

三、嘉義縣民和國小 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	四年級	年級課程 主題名稱	資訊科技自主學習課程		課程 設計者	黃詠仁	總節數/學期 (上/下)	21/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校 願景	和諧、快樂、卓越、自然		與學校願景呼 應之說明	1. 資訊科技與 <b>自然</b> 結合並能在人類生活情境之應用。 2. 學生自主學習追求 <b>卓越</b> ，結合藝術與科技媒體，能與同學 <b>和諧</b> 合作設計製作生活應用及傳達訊息的作品。 3. 能了解多媒體電腦相關設備，並在 <b>快樂</b> 中學習。				
總綱 核心素 養	E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以 創新思考方式，因應日常生活情 境。 E-B1 具備「聽、說、讀、寫、作」的 基本語文素養，並具有生活所需 的基礎數理、肢體及藝術等符號 知能，能以同理心應用在生活與 人際溝通。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互 動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	1. 以 <b>實作能力</b> 與 <b>創新思考方式</b> ，運用資訊科技以 <b>因應日常生活情境</b> ，解決生活中簡單的問題。 2. <b>具備「聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養</b> ，學會文書處理軟體的使用。 3. <b>具備理解他人感受</b> ，能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 4. 能使用資訊科技與他人建立良好的 <b>互動關係</b> ， <b>樂於與人互動</b> ， <b>並與團隊成員合作之素養</b> 。				
教學 進度	單元 名稱	<b>連結領域(議題)/ 學習表現</b>	<b>自訂 學習內容</b>	<b>學習目標</b>	<b>表現任務 (評量內容)</b>	<b>學習活動 (教學活動)</b>	<b>教學資源</b>	<b>節數</b>

資議 t-II-1/體驗常見的資訊系統。

1. Word 2010 操作介面
2. 範本選單
3. 進階選單
4. 檔案功能表
5. 開啟 Word 2010
6. 文字
7. 儲存檔案
8. 開啟舊檔
9. 設定標題文字格式
10. 變更文字顏色
11. 設定歌詞文字格式
12. 歌詞文字置中對齊
13. 文字效果
14. 複製格式
15. 文字背景色彩

資議 t-II-2/體會資訊科技解決問題的過程。

1. 透過 Word 2010 操作介面、輸入文字、輸入英文、輸入標點符號、儲存檔案、開啟舊檔，讓學生能體驗常見的資訊系統。

2. 透過設定標題文字格式、設定歌詞文字格式、另存新檔、即時翻譯及讀音，能體會資訊科技解決問題的過程。

1. 學生能認真操作開啟 WordPad、輸入中文及英文、儲存檔案、設定文字格式。
2. 小組能進行討論後，能示範 Word 2010 操作介面、輸入文字、輸入英文、輸入標點符號、儲存檔案、開啟舊檔的基本操作及運用，讓學生能體驗常見的資訊系統。
3. 小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。

組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10 呆分)
第○組		
第○組		
第○組		
第○組		

1. 學生能認真操作設定標題文字格式、設定歌詞文字格式、另存新檔、即時翻譯及讀音。
2. 小組能進行討論後，能示範操作設定標題文字格式、設定歌詞文字格式、另存新檔、即時翻譯及讀音的基本操作及運用，學會資料處理軟體的基本操作。
3. 小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。

組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10 呆分)
第○組		
第○組		
第○組		
第○組		

【教師導學】  
教師介紹 Word 2010 操作介面、輸入文字、輸入英文、輸入標點符號、儲存檔案、開啟舊檔。

【學生自學】  
讓學生自行實際操作學習 Word 2010 操作介面、輸入文字、輸入英文、輸入標點符號、儲存檔案、開啟舊檔，讓學生能體驗常見的資訊系統。

【組內共學】  
1. 請小組討論 Word 2010 操作介面、輸入文字、輸入英文、輸入標點符號、儲存檔案、開啟舊檔，有什麼功用?運用在那些地方?

2. 小組派員發表結果。

【組間互學】  
1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容。  
2. 請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。

【教師導學】  
教師介紹設定標題文字格式、設定歌詞文字格式、另存新檔、即時翻譯及讀音。

【學生自學】  
讓學生自行實際操作學習設定標題文字格式、設定歌詞文字格式、另存新檔、即時翻譯及讀音，學會資料處理軟體的基本操作。

【組內共學】  
1. 請小組討論設定標題文字格式、設定歌詞文字格式、另存新檔、即時翻譯及讀音，有什麼功用?運用在那些地方?

2. 小組派員發表結果。

【組間互學】  
1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容。  
2. 請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。

電腦、電腦廣播系統、組間互學評分表

電腦、電腦廣播系統、WordPad、組間互學評分表

資議 a-II-1/感受資訊科技於日常生活之重要性。

1. 新文件
2. 紙張方向
3. 檢視模式
4. 免費圖片
5. 圖片文繞圖
6. 頁面漸層色彩
7. 圖片樣式
8. 垂直文字方塊
9. 文字格式
10. 文字方塊的格式
11. 分散對齊

資議 t-II-2/體會資訊科技解決問題的過程。

1. 透過變更為橫式文件、下載免費圖片、頁面漸層色彩、圖片樣式，讓學生能感受資訊科技於日常生活之重要性。

2. 透過繪製垂直文字方塊、設定文字格式、設定文字方塊的格式，讓學生體會資訊科技解決問題的過程。

1. 學生能認真學習開始功能表、工作列、預覽模式的操作。
2. 小組能進行討論後，能示範操作變更為橫式文件、下載免費圖片、頁面漸層色彩、圖片樣式的基本操作及運用，感受資訊科技於日常生活之重要性。
3. 小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。

組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10 呆分)
第○組		
第○組		
第○組		
第○組		

1. 學生能認真學習 JumpList 小型開始功能表、拖曳視窗小技巧、媒體櫃。
2. 小組能進行討論後，能示範繪製垂直文字方塊、設定文字格式、設定文字方塊的格式的基本操作及運用，學會資料處理軟體的基本操作。
3. 小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。

組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10 分)
第○組		
第○組		
第○組		
第○組		

【教師導學】  
教師介紹變更為橫式文件、下載免費圖片、頁面漸層色彩、圖片樣式的操作。

【學生自學】  
讓學生自行實際操作變更為橫式文件、下載免費圖片、頁面漸層色彩、圖片樣式的操作，感受資訊科技於日常生活之重要性。

【組內共學】  
1. 請小組討論變更為橫式文件、下載免費圖片、頁面漸層色彩、圖片樣式的操作，有什麼功用?運用在那些地方?  
2. 小組派員發表結果。

【組間互學】  
1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容。  
2. 請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。

【教師導學】  
教師介紹繪製垂直文字方塊、設定文字格式、設定文字方塊的格式。

【學生自學】  
讓學生自行實際操作繪製垂直文字方塊、設定文字格式、設定文字方塊的格式，學會資料處理軟體的基本操作。

【組內共學】  
1. 請小組討論繪製垂直文字方塊、設定文字格式、設定文字方塊的格式，有什麼功用?運用在那些地方?  
2. 小組派員發表結果。

【組間互學】  
1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容。  
2. 請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。

電腦、電腦廣播系統、組間互學評分表

電腦、電腦廣播系統、組間互學評分表

資議 a-II-1/感受資訊科技於日常生活之重要性。

- 1.文字藝術師
- 2.表格
- 3.欄
- 4.列
- 5.表格樣式
- 6.列高
- 7.儲存格
- 8.表格置中

1.透過文字藝術師、插入表格、新增、刪除欄列、表格樣式，讓學生感受資訊科技於日常生活之重要性。

1. 學生能認真學習開啟小畫家、工具介紹、填入顏色。
2. 小組能進行討論後，能示範文字藝術師、插入表格、新增、刪除欄列、表格樣式的基本操作及運用，學會資料處理軟體的基本操作。
3. 小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。

組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10分)
第○組		
第○組		
第○組		
第○組		

2.透過表格格式設定、平均分配列高、多對角線儲存格、表格置中，讓學生能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。

1. 學生能認真操作視窗、管理檔案、更換現有背景圖。
2. 小組能進行討論後，能示範表格格式設定、平均分配列高、多對角線儲存格、表格置中的基本操作及運用，體會資訊科技解決問題的過程。
3. 小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。

組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10分)
第○組		
第○組		
第○組		
第○組		

【教師導學】  
教師介紹文字藝術師、插入表格、新增、刪除欄列、表格樣式。

【學生自學】  
讓學生自行實際操作文字藝術師、插入表格、新增、刪除欄列、表格樣式，學會資料處理軟體的基本操作。

【組內共學】  
1. 請小組討論文字藝術師、插入表格、新增、刪除欄列、表格樣式，有什麼功用？運用在那些地方？  
2. 小組派員發表結果。

【組間互學】  
1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容。  
2. 請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。

【教師導學】  
教師介紹表格格式設定、平均分配列高、多對角線儲存格、表格置中。

【學生自學】  
讓學生自行實際操作表格格式設定、平均分配列高、多對角線儲存格、表格置中，體會資訊科技解決問題的過程。

【組內共學】  
1. 請小組討論表格格式設定、平均分配列高、多對角線儲存格、表格置中，有什麼功用？運用在那些地方？  
2. 小組派員發表結果。

【組間互學】  
1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容。  
2. 請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。

電腦、電腦廣播系統、文字藝術師、組間互學評分表

電腦、電腦廣播系統、組間互學評分表

<p>第(16)週 - 第(21)週</p>	<p>校慶園遊會海報</p>	<p>資議 t-II-2/體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p>資議 a-II-1/感受資訊科技於日常生活之重要性。</p>	<p>1.繪製矩形 2.海報標題 3.繪製圓形 4.繪製文字方塊 5.預設文字方塊 6.繪製雲朵</p>	<p>1.透過繪製矩形、複製矩形、海報標題、繪製圓形，讓學生<u>體會資訊科技解決問題的過程</u>。</p> <p>2.透過繪製文字方塊、插入預設文字方塊、繪製雲朵，讓學生學會<u>感受資訊科技於日常生活之重要性</u>。</p>	<p>1.學生能認真繪製矩形、複製矩形、海報標題、繪製圓形。</p> <p>2.小組能進行討論後，能示範操作繪製矩形、複製矩形、海報標題、繪製圓形的基本操作及運用，體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p>3.小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。</p> <table border="1" data-bbox="1430 451 1855 814"> <thead> <tr> <th>組別 (含自己組別)</th> <th>小組報告筆記 (記錄各組特色)</th> <th>喜愛度 評分 (1-10分)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>1.學生能認真操作繪製文字方塊、插入預設文字方塊、繪製雲朵。</p> <p>2.小組能進行討論後，能示範操作繪製文字方塊、插入預設文字方塊、繪製雲朵的基本操作及運用，學會資料處理軟體的基本操作。</p> <p>3.小組聆聽他組報告，並完成組間互學評分表。</p> <table border="1" data-bbox="1430 1222 1855 1583"> <thead> <tr> <th>組別 (含自己組別)</th> <th>小組報告筆記 (記錄各組特色)</th> <th>喜愛度 評分 (1-10分)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>第○組</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10分)	第○組			第○組			第○組			第○組			組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10分)	第○組			第○組			第○組			第○組			<p><b>【教師導學】</b> 教師介紹繪製矩形、複製矩形、海報標題、繪製圓形的操作。</p> <p><b>【學生自學】</b> 讓學生自行實際操作練習繪製矩形、複製矩形、海報標題、繪製圓形的操作，體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p><b>【組內共學】</b> 1.請小組討論繪製矩形、複製矩形、海報標題、繪製圓形的操作，有什麼功用?運用在那些地方? 2.小組派員發表結果。</p> <p><b>【組間互學】</b> 1.請小組仔細聆聽他組的報告內容。 2.請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。</p> <p><b>【教師導學】</b> 教師介紹繪製文字方塊、插入預設文字方塊、繪製雲朵。</p> <p><b>【學生自學】</b> 讓學生自行實際操作繪製文字方塊、插入預設文字方塊、繪製雲朵，學會資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>【組內共學】</b> 1.請小組討論繪製文字方塊、插入預設文字方塊、繪製雲朵，有什麼功用?運用在那些地方? 2.小組派員發表結果。</p> <p><b>【組間互學】</b> 1.請小組仔細聆聽他組的報告內容。 2.請小組就他組所報告的內容，進行喜愛程度的評分。</p>	<p>電腦、電腦廣播系統、組間互學評分表</p> <p>電腦、電腦廣播系統、組間互學評分表</p>	<p>6</p>
組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10分)																																				
第○組																																						
第○組																																						
第○組																																						
第○組																																						
組別 (含自己組別)	小組報告筆記 (記錄各組特色)	喜愛度 評分 (1-10分)																																				
第○組																																						
第○組																																						
第○組																																						
第○組																																						

<p>教材來源</p>	<p><input type="checkbox"/>選用教材 ( ) <input checked="" type="checkbox"/>自編教材</p>
<p>本主題是否融入資訊科技教學內容</p>	<p><input type="checkbox"/>無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/>有 融入資訊科技教學內容 共( 20 )節 (以連結資訊科技議題為主)</p>
<p>特教需求學生課程調整</p>	<p>※身心障礙類學生: <input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-智能障礙(2)人、學習障礙(1)人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、(3/人數)          ※資賦優異學生: <input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-(自行填入類型/人數,如一般智能資優優異 2人)          ※課程調整建議(特教老師填寫):          學習環境的調整:</p>

	<p>1. 採模組化進行，讓孩子用同樣的模組去簡單學習。</p> <p>2. 安排老師站在學生座位旁邊，適時的提供協助。</p> <p>學習內容的調整：</p> <p>1. 學習內容須考慮學生的障礙與識字與拼音能力。</p> <p>2. 降低學生的學習目標數量或難度（數量可以先降低至 40%，視學生學習情形增減）</p> <p>3. 學生的學習動作可以要求示範後操作，以利學生記憶精熟。</p> <p>學習歷程的調整：</p> <p>1. 講解的時候，盡量可以以實體說明。</p> <p>2. 作業操作以學生能力可及為主。</p> <p>學習評量的調整：</p> <p>1. 除操作評量外，亦可以採用行為觀察、口述等方式進行。</p> <p style="text-align: right;">特教老師姓名：吳如婷、張玉巍 普教老師姓名：黃詠仁</p>
--	--

**填表說明：**

(1) 依照年級或班群填寫。

(2) 分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。