

嘉義縣三和國小 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	五年級	年級課程 主題名稱	米蘭在地心世界—米蘭小鎮好風光簡報來宣傳		課程 設計者	王錫龍	總節數/學期 (上/下)	21/上學期
符合 彈性課 程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input checked="" type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input checked="" type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校 願景	五讚健康好兒童 米蘭在地心世界		與學校願景呼 應之說明	1. 透過學習簡報來讓大家了解米蘭小鎮好風光。 2. 透過插入米、蘭花相關圖片，讓自己的簡報更有說服力。 3. 下載米、蘭花相關圖片、影片時能注意智慧財產的使用與尊重。 4. 能透過雲端硬碟，將米蘭在地心世界簡報與成員共用、修改。 5. 透過試播、解說後，經成員討論、欣賞來修正米蘭在地心世界簡報。				
總綱 核心素 養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。		課程 目標	1. 具備探索米蘭小鎮好風光的能力，並透過體驗與實踐來製作米蘭在地心世界簡報。 2. 具備擬定與實作米蘭在地心世界簡報，透過資料的搜尋、處理、分析，應用創新思考方式，展示與眾不同的米蘭小鎮好風光簡報。 3. 具備在規劃米蘭在地心世界簡報過程中，應用美化技能的基本素養，使學生理解簡報內容並形成概念，進而一步一步架構出米蘭在地心世界簡報。 4. 具備在網路搜尋米蘭資料時，能理解並遵守網路倫理、社會道德規範與著作權的重要性，培養個人生活道德的知識與是非判斷的能力與守法的公民意識。				

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
----------	----------	-------------------	------------	------	-------------	----------------	------	----

第 (1) 週 - 第 (3) 週	米 蘭 宣 傳 好 幫 手	<div>資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。</div> <div>資議 a-III-1 理解資訊科技於日常生活之重要性。</div> <div>資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</div> <div>藝術 1-III-3 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。</div>	1.PowerPoint 簡報系統。 2.簡報範本設計與版面配置。 3.輸入標題與插入圖片 4.播放投影片	1.能 運用 多數人使用的 PowerPoint 簡報系統。 2.能 學習 簡報範本基本教材與技法來設計在地米蘭簡報的版面，表現版面創作主題。 3.能 理解 格式功能輸入、標題修改與插入的圖片於製作在地米蘭心世界宣傳簡報的重要性。 4.能 運用 播放功能來播放我的第一張投影片。	1.能說明功能列與工具列的用途。 2.展示小組套用現成格式的範本，完成在地米蘭介紹的簡報。 3.展示分享自己的簡報。	1.提問：每週二的學校活動宣導是用什麼的方式是什麼？是怎麼做出來的？ 2.示範範功能列與工具列的用途，套用不同範本，快速產出簡報。 3.觀看教學影片，學習選擇範本，快速修改內容，產出簡單的簡報。 4.小組討論練習套用範本的版面配置，解決設計簡易版的在地米蘭簡報的問題。 5.觀摩他組解決的米蘭介紹簡報檔問題的方法後，修正小組的簡報。 6.示範輸入標題與插入圖片。 7.觀看教學影片，學習在自己的簡報中輸入標題與插入圖片。 8.小組討論簡報版面輸入標題與插入圖片，解決輸入標題與插入圖片的問題。 9.觀摩他組解決輸入標題與插入圖片問題的方法後，修正小組的簡報。 10.利用小組設計概念，產出自己的簡易簡報。 11.發表、分享作品，接受回饋。	1.簡報自由e學園3 PowerPoint2019 2.網路資源 3.範例光碟	3
第 (4) 週 - 第 (7) 週	看 圖 了 解 米 蘭 宣 傳 重 點	<div>資議 a-III-1 理解資訊科技於日常生活之重要性。</div> <div>資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</div> <div>綜合 2c-III-1 分析與判讀各類資源，規劃策略以解決日常生活的問題。</div>	1.使用線上範本、圖片 2.一份簡報就是一個檔案。 3.投影片可用多種模式瀏覽。 4.控制多張投影片播放。	1.能 運用 線上範本、圖片搜尋功能， 分析與判讀 線上圖片的合適性，規劃完善的在地米蘭簡報。 2. 理解 一份簡報就是一個檔案的重要性。一份簡報裡面可以包含多張投影片。 3.能 運用 多種投影片瀏覽模式，理解不同時機使用不同的瀏覽模式的重要性。 4.能 運用 控制多張投影片的播放功能，解決設定多張在地米蘭報告的播放的問題。	1.能正確搜尋自己想要的線上在地米蘭的簡報範本與圖片。 2.能套用現成的簡報範本，完成在地米蘭簡報。 3.能在在地米蘭簡報中新增、複製投影片 4.能在投影片中加入文字藝術師 5.小組分享、討論、修正後發表。	1.提問：除了軟體本身提供的範本外還有其他的選擇嗎？ 2.示範使用線上範本來新增、複製、瀏覽與移動多張投影片。 3.觀看教學影片，學習利用線上範本與圖片，一次設計多張投影片，並練習應用文字藝術師美化投影片版面。 4.小組討論解決練習套用範本與圖片、文字藝術師所產生的問題。 5.與他組觀摩、分享的回饋，修正小組的簡報。 6.示範在不同時機可以使用不同的瀏覽模式。 7.示範控制多張投影片播放與螢幕指標。 8.觀看教學影片，練習不同的瀏覽方式與控制多張投影片播放。 9.發表小組的簡報作品，以不同的瀏覽方式與控制多張投影片來播放。	1.簡報自由e學園3 PowerPoint2019 2.網路資源 3.範例光碟	4

第(8)週－第(11)週	米蘭小鎮旅遊日記	<div>資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</div> <div>資議 t-III-3 運用運算思維解決問題。</div> <div>藝術 1-III-6 能學習設計思考，進行創意發想和實作。</div>	<div>1. 快取圖案。</div> <div>2. 轉場效果。</div> <div>3. 單頁選擇效果，套用到所有投影片。</div> <div>4. 文字與圖片設定成動畫效果。</div>	<div>1. 運用「快取圖案」設定，解決米蘭在地心世界簡報視覺效果的問題。</div> <div>2. 運用簡報轉場效果解決在地米蘭投影片切換轉場時的變換問題。</div> <div>3. 運用在單頁選擇效果，套用到所有投影片，解決重新設定單頁效果。</div> <div>4. 能學習設計動畫效果，進行動畫（文字與圖片）移動路徑的創意發想和實作，解決讓動畫（文字與圖片）移動路徑出現的順序。</div>	<div>1. 展示投影片切換的效果與圖片動畫。</div> <div>2. 小組發表分享創作的在地米蘭簡報。</div> <div>3. 發表分享自我特色創作的在地米蘭簡報</div>	<div>1. 提問：觀看宣導簡報時，酷炫的轉換效果？是怎設定的？</div> <div>2. 示範利用快取圖案，套用圖片效果、與出場、消失的轉換動畫效果。</div> <div>3. 觀看教學影片，學習利用快取圖案，套用圖片效果、與出場、消失的轉換動畫效果。</div> <div>4. 小組討論解決練習轉換動畫效果所產生的問題。</div> <div>5. 與他組觀摩、分享的回饋，修正自己和小組的轉換動畫效果設定。</div> <div>6. 示範將單頁的轉換動畫效果，套用到所有投影片。</div> <div>7. 學習將單頁的轉換動畫效果，套用到所有投影片。</div> <div>8. 示範讓動畫跟著手繪的路徑移動。</div> <div>9. 觀看教學影片，學習利用手繪的路徑，動畫跟著手繪的路徑移動。</div> <div>10. 小組討論解決動畫跟著手繪的路徑移動的問題。</div> <div>11. 與他組觀摩、分享的回饋，修正自己和小組的路徑移動的設定。</div> <div>12. 小組討論、設定米蘭在地心世界簡報的動畫與投影片切換時的轉場效果，讓簡報更生動。</div> <div>13. 依與他組觀摩、分享的回饋，修正小組的簡報。</div> <div>14. 完成有特色的米蘭宣傳簡報。</div> <div>15. 發表分享具轉換動畫效果的在地米蘭簡報。</div>	<div>1. 簡報自由e學園3 PowerPoint2019</div> <div>2. 網路資源</div> <div>3. 範例光碟</div>	4
第(12)週－第(15)週	米蘭小鎮意見大調查	<div>資議 t-III-3 運用運算思維解決問題。</div> <div>資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</div> <div>資議 p-III-2 使用數位資源的整理方法。</div>	<div>1. 「組織圖」物件。</div> <div>2. 「流程圖」。</div> <div>3. 表格組織資料。</div> <div>4. 資料視覺化。</div>	<div>1. 能運用 SmartArt 組織圖的自動視覺化群組功能，來解決在地米蘭心世界組成員的階層關係。</div> <div>2. 運用流程圖物件解決呈現製作米蘭小鎮旅遊回饋意見調查流程表的問題。</div> <div>3. 使用表格功能組織資料的整理方法，在米蘭心世界簡報中使用。</div> <div>4. 運用資料視覺化解決統計資料被接受問題。</div>	<div>1. 能回答如何做調查與統計。</div> <div>2. 完成將調查的資料繪製成表格呈現。</div> <div>3. 將意見調查表用 SmartArt 組織圖製作統計圖。</div> <div>4. 完成統計圖視覺化並上傳統計圖。</div>	<div>1. 詢問看過哪些問卷調查表？有哪些內容？</div> <div>2. 小組討論意見調查表內容，設計米蘭小鎮意見調查表。</div> <div>3. 示範使用 SmartArt 呈現組織圖</div> <div>4. 觀看教學影片，練習使用流程圖呈現調查流程</div> <div>5. 小組討論設計表格來呈現意見調查表回饋的意見資料</div> <div>6. 與他組觀摩、分享，依回饋修正小組設計的表格。</div> <div>7. 示範使用統計圖表來呈現資料。</div> <div>8. 觀看教學影片，練習使用統計圖表來呈現資料。</div> <div>9. 小組討論設計表格來呈現意見調查表回饋的意見資料</div> <div>10. 與他組觀摩、分享，依回饋修正小組設計的表格。</div> <div>11. 依據小組設計的表格，製作統計圖表並將之視覺化。</div> <div>12. 發表視覺覺化的統計圖表。</div>	<div>1. 簡報自由e學園3 PowerPoint2019</div> <div>2. 網路資源</div> <div>3. 範例光碟</div>	4

第 (16) 週 - 第 (18) 週	米 蘭 小 鎮 行 銷 發 表 會	資議 t-III-2 運用 資訊科技 解決生活中的問題。 資議 t-III-3 運用 運算思維 解決問題。 藝術 1-III-3 能學習 多元媒 材與技法，表現創作主 題。	1.發出轉場 音效。 2.加入影片 檔。 3.錄製旁 白。 4.利用螢幕 擷取、螢幕 錄製功能錄 製影片。	1.能 運用 音效工具，解決在切換投影片時發出轉場音 效問題。 2. 運用 PowerPoint 錄音功能解決錄製在地米蘭解說旁 白的問題。 3.能 學習 插入影片檔技法，表現特色的主題。 4.能 學習 「螢幕錄製」擷取技法，將米蘭簡報錄製成 影片，創作米蘭簡成多元媒體。	1.完成每張投影片轉場效果。 2.錄製自己簡報旁白。 3.替自己的投影片加入聲音與旁白。 4.能插入影片檔 5.將簡報錄製成影片 6.發表影片。	1.示範、教導複製圖片及加入聲音 2.觀看教學影片，練習複製圖片到簡報中，並加入影音檔。 3.小組討論解決複製圖片、加入影音檔的問題。 4.與他組觀摩、分享，依回饋修正小組複製圖片、加入影音檔 的問題。 5.示範螢幕錄製、剪裁圖片與錄製旁白。 4.練習錄製每張投影片的旁白。 5.小組討論在簡報中加入影音檔或連結 youtube 影片，讓簡 報更多元。 6.完成多元媒材的米蘭小鎮行銷簡報。	1.簡報自由e學 園3 PowerPoint2019 2.網路資源 3.範例光碟	3
第 (19) 週 - 第 (21) 週	分 享 簡 報 與 雲 端 硬 碟	資議 p-III-2 使用 數位資源 的整理方法。 資議 t-III-2 運用 資訊科技 解決生活中的問題。 資議 p-III-3 運用 資訊科技 分享學習資源與心得。	1.簡報直接 存於雲端 硬碟 2.可攜式的 檔案。 3.把 One Drive 上 的簡報分 享給好朋 友	1.能 使用 Google 雲端硬碟，讓在地米蘭心世界簡報 便於整理與直接儲存於雲端硬碟。 2.能 運用 可攜式檔案解決無法在不同的裝置使用簡 報的問題。 3.能 運用 One Drive 上傳、儲存簡報，並與好友分 享學習米蘭心世界簡報。	1.能申請 One Drive 帳號 2.能把簡報檔可以存成可攜式的檔案。 3.能把 One Drive 上的簡報分享給好朋 友。	1.介紹 PowerPoint 2019可以讓簡報可以直接存於雲端硬 碟。 2.學習把簡報存成可攜式的檔案存至雲端硬碟。 3.把 One Drive 上的簡報分享給好朋友。	1.簡報自由e學 園3 PowerPoint2019 2.網路資源 3.範例光碟	3
教材來源		<input checked="" type="checkbox"/> 選用教材（ 智識家資訊 ） <input type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)						
本主題是否融入資訊科技教學內容		<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(21)節（以連結資訊科技議題為主）						
特教需求學生 課程調整		※身心障礙類學生: <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙(2)人、學習障礙(1)人、情緒障礙(0)人、自閉症(1人、(/人數) ※資賦優異學生: <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異2人) ※課程調整建議(特教老師填寫): 1.智障：個人座位安排在老師或小老師的附近來提醒或示範電腦的操作 。 2.學障：(1)個人座位安排在容易專心的位置。(2)透過合作學習，利用口語提醒，引導學生共同學習完成任務。 3.自閉症：安排結構化的教室環境，有固定明確的流程步驟指示，讓學生清楚知道要做什麼及如何完成。 <div>特教老師姓名：林素慧</div> <div>普教老師姓名：王錫龍</div>						

填表說明：
(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。