

嘉義縣祥和國小 109 學年度彈性學習課程(校訂課程)教學內容規劃表 (擴充版)

年級	三年級	課程設計者	陳靖良		教學總節數 /學期(上/下)	20 節/上學期
年級 課程主題 名稱	電腦世界真有趣		符合校訂 課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類		
學校 願景	國際寰宇展視野 人文科技 show 時代		與學校願 景呼應之 說明	引導小朋友認識資訊科技，並能熟悉應用於日常生活中。		
核心 素養	B2 科技資訊與媒體素養 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。		課程 目標	一、運用 (web CAI) 多媒體動畫啟發學生學習的興趣，運用資訊科技融入資訊教育課程的基本核心。 二、落實資訊教學的生活化，培養學生運用學習資源有效立自我激勵學習的動機。 三、倡導學生利用資訊科技的能力，來增強資個人訊融入教學的先備條件。 四、提升資訊教育學習的品質，重視學習上的互動，達成 e 化學習的目標。		

教學進度	單元名稱	教學重點 (教學活動)	連結 領域	學習表現	自編學習內容	教學目標 (學習目標)	評量方式	節數
第 (1) 週 - 第 (3) 週	我們的好朋友 -電腦	<ol style="list-style-type: none"> 1. 讓學生從課本畫冊圖形中知道『電腦在生活中的運用』也熟悉『教材多媒體』的位置並產生圖形記憶。 2. 讓學生填寫教室規範的宣言書。 3. 瞭解為什麼要學習電腦，以及學生、老師、家長對於電腦的應用。 4. 瞭解未來的電腦，舉例：3D 列印、智慧汽車、自製程式機器人等。 5. 認識常見的電腦類型，以及作業系統。 6. 認識行動裝置。 7. 能正確辨識電腦的各種配備。 8. 學會操控電腦的方式。 9. 認識行動學習與智能搖控。 10. 說明使用電腦的良好習慣。 11. 讓學生到【電腦世界 	社會	<p>t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p>	瞭解為什麼要學習電腦，以及學生、老師、家長對於電腦的應用。正確辨識電腦的各種配備。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解電腦與生活的關係 2. 瞭解電腦教室規範 3. 認識電腦的基本組合與周邊設備 4. 瞭解操控電腦的方法 5. 瞭解良好的使用電腦習慣 6. 認識行動裝置與未來電腦趨向 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	3

		大富翁】接受第一課【課後測驗】。						
第(4)週 - 第(6)週	電腦操作好簡單	<ol style="list-style-type: none"> 1. 說明什麼是電腦視窗軟體，瞭解個人電腦與行動載具的軟體，並舉例說明。 2. 認識行動載具操作習慣。 3. 學會開關機、開關螢幕。 4. 瞭解使用者的帳號密碼機制。 5. 認識 windows 作業環境與視窗。 6. 說明滑鼠與游標的關係，引導學生正確操控滑鼠。 7. 老師介紹開始功能表的用途以及系統桌面圖示。 8. 讓學生練習滑鼠左右鍵的操控，並能正確操作視窗。 9. 讓學生到【電腦世界大富翁】接受第二課【課後測驗】。 	語文	<p>t- II -1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>p- II -1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>a- II -4 能具備學習資訊科技的興趣。</p>	認識 windows 作業環境與視窗。練習滑鼠左右鍵的操控，並能正確操作視窗。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解電腦視窗軟體 2. 認識滑鼠與游標的關係 3. 學會使用滑鼠 4. 學會操作視窗 5. 認識開始功能表 6. 學會開關機 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	3
第(7)週 -	多媒體電腦好好玩	<ol style="list-style-type: none"> 1. 老師說明什麼是多媒體，以及需要哪些軟硬體來播放多媒體。 2. 學會用電腦看數位圖 	數學 藝文	<p>t- II -2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>p- II -1 能認識與使</p>	認識電腦多媒體及使用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解什麼是多媒體 2. 學會播放各種多媒體 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	3

第(9)週		<p>片，包含開啟資料夾、開啟圖片、放大縮小、輪播圖片。</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 學會用電腦聽音樂、看影片。 4. 學會用小算盤算數學。 5. 學會調整電腦音量與網路連線。 6. 學會自訂佈景主題、桌布與螢幕保護裝置。 7. 瞭解行動載具的相機與無線傳輸到大螢幕的用途。 8. 讓學生瞭解網路安全觀念，認識帳號密碼與防毒觀念。 9. 指導學生從資訊安全倫理系列動畫中，認識資訊倫理。 10. 認識電腦如何清潔與保養。 11. 讓學生開啟【Windows 大考驗】接受測驗。 12. 讓學生到【電腦世界大富翁】接受第三課【課後測驗】。 		<p>用資訊科技以表達想法。</p> <p>a-Π-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p>		<ol style="list-style-type: none"> 3. 學會用電腦算數 4. 學會清潔電腦 5. 學會個人化電腦 6. 網路安全觀念 		
第(10)週 - 第(13)週	快打高手	<ol style="list-style-type: none"> 1. 老師對鍵盤做基本介紹，如：功能鍵區、打字鍵區、編輯鍵區、方向鍵區、數字鍵區等等。 2. 老師講解打字時的正確姿勢與指法。 	語文	<p>t-Π-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>p-Π-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>a-Π-1 能了解資訊</p>	<p>鍵盤做基本介紹，如：功能鍵區、打字鍵區、編輯鍵區、方向鍵區、數字鍵區等等。並學會</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識鍵盤分區與功能 2. 學會正確的操作指法 3. 瞭解特殊鍵的使用 4. 學會使用特殊符號 5. 認識實體與虛擬鍵盤 6. 學會使用 WordPad 編輯文字 7. 學會英文打字技巧 8. 讓學生認識輸入法的 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	4

		<ol style="list-style-type: none"> 3. 讓學生在課本上的畫冊圖形中認識『英打鍵盤』並產生圖形記憶。 4. 學會使用 WordPad 開啟、編輯與儲存檔案。 5. 學會切換大小寫英文、切換中英輸入法。 6. 能輸入英文。 7. 學會修改與刪除文字。 8. 讓學生運用【校園鍵盤】認識英文鍵盤位置。 9. 認識實體鍵盤與虛擬鍵盤。 10. 讓學生實際操作【校園打字網】，從指法、單字、片語、到文章，練習英文輸入。 11. 讓學生在課本的畫冊圖形中認識『中文鍵盤』並產生圖形記憶。 12. 讓學生運用【校園鍵盤】認識中文鍵盤位置。 13. 教學生輸入法的切換，分為鍵盤切換及游標切換兩種。老師示範正確的切換方式，並讓學生實際操作。 14. 老師說明中文鍵盤上面 		<p>科技於日常生活之重要性。</p>	<p>中英文打字法及應用。</p>	<p>切換及認識注音輸入法</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. 學會使用 WordPad 編輯文字 10. 如何使用注音輸入中文文字與標點符號 11. 學會複製與貼上文字 12. 學會儲存檔案到資料夾 13. 練習指法與中文打字 		
--	--	---	--	---------------------	-------------------	---	--	--

		<p>的字，分別代表了目前通用的輸入法，如：英文、注音、倉頡…等。</p> <p>15.讓學生運用【校園鍵盤】認識鍵盤位置。</p> <p>16.老師介紹螢幕小鍵盤的功用及顯示的方式，並讓學生實際操作。</p> <p>17.學會輸入標點符號。</p> <p>18.老師示範如何切換注音輸入法及選字的方式，並讓學生實際操作。</p> <p>19.學會開啟 WordPad，新增、編輯與儲存文件。</p> <p>20.學會在 WordPad 中修改字型、字級與文字色彩。</p> <p>21.認識文書編輯常用的按鍵，如剪下、複製、貼上、全選、復原…等。</p> <p>22.讓學生實際操作【校園打字網】，從指法、單詞、成語、到文章，練習中文輸入。</p>						
<p>第 (14) 週 -</p>	<p>檔案收納妙管家</p>	<p>1. 讓學生在課本的畫冊圖形中認識『檔案管理很重要』並產生圖形記憶。</p> <p>2. 老師與學生一同討論為</p>	<p>數學</p>	<p>t- II -2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>p- II -1 能認識與使用資訊科技以表達</p>	<p>學會使用檔案總管，尋找檔案、新增資料夾、命名與搬移檔案，並瞭</p>	<p>1. 讓學生認識檔案與資料夾</p> <p>2. 瞭解檔案管理的重要性</p> <p>3. 讓學生學習檔案管理的方式</p>	<p>1.口頭問答</p> <p>2.操作練習</p> <p>3.學習評量</p>	<p>4</p>

第 (16) 週		<p>什麼要管理檔案、管理檔案的好處與不管理檔案的壞處。</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 如何把檔案分門別類，放在不同的資料夾。 4. 學習【複製】、【剪下】、【貼上】檔案的指令。 5. 學習刪除資料夾與清空【資源回收筒】技巧。 6. 認識常見的檔案類型。 7. 學會使用檔案總管，並瞭解樹狀結構與檢視模式。 8. 能尋找檔案、新增資料夾、命名與搬移檔案。 9. 學會刪除資料夾與清理資源回收筒。 10. 學會使用隨身碟做資料備份。 11. 讓學生運用【超級檔案管家】來比賽看看誰才是最稱職的檔案管家。 12. 讓學生到【電腦世界大富翁】接受第六課【課後測驗】。 		<p>想法。</p> <p>p- II -2 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。</p> <p>a- II -1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p>	解樹狀結構與檢視模式。	<ol style="list-style-type: none"> 4. 知道檔案總管的各種檢視模式 5. 學會新增資料夾與更改資料夾名稱 6. 學會清理資源回收桶 		
第 (17) 週 -	你我都是小畫家	<ol style="list-style-type: none"> 1. 讓學生在課本的畫冊圖形中去認識『電腦繪圖』並產生電腦繪圖的圖形記憶。 	藝文	<p>t- II -2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>p- II -1 能認識與使</p>	認識電腦繪圖，並使用小畫家軟體創作自己的圖畫。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 讓學生認識電腦繪圖與小畫家 2. 讓學生認識小畫家 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 	4

<p>第 (20) 週</p>		<ol style="list-style-type: none"> 2. 學會把滑鼠變為畫筆，在繪圖軟體中畫畫。 3. 老師教認識學生認識小畫家軟體，基本操作的介紹，視窗畫面的介紹，介紹標題列、功能表列、工具箱、畫布區、色彩、工作列。 4. 能實際運用點、線、面的概念組合不同的圖形，成為各種圖案。 5. 老師以範例示範小畫家的繪圖工具、編輯工具的使用方式，並讓學生實際操作。 6. 老師教導學生繪製圖案，並加以填色。 7. 學會開新檔案、設定線條粗細色彩、擦除線條。 8. 學會裁切畫布。 9. 學會使用筆刷。 10. 學會繪製曲線。 11. 讓學生運用【彩繪線條稿】來練習填色技巧。 12. 老師講解存檔的觀念，及說明學校的存檔位置。 		<p>用資訊科技以表達想法。</p> <p>p-Π-2 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。</p> <p>p-Π-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p> <p>a-Π-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p>		<p>的操作介面</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 學會使用幾何工具畫圖 4. 學會繪製各種線條 5. 學會修各種填色技巧 6. 學會儲存檔案 7. 延伸練習手繪創意 		
-------------------------	--	---	--	--	--	---	--	--

		13. 讓學生到【電腦世界大富翁】接受第七課【課後測驗】。						
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教科書 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材							
特教需求學生 課程調整	<p> ※身心障礙類學生： <input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-智能障礙()人、學習障礙(2)人、情緒障礙(1)人、自閉症()人、 <u>(/人數)</u> </p> <p> ※資賦優異學生： <input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有- <u>(創造力資賦優異 2 人)</u> </p> <p> ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 安排小天使協助提醒課程的轉換、步驟等 2. 盡量以生活化、圖像化作為舉例 3. 一次只提供最多二到三個步驟， 步驟指令要明確 </p> <p style="text-align: right;"> 特教老師簽名：徐尚筠 普教老師簽名：陳靖良 </p>							