

年級	四年級	課程設計者	蔡承芳、蘇儀真、林益群、張宏名		教學總節數 /學期(上/下)	20 下學期
年級 課程主題名稱	資訊教育		符合校訂 課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類		
學校 願景	健康生活、創新思考、國際視野、同理關懷		與學校願 景呼應之 說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養使用電腦的正確習慣，增加生活便利性 2. 透過資訊科技的輔助，實現學生創新的想法。 3. 透過網路的使用，快速與世界連結。 4. 在學習資訊工具的過程中，實踐互助學習、同理關懷的行動。 		
總綱 核心素養	<p>E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。</p> <p>E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。</p>		課程 目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能進行基本電腦操作。 2. 能使用 Word 文件編輯工具。 3. 能使用 Excel、powerpoint 製作生活上所使用的文件。 		

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學資源	節數
第1週 - 第6週	資訊倫理 上網守則	學生資訊倫理及上網守則進行資料蒐集 1. 表格應用和建立 2. 欄和列的調整 3. 自動調整欄寬 4. 套用表格樣式 5. 標題和圖片	資訊社會	資 p-II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。 3b-II-1 透過適當的管道蒐集與學習主題相關的資料，並判讀其正確性	1. Excel 2. 資訊倫理及上網守則	1. 能利用表格條列出資訊倫理及上網守則	1. 學生會做表格。 2. 會將表格的欄和列做調整。 3. 請學生製作一目瞭然的資訊倫理上網守則	電腦	6
第7週 - 第13週	台灣水果 有夠讚	1. 使用線上簡報設計範本 2. 圖案樣式的應用 3. 美工圖案的使用 4. 圖片的編輯	資訊社會	資 p- II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。 3b-II-1 透過適當的管道蒐集與學習主題相關的資料，並判讀其正確性	1. powerpoint	1. 能把圖案樣式用得得心應手。 2. 能編輯並美化圖片。	1. 請學生套用電腦預設的圖案樣式 2. 會新增投影片。 3. 學生會編輯圖片並美化圖片。	電腦	7
第14週 - 第20週	我們這一班	1. 美化我的通訊錄 2. 列印我的通訊錄 3. 製作我的暑假行事曆 4. 美化我的暑假行事曆	資訊	資 c- II-2 能使用資訊科技與他人合作產出想法與作品。	1. 通訊錄 2. 暑假行事曆	1. 能把通訊錄加以美化並列印出來。 2. 能製作出一張清楚的暑假行事曆。	1. 請學生把通訊錄美化並列印出來。 2. 請學生製作自己的暑假行事曆並列印出來。	電腦	7

教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教科書 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)
特教需求學生課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-學習障礙 4 人、情緒障礙 1 人</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教學活動中簡單的題目可以讓個案多表現，提升個案自信心，並有參與感 2. 重視學生的優點，適時針對學生的進步給予鼓勵，營造正向支持的環境 3. 透過合作學習，利用口語提醒、同儕示範、肢體協助等，引導學生共同學習完成任務。 <p>特教老師簽名： 楊政長</p> <p>普教老師簽名： 張名之 蘇承芳</p>