

嘉義縣 國小 109 學年度校訂課程教學內容規劃表-上/下學期

年級	三年級(下)	課程設計者	中年級教學社群	教學總節數/學期(上/下)	20 節/下學期
年級 課程主題名稱	校園植物小行動(綠色好朋友)		符合校訂 課程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input type="checkbox"/> 第四類	
學校 願景	品格—自律 <b>尊重</b> 能合群 健康—輕食樂動 <b>好心情</b> 多元— <b>創思展能國際觀</b>		與學校願 景呼應之 說明	一、引導學生觀察及調查校園內多樣的植物生態。 二、透過校園植物導覽活動，學習團隊合作。 三、透過「校園植物小行動」，對生態保育能覺察並尊重。	
總綱 核心素養	E-A2 透過國語文學習， <b>掌握</b> 文本要旨、 <b>發</b> <b>展</b> 學習及解決問題策略、 <b>初探</b> 邏輯思維，並 透過 <b>體驗與實踐</b> ， <b>處理</b> 日常生活問題。 E-B2 具備 <b>善用</b> 科技、資訊與各類媒體之能 力， <b>培養</b> 相關倫理及媒體識讀的素養。 E-B3 <b>具備</b> 藝術感知與 <b>創作</b> 能力， <b>體會</b> 藝術 文化之美。 E-C3 <b>具備</b> 自我文化認同的信念，積極 <b>關心</b> 全球議題， <b>發展</b> 國際理解及多元文化價值 觀。		課程 目標	1. 能 <b>善用</b> APP 或網路搜尋引擎， <b>認識</b> 校園植物名稱、特徵及位置。 2. <b>觀察</b> 各種植物葉脈， <b>引發</b> 豐富的想像力， <b>運用</b> 視覺藝術 <b>創作</b> 的形 式， <b>表現</b> 自己的感受和想法。 3. 能將校園植物分為本土及外來種類， <b>關心</b> 外來植物可能帶來的危 害。 4. 透過 <b>探索</b> 校園植物， <b>了解</b> 校園植物生態及特性， <b>培育</b> 校園植物導覽 員。	

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(4)週	認識校園常見植物(I know you)	活動一:校園 check it out 1. 請學生從網路上下載植物圖片,運用 WORD 文書處理軟體圖案功能,學習處理圖片。	自然	運p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法	校園植物	認識 WORD 文書處理軟體圖案功能	1. 學生能學習用 WORD 處理圖片。	1. 電腦及文書處理程式	4
第(5)週 - 第(10)週	校園植物巡禮(大聲叫出我的名字)	活動一:校園 what's APP 1. 引導學生認識 APP, 及下載運用之注意事項。 2. 說明植物辨識 APP 查詢植物名稱及特性之功能。 3. 模擬與實作植物辨識 APP 查詢功能。 4. 檢核學生完成度並加以指導。	自然  自然  自然	ah-II-1 透過各種感官了解生活週遭事物的屬性。 pe-II-2 能正確安全操作適合學習階段的物品、器材儀器、科技設備及資源,並能觀察和記錄。 tr-II-1 能知道觀察、記錄所得自然現象的結果是有其原因的。	資 S-II-3 常見網路設備與行動裝置之功能簡介。	操作植物辨識 APP 並觀察和紀錄。 能知道並記錄植物名稱、特性。	1. 完成「校園植物大調查-1」學習單 2. 學生學會操作植物辨識 APP, 並能確實完成至少兩種植物的辨識。 3. 完成「校園植物大調查-2」學習單	1. 平板 5 台, 無線網路。 2. 學習單-「校園植物大調查學習單-1」 3. 學習單-「校園植物大調查-2」學習單	6

第 (11) 週 - 第 (14) 週	校園 生態 解說 稿	活動一:校園生態解說 員稿件撰述 1. 進行「打字遊戲」練習,增進打字速度。 2. 教師說明標點符號繕打技巧與功能。 3. 小組完成解說稿件的繕打。	語文	2-II-2 運用適當詞語、正確語法表達想法。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用	3. 運用文書處理軟體操作方式,及適合的功能,以表達解說植物的重要概念。	1. 學生完成語句通順的校園生態解說稿件電子檔。	1. 電腦	4
第 (15) 週 - 第 (20) 週	校園 生態 解說 報告	活動一: 校園生態解說成果 1. 教師說明搜尋植物照片或下載拍攝植物照片,存取圖檔至個人資料夾之方式。 2. 學生實作。 3. 引導學生開啟已製作解說稿件,插入圖片功能,完成校園生態報告 4. 學生進行校園生態報告實作。	資訊  資訊	運p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法 運 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法	資 S-II-3 常見網路設備與行動裝置之功能簡介 資 T-II-2 文書處理軟體的使用	1. 能認識常見網路設備功能裝置產出數位資源的不同存取路徑的整理方式。 2. 能使用文書處理軟體表格,圖文並列的校園生態報告。	1. 能搜尋網路資源,下載適合報告解說內容的圖檔 2. 學生完成校園生態報告作品。	1. 電腦、植物解說牌格式電子檔	6
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教科書 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材								
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共( 12 )節 (以連結資訊科技議題為主)								
特教需求學生課程調整	※身心障礙類學生: <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙( )人、學習障礙( )人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、( /人數) ※資賦優異學生: <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數,如一般智能資優優異 2 人)								

※課程調整建議(特教老師填寫):

特教老師簽名:

普教老師簽名: