

三、嘉義縣 鹿草 國小 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	四年級	年級課程 主題名稱	Google 酷學習	課程 設計者	陳宏聰	總節數/學期 (上/下)	21/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 請勾選是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 V 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學						
學校 願景	L 領導 T 感恩 E 探索 S 自信 C 合作	與學校願景呼 應之說明	1、培養學生探索科技資訊應有的良好習慣，以重健康態度愛護身體。 2、引導學生利用科技來改善生活，增進對地方的認同感，進而養成愛鄉土感恩的情懷。 3、藉由專題探究引發學習的動機，培養學生樂於學習的興趣與自信。 透過專題探究歷程，啟發創新思維並能與國際接軌，探索最新事物。				
總綱 核心素 養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過 體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判 斷的能力，理解並遵守社會道德規範， 培養公民意識，關懷生態環境。		課程 目標	1. 學生能操作瀏覽器，探索網路世界，學會搜尋與取得需要的網路資源。 2. 學生能運用資訊工具，瀏覽世界各地風景，體會地球生態與人文建築之美。 3. 學生能運用從網路取得的多媒體資源，組織成簡單的文件與協作平台，培養整合數位資源的能力。 4. 學生能具備使用資訊工具與人交談、共享資源的技能，遵守網路社群的安全規範。 學生能遵守資訊安全與倫理，培養網路好公民的責任感。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第1~2週	一、網路與上網	<p>資議 a-II-1 感受 資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集 與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 網路在生活中提供的服務</p> <p>2. 使用瀏覽器瀏覽網頁</p>	<p>1. 感受 網路於日常生活之重要性。網路與生活的關係</p> <p>2. 使用瀏覽器蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師提問：仔細觀察課本 p5~6 圖，生活中有哪些用到網路的地方？將你知道的事件勾選起來。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 教師給予教學影片以及從課本 p8 圖形中記憶上網的裝置類型。</p> <p>2. 學習網路 Wifi 與 5G 的概念。</p> <p>3. 觀察課本 p9 概念圖，體會物聯網的概念。</p> <p>4. 說出瀏覽器的用途，能舉例常見的瀏覽器。</p> <p>5. 說出網址代表的意義。</p> <p>6. 能知道 QR Code 的用途。</p> <p>7. 開啟 Chrome 瀏覽器，前往 Google 搜尋引擎，輸入關鍵字進行搜尋。</p> <p>8. 說出單一關鍵字與多個關鍵字的查詢結果有何不同。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 開啟維基百科網頁，搜尋「國王企鵝」，複製文字貼上記事本，儲存為 txt 檔案。</p> <p>2. 從維基百科下載國王企鵝圖片，儲存到本地電腦。</p> <p>3. 運用檔案管理的技巧，將圖片與文字檔案放入資料夾。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容，與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體：【生活網路連連看】、【網址連連看】、【瀏覽器大觀園】、【認識 Google Chrome】、【什麼是 QR-Code】</p> <p>3. 資訊素養網站：【教育部全民資安素養網站-兒童版】</p> <p>資訊素養影音：【隨拍隨傳-網路隱私】、【網路安全-網路安全基本觀念】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第3-4週	二、Google的應用服務	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>英 4-II-1 能書寫 26 個印刷體大小寫字母。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 認識 Google 搜尋引擎</p> <p>2. 英文網站翻譯為英文</p> <p>3. 我的書籤</p>	<p>1. 體驗 Google 搜尋引擎系統。</p> <p>2. 能將英文網站翻譯為英文</p> <p>3. 學會將網址加到書籤，蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師介紹 Google 有許多應用服務。</p> <p>2. 【資訊素養觀念】教師描述個人資料保密的重要性，能區分哪些是重要資料、資料外洩的危險，以及如何防範資料外洩。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 學生前往 Google 首頁，檢視所有 Google 應用程式。</p> <p>2. 學生能說出各種 Google 服務在生活中的應用，並以家人為例舉例說明。</p> <p>3. 學生知道申請 Google 帳號的方法，能了解密碼設定的注意事項，區分安全與不安全的密碼。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 以校外教學為主題，進行 Google 服務操作練習的概念。</p> <p>2. 在 Google 首頁搜尋校外教學地點，查詢相關資訊。</p> <p>3. 查詢當地天氣預報。</p> <p>4. 在 Google 地圖查詢地點位置。</p> <p>5. 在 Google 地圖瀏覽地點的 360 度實景。</p> <p>6. 在 YouTube 搜尋相關的影片。</p> <p>7. 前往 Google 翻譯，將地點名稱進行中英翻譯。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容，與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體：【什麼是網路翻譯字典】、【什麼是網路地圖】、【什麼是雲端技術】 資訊素養影音：【個人資料正確用】、【身分寶藏-個資保護】、【網路安全-個人資料保密】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第5週	三、Google Keep	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。</p>	<p>1. Google Keep</p> <p>2. 清單</p>	<p>1. 知道 Google Keep 可以做什麼</p> <p>2. 描述如何行前準備物品，練習建立清單。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師引導學生認識 Google Keep 可以做什麼。</p> <p>2. 學生知道以「校外教學準備物品清單」為主題，使用 Google Keep 記錄準備事宜的方法。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 學生建立準備物品清單。</p> <p>2. 學生設定提醒時間。</p> <p>3. 學生改變清單顏色。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 學生使用 Google Keep 記錄準備物品清單。</p> <p>2. 學生認知網路流言與霸凌，分辨可信資訊，並最終網路霸凌，維護健康的網路環境。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容，與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體資訊素養影音：【聰明面對網路霸凌】、【偽基解密 - 網站識讀】、【資訊倫理 - 網路謠言與霸凌】</p>	1
第6週	四、Google 日曆	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p> <p>資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。</p>	<p>1. Google 日曆</p> <p>2. 活動行程</p> <p>3. 設定行程提醒</p>	<p>1. 體驗 Google 日曆可以做什麼。</p> <p>2. 蒐集與整理建立 Google 日曆行程。</p> <p>3. 練習設定日曆提醒與顏色，以解決問題。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師引導學生認識 Google 日曆是什麼，與傳統日曆有什麼不同。</p> <p>2. 學生知道以校外教學為主題，使用 Google 日曆記錄行程的方法。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 學生切換日曆顯示方式，切換週顯示與月顯示。</p> <p>2. 學生能說出如何查看預設的「Holidays in Taiwan」日曆。</p> <p>3. 【資訊素養觀念】學生認識病毒防護概念，能知道電腦病毒是什麼、中毒症狀與防護方法。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 建立活動行程與地點。</p> <p>2. 設定提醒、顏色與狀態。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體資訊素養影音：【網路安全守則 - 非禮勿動】、【駭客不上身 - 病毒防護】、【網路安全 - 電腦病毒防護】</p>	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第7~8週	五、Gmail	<p>資議 t-II-2 體會 資訊科技解決問題的過程。</p> <p>資議 p-II-1 認識 以資訊科技溝通的方法。</p> <p>資議 a-II-3 領會 資訊倫理的重要性。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集 與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 免費信箱申請通</p> <p>2. 寫一封信給老師</p> <p>3. 網路交流禮節</p> <p>4. 建立聯絡人群組</p>	<p>1. 體會 申請電子郵件的過程。學會</p> <p>2. 認識 以寫一封信給老師練習溝通的方法。</p> <p>3. 領會 使用即時通訊交流，領會資訊倫理的重要性。</p> <p>4. 蒐集 建立聯絡人群組並整理分類歸納。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師提問：你有寄過信嗎？說說看需要哪些東西？使用電腦也可以寄信哦！</p> <p>2. 教師說明 Gmail 電子郵件服務能做什麼，讓學生以「園遊會工作分配」為主題，以 Gmail 與同儕互動討論。</p> <p>3. 教師解釋「信箱地址」的意義。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 學生認識即時通訊的概念，舉例即時通訊軟體。</p> <p>2. 【資訊素養觀念】 學生認識網路交流禮節，知道在虛擬世界也要尊重他人，以及在網路世界交朋友的安全注意事項。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 學生新增聯絡人與輸入資料。</p> <p>2. 學生建立聯絡人群組，將聯絡人分類到合適的群組。</p> <p>3. 學生寫信與寄信。</p> <p>4. 學生收信與回信。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體：【什麼是電子郵件】、【電子郵件的基本功能】 資訊素養影音：【網路禮儀】、【電郵大放送-網路禮儀】、【網路安全-網路交流禮儀】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第9~10週	六、Google 表單與試算表	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。</p> <p>數 d-II-1 報讀與製作一維表格、二維表格與長條圖，報讀折線圖，並據以做簡單推論。</p>	<p>1. Google 表單</p> <p>2. 問卷調查</p> <p>3. 圖表與試算表</p>	<p>1. 體驗 Google 表單與試算表可以做什麼。</p> <p>2. 練習製作以問卷調查方式與同學溝通。</p> <p>3. 練習製作統計試算表</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師引導學生認識 Google 表單可以建立線上問卷調查，以「園遊會要賣什麼」為主題，設計一份問卷調查。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 學生新增 Google 表單與輸入標題。</p> <p>2. 學生建立表單「選擇題」與插入圖片。</p> <p>3. 學生預覽表單與傳送給同儕。</p> <p>4. 學生認識 Google 試算表，知道試算表可以做什麼。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 建立 Google 試算表，以「問卷調查結果」為例，在儲存格中輸入資料。</p> <p>2. 在試算表中插入圖表，根據輸入的資料建立「柱狀圖」，輸入檔案名稱完成編輯。</p> <p>3. 建立 Google 試算表，以「園遊會收支表」為例，輸入資料與調整儲存格格式。</p> <p>4. 在儲存格中輸入乘法公式、減法公式與自動加總計算，輸入檔案名稱完成編輯。</p> <p>5. 能說出收支表包含售價、賣出(數量)、收入、成本、淨賺與總計欄位的關聯與意義</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容，與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>老師教學網站影音互動多媒體</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第11~12週	七、Google文件(一)	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p> <p>資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。</p>	<p>1. Google 文件</p> <p>2. 擷取文字與下載圖片。</p> <p>3. Google 文件與同儕共同編輯</p>	<p>1. 體驗 Google 文件可以做什麼</p> <p>2. 練習從網路蒐集與整理想要的文字與圖片。</p> <p>3. 練習整理編輯擷取的文字與所下載圖片。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師提問：你有做過蒐集整理與組織文件的經驗嗎？說說看你是用什麼方式做的？使用電腦也可以做報告哦！</p> <p>2. 學生認識 Google 文件，知道 Google 文件能做什麼，以「防疫大作戰」為主題製作文件。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 輸入關鍵字搜尋維基百科，查找資料，擷取文字與下載圖片。</p> <p>2. 建立 Google 文件，輸入檔案名稱與標題。</p> <p>3. 在 Google 文件加入從維基百科擷取的文字與圖片。</p> <p>【組內共學】 學生小組操作</p> <p>1. 學生輸入關鍵字「Covid-19」搜尋維基百科，查找資料，擷取文字與下載圖片。</p> <p>2. 學生建立 Google 文件，輸入檔案名稱與標題。</p> <p>3. 學生在 Google 文件加入從維基百科擷取的文字與圖片。</p> <p>4. 學生調整圖片的大小。</p> <p>5. 學生縮小檢視文件，觀察完整的文件版面。</p> <p>6. 學生完成 Covid-19 疾病的基本介紹與如何傳播。</p> <p>7. 學生能在 Google 文件與同儕共同編輯。</p> <p>8. 【資訊素養觀念】學生認知反色情、反詐騙的概念，能提高警覺與注意防範。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體資訊素養影音：【網路安全守則-非禮勿視】、【網路安全守則-非禮勿言】、【網路陷阱多-數位詐騙】、【網路安全-反色情、反詐騙】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第13~14週	八、Google文件(二)	<p>資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p> <p>資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。</p>	<p>1. Google文件項目符號。</p> <p>2. 插入表格與編輯。</p> <p>3. 引用維基百科。</p>	<p>1. 描述如何在練習 Google 文件中加入項目符號。</p> <p>2. 整理 Google 文件練習插入表格與編輯。</p> <p>3. 引用維基百科時要附上原始來源，領會資訊倫理的重要性。。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 學生複習前一節課的內容，繼續編輯「防疫大作戰」Google 文件。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 學習使用換行技巧，</p> <p>2. 學習編輯內容，輸入文字與項目符號，插入圖片。</p> <p>3. 學習建立表格，並輸入文字。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 學生使用換行技巧新增一頁，</p> <p>2. 學生編輯「如何預防」內容，輸入文字與項目符號，插入圖片輔助說明。</p> <p>3. 學生建立表格，並輸入文字。</p> <p>4. 學生在表格中加入超連結：更多資訊(衛生福利部疾病管制署網站)與資料來源(維基百科)。</p> <p>5. 學生能說出引用維基百科時要附上原始來源。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>資訊素養影音：【網路沉迷】、【愛迷網-網路沉迷】、【網路安全-勿做網路的奴隸】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第15-16週	九、Google簡報	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p>	<p>1. Google簡報。</p> <p>2. Google簡報主題。</p> <p>3. 簡報轉場效果。</p>	<p>1. 體驗 Google簡報可以做什麼</p> <p>2. 整理 Google簡報套用主題、組合圖案與圖片、改變圖片形狀。</p> <p>3. 加入文字方塊與設定轉場效果。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師引導學生認識Google簡報，學生知道簡報的應用方式，以「防疫大作戰」為主題，設計簡報。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 學習建立Google簡報。</p> <p>2. 學習套用主題並更換背景圖，讓簡報更漂亮。</p> <p>3. 學習編輯簡報封面(第1張投影片)，輸入標題與子標題，並插入內建圖案與圖片，設計主視覺圖。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 學生建立Google簡報。</p> <p>2. 學生套用主題並更換背景圖，讓簡報更漂亮。</p> <p>3. 學生編輯簡報封面(第1張投影片)，輸入標題與子標題，並插入內建圖案與圖片，設計主視覺圖。</p> <p>4. 學生編輯「如何預防病毒感染」內容：新增投影片，修改背景，輸入標題、內文與插圖。</p> <p>5. 學生編輯「正確洗手五步驟」內容：運用複製的方式增加投影片，插入五張洗手圖片，按順序排列，並插入文字方塊與箭頭圖案，完成洗手順序圖。</p> <p>6. 學生設定簡報轉場效果。</p> <p>7. 學生預覽簡報。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google酷學習</p> <p>1. 老師教學網站影音互動多媒體：【輕鬆懂簡報】、【版面配置的技巧】、【物件群組】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第 17 週	十、Google 雲端硬碟	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 認識 Google 雲端硬碟</p> <p>2. 共用 Google 雲端硬碟</p> <p>3. 編輯 Google 雲端硬碟文件</p>	<p>1. 體驗 Google 雲端硬碟。</p> <p>2. 使用 Google 雲端硬碟共用檔案說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p>3. 學會線上編輯 Google 文件，蒐集與整理各類資源。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師提問：說說看你如何與同儕分享資料，會遇到哪些困難？</p> <p>2. 學生認識 Google 雲端硬碟，能描述雲端硬碟的應用，知道如何將「臺灣特有生物」的照片整理到雲端硬碟。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 開啟 Google 雲端硬碟，觀察到前幾單元自己完成的資料。</p> <p>2. 上傳照片到雲端硬碟。</p> <p>3. 新增資料夾與收納檔案。</p> <p>4. 共用資料夾與設定分享權限。</p> <p>【組內共學】 學生小組操作</p> <p>1. 學生開啟 Google 雲端硬碟，觀察到前幾單元自己完成的表單、試算表、文件、簡報等資料都在此處出現，體會 Google 雲端服務的統整特色。</p> <p>2. 學生上傳「臺灣特有生物」的照片到雲端硬碟。</p> <p>3. 學生共用資料夾與設定分享權限。</p> <p>4. 學生以 Google 文件為例，製作「動物園一日遊」調查報告。</p> <p>5. 【資訊素養觀念】學生認識網路著作權的重要性，知道資料分享的注意事項。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體：【認識網路硬碟】</p> <p>2. 資訊素養影音：【複製引用尊重原創】、【數位資源-智慧分享】、【網路安全-網路著作權】</p>	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第 18 週	十一、Google 協作平台	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 建立 Google 協作平台</p> <p>2. 編輯協作平台版面配置</p> <p>3. 發佈協作平台</p>	<p>1. 體驗 Google 協作平台系統。</p> <p>2. 編輯協作平台版面配置以說明資訊科技分享資源的方法。</p> <p>3. 發佈協作平台蒐集與整理自己專屬的網址，處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 多媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師介紹 Google 協作平台是什麼，學生以「臺灣特有生物」為主題，設計自己的協作平台來展示專題。</p> <p>【學生自學】</p> <p>2. 學習建立 Google 協作平台。</p> <p>3. 從雲端硬碟插入照片。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 學生建立 Google 協作平台。</p> <p>2. 學生建立網站首頁，並從雲端硬碟插入「臺灣特有生物」的照片。</p> <p>3. 學生編輯子頁「冠羽畫眉」，新增文字方塊介紹內容與插入照片。</p> <p>4. 學生編輯首頁，將冠羽畫眉的照片加入超連結，連到子頁「冠羽畫眉」。</p> <p>5. 學生預覽協作平台成果，自訂網站網址並發布到網路。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>3. 老師教學網站影音互動多媒體：【什麼是協作平台】</p>	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第19~21週	十二、線上學習	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>綜 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。</p> <p>資議 t-II-3 認識以運算思維解決問題的過程。</p>	<p>1. 線上學習</p> <p>2. 選擇「教育雲網站」合適的單元</p> <p>3. 堆疊積木寫程式</p>	<p>1. 體驗線上學習的好處。</p> <p>2. 練習操作教育雲選擇合適的單元觀看教學影片。</p> <p>3. 練習操作 Google Blockly 透過堆疊積木的方式練習運算思維解決問題。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 媒體測驗：【本課測驗遊戲】。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師介紹透過網路進行線上學習的概念，能知道教育雲、因材網、高雄 E-game 等學習網站。</p> <p>【學生自學】</p> <p>1. 前往「教育雲網站」，知道從科目與年級分類中可選擇合適的單元觀看教學影片。</p> <p>2. 學生前往「全民資安素養網-兒童版」，知道選擇媒體分類觀看學習內容。</p> <p>【組內共學】</p> <p>學生小組操作</p> <p>1. 學生前往「教育雲網站」，從科目與年級分類中可選擇合適的單元觀看教學影片。</p> <p>2. 學生認識「Google Blockly 網站」，進入關卡跟隨網站提示一步步操作，透過堆疊積木的方式進行運算思維練習。</p> <p>3. 學生認識「Code.org 網站」，進入第一關，堆疊積木寫程式。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>4. 巨岩 - Google 酷學習</p> <p>5. 老師教學網站影音互動多媒體</p>	3
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)							
特教需求學生課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-智能障礙()人、學習障礙(1)人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>1. <input type="radio"/>傑上課容易分心，需要老師適時留意與提醒。</p> <p>2. <input type="radio"/>傑識字有困難，須提供口語的報讀服務。</p> <p style="text-align: right;">特教老師姓名：官易祺 普教老師姓名：陳宏聰</p>							

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。

三、嘉義縣 鹿草 國小 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	四年級	年級課程 主題名稱	PowerPoint 2019 簡報製作	課程 設計者	陳宏聰	總節數/學期 (上/下)	20/下學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 請勾選是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input checked="" type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學						
學校 願景	L 領導 T 感恩 E 探索 S 自信 C 合作	與學校願景呼 應之說明	1、培養學生探索科技資訊應有的良好習慣，以重健康態度愛護身體。 2、引導學生利用科技來改善生活，增進對地方的認同感，進而養成愛鄉土感恩的情懷。 3、藉由專題探究引發學習的動機，培養學生樂於學習的興趣與自信。 透過專題探究歷程，啟發創新思維並能與國際接軌，探索最新事物。				
總綱 核心素 養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過 體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養， 促進多元感官的發展，培養生活環境中 的美感體驗。	課程 目標	1. 學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力。 2. 培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。 3. 學生會利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告的能力。 4. 學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。 5. 從個人專題報告的刊頭開始，在規劃過程中，使學生了解並形成概念，進而一步一步架構出自己的簡報。 6. 藉由個人簡報的規劃設計，引導學生認識網路倫理以及相關法律，明瞭個人資料保護與隱私權的重要性。				

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第1~2週	一、報告老師！我要學簡報	<p>資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。</p>	<p>1. 認識簡報</p> <p>2. 認識 PowerPoint</p> <p>3. 簡報「自我介紹」</p>	<p>1. 感受簡報於日常生活之重要性。</p> <p>2. 體驗 PowerPoint 資訊系統。</p> <p>3. 書寫記敘、應用、說明自我介紹簡報。</p>	<p>1. 口頭問答：說出佈景主題的用途。</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，完成自我介紹簡報設計。</p> <p>學習評量：使用</p> <p>5. 「進階練習題庫」的素材練習。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師介紹簡報是什麼、簡報可以做什麼。</p> <p>【學生自學】</p> <p>學生從小石頭-PowerPoint 2019 簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <p>1. 認識常見的簡報製作軟體。</p> <p>2. 製作簡報的流程。</p> <p>【組內共學】</p> <p>組內討論並操作</p> <p>1. 了解簡報是什麼、簡報可以做什麼。</p> <p>2. 認識常見的簡報製作軟體。</p> <p>3. 製作簡報的流程。</p> <p>4. 認識 PowerPoint 操作介面。</p> <p>5. 新增、開啟簡報。</p> <p>6. 變更投影片大小。</p> <p>7. 輸入文字。</p> <p>8. 套用佈景主題。</p> <p>9. 設定文字格式與調整位置。</p> <p>10. 插入圖片與縮放。</p> <p>11. 儲存簡報。</p> <p>12. 常見的簡報格式與雲端硬碟的應用。</p> <p>13. 播放並觀摩簡報。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體： 【輕鬆懂簡報】 【簡報能做什么】 【PowerPoint 介面介紹】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第3~5週	二、大家一起做環保	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p>	<p>1. 插入文字藝術師</p> <p>2. 插入線上圖片</p> <p>3. 插入 YouTube 影片。</p>	<p>1. 體驗 套用範本與文字藝術師做標題的方法</p> <p>2. 領會 使用線上資源的資訊倫理重要性</p> <p>3. 使用 YouTube 線上影片，豐富創作主題。</p>	<p>1. 口頭問答：說出如何使用範本。</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：繼續編輯本課練習，增加兩頁。</p> <p>5. 學習評量：使用「進階練習題庫」的素材練習。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師介紹創意相簿簡報設計。</p> <p>2. 學生觀摩創意的圖文設計。</p> <p>【學生自學】</p> <p>學生從小石頭-PowerPoint 2019 簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <p>1. 如何套用範本與文字藝術師。</p> <p>2. 如何刪除投影片。</p> <p>3. 如何使用不同的瀏覽模式。</p> <p>4. 如何用文字藝術師做標題。</p> <p>5. 如何插入圖片。</p> <p>6. 如何新增投影片與插入創用 CC 線上圖片。</p> <p>7. 如何加入項目符號。</p> <p>8. 如何複製投影片。</p> <p>【組內共學】</p> <p>組內討論並操作</p> <p>1. 簡報設計要領。</p> <p>2. 套用範本與文字藝術師。</p> <p>3. 刪除投影片。</p> <p>4. 使用不同的瀏覽模式。</p> <p>5. 用文字藝術師做標題。</p> <p>6. 插入圖片。</p> <p>7. 新增投影片與插入創用 CC 線上圖片。</p> <p>8. 加入項目符號。</p> <p>9. 複製投影片。</p> <p>10. 插入 YouTube 線上影片。</p> <p>11. 認識插入與剪輯自己的影片。</p> <p>12. 認識上台做簡報的技巧。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組回應別組的報告。</p>	<p>1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是文字藝術師】</p>	3

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第6-8週	三、校外教學Happy Go	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。</p>	<p>1. 圖層大風吹</p> <p>2. 物件群組</p>	<p>1. 體驗圖層的資訊系統。</p> <p>2. 描述物件群組的整理方法。</p>	<p>1. 口頭問答：說出圖片剪裁的方法。</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，更新投影片相簿的相框，並加入不同的轉場特效。</p> <p>5. 學習評量：使用「進階練習題庫」的素材練習。</p>	<p>【教師導學】 教師介紹相簿簡報的設計概念。</p> <p>【學生自學】 學生從小石頭-PowerPoint 2019 簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 如何設定封面與內頁不同的背景圖。 2. 用文字藝術師做標題、設計文字效果形狀。 3. 如何插入鏤空相框與照片。 4. 如何安排圖層與剪裁照片。 5. 如何製作中英對照文字對照。 6. 認識 Google 翻譯。 7. 如何為圖片加上陰影。 8. 如何用文字方塊做圖說。 9. 操作群組與旋轉。 10. 學會圖片樣式設計。 11. 學會調整投影片順序。 12. 在簡報插入外部投影片，共同創作的概念。 13. 如何加入轉場特效與背景音樂。 <p>【組內共學】 組內討論並操作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識創意相簿簡報設計。 2. 創意的圖文設計。 3. 設定封面與內頁不同的背景圖。 4. 用文字藝術師做標題、設計文字效果形狀。 5. 插入鏤空相框與照片。 6. 安排圖層與剪裁照片。 7. 製作中英對照文字對照。 8. 認識 Google 翻譯。 9. 為圖片加上陰影。 10. 用文字方塊做圖說。 11. 圖片樣式設計。 12. 學會調整投影片順序。 13. 在簡報插入外部投影片，共同創作的概念。 14. 轉場特效與背景音樂。 <p>【組間互學】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組作品。 2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。 3. 請小組回應別組的報告。 	<p>1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是網路翻譯字典】</p> <p>【什麼是投影片切換效果】</p> <p>【物件群組】</p>	3

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第9~11週	四、防疫大作戰 - 勤洗手保健康	<p>健 1b-II-2 辨別生活情境中適用的健康技能和生活技能。</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p>	<p>1. 疾病防治宣導簡報</p> <p>2. SmartArt</p> <p>3. 網頁超連結</p>	<p>1. 辨別疾病防治的健康技能和生活技能。</p> <p>2. 使用 SmartArt 功能，豐富創作主題</p> <p>3. 體驗網頁超連結的資訊系統。</p>	<p>1. 口頭問答：說出運用 SmartArt 的時機。</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，製作防治登革熱簡報。</p> <p>5. 學習評量：使用「進階練習題庫」的素材練習。</p>	<p>【教師導學】</p> <ol style="list-style-type: none"> 教師介紹防疫宣導簡報設計概念。 學生觀摩切題的主視覺設計。 <p>【學生自學】</p> <p>學生從小石頭-PowerPoint 2019 簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <ol style="list-style-type: none"> 如何使用內建圖案做禁止標誌。 如何插入圖片與移除背景。 認識 SmartArt 圖案。 如何設定 SmartArt 清單階層。 如何套用 SmartArt 樣式與色彩。 如何在 SmartArt 插入圖案。 如何加入網頁超連結。 認識連續播放。 <p>【組內共學】</p> <p>組內討論並操作</p> <ol style="list-style-type: none"> 認識防疫宣導簡報設計概念。 切題的主視覺設計。 使用內建圖案做禁止標誌。 插入圖片與移除背景。 認識 SmartArt 圖案。 設定 SmartArt 清單階層。 套用 SmartArt 樣式與色彩。 在 SmartArt 插入圖案。 加入網頁超連結。 分組合作設計簡報。 <p>【組間互學】</p> <ol style="list-style-type: none"> 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。 請小組回應別組的報告。 	<p>1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是去背圖片】</p>	3

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第12~13週	五、成語萬花筒 - 四格動漫	<p>資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p>	<p>1. 插入圖說文字</p> <p>2. 投影片的動畫效果</p>	<p>1. 描述插入圖說文字的整理方法。</p> <p>2. 能使用投影片換頁效果，豐富創作主題。</p>	<p>1. 口頭問答：說出進入動畫的設計方法。</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，將人物角色增加動畫效果，若有餘力可思考有趣的對白設計。</p> <p>5. 學習評量：使用「進階練習題庫」的素材練習。</p>	<p>【教師導學】</p> <ol style="list-style-type: none"> 教師說明以圖解文的設計概念。 教師介紹腳本設計的祕訣。 教師說明本課人物與劇情介紹。 <p>【學生自學】</p> <p>學生從小石頭-PowerPoint 2019簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <ol style="list-style-type: none"> 如何翻轉物件。 如何插入圖說文字並設計樣式。 如何自訂動畫。 如何製作「移動路徑」動畫。 如何將簡報匯出為mp4影片檔案格式。 認識「插入3D模型」的功能。 <p>【組內共學】</p> <p>組內討論並操作</p> <ol style="list-style-type: none"> 認識以圖解文的設計概念。 腳本設計的祕訣。 本課人物與劇情介紹。 翻轉物件。 插入圖說文字並設計樣式。 自訂動畫。 製作「移動路徑」動畫。 將簡報匯出為mp4影片檔案格式。 認識「插入3D模型」的功能。 分組合作設計簡報。 <p>【組間互學】</p> <ol style="list-style-type: none"> 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。 請小組反思自己作品，回饋別組報告的心得。 	<p>1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作</p> <p>老師教學網站影音互動多媒體</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第14-16週	六、視力保健小常識	<p>資議 t-II-3 認識以運算思維解決問題的過程。</p> <p>健 1b-II-2 辨別生活情境中適用的健康技能和生活技能。</p>	<p>1. 互動式問答遊戲</p> <p>2. 製作按鈕連結</p>	<p>1. 認識以互動式問答解決問題的過程。</p> <p>2. 辨別視力保健適用的健康技能和生活技能。</p>	<p>1. 口頭問答：說出互動式簡報的特點。</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，設定頁面的互動連結。</p> <p>5. 學習評量：使用「進階練習題庫」的素材練習。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 認識簡報與觀眾互動的測驗遊戲設計。</p> <p>2. 問答遊戲的規劃要領。</p> <p>【學生自學】</p> <p>學生從小石頭-PowerPoint 2019 簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <p>1. 如何插入 GIF 動畫圖片做為主視覺圖片。</p> <p>2. 認識視覺暫留現象。</p> <p>3. 如何更改背景美術效果。</p> <p>4. 認識按鈕設計，並製作頁面互動連結。</p> <p>5. 如何取消按一下滑鼠換頁。</p> <p>6. 如何設定轉場音效。</p> <p>【組內共學】</p> <p>組內討論並操作</p> <p>1. 認識簡報與觀眾互動的測驗遊戲設計。</p> <p>2. 問答遊戲的規劃要領。</p> <p>3. 插入 GIF 動畫圖片做為主視覺圖片。</p> <p>4. 認識視覺暫留現象。</p> <p>5. 更改背景美術效果。</p> <p>6. 認識按鈕設計，並製作頁面互動連結。</p> <p>7. 取消按一下滑鼠換頁。</p> <p>8. 設定轉場音效。</p> <p>9. 分組合作設計簡報並播放遊戲玩玩看。。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組反思自己作品，回饋別組報告的心得。</p>	<p>1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【視覺暫留】</p> <p>【認識 GIF 圖檔】</p>	3

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第17-18週	七、認識臺灣古蹟－專題介紹	<p>資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。</p> <p>資議 p-II-2 描述數位資源的整理方法。</p> <p>自 pa-II-1 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。</p>	<p>1. 創用 CC</p> <p>2. 多個物件對齊與均分</p> <p>3. 合併簡報檔案</p>	<p>1. 領會創用 CC 的重要性。</p> <p>2. 描述多個物件對齊與均分的整理方法</p> <p>3. 能運用合併簡報檔案，整理已有的資訊或數據。</p>	<p>1. 口頭問答：說出什麼是母片。</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：在本課成果加上作者創用 CC 的授權資料。</p> <p>5. 學習評量：使用「進階練習題庫」的素材練習。</p>	<p>【教師導學】</p> <ol style="list-style-type: none"> 教師說明臺灣古蹟專題設計概念。 教師介紹維基百科。 教師說明創用 CC 授權要素。 <p>【學生自學】</p> <p>學生從 PowerPoint 2019 簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <ol style="list-style-type: none"> 如何設計母片，編輯共用母片。 如何套用設計好的母片。 如何對齊與均分圖案。 如何從維基百科擷取網頁文字與圖片。 認識簡報的螢幕擷取功能。 如何將圖片裁剪成圖形。 <p>【組內共學】</p> <p>組內討論並操作</p> <ol style="list-style-type: none"> 認識臺灣古蹟專題設計概念。 認識維基百科。 認識創用 CC 授權要素。 母片設計，編輯共用母片。 套用設計好的母片。 對齊與均分圖案。 從維基百科擷取網頁文字與圖片。 將圖片裁剪成圖形。 運用插入檔案功能合併 分組合作完成簡報。 <p>【組間互學】</p> <ol style="list-style-type: none"> 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。 請小組反思自己作品，回饋別組報告的心得。 	<p>1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作</p> <p>2. 老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是母片】</p> <p>【什麼是創用 CC】</p> <p>【wiki 的特點】</p>	2

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第19~20週	八、臺灣野生動物保育－守護臺灣石虎	<p>國 6-II-3 學習 審題、立意、選材、組織等寫作步驟。</p> <p>資議 t-II-3 認識 以運算思維解決問題的過程。</p> <p>資議 p-II-2 描述 數位資源的整理方法。</p>	<p>1. 插入 Word 文件</p> <p>2. 插入 Excel 圖表</p> <p>3. 合併表格中的儲存格</p>	<p>1. 運用插入 Word 文件學習選材、組織等寫作步驟。</p> <p>2. 認識以 Excel 圖表解決問題的過程。</p> <p>3. 描述合併表格的整理方法。</p>	<p>1. 口頭問答：</p> <p>2. 操作評量：完成本課練習。</p> <p>3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量(我是高手)：觀摩成果示範。</p>	<p>【教師導學】</p> <p>1. 教師說明石虎保育。</p> <p>2. 教師介紹製作專題報告前的準備工作。</p> <p>3. 教師介紹可以用 Word 撰寫大綱與內文。</p> <p>【學生自學】</p> <p>學生從小石頭-PowerPoint 2019 簡報製作課本中自學以及從教師提供的影片中了解：</p> <p>1. 如何使用大綱模式，將 Word 文案匯入簡報。</p> <p>2. 從大綱清除文字格式，以便套用母片的樣式。</p> <p>3. 觀摩母片設計。</p> <p>4. 認識圖表與表格。</p> <p>5. 如何簡報插入 Excel 圖表。</p> <p>6. 如何在簡報製作表格。</p> <p>7. 認識簡報可以匯出 PDF。</p> <p>8. 認識 PowerPoint 軟體常用快捷鍵。</p> <p>【組內共學】</p> <p>組內討論並操作</p> <p>1. 認識石虎保育。</p> <p>2. 製作專題報告前的準備工作。</p> <p>3. 了解可以用 Word 撰寫大綱與內文。</p> <p>4. 使用大綱模式，將 Word 文案匯入簡報。</p> <p>5. 從大綱清除文字格式，以便套用母片的樣式。</p> <p>6. 觀摩母片設計。</p> <p>7. 認識圖表與表格。</p> <p>8. 簡報插入 Excel 圖表。</p> <p>9. 在簡報製作表格。</p> <p>10. 分組合作設計簡報，認識簡報可以匯出 PDF。</p> <p>【組間互學】</p> <p>1. 請各小組發表分享學習心得及展示各組簡報成果作品。</p> <p>2. 請小組仔細聆聽他組的報告內容與欣賞作品。</p> <p>3. 請小組反思自己作品，回饋別組報告的心得。</p>	1. 小石頭 - PowerPoint 2019 簡報製作 老師教學網站影音互動多媒體	2
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)							
特教需求學生課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-智能障礙()人、學習障礙(1)人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異2人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>1. ○傑上課容易分心，需要老師適時留意與提醒。</p> <p>2. ○傑識字有困難，須提供口語的報讀服務。</p>							

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
					特教老師姓名：官易祺 普教老師姓名：陳宏聰			

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週3節，開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫3份。