

嘉義縣番路鄉大湖國民小學 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(A版)

年級	中年級	年級課程主題名稱	數位小達人	課程設計者	邱煌仁	總節數/學期(上/下)	21/上學期	
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校願景	打造一處孩子王築夢的快樂學習天堂	與學校願景呼應之說明	1. 透過資訊相關課程學習，了解數位科技於日常生活中的運用，進而利用資訊科技創作解決問題。 2. 透過實際操作資訊科技與他人建立良好的互動關係，並以案例分享使學生了解並遵守使用資訊科技的倫理及相關規範。 3. 以多元的教學媒體，結合資訊科技生動、實作的方式，讓學生既能從做中學，亦能體會學習的樂趣。 4. 能在資訊學習的過程中，透過分組快樂討論、觀摩及分享個人學習心得，提升個人健康與資訊素養。					
總綱核心素養	E-A2 具備 <b>探索</b> 問題的思考能力，並透過 <b>體驗與實踐</b> 處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並 <b>理解</b> 各類媒體內容的意義與影響。 E-C2 <b>具備</b> 理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。	課程目標	1. <b>探索</b> 並熟練文書處理與編輯、圖文整合等各項技能策略，處理科技與資訊的各項問題。 2. 具備資料編輯、簡報製作、網頁使用等基本應用能力，認識網路與資訊安全，並能 <b>理解</b> 、思辨、判讀媒體內容的價值與正確性。 3. <b>具備</b> 資訊科技與人文素養的統整能力，應用資訊科技提升人文關懷、促進團隊和諧。					
教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(3)週	一、神奇好幫手-電腦	資議/a-II-2 <b>概述</b> 健康的資訊科技使用習慣。 社/3c-II-2 <b>透過</b> 同儕合作進行 <b>體驗</b> 、探究與實作。 健/2b-II-1 <b>遵守</b> 健康的生活規範。	1. 電腦 <b>使用規則</b> 及網路隱私權相關法律。 2. 認識電腦基本 <b>配備</b> 與週邊設備。 3. 電腦在日常生活 <b>的各種應用</b> 。 4. 正確 <b>開關機等使用電腦的習慣</b> 。	1. 透過簡報介紹電腦教室 <b>使用規範</b> 及網路隱私權相關法律讓學生 <b>概述</b> 出健康的科技使用習慣。 2. 能 <b>透過</b> 分組合作將主機的拆解，體驗認識電腦相關 <b>配備</b> 及主要零件所負責的工作。 3. 介紹電腦在食衣住行育樂、學習、通訊、消費、雲端的 <b>各種應用</b> ，讓學生 <b>體驗</b> 資訊科技對生活的重要性。 4. 透過引導 <b>遵守</b> 並建立正確 <b>開關機等使用電腦的習慣</b> 。	1. 學生能說出一項電腦教室使用規範及網路禮儀，並說明該規範制定原由。 2. 學生能分享在家使用電腦及上網的經驗，並反思是否有達到老師上述的禮儀。 <b>(有分享表達、有反思活動)</b> 3. 學生能正確說出老師手中所拿的電腦主機零件名稱，並說出該零件主要功能及位置。 <b>(有分組合作、有知識應用、有實踐行動、有分享表達)</b> 4. 學生能說出三項電腦於日常生活中的運用。	<b>【學生自學】</b> 1. 老師給有關電腦教室資料、網站，讓學生先閱讀或搜集資料。 <b>【老師導學】</b> 活動一:電腦使用規範 1. 老師帶領學生認識電腦教室的使用規範，並加以說明各規範制定原由，使學生了解遵守規範的重要性。 2. 老師說明認識網路隱私權相關法律，保護個人及他人隱私。 3. 老師指導學生尊重自己、尊重他人，遵守網路上應有的道德禮儀，不使用攻擊、挑釁、粗俗及不雅等言論！ <b>【學生自學】</b> 活動二:動手拆電腦	利用電腦教室既有的老舊電腦，讓學生可以親自動手拆解	3

					5. 學生能正確做出開機與關機的步驟，並能保持正確使用電腦的姿勢。 (有知識應用、有實踐行動、有分享表達)	1. 讓學生自行練習動手拆解電腦主機，探究電腦主機內部各主要零件與功能。 (有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排) <b>【組內共學】</b> 2. 分組請同組學生組內兩兩相互練習。 <b>【組間互學】</b> 活動三:日常運用實例 1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分。 2. 小組分享透過影片讓學生認識電腦及體驗資訊科技在日常生活之應用層面。 3. 學生發表使用電腦的正確態度與方法，如使用電腦的時間與姿勢以及正確開啟及關閉電腦的方法。	
第(4)週 - 第(7)週	二、點點按按我最行	資訊/t-II-1 體驗常見的資訊系統。 藝/1-II-6 能使用視覺元素與想像力豐富創作主題 語/2-II-2 運用適當詞語、正確語法表達想法。	1. 滑鼠操作遊戲 簡易卡圖案 2. 卡通圖案 3. 繪製完成作品	1. 透過簡易的滑鼠操作遊戲讓學生體驗滑鼠在不同資訊系統中的功能。 2. 透過實際操作使用小畫家發揮想像力完成卡通圖案。 3. 能在發表及賞析作品時，運用完整的語句清楚表達自己的創作想法及給同學的回饋。	1. 學生能熟練地使用滑鼠通過老師準備的遊戲關卡並參與分組競賽。 (有實踐行動、有分組合作) 2. 學生能利用滑鼠在小畫家，繪製出老師所指定之卡通圖案。 3. 能在小畫家利用畫筆功能以滑鼠寫出所繪製之卡通人物名。 (有實踐行動、有知識應用、有具體作品) 4. 分享觀賞同學作品後的心得。 (有分享表達、有反思活動、有總結性成果報告)	<b>【學生自學】</b> 1. 老師給有關滑鼠與鍵盤資料、網站，讓學生先閱讀或搜集資料。 <b>【老師導學】</b> 活動一:認識滑鼠 1. 老師帶領學生認識滑鼠的結構及功能。 2. 老師指導讓學生練習使用滑鼠的各項功能(左右手操作模式、左鍵連按兩下的速度、指標移動速度等)。 <b>【學生自學】</b> 活動二:卡通圖案繪製 1. 學生自行練習利用小畫家滑鼠的操作及按鍵、滾輪的功能，實際操作-畫出卡通圖案。 2. 學生自行練習利用小畫家，在繪製卡通圖案過程中，更加熟悉滑鼠按鍵壓速度與按壓次數以及滾輪使用方式與時機。 (有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排) <b>【組內共學】</b> 3. 分組請同組學生組內相互練習利用滑鼠在所繪製的卡通圖案，書寫出老師指定文字。 4. 利用設計的滑鼠小遊戲讓學生分組競賽。 <b>【組間互學】</b> 活動三:成果分享 1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分。	從學生所熟悉動畫人物，挑選輪廓較為簡單的角色，讓學生練習繪製

<p>第(8)週 - 第(12)週</p>	<p>三、中文輸入ㄅㄆㄇ</p>	<p>資議/t-II-1 體驗常見的資訊系統。 自/ai-II-3 透過動手實作，享受以成品來表現自己構想的樂趣。 語/6-II-6 運用改寫、縮寫、擴寫等技巧寫作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. WordPad 編輯功能</li> <li>2. 中文輸入法遊戲</li> <li>3. 新詩</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 透過文件編輯功能系統，體驗鍵盤學習的應用。</li> <li>2. 能實際操作中文輸入法打字教學遊戲享受資訊學習的樂趣。</li> <li>3. 能運用文書系統，練習繕打出新詩</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生能分組合作通過打字遊戲所設定之關卡並達成老師所指定的過關分數。 (有知識應用、有實踐行動、有分組合作)</li> <li>2. 結合語文課程，由學生打出一篇新詩並發表。(有實踐行動、有知識應用、有具體作品)</li> <li>3. 能上台分享自己的作品，並發表觀賞同學作品後的心得。 (有分享表達、有反思活動、有總結性成果報告)</li> </ol>	<p><b>【學生自學】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 老師給有關文書系統資料、網站，讓學生先閱讀或搜集資料。</li> </ol> <p><b>【老師導學】</b></p> <p>活動一：認識鍵盤</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 老師運用【校園鍵盤】引導學生認識中文鍵盤位置。</li> <li>2. 老師說明介紹切換中文輸入法。</li> <li>3. 老師指導學生輸入標點符號、選字。</li> <li>4. 老師引導讓學生開啟【標點符號輸入教學】，複習並練習輸入常見的標點符號。</li> <li>5. 老師指導學生學會在WordPad中修改字型、字級與文字色彩。</li> <li>6. 老師介紹學生認識文書編輯常用的按鍵，如剪下、複製、貼上、全選、復原…等。</li> </ol> <p><b>【學生自學】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生自行練習中英混打輸入。</li> <li>2. 學生自行練習文書編輯。</li> </ol> <p>(有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排)</p> <p><b>【組內共學】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請同組學生組內兩兩相互練習。</li> <li>2. 分組進行打字遊戲競賽。</li> </ol> <p>活動二：主題剪輯</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 分組實作練習-以新詩作品練習中文輸入，從指法、單字、標點符號、詞語、到文章。</li> </ol> <p><b>【組間互學】</b></p> <p>活動三：作品分享</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校園文化資訊網所提供之中文輸入遊戲程式。</li> <li>2. 從學生國語課本中，挑選新詩、短文進行打字練習</li> </ol>	<p>5</p>
<p>第(13)週 - 第(15)週</p>	<p>四、收納妙管家</p>	<p>資議/t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。 綜/2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 社/3c-II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 常見的數位資料分類與儲存架構</li> <li>2. 數位資料的表示方法</li> <li>3. 系統化數位資料管理方法</li> <li>4. 教學遊戲</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在學習資料分類與收納的過程中，能體會資訊科技解決日常生活中檔案整理保存之問題。</li> <li>2. 能描述並實際操作數位資料的分類整理。</li> <li>3. 學習整理分類系統化數位資料。</li> <li>4. 能透過分組合作進行檔案分類教學遊戲競賽，體驗學習樂趣。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能正確儲存檔案</li> <li>2. 能修改檔案名稱。</li> <li>3. 能正確分辨常用檔案格式的圖示。</li> <li>5. 能由資源回收筒中找回被刪除的檔案。</li> <li>6. 能將檔案夾命名並儲存在指定的位置。 (有分享表達、有知識應用、有實踐行動)</li> <li>7. 能分組合作完成超級檔案管家的遊戲。</li> </ol>	<p><b>【學生自學】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 老師給有關檔案管理資料、網站，讓學生先閱讀或搜集資料。</li> </ol> <p><b>【老師導學】</b></p> <p>活動一：瞭解檔案管理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 老師說明為什麼要管理檔案、管理檔案的好處與不管理檔案的壞處。</li> <li>2. 老師介紹認識常見的檔案類型。</li> <li>3. 老師指導學生如何把檔案分門別類，放在不同的資料夾。</li> <li>4. 老師引導學生學會使用檔案總管，並瞭解樹狀結構與檢視模式跟尋找檔案。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檔案總管</li> <li>2. 超級檔案管家</li> </ol>	<p>3</p>

					(有分組合作、有總結性成果報告)	<p><b>【學生自學】</b></p> <p>1. 學生自行練習能新增資料夾、命名與搬移檔案。 2. 學生自行練習【複製】、【剪下】、【貼上】檔案的指令。 3. 學生自行練習刪除資料夾與清空【資源回收筒】。</p> <p>(有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排)</p> <p><b>【組內共學】</b></p> <p>活動二:分組遊戲競賽</p> <p>1. 請同組學生組內兩兩相互練習。 2. 分組到【超級檔案管家】來比賽看看誰才是最稱職的檔案管家。</p> <p><b>【組間互學】</b></p> <p>1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分。</p>	
第(16)週 - 第(21)週	五、魔法小畫家	<p>資議/p-II-1 認識以資訊科技<b>溝通</b>的方法。 藝/1-II-6 能<b>使用</b>視覺元素與想像力豐富創作主題 綜 /2d-II-1 <b>體察</b>並感知生活中美感的普遍性與多樣性。</p>	<p>1. 學習使用<b>小畫家</b> 2. 製作<b>年節賀卡</b></p>	<p>1. 能在繪製<b>年節賀卡</b>時，認識利用資訊科技表達想法與人進行<b>溝通</b>。 2. 能<b>使用小畫家</b>發揮想像力豐富版面 3. 能<b>體察</b>不同的<b>卡片</b>設計與圖形都能呈現出多樣的美感。</p>	<p>1. 說出電腦繪圖軟體的功能。 2. 能實際操作小畫家的編輯功能至少三項。 (有知識應用、有實踐行動) 3. 能以小畫家編製出賀年卡 (有知識應用、有實踐行動、有具體作品) 4. 能上台分享作品並給予同學作品回饋 (有分享表達、有反思活動、有總結性成果報告)</p>	<p><b>【學生自學】</b></p> <p>1. 老師給有關小畫家資料、網站，讓學生先閱讀或搜集資料。 <b>【老師導學】</b></p> <p>活動一:體驗小畫家</p> <p>1. 老師引導學生實際操作將滑鼠變為畫筆，在繪圖軟體中畫畫。 2. 老師介紹學生認識點、線、面的概念。組合不同的圖形，能成為各種圖案。 3. 老師說明介紹認識小畫家軟體，熟悉基本操作。 4. 老師說明介紹認識小畫家的繪圖工具、編輯工具的使用方式。</p> <p><b>【學生自學】</b></p> <p>1. 學生自行練習繪製圖案與填色。 2. 學生自行練習裁切畫布。 3. 學生自行練習使用筆刷。</p> <p>(有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排)</p> <p><b>【組內共學】</b></p> <p>1. 請同組學生組內兩兩相互練習。 2. 分組運用【彩繪線條稿】與【填色遊戲】來練習填色技巧。</p> <p>活動二:繪製新年賀卡</p> <p>1. 分組利用小畫家繪製賀年圖片並儲存。</p> <p><b>【組間互學】</b></p> <p>活動三:作品分享賞析</p>	1. 繪圖軟體

						<p>1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分。</p> <p>2. 舉辦成果發表會。</p>		
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共( 21)節 (以連結資訊科技議題為主)							
特教需求學生 課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-智能障礙( )人、學習障礙( )人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、( /人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p style="text-align: right;">特教老師簽名： 普教老師簽名：邱煌仁</p>							

嘉義縣番路鄉大湖國民小學 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(A版)

年級	中年級	年級課程 主題名稱	數位小達人	課程 設計者	邱煌仁	總節數 /學期 (上/下)	20/下學期
符合 彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學						
學校 願景	打造一處孩子王築夢的快樂學習天堂	與學校願景呼應之說明	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 透過資訊相關課程學習，了解數位科技於日常生活中的運用，進而利用資訊科技創作解決問題。</li> <li>2. 透過實際操作資訊科技與他人建立良好的互動關係，並以案例分享使學生了解並遵守使用資訊科技的倫理及相關規範。</li> <li>3. 以多元的教學媒體，結合資訊科技生動、實作的方式，讓學生既能從做中學，亦能體會學習的樂趣。</li> <li>4. 能在資訊學習的過程中，透過分組快樂討論、觀摩及分享個人學習心得，提升個人健康與資訊素養。</li> </ol>				
總綱 核心素養	E-A2 具備 <b>探索</b> 問題的思考能力，並透過 體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並 <b>理解</b> 各類媒體內容的意義與影響。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>探索</b>並熟練文書處理與編輯、圖文整合等各項技能策略，處理科技與資訊的各項問題。</li> <li>2. <b>具備</b>資料編輯、簡報製作、網頁使用等基本應用能力，認識網路與資訊安全，並能<b>理解</b>、思辨、判讀媒體內容的價值與正確性。</li> <li>3. <b>具備</b>資訊科技與人文素養的統整能力，應用資訊科技提升人文關懷、促進團隊和諧。</li> </ol>			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(3)週	一、報告老師！我要學文書	資議/t-II-1 體驗常見的資訊系統。 自/pa-II-1 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。 語/6-II-6 運用改寫、縮寫、擴寫等技巧寫作。	1. 文書軟體 2. 校園植物 簡易介紹卡	1. 藉由操作文書處理軟體介面及基本功能體驗常見的資訊系統。 2. 能運用老師提供的資料進行分類並製作植物介紹卡。 3. 運用文書系統，歸納整理寫出校園植物簡易介紹卡內容。	1. 知道系統操作方法 2. 學會文字、圖片基本的編輯方法 3. 分組合作完成校園植物介紹卡 (有分組合作、有知識應用、有實踐行動、有具體作品) 4. 各組上台分享介紹作品並給予其他同學反饋。 (有分享表達、有總結性成果報告、有反思活動)	【學生自學】 1. 老師給有關文書軟體資料、網站，讓學生先閱讀或搜集資料。 【老師導學】 活動一：製作植物介紹卡 1. 老師說明介紹操作電腦作業系統的介面及 Word 文書作業軟體的基本功能。 2. 老師說明介紹文字或圖片的剪下、複製、貼上、存檔等作業方法。 3. 老師指導學生圖片插入和編輯。 4. 老師介紹校園植物-老師提供數種校園植物圖片及說明，依區域讓學生分組選擇。 【學生自學】 1. 學生自行練習實作完成校園植物介紹圖卡。 【組內共學】 1. 請同組學生組內兩兩相互練習。 (有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排) 【組間互學】 活動二：分享活動 1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分。 2. 利用晨會時間上台分享。	校園植物圖片及說明 電子檔	3
第(4)週 - 第(7)週	二、老師謝謝您—感謝卡	資議/a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 語/6-II-2 培養感受力、想像力等寫作基本能力。 藝/2-II-7 能描述自己和他人作品的特徵。 綜/1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。	1. 卡片設計製作。 2. 文書軟體	1. 感受文書軟體於日常生活中可應用的層面 2. 透過思考卡片內容，培養學生寫作的的能力 3. 描述教師節卡片的創作特色 4. 透過卡片製作，展現自己才能，並參與卡片票選活動，表達自己想法	1. 能運用學到的功能製作卡片 2. 寫出通暢的卡片內容 (有具體作品、有知識應用、有實踐行動) 3. 討論分享、卡片票選活動 (有分享表達、有總結性成果報告、有反思活動)	【學生自學】 1. 老師給有關教師節資料、網站，讓學生先閱讀或搜集資料。 【老師導學】 活動一：設計教師節卡片 1. 老師指導學生配合教師節體驗設計能傳達心意的卡片。 2. 老師指導學生操作設定版面配置，自訂卡片大小、方向、邊界、文字對齊設定。 3. 老師指導學生尺規的應用：首行縮排、首行凸排。在 Word 內使用搜尋與插入線上圖片，認識 JPG 與 PNG 的差別與透明效果。 【學生自學】 1. 學生自行練習能文繞圖設定。 2. 學生自行練習插入 PNG 圖片。 3. 學生自行練習學會列印、插入 3D 模型。	多種卡片形式樣本	4

						<p>(有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排)</p> <p><b>【組內共學】</b></p> <p>1. 請同組學生組內兩兩相互練習。</p> <p><b>【組間互學】</b></p> <p>活動二: 成果發表</p> <p>1. 各組推派組員進行組間分享，完成作品後進行票選心目中最漂亮的卡片，並請同學分享及回饋。</p> <p>2. 於同學回饋後再次反思修改作品。</p>	
<p>第(8)週 - 第(11)週</p>	<p>三、我的功課表</p>	<p>資議/t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程</p> <p>綜/1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動</p> <p>藝/1-II-6 能使用視覺元素與想像力豐富創作主題</p>	<p>1. 欄與列的表格</p> <p>2. 班級日課表</p>	<p>1. 運用表格製作，體會表格可以清楚呈現、解決問題</p> <p>2. 透過練習畫表格的過程中，發現學習問題，選擇適當的方法完成座位表及功課表的製作</p> <p>3. 使用資訊科技軟體完成班級功課表製作</p>	<p>1. 說出資料用表格呈現的優點</p> <p>2. 完成班級座位表 (有知識應用、有實踐行動、有具體作品)</p> <p>3. 完成功課表</p> <p>4. 上台分享 (有實踐行動、有具體作品、有分享表達、有總結性成果報告)</p>	<p><b>【學生自學】</b></p> <p>1. 老師給有關 WORD 資料、網站，讓學生先閱讀及搜集座位表資料。</p> <p><b>【老師導學】</b></p> <p>活動一: 表格介紹</p> <p>1. 老師說明介紹表格使用方法及優點。</p> <p>2. 老師說明介紹欄與列的方向區辨--直欄與橫列。</p> <p>3. 老師說明介紹表格的畫法-插入表格、手繪表格、快速表格。</p> <p>4. 老師指導學生認識表格與儲存格</p> <p>5. 老師說明介紹新增欄與列的方法</p> <p>6. 老師說明解說分割與合併儲存格</p> <p><b>【學生自學】</b></p> <p>1. 學生自行練習製作班級座位表。</p> <p>2. 學生自行練習表格與儲存格框線的設定(線型、粗細、顏色、斜線)。</p> <p>3. 學生自行練習表格中輸入文字與字型設定。</p> <p>(有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排)</p> <p><b>【組內共學】</b></p> <p>1. 分組請同組學生組內兩兩相互練習。</p> <p>活動二: 製做我的功課表</p> <p>1. 實際應用-分組製做我的功課表</p> <p><b>【組間互學】</b></p> <p>2. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分。</p> <p>3. 上台發表分享。</p>	<p>功課表</p>



<p>第 (12) 週 - 第 (16) 週</p>	<p>四、美 麗的多 肉植物 —學習 單</p>	<p>資議/a-II-4 <b>體會</b>學習資訊科技的興趣。 自/pa-II-1 能運用簡單分類、製作圖表等 方法，<b>整理</b>已有的資訊或數據。 社/3c-II-2 <b>透過</b>同儕合作進行體驗、探究 與實作。</p>	<p>1. <b>資訊軟體</b> SmartArt 種類與應 用。 2. 多肉植物的種 類與功能 <b>學習單</b></p>	<p>1. <b>體會</b>運用<b>資訊軟體</b>設計學習單的樂 趣。 2. 能分類<b>整理</b>所蒐集的各種多肉植物 功能，並將其製作成<b>學習單</b>。 3. 能<b>透過</b>分組合作完成多肉植物<b>學習</b> <b>單</b>並分享其內容。</p>	<p>1. 能依步驟完成老師示範 的學習單。 <b>(有知識應用、有實踐行 動)</b> 2. 能分組合作運用 SmartArt 設計出多肉植物學 習單。 <b>(有分組合作、有知識應 用、有實踐行動、有具體 作品)</b> 3. 分享介紹及修改學習單 的內容，且給予他人回 饋。 <b>(有分享表達、有總結性 成果報告、有反思活動)</b></p>	<p><b>【學生自學】</b> 1. 老師給有關 SmartArt 資料、網站，讓學生 先閱讀或搜集資料。 <b>【老師導學】</b> 活動一：認識 SmartArt 1. 老師說明介紹認識 SmartArt 各種類型與適 合應用的時機。 2. 老師指導學生建立 SmartArt 圖形。 3. 老師指導學生新增圖案、刪除項目。 4. 老師指導學生從練習檔案複製文字，快速建 立 SmartArt 項目與內容。 5. 老師指導學生套用 SmartArt 樣式。轉換不 同的 SmartArt 圖形。 6. 老師指導學生加入強調圖片。插入簡單的幾 何圖案並鍵入文字當作標題。 <b>【學生自學】</b> 1. 學生自行練習對齊與均分圖案。 2. 學生自行練習複製圖形並修改文字。 3. 請學生練習 Word 內建的圖案以及用圖案來 繪圖的設計。 <b>(有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發 學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的 安排)</b> <b>【組內共學】</b> 活動一：製作多肉植物學習單 1. 結合多肉植物課程，分組討論多肉植物學習 單內容。 2. 分組製作多肉植物功能學習單。 <b>【組間互學】</b> 活動一：分享作品 1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必 須給予回饋或評分。 2. 於同學回饋後再次反思修改作品。</p>	<p>多肉植物圖片</p>	<p>5</p>
<p>第 (17) 週 - 第 (20) 週</p>	<p>五、訊 息傳遞 小郵差</p>	<p>資議/p-II-1 <b>認識</b>以資訊科技溝通的方 法。 綜/1a-II-1 <b>展現</b>自己能力、興趣與長處， 並表達自己的想法和感受。 語/6-II-2 <b>培養</b>感受力、想像力等寫作基 本能力。</p>	<p>1. <b>Gmail 信箱</b> 2. <b>問答遊戲</b> 3. <b>寫作技巧</b></p>	<p>1. 能<b>認識</b>學會以 <b>Gmail 信箱</b>寄出與 他人溝通的信件。 2. 透過<b>快問快答</b>的遊戲，<b>展現</b>習得的 能力，並將看法適當表達出來。 3. 應用想像力的<b>寫作技巧</b>，練習自我 介紹，<b>培養</b>自我認同感</p>	<p>1. 說出電子郵件的功能 2. 學會登入與登出 Gmail 信箱 3. 能參與遊戲 <b>(有知識應用、有實踐行動)</b> 4. 完成自我介紹並成功寄 送給老師。 <b>(有具體作品、有知識應用、有實踐行 動)</b></p>	<p><b>【學生自學】</b> 1. 老師給有關電子郵件資料、網站，讓學生先 閱讀或搜集資料。 <b>【老師導學】</b> 活動一：認識 Gmail 1. 老師說明介紹了解瞭解電子郵件是什麼、收 發信件的方式，及其便利 性。 2. 老師說明介紹認識電子郵件地址。</p>	<p>Gmail帳號</p>	<p>4</p>

					<p>5. 完成介紹家鄉(含照片)的信件，並成功寄送郵件給同學。</p> <p>6. 上台分享。</p> <p>(有具體作品、有分享活動、有實踐行動、有總結性成果報告)</p>	<p>3. 老師指導學生申請免費的Gmail信箱後，讓學生練習登入與登出Gmail信箱。認識Gmail信箱操作介面。</p> <p>5. 老師利用快問快答的遊戲，了解學生學習情形。</p> <p><b>【學生自學】</b></p> <p>活動二:自我介紹信</p> <p>1. 學生自行練習利用文書軟體打出一封自我介紹的信。</p> <p>2. 學生自行練習透過電子郵件寄信給老師。</p> <p>3. 學生自行練習收信、轉寄、回信，插入圖片美化信件中並寄送附加檔案寄給老師。</p> <p>(有明顯的學生主動學習任務的安排，以促發學生自主行動)(教學過程中能納入學習策略的安排)</p> <p><b>【組內共學】</b></p> <p>活動三:分組練習並分享</p> <p>1. 請同組學生組內倆倆相互練習，實際應用--編輯一封含家鄉照片的信件。</p> <p>2. 分組相互練習寄發郵件</p> <p><b>【組間互學】</b></p> <p>1. 各組推派組員進行組間分享，聆聽的小組必須給予回饋或評分</p> <p>2. 上台分享收到的信件內容。</p>			
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)								
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共( 20 )節 (以連結資訊科技議題為主)								
特教需求 學生 課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-智能障礙( )人、學習障礙( )人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、( /人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p style="text-align: right;">特教老師簽名： 普教老師簽名：邱煌仁</p>								