答作業系統有哪些？ 2. 熟練開關、機動作。 3. 實際操作光碟機及螢幕、喇叭的調整。 4. 知道如何保養、清潔電腦配備及注意事項。 5. 發表保養、清潔方法。	1. 教師提問：家中有電腦嗎？是如何開機和關機？。 2. 示範如何開機，及介紹多使用者帳號開機方法。 3. 透過動畫影片，知道作業系統種類。 4. 透過動畫影片，學生練習熟練地使用滑鼠，並使用「卡打車打打氣」軟體，練習滑鼠操作。 5. 透過動畫影片，學生實際操作光碟機及螢幕、喇叭的調整。 6. 透過動畫影片，學習如何正確開機，及關機時要注意的事項。包括：睡眠、重新啟動的使用時機。 7. 小組討論發表，如何保養、清潔電腦配備及注意事項。 8. 依各組發表論點，歸納出正確保養、清潔電腦配備的方法。	1. Windows 10 電腦入門輕鬆學 2. 影音動畫教學 3. 範例光碟 4. 線上好玩教學遊戲	2

第 (5) 週 - 第 (7) 週	三、 米蘭 資料 電腦 化動手做	1. 資議 t-II-1 體驗 常見的資訊系統。 2. 資議 a-II-4 體會 學習資訊科技的樂趣。	1. 視窗環境的介面 2. 視窗最大化/最小/還原 3. 桌面美化與設定 4. 開始功能表 and 動態磚（小算盤、查看天氣、動態磚調整） 5. 釘選、建立捷徑	1. 體驗 視窗環境介面的操作與各種常用軟體。 2. 體會 視窗最大化/最小/還原功能。 3. 體會 桌面美化與設定。 4. 體驗 開始功能表 and 動態磚（小算盤、查看天氣、動態磚調整）。 5. 體驗 釘選、建立捷徑功能。	1. 熟練 視窗環境介面的操作。 2. 設定「個人化」桌面背景、佈題主題。 3. 使用開始功能表與動態磚，並能使用小算盤、查看天氣等程式。 4. 釘選程式到開始畫面或工作列，以及釘選程式和建立捷徑。 5. 發表自己設定的開始功能表與動態磚。	1.觀看動畫影片「小視窗夢遊仙境」的故事，了解 Windows 10 桌面環境及認識基本工具圖示。 2.教師提問：你想設定特別或跟自己有關的桌面背景呢？ 3.觀看動畫影片，練習進入「個人化」設定介面，依個人喜好設定桌面背景、佈題主題等設置。 4.小組討論、解決在設定桌面背景、佈題主題等發生的問題。 5.組間觀摩、分享解決設定桌面背景、佈題主題設定的方法後，再次調整自己的桌面背景與佈題主題。 6.發表自己設定的桌面背景，佈題主題。 7.介紹開始功能表與動態磚，示範如何快速找到程式，及應用小算盤、查看天氣等程式。 8.觀看動畫影片，學習使用開始功能表與動態磚，並能使用小算盤、查看天氣等程式。 9.小組討論、分享使用開始功能表與動態磚時，所遇問題的解決方法，並學習正確的方法。 10.組間觀摩、分享解決使用開始功能表與動態磚時，所遇問題的解決方法。 11.示範如何簡化程式的啟動步驟？包括：釘選程式到開始畫面或工作列，以及拖曳到桌面，建立捷徑。 12.觀看動畫影片，學習釘選程式和建立捷徑。 12.小組討論、分享、解決釘選程式和建立捷徑所遇問題的方法後修正。 13.發表分享自己解決釘選程式和建立捷徑所遇問題的方法。	1. Windows 10 電腦入門輕鬆學 2. 影音動畫教學 3. 範例光碟 4. 線上好玩教學遊戲	3
---	------------------------------	--	--	--	--	--	---	---

第(8)週 - 第(10)週	四、米蘭資料輕鬆打	1. 資議 a- II -4 體會 學習資訊科技的樂趣。 2. 資議 t- II -1 體驗 常見的資訊系統。 3. 資議 a- II -2 概述 健康的資訊科技使用習慣。	1. 鍵盤 2. 正確健康打字 3. 趣味英打練習、輸入和修改存檔 4. 校園打字專家CAI 5. 快速鍵和視窗並列	1. 體會 鍵盤的使用，了解鍵盤英文輸入位置。 2. 概述 學習正確、健康的打字姿勢與觀念。 3. 體驗 趣味英打練習、輸入和修改存檔。 4. 體驗 校園打字專家 CAI 軟體。 5. 體驗 快速鍵和視窗並列的方便性。	1. 找出鍵盤上 26 個英文字母位置，。 2. 打字軟體上機練習，養成正確標準指法。 3. 達成「不看鍵盤打字」目標。 4. 開啟記事本，輸入簡單英文短文。 5. 發表自己短文成果。	1. 提問是否能快速找到 26 個英文字母的按鍵嗎？。 透過教學影片，介紹鍵盤功能鍵、打字區、數字鍵等配置。 2. 觀看教學影片，學習正確的英打指法，熟悉每根手指頭應負責的按鍵。 3. 觀看教學影片，開啟「趣味英打」或「校園打字專家」軟體，讓學生練習並熟悉「基準鍵、手指移位、上列鍵、下列鍵、英文大小寫」等按鍵位置。 4. 提問是否能快速找到注音符號的按鍵嗎？ 5. 小組討論注音符號和英文字母位置有何關係？ 6. 各組發表討論結果後，老師歸納注音符號和英文字母按鍵的排列原因。 7. 學生練習校園打字專家「打字遊戲、計時測驗」等中、英文指法及標點符號輸入練習。 8. 示範開啟記事本軟體。 9. 觀看教學影片，練習開啟記事本，熟悉各項功能後，嘗試輸入英語範本短文。 10. 小組討論操作記事本與輸入時所碰到的問題。 11. 小組發表所碰到的問題與解決的方法。 12. 組間相互觀摩、分享解決方法後，修正自己輸入的方法 13. 介紹並示範常用快速按鍵，包括快速切換視窗、左右視窗並列等。 14. 觀看教學影片，練習使用快速鍵和視窗並列。 15. 小組討論如何使用手指組合，才能便捷地使用快捷鍵。 16. 發表自己的文章與打字心得。	1. Windows 10 電腦入門輕鬆學 2. 影音動畫教學 3. 範例光碟 4. 校園打字專家 CAI 軟體	3
-------------------------	-----------	--	--	--	--	---	---	---

第 (11) 週 - 第 (13) 週	五、 輸入 米蘭 資料 頂呱	1. 資議 a-Ⅱ-4 體會 學習資訊科技的樂趣。 2. 資議 t-Ⅱ-1 體驗 常見的資訊系統。 3. 資議 p-Ⅱ-1 認識 以資訊科技溝通的方法。 4. 【跨領域】 國 3-II-1 運用 注音符號，理解生字 新詞，提升閱讀效能。	1. 中英輸入 切換 2. 注音輸入 法，標點符 號、全形半 形 3. 中打練習 4. WordPad	1. 體會 中文輸入法，中英輸入切換的方式。 2. 體驗 注音輸入法，標點符號、全形半形的切換與輸入。 3. 體會 學習中打練習軟體的樂趣。 4. 運用 WordPad 做文書編輯，進行文字、段落格式的編輯。	1. 熟練中英文輸入。 2. 能運用注音輸入的方法。 3. 能使用編輯器進行文稿之編修。 4. 發表作品。	1. 提問是否有在手機、平板輸入文字的經驗？是怎麼輸入的？ 2. 觀看教學影片，練習注音輸入法，標點符號、全形半形的切換與輸入。 3. 小組討論解決進行練習注音輸入法，標點符號、全形半形切換所遇到的問題。 4. 示範使用中打練習軟體。 5. 觀看教學影片，啟動並使用中打練習軟體練習輸入。 6. 小組討論、分享及解決在練習中打軟體時遇到的問題。 7. 組間觀摩、分享在中打練習時遇到的問題解決的方法後，修正自己輸入方法。 8. 介紹 WordPad 的啟動方法與分發範文。 9. 觀看教學影片，練習使用。 10. 小組討論、分享及解決在練習 WordPad 進行範文的輸入時遇到的問題。 11. 組間觀摩、分享在練習 WordPad 時遇到的問題的解決方法。 12. 發表自己的作品與大家分享。	1. Windows 10 電腦入門輕鬆學 2. 影音動畫教學 3. 範例光碟 4. 線上好玩教學遊戲	3
第 (14) 週 - 第 (15) 週	六、 米蘭 小鎮 檔案 資料 管理 有妙 方	1. 資議 a-Ⅱ-4 體會 學習資訊科技的樂趣。 2. 資議 t-Ⅱ-1 體驗 常見的資訊系統。	1. 檔案和資 料夾 2. 檔案檢視 和排序、選 取、釘選、 複製、搬移 3. 檔案搜 尋、檔案 備份、刪 除/資源 回收筒	1. 體會 學習檔案和資料夾命名的重要性。 2. 體驗 檔案檢視和排序、選取、複製、釘選、搬移的重要性。 3. 體會 檔案搜尋的便利性。 4. 體驗 檔案備份、刪除、資源回收筒還原/永遠刪除，對於檔案管理的重要性。	1. 檔案和資料夾的命名與重新命名。 2. 能分門別類管理檔案和建立資料夾。 3. 備份檔案、刪除檔案、從「資源回收筒」還原、清理檔案。 4. 發表操作心得	1. 提問：如何才能快速找到你要的檔案？透過教學動畫影片，向學生介紹檔案、資料夾與檔案管理的重要性。 2. 觀看教學動畫影片，學生熟悉副檔名類型和圖示，練習對檔案命名、分門別類管理和建立資料夾。 3. 小組討論、分享及解決在練習對檔案命名、分門別類管理和建立資料夾中，所遇到的問題。 4. 組間相互觀摩、分享解決問題的方法後，修正設定的方式。 5. 觀看教學動畫影片，學生學習「選取、複製、移動、釘選」檔案或資料夾，檢視和排序的方法，及檔案文件的預覽。 6. 小組討論、分享、解決在「選取、複製、移動、釘選」檔案、資料夾檢視、排序、預覽中所遇到的問題。 7. 組間相互觀摩、分享解決問題的方法後，修正檔案管理的方式。 8. 示範如何快速搜尋檔案，建立資料備份的觀念，和隨身碟使用注意事項。 9. 示範學生刪除檔案，和從「資源回收筒」還原、清理方法。 10. 觀看教學動畫影片，學生練習快速搜尋檔案，建立資料備份、刪除檔案，和從「資源回收筒」還原、清理方法。 11. 小組討論、分享及解決在練習中所遇到的問題。 12. 組間相互觀摩、分享解決問題的方法後，修正操作方法與設定。	1. Windows 10 電腦入門輕鬆學 2. 影音動畫教學 3. 範例光碟 4. 線上好玩教學遊戲	2

特教需求學生 課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-聽覺障礙(1)人、學習障礙(2)人(3/人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>聽覺障礙: 避免會分散注意力的刺激，如冷氣機的聲音、交通噪音、減少黑板前方貼圖或布置及過多視覺刺激。</p> <p>學習障礙: 透過合作學習，利用口語提醒、同儕示範、肢體協助等，引導學生共同學習完成任務。</p> <p>特教老師姓名：林淑玫</p> <p>普教老師姓名：王錫龍</p>
----------------	--

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。