

嘉義縣網寮國小 109 學年度校訂課程教學內容規劃表-上/下學期(各一張)

年級	中年級	課程設計者	柯怡孜	教學總節數 /學期(上/下)	20 節/下學期
年級 課程主題名稱	快樂英語		符合校訂 課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類	
學校 願景	學習、成長、大海心 活力、感恩、鹽田情		與學校願 景呼應之 說明	1. 本課程以各種職業、職業場所及就職所需交通工具為主題內容，讓學生從職業及交通工具來學習英語，增長學生英語力。 2. 本課程讓學生從認識各行各業中，能看看是否有自己有意從事的行業，並以此為目標，積極學習所需知識技能，提升自身能力，朝理想行業邁進。 3. 本課程介紹各行各業及各種交通工具，讓學生了解有這些才會有我們便利富足的生活，並學習感恩。 4. 本課程讓學生用有活力的方式上台報告，並發揮創造力設計小書。 5. 本課程藉由職業介紹，讓學生了解職業不分貴賤，對社會都有貢獻，要以多元的觀點包容的大海心，接納所有在各行各業為社會付出的每一份子。	
總綱 核心素養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B1 具備「聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養，並具有生活所需的基礎數理、肢體及藝術等符號知能，能以同理心應用在生活與人際溝通。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	1. 具備專注特質及良好學習英語習慣。 2. 能運用基本學習策略，強化個人英語能力。 3. 具備與職業及交通工具相關英文的聽、說、讀、寫能力。 4. 能運用所學相關英文，用簡易的英文介紹及說明所學職業及交通工具。 5. 能積極參與英語小組學習活動，運用團隊合作，達成上台發表及小書製作等活動。	

<p>第(6)週 - 第 (10)週</p>	<p>work plac esw</p>	<p>活動一：工作場所認識 Know the places where the people who work at -post office, hospital, restaurant, school, fire station, library, garage… 活動二：句型練習 Sentence pattern: I want to be a _____. I will work at a _____. Worksheet: jobs and workplaces match Writing about my future job. 活動三：介係詞運用 Board game Telling the places Where is the police office? It' s_____. Grammar: next to, across from, near, far from, between, on…</p>	<p>英文</p>	<p>1-II-7 能聽懂課堂中所學的字詞。 2-II-3 能說出課堂中所學的字詞。 3-II-3 能看懂課堂中所學的句子。 4-II-4 能臨摹抄寫課堂中所學的句子。 6-II-1 能專注於教師的說明與演示。</p>	<p>日常職業場所單字認識 句型 I want to be a __. I will work at a __. It is next to the __, 地方介系詞 on, next to, across from…</p>	<p>1. 聽懂及說出工作場所英文字詞。 2. 看懂及臨摹抄寫句型 I want to be a _____. I will work at a _____. 3. 聽懂及說出介係詞的使用方式。 4. 能專注於教師上課內容</p>	<p>1. 學習單任務 學習單:Jobs and workplaces match 2. 上台發表學習單內容 I want to be a _____. I will work at a _____. 3. 回答老師問題 Where is the _____. It' s near the_____.</p>	<p>Places flash cards worksheet1 jobs and workplaces match worksheet telling places</p>	<p>5</p>
------------------------------------	------------------------------	--	-----------	---	--	---	---	---	----------

<p>第 (11) 週 - 第 (15) 週</p>	<p>Give directions</p>	<p>活動一：複習工作場所 Review workplaces, telling places, 活動二：學習指引方向及句型練習 Know how to give directions Sentence pattern: How can I get to ___? Giving directions right Key phrases: -go straight on/along___, turn right, turn left, go for ___ blocks ,It' s on the right/left 活動三：發音規則 Phonics rules: igh/ur/str/bl</p>	<p>英文</p>	<p>1-II-7 能聽懂課堂中所學的字詞。 2-II-3 能說出課堂中所學的字詞。 3-II-3 能看懂課堂中所學的句子。 4-II-4 能臨摹抄寫課堂中所學的句子。 6-II-1 能專注於教師的說明與演示。</p>	<p>日常職業場所單字認識 地方介系詞認識 方向指引認識 句型 How can I get to ___? 發音規則 igh/ur/str/bl</p>	<p>1. 聽懂及說出工作場所。 2. 聽懂及說出指引方向的單字片語。 3. 看懂及臨摹抄寫句型 How can I get to ___? Go straight on ___street. It's on the left/right. 3. 聽懂及說出發音規則並能夠看字讀音 4. 能專注於教師上課內容</p>	<p>1. 學習單任務 同學兩人一組繪製地圖、設計對話內容、上台角色扮演。 Ex- A:Excuse me, how can I get to the post office? B: Go straight on the road. It' s on the life. 2. 學生互相同儕驗收拼讀發音規則指定單字，聽音圈選相對應的發音規則單字</p>	<p>Workplaces, direction cards Poster : places in town worksheet:How to get to the----- phonics rules worksheet</p>	<p>5</p>
--	------------------------	---	-----------	---	--	---	---	--	----------

<p style="text-align: center;">第 (16) 週 - 第 (20) 週</p>	<p>Tran spor tati ons</p>	<p>活動一：認識交通工具 Know a variety of transportations 活動二：交通工具與職業配 對 Worksheet: vehicles and jobs match Sentence: A pilot flies an airplane. A police officer drives a police car. Worksheet: color the vehicles 活動三：交通工具的使用 Mini book: transportation Way to go: by plane, by bus, by car... Sentence: I go to school by car. I go to Penghu by ship. Worksheet: way to go match vehicles 活動四：發音規則 Phonic rules: pl/ar/sh</p>	<p>英文</p>	<p>1-II-7 能聽懂課堂 中所學的字詞。 2-II-3 能說出課堂 中所學的字詞。 3-II-3 能看懂課堂 中所學的句子。 4-II-4 能臨摹抄寫 課堂中所學的句子。</p>	<p>交通工具單 字認識</p> <p>句型 I go to ___ by___.</p> <p>發音規則 pl/ar/sh</p>	<p>1. 聽懂及說出交通工具。 2. 聽懂及說出交通工具 與職業的配對。 3. 看懂及臨摹抄寫句型 I go to ___ by ____. 4. 聽懂及說出發音規則 並能夠看字讀音 5. 能專注於教師上課內 容</p>	<p>1. 迷你交通工具繪本製 作上台發表繪本內容 並造句 2. 學習單:顏色交通工具 配對 3. 學習單:交通工具配對 4. 回答老師問題: How do you go to school? 5. 學生互相同儕驗收拼讀 發音規則指定單字,聽音圈 選相對應的發音規則單字</p>	<p>Vehicle flash cards Mini transportation books Worksheet: way to go Phonics rules worksheet</p>	<p style="text-align: center;">5</p>
--	--	--	-----------	--	--	---	---	---	--------------------------------------

教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教科書 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共()節 (以連結資訊科技議題為主)
特教需求 學生 課程調整	※身心障礙類學生： <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有-智能障礙(1)人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數) ※資賦優異學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 採工作分析法教學，並提供視覺提示(如：圖片)。 2. 建議簡化或減量學習目標及內容，降低學習難度。 特教老師簽名：廖悅秀 普教老師簽名：白淑慧

*各校可視需求自行增減表格

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。