嘉義縣竹崎鄉桃源國小 109 學年度校訂課程教學內容規劃表—下學期

年級	四年級	課程 設計者	唐旭民	教學總節數 /學期(上/下)	20/下學期
年級 課程主題 名稱	科技創新藝~科技接軌		符合校訂 課程類型	☑第一類　☐第二類　☐第三類　☐第四類	
學校 願景	五育兼備、快樂尊重 關懷和諧、創新樂學		與學校願景呼應之說明	透過正確而愉快的資訊教育學習後，熟練科技媒體的基本操作，能於生活和各領域發揮創作運用能力!	
總綱 核心 素養	1. E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 2. E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。		課程 目標	1. 培養學生有效的使用資訊科技工具，並瞭解資訊科技與人類社會相關的議題 2. 能使用程式設計實現運算思維的解題方法。 3. 培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣。 4. 具備利用網路的能力，進行資料的搜尋、處理、分析、展示與應用的能力。 5. 能運用網路提升學習的能力，重視學習上的互動，分享個人學習心得，具備資訊素養	

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學資源	節數
第(1)週-第(5)週	第一單元 網路導航與觀光	1. 說明 Google 地圖的功能，以及 Google 地圖在行動載具也可以使用。 2. 引導使用 Google 地圖搜尋地點、探索附近景點。 3. 引導使用 Google 地圖衛星定位、賞實景照片與街景服務、探索月亮、火星。 4. 複習網路安全應注意事項。說明良好的資訊素養，如保持網路禮節、簡潔清楚的交流、保護隱私與個資、勿散播網路流言、拒絕色情、暴力、尊重智慧財產	語文 綜合活動	1. 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2. 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。 3. 資 a-II-2 能建立康健的數位使用習慣與態度。 4. 資 a-II-3 能了解	1. 資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作 2. 資 S-II-2 常見系統平台之使用與維 3. 護資 D-II-1 常見的數位資料類型與儲存架構 4. 資 D-II-3 系統化數位資料管理方法 5. 資 H-II-1 康健	1. 學會使用 Google 地圖、衛星定位、360 度街景服務之生活應用。 2. 了解網路安全與網路隱私權、智慧財產權、杜絕病毒	1. 會運用 Google 地圖的各項功能完成小組世界名勝之報告! 2. 能說出如何保持網路禮節、	1. 桌上型電腦 2. Google 應用程式	5

		權、杜絕病毒侵犯…等。 5. 引導學生搜尋推薦的世界名勝地點，用 Google 地球遊覽勝景。 6. 讓學生到 Google 的 360 度街景服務網站，觀賞世界的 360 度景觀照片。 7. 認識個人資料保密的重要性，並讓學生開啟教育部、縣市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。		並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 5. 資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。	的數位使用習 6. 資 T-II-5 數位學習網站與資源的使用	侵犯等相關議題! 3. 建立正確資訊素養態度!	保護隱私與個資!		
第(6)週-第(10)週	第二單元 **豐富的網路資源**	1. 說明使用網路下載與分享的注意事項。 2. 說明解壓縮檔案。 3. 學生開啟「檔案分類大考驗」多媒體遊戲，練習檔案分類。 4. 認識創用 CC 標章。學生開啟「校園學生資源網」，練習下載與解壓縮。 5. 引導學生會從網路中搜尋圖片，並擷取圖片使用於 WordPad 程式。範例使用 Google 圖片搜尋。 6. 引導學生會從網站中擷取文字，並應用到文件中、會在 WordPad 插入電腦中的圖片。 7. 說明電腦病毒、防毒軟體，能有基本的防毒觀念、.病毒防護的重要性以及注意事項。	語文 綜合活動	1. 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2. 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。 3. 資 a-II-2 能建立康健的數位使用習慣與態度。 4. 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 5. 資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。	1. 資 S-II-2 常見系統平台之使用與維護 2. 資 D-II-1 常見的數位資料類型與儲存架構 3. 資 D-II-3 系統化數位資料管理方法 4. 資 H-II-1 康健的數位使用習 5. 資 T-II-5 數位學習網站與資源的使用	1. 學會解壓縮檔案 2. 學會從網路中搜尋圖片，並擷取圖片運用! 3. 認識電腦病毒、防毒軟體，能有基本的防毒觀念。	1. 運用網路搜尋、下載資料完成指定主題之作業後分享! 2. 能說出電腦病毒防護的重要性以及注意事項。	1. 桌上型電腦 2. Google 應用程式 3. office 應用程式	5
第(11)週-	第三單元 **影音世界輕鬆學**	1. 說明教育部「教育雲」網址，以及如何瀏覽各類影音。 2. 學會到教育部建構的「教育雲」網站瀏覽影音。 3. 讓學生開啟「資訊素養與倫理」網站，觀賞電子書、動畫與測驗。	語文 綜合活動	1. 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法 2. 資 a-II-2 能建立康健的數位使用習慣與態度。	1. 資 S-II-3 常見網路設備與行動裝置之功能簡介	1. 學會到教育部建構的「教育雲」網站之資源運用。	1. 能完成影片下載! 2. 能說出教育雲裡最喜歡的部分!	1. 桌上型電腦 2. Google	5

第(15)週		4.引導學生到 YouTube 網站瀏覽影音、使用播放工具列觀賞 YouTube 影片、瀏覽影片、瀏覽播放清單、使用播放清單播放 YouTube 影片。 5.引導學生會在 YouTube 使用關鍵字搜尋影片、將影片加入播放清單。 6.觀看反色情、反詐騙，並讓學生開啟教育部縣市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。		3.資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 4.資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。 5.資 p-II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得	2. 資 T-II-4 資料搜尋的基本方法 3. 資 T-II-9 雲端服務或工具的使用 4. 資 H-II-3 資訊安全基本概念及相關議題 5. 資 T-II-7 影音編輯軟體的操作與應用	2.學會 YouTube 影片之各項運用。 3.學會用電腦聽音樂、看影片。 4.建立正確資訊素養態度!		應用程式	
第(16)週-第(20)週	第四單元 **電子郵件與通訊**	1.說明電子郵件是什麼，以及收發信件的方式、電子郵件地址。 2 介紹 Gmail 電子郵件與教育部校園雲端電子郵件、教育雲、OpenID。 3.開啟「免費信箱申請通」,練習申請電子郵件信箱。 4.學會登入與登出 Gmail 信箱。 5.說明 Gmail 信箱介面、建立通訊錄，新增聯絡人、使用聯絡人快速寄信、建立聯絡人群組並分類歸納。 6.學生實作寫第一封信給老師。 7. 瀏覽寄件備份。使用「副本」與「密件副本」 8.說明寄信、收信、轉寄、回信、刪除信件。。	語文 綜合活動	1.資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2.資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 3.資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。 4.資 p-II-2 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。 5.資 p-II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得	1. 資 H-II-2 資訊科技之使用原則 2. 資 H-II-3 資訊安全基本概念及相關議題 3. 資 T-II-8 網路通訊軟體的使用	1.學會電子郵件的各項運用! 2.學會申請個人 Gmail 信箱! 3.建立正確網路運用倫理觀念! 4.知道網路陷阱問題及保護自己的因應之道!	1.會操作多媒體! 2.能說出網路存在問題! 3.能說出在網路中保護自己的方法! 4.能寄出一封信給老師! 5.能正確收發信件並管理自己的信箱!	1.桌上型電腦 2. Google 應用程式	5

教材來源	□選用教科書（　　）　　V自編教材
本主題是否融入資訊科技教學內容	□無 融入資訊科技教學內容 ■有 融入資訊科技教學內容 共(20)節
特教需求 學生 課程調整	**※身心障礙類學生：□無　■有-學習障礙(1)人** **※資賦優異學生：■無　□有-（自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人）** **※課程調整建議(特教老師填寫)：** 1.學生對於資訊科技教育非常的有興趣且與生活相關，但在學習時受限於學習步調較慢且記憶力也較同年齡學生不佳，因此，建議在進行課程時能提供學生步驟化的操作方式或引導自我檢核操作步驟，提升其自我學習的能力。 特教老師簽名：葉倉佑 普教老師簽名：唐旭民

*各校可視需求自行增減表格

填表說明:

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如: 一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。