

一、教材來源：■自編 □編選-參考教材

二、本領域每週學習節數： 1 節

三、教學對象：

學生姓名	年級	障礙類別/程度	學生姓名	年級	障礙類別/程度
鄭 00	九	自閉症中度	柯 00	八	智能障礙中度

#### 四、核心素養/課程目標

領域核心素養	課程(學年)目標
特溝 A-A1 具備良好溝通動機與態度，識別自己的溝通目的，運作有效溝通方式。 特溝 A-A2 具備理解溝通情境問題與分析能力，解讀並連結有效溝通策略，解決生活問題。 特溝 A-B1 具備理解及選擇個人適用之溝通形式與符號，解決生活及工作互動交流需求。 特溝 A-B2 善用輔助溝通系統，體認及思辨人與科技、溝通資訊之關係。 特溝 A-C2 發展溝通協調素養，詮釋溝通歷程，達成與人合作、社會參與及和諧互動。	1. 能辨識他人訊息中的不當意圖並表達拒絕之意。 2. 遇到困難時能以各種方式請求協助。 3. 能依需求獨立完成點餐工作。 4. 能獨立且完整地進行自我介紹。 5. 能透過溝通與夥伴完成指派任務。

#### 五、本學年課程內涵：

	教學進度	單元名稱	領域課程學習表現	學習目標	學習內容	表現任務(評量內容)
第一學期	1-8 週	勇敢 Say No	特溝 1-sA-4 解讀他人表達訊息時的意圖、情緒或感受。 特溝 1-sA-5 理解與他人對話的內容。 特溝 2-sA-1 結合不同的溝通形式進行表達。 特溝 2-sA-2 依情境需求調整適切的溝通形式。	1. 能判讀文字訊息的內容並指出其中具不當涵義之處。 2. 能判讀圖片訊息的內容並指出其中具不當涵義之處。 3. 能判讀語言訊息的內容並指出其中具不當涵義之處。 4. 能以肢體動作表示拒絕。 5. 能以完整語句表達拒絕。	特溝 B-sA-4 摘要他人說話內容的技巧。 1. 學習解碼文字、圖片或語言訊息中的不當表達意圖。 特溝 A-sA-1 傳達情緒感受的手勢及肢體動作。 特溝 B-sA-2 敘事的技巧。 2. 學習依個人需求或意願採取適當的拒絕方法。	1. 說出文字、圖片或語言訊息表達之重點含意。 2. 摘取文字、圖片或語言訊息中拒不當意圖之處。 3. 以肢體動作拒絕他人的不當意圖。 4. 以明確的言語拒絕他人的不當意圖。
	9-16 週	請求協助	特溝 2-sA-1 結合不同的溝通形式進行表達。 特溝 4-sA-3 回應他人的指導與建議。	1. 能於模擬情境中辨識出需他人協助之處。 2. 能以動作表示請求協助。 3. 能以禮貌性言語表達請求協助。 4. 能明確表達出需他人協助之處為何，例如：00，請幫我…。 5. 對他人的協助能以禮貌性動作或言語表達感謝之意。	特溝 B-sA-2 敘事的技巧。 1. 學習以各種溝通形式表達需幫忙的需求。 特溝 B-sA-6 參與活動時的應對技巧。 2. 學習對他人提供的協助做出合宜回應。	1. 指出需協助的情境。 2. 做出請求協助的動作。 3. 說出請求協助的完整語句。 4. 以肢體或語言傳達感謝之意。
	17-21 週	點餐達人	特溝 2-sA-1 結合不同的溝通形式進行表達。	1. 能禮貌性地對櫃檯或服務員表示問候。 2. 能以清晰言語明確表達個人點	特溝 A-sA-2 符合不同文化的手勢及肢體動作。 特溝 B-sA-2 敘事的技巧。	1. 以「您好」或其他禮貌性言語對他人表示問候。 2. 清楚表達個人欲選購之餐點。
第	1-3 週	點餐達人				

二學期			<p>特溝 3-sA-1 依情境進行持續的對話輪替。</p> <p>特溝 3-sA-2 對不明確的訊息請求澄清。</p> <p>特溝 4-sA-3 回應他人的指導與建議。</p> <p>特溝 4-sA-5 依據他人的理解狀況調整自己的溝通方式與策略。</p>	<p>餐需求。</p> <p>3. 能正確回應服務人員關於點餐的提問。</p> <p>4. 於點餐完成後能表達感謝之意。</p>	<p>1. 學習以各種方式明確表達個人的飲食需求。</p> <p>特溝 B-sA-4 摘要他人說話內容的技巧。</p> <p>2. 學習於點餐過程中的順暢問答以達到點餐目的。</p>	<p>3. 正確回應他人的提問。</p> <p>4. 以「謝謝」或其他禮貌性言語對他人表示感謝。</p>
	4-12 週	自我介紹	<p>特溝 2-sA-3 表達複雜的溝通訊息。</p> <p>特溝 4-sA-4 進行主題式的討論、發表與分享。</p>	<p>1. 能清晰且流暢地陳述個人基本資料。</p> <p>2. 能清晰且流暢地陳述個人興趣嗜好。</p> <p>3. 能清晰且流暢地陳述個人人格特質。</p> <p>4. 能清晰且流暢地進行完整的自我介紹。</p>	<p>特溝 B-sA-1 符合語法的複雜句型。</p> <p>特溝 B-sA-2 敘事的技巧。</p> <p>特溝 B-sA-5 評論事物或分享想法的技巧。</p> <p>1. 學習如何陳述個人基本資料。</p> <p>2. 學習如何陳述個人興趣嗜好。</p> <p>3. 學習如何陳述個人人格特質。</p> <p>4. 學習編排大約 200 字文本並據以向他人介紹自己。</p>	<p>1. 以口語介紹個人基本資料。</p> <p>2. 以口語介紹個人興趣嗜好。</p> <p>3. 以口語介紹個人人格特質。</p> <p>4. 以口語完整地進行自我介紹。</p>
	13-20 週	合作無間	<p>特溝 3-sA-1 依情境進行持續的對話輪替。</p> <p>特溝 4-sA-1 就與人合作的內容進行溝通協調。</p>	<p>1. 能判讀指定任務的工作內容。</p> <p>2. 能與夥伴就指定任務討論工作細項。</p> <p>3. 能與夥伴就工作細項做平均分配。</p> <p>4. 能與夥伴共同完成指定任務。</p>	<p>特溝 B-sA-6 參與活動時的應對技巧。</p> <p>1. 學習與合作夥伴進行禮貌性對答。</p> <p>特溝 B-sA-3 聊天或討論的技巧。</p> <p>2. 學習與合作夥伴針對工作任務進行溝通分配。</p>	<p>1. 說出任務中的工作內容。</p> <p>2. 經討論後羅列任務內的工作細項。</p> <p>3. 平均非配每個人要完成的工作項目。</p> <p>4. 達成指定的工作任務。</p>

註 1：集中式特教班、資源班、身障類及巡迴輔導特需領域皆使用此表格。

註 2：請以單元為單位。