

108 學 年 度 第 1 學 期 期 初 校 務 會 議 紀 錄

壹、時間：108年09月04日13時30分

貳、地點：成功國小校長室

參、主席：陳宇水 校長

紀錄：林靜宏

肆、出席人員：如簽到表

伍、各處室報告：

一、教導處：

- (一)開學第一週請提醒學生收心，加強要求服裝儀容，打掃工作及生活常規。
- (二)請提醒學生注意交通安全，尤其是騎自行車經申請核准，帶安全帽。
- (三)請導師更新學生通訊資料及學生照片並留一份在家中以備臨時聯絡之需。
- (四)學生資料調查表附上107學年度供參考，低收與中低收入戶請於家長姓名後分別備註，新住民加註國籍別，更新完後回擲教導處

(五)本學期各項工作計畫：

1. 108學年度學校行事曆與簡曆：
2. 教師進修計畫(如實施計畫)：策略聯盟-11/27(三)、5/27(三)下午全校教師參加(忠和國中)，12/5(四)下午低年級教師參加，12/12(四)下午中年級教師參加，4/29(三)下午高年級教師參加，詳見跨校社群策略聯盟計畫。
3. 學習社群：(一)任務分享社群：學生多元試探課程教師社群-三~六年級導師及玉英組長參加，本案由正舜組長主持。(二)專業共學社群：校本課程研討社群-全校參加，本案由建華主任主持。
4. 家庭訪問：9/11以一年級新生及新轉入學生為區域標地—請玉英組長規劃路線區域，期末再另行安排有需求的家庭或家長會委員拜訪。
5. 校慶活動規劃辦理：辦理之時間定於12/21(六)-動態活動、靜態成果展。
6. 國際學伴計畫—通過後約課8次視訊，以國際文化課程為主，含視訊時間，視訊進行時請協同導師紀錄、拍照各角度約5-6張，組別3、6年級及4、5年級組成。
7. 戶外教育：(一)畢業微旅行10/18(五)—北回太陽館-布袋鹽田濕地公園-東石漁人碼頭之旅四~六年級。(二)故宮南院參訪9/24(二)下午專題導覽-創意壓章-兒童創意中心導覽。
8. 家長日：9/16(一)(PM5:00~9:00)—教優區親職教育講座(6:30~8:00)親師座談(8:00~9:00)班級經營說明、評量方式等(班級準備經營計畫、簡報不拘，9/10(二)中午前上傳)。
9. 十二年國民教育前導協作計畫中堅學校—核定30萬元，辦理研習、課程備、觀、議(下學期3月)、團隊對外研習及國語(一~三年級)、數學(四~五年級)教學設計、

設備等項目。

10. 學習扶助是每一個老師的責任，請善用因材網進行學習補救。
11. 閱讀教育—與作家有約 11/5 (二) (上午 9:00~11:30) 中高年級參加，低年級推薦參加，閱讀書籍列入學習護照並紀錄問題提問。另結合天下雜誌希望閱讀計畫，本學年度以天下雜誌提供學習護照為主，獎勵方式以本計畫為主，申請獎勵月份為 11 月、1 月、3 月、5 月，每集 30 點、70 點、130 點即可兌換希望閱讀獎勵品，三階段皆完成申請，再達 200 點 (即閱讀小天王)，即可兌換童書一本。
12. 各項學競賽請老師運用時間指導孩子，讓孩子有機會參與，發揮潛能，但請不要壓力太大。9 月 28-29 日全縣語文競賽複賽；10 月美展；11/7 (四) 北回閩南語競賽、11/19 (二) 音樂比賽；12 月單字王；4 月英語日；5 月閱讀心得；7 月語文競賽。
13. 教師節敬師活動：9/26 上午 (8:00~9:20) 敬師茶席、感恩卡、師生大合照。
14. 10/3 (四) 上午 (9:30~14:10) 「2019 騎送溫暖、書送希望」台中陶板屋公益關愛偏鄉活動，陪伴說故事、主廚點心製作教學…詳見活動計畫。
15. 藝文深耕計畫以舞蹈、繪畫、書法為主，請繪畫及書法要留作品，以利成果展出，協同教學互相學習、支援、交流及檢討。
16. 暑假兒童文化體驗營成果展開幕典禮預計 10 月 11 日 (暫訂)，時間確認後再請二至六年級學童參加，地點台南生活美學館，五校集合解說-參觀美學館-寫學習單。
17. 1/17(五)期末感恩茶會暨春聯揮毫活動，屆時再參考計畫辦理。
18. 其他：作文教學(4 篇)/社團課程低年級-美勞 (俊兒、慧玲)、中高年級茶藝 (帛芬、佳永) 直笛 (淑如、世杰) /課間活動週二健康操 (帛芬、世杰) 周三跳繩(俊兒、佳永)、週四閱讀活動 (淑如、秀惠)、週五跳繩(慧玲、建華)英王單字檢測期末辦理/語文競賽第一學期結束，請確選各選手/科展-茹桂。

二、總務處：

(一) 進行中或尚未完成之工作事項：

1. 幼兒園教學環境改善工程驗收請款。
2. 幼兒園溜滑梯改善計畫 (CNS 認證)。
3. 南校園圍牆基礎掏空補強及增置排水設施工程 (災後經費申請)。
4. 無障礙電梯工程送發包中 (第七次發包)。
5. 108 年度教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校設施設備 200 萬計畫執行中。

(二) 本學期之各項工作報告：

1. 財產及物品管理

- (1) 過去幾年掃地用具由林長亨顧問捐贈，本學期起因忙碌不便代購掃具，改捐贈家長會經費。本學期起掃具由學校相關費用購買，敬請愛惜資源；並請導師指導學生正確使用及妥善保管，依規定位置排放整齊。如有損壞請送至總務處維修或更換。
- (2) 學校鑰匙及保全磁扣請妥善保管，避免遺失。如有損壞請至總務處更換。
- (3) 各教室門窗、電源請務必關妥，並至辦公室保全系統確認後再離開，做好門禁及節能

措施。

- (4)各教室鑰匙請老師提醒借用之學生確實登記並記得歸還，以免造成安全管理上之困擾。學生如於放學後或假日回校借鑰匙進入教室，將處以愛校服務。
- (5)領用文具用品、郵票請填寫「消耗品領用登記簿」；申請修繕請填寫「校舍設備修繕登記簿」。
- (6)辦公室前文具櫃及保健室放置之活動佈置用品，敬請使用後擺放整齊並收拾乾淨；冰箱內個人務品請隨時清理，給自己方便，也給他人方便。
- (7)請勿於飲水機清洗茶杯、傾倒茶葉或其他雜物，以免造成水孔堵塞。
- (8)財產簽認單請確認無誤後簽名交回。各班級如有老舊無法使用之電器設備請送至總務處。

2. 校園綠美化

- (1)校園環境整理與維護工作因學校人力不足，敬請各班導師妥善分配與指導打掃工作，並依需求進行全校性環境整理。
- (2)校園除草繼續由范發淋顧問協助、連鎖磚青苔清除工作自費委請郭先生協助處理與開學綠籬修剪，幾經尋覓園藝廠商未得，校長商請瑞里家長進行初步整理。

3. 環境教育

- (1)病媒蚊防治工作，請務必依「巡、清、倒、刷」之四要，落實經常巡檢及清除積水，避免病媒蚊孳生。並請每月清理水溝落葉、雜物。
- (2)請指導學生做好垃圾分類、資源回收工作，以免遭受罰款或拒載垃圾。
- (3)每週二午休時間進行全校資源回收，請六年級學生協助。
- (4)本學期加裝綜合教室、英語、資訊等專科教室冷氣，請確實依照冷氣機管理辦法使用冷氣機。為持續落實節能減碳政策一午休關燈及隨手關燈、關水。
- (5)持續推動優先採購身障產品及綠色採購、綠色學校政策。
- (6)全校師生應每年參加4小時以上之環境教育課程。
- (7)洗手台請保持乾淨，排水孔維持暢通，切勿丟置吸管或雜物以防阻塞。

4. 教育儲蓄專戶與獎助學金申請

- (1)需申請教育儲蓄戶之特殊個案學生，請級任老師就符合補助對象洽賈老師提出申請。
(補助項目為代收代辦費、書籍費及相關就學經費：午餐費、學用品、制服費、校外教學、學校課輔費等)
- (2)108學年度上學期各項補助及獎助學金申請，於收到公文後傳閱各班導師，請導師確實審核再提出申請。

5. 其他總務工作

- (1)學校學期中各項工程進行時間請同仁協助隨時留意並提醒學生切勿圍觀或進入施工區域，以免發生意外。
- (2)學生制服訂購請學生登記後交回總務處彙整。(費用請以現金繳交)
- (3)收費三聯單於第一週發至各班，非縣府核定之代收代辦費收取，須另以書面通知家長，載明收費摘要及明細，讓家長清楚各項收費內容。
- (4)本學期午餐供應繼續與忠和國小合作辦理，全校於中廊打菜後回教室用餐，高年級於英語教室用餐，並請於餐後協助清洗餐桶。各班級餐車送至廚房統一保管。
- (5)直笛練習時間自9月9日起至11月19日(比賽日)止，每週一、二下午16:00-17:

00。比賽日後至 12 月 31 日每週二下午 16:00-17:00。

(6)陶笛練習時間為 9/18-12/25 每週三下午 13:30-15:30，共 15 次。

(7)目前流浪犬貓政策：通報捕犬案件，以捕捉兇猛具攻擊性或追車咬人等造成環境公共危害之問題無飼主遊蕩犬隻為主（不捕捉幼犬、棄犬及貓隻）。而本縣家畜疾病防治所（05-3620025）：受理犬貓緊急救援通報案件、違反動物保護法檢舉案件，另受理家犬貓絕育活動、流浪犬貓捕捉絕育回置作業(TNR)、寵物登記、寵物拾獲協尋、收容犬隻認養、狂犬病防疫...等動物保護防疫業務諮詢。

6. 冷氣機使用辦法摘要：

(1)辦公室使用冷氣之時機為室內溫度達攝氏 30 度以上。

(2)每年 5 月至 10 月為冷氣開放使用期，平時上課日，為早上 10 時至下午 15 時止，假日期間及平日夜間非學校辦理活動之需求，以不開放為原則。

(3)冷氣之開放時機應符合下列規定：

a. 辦公室內人數須達三人以上始可開啟冷氣。

b. 門窗及電扇開啟 3 分鐘後，室內溫度仍達攝氏 30 度以上始可開啟空調。

c. 冷氣設定溫度建議在 28 度，且室內外溫差不超過 5 度，以身體感覺舒適為原則；若溫度設定過低，會導致壓縮機不停運轉而影響使用壽命。溫度設定每低 1 度，將增加 8%~10%電力消耗。

7. 獎助學金相關計畫彙整：

計畫名稱	主辦	目標對象	收件日期	對口單位	備註
「大樹計畫」助學金補助	國泰世華銀行文化慈善基金會	家境清寒或突遭變故之國小生每名 1,000 元 學雜費、代收代辦費、課輔費	108 年 9 月 11 日（三）下班前	國教科	將隨機抽訪獲補助學生
學產基金設置低收入戶學生助學金	教育部	在學學生持有低收入戶證明者 每學期助學金每人二千元	10 月 22 日截止並以郵戳為 嘉義縣景山國小	http://203.68.32.190/qa.aspx 9 月 16 日起至 10 月 15 日止	未領取除低收入戶學雜費減免以外之政府其他各類學雜費減免及優待補助切結書。
108 學年度清寒學生獎助學金	寵愛之名曙光協會	清寒學生在學及生活所需之各項費用。每位學生 10000 元整。	108 年 9 月 17 日	臺南市新營區土庫國小教務組葉婉甄組長	百人以下小校為優先申請清寒學生每校申請 5 名
地藏庵國小清寒學生學習活動贊助專案	九華山地藏庵	家境清寒者 每學期每名 1,000 元	jiauh2782555@gmail.com 108 年 9 月 20 日前	地藏庵總務組	

行天宮助學方案	行天宮文教基金會	家庭重大災難、單親、隔代教養、特殊境遇國小每名三千元	9月20日前郵戳為憑	行天宮文教基金會	含家庭急難救助、學生急難、醫療急難或特殊狀況等
「寶貝我們的希望」專案	台北市關懷台灣文教基金會	貧困學童每年每人新台幣4,000元，分第一、二學期撥款。	9月11日(星期三)	hmt0218@mail.cyhg.gov.tw	偏遠地區國中小

三、教務組：

(一)學習扶助實施方案：

1. 受輔對象-中高年級篩選測驗未通過學生，共15人。
2. 開班時間-每週一二四，第七或八節。
3. 開班班別-三年級國數、四年級國數、高數英共三班。
4. 依教育部教材進行學習扶助，配合因材網。依排定課表上課，課前請確實點名及課後填寫授課記錄。
5. 12月成長測驗鼓勵學生本學期認真學習，能通過測驗。
6. 教育部推因材網教學應用，全校師生帳號均以建立，請老師在國數自課程可以結合課中及課後練習，增進學習扶助成效，若有意願參加種子教師可向資訊輔導團提報。

(二)課後照顧方案：

1. 受輔對象-低年級學生，共10人。
2. 開班時間-每週一四五，下午三節，每週共9節。
3. 開班班別-一甲、二甲兩班，舞蹈課程併班。
4. 依排定課表上課，課前請確實點名及課後填寫授課記錄。
5. 收費情形-每人每月1400元共4個月；低收、身障生、中低收、清寒生，相關經費由教育儲蓄戶申請補助。

(三)特教服務情形：

1. 巡迴教師-由太保國小葉老師到校服務，星期一、三上午共六節，有五位學生請二~五年級導師協助孩子上課時間提醒。
2. 特教助理員-每週30小時，完成聘任由吳碗如女士擔任，請佳永老師每日上網填報服務時間，以利稽核及助理員期末考核。
3. 特教生交通費申請補助上下學期期初申請，每月500元。
感謝佳永老師協助承辦工作也感謝導師的幫忙。

(四)閱讀教育推動：

1. 圖書室管理委由淑如老師總管，週四第二節圖書借閱時間，請秀惠老師及志工媽媽協助學生借閱，相關事宜再請淑如老師報告。
2. 閱讀存摺計畫內容與天下雜誌閱讀存摺辦法

(五)學務系統:成績處理、日常生活出缺席及輔導記錄請老師們務必上線即時登錄以上報告 謝謝大家!!

四、訓導組：

(一)訓導業務方面：

1. 9/5(四)友善校園宣導-0800開始
2. 9/22(日)永慶路跑(高年級為主，二人沒參加-五甲黃柏榮、熊孟毅)，同仁們及眷屬一起報名參加
3. 班級學生緊急聯絡資料-文字版、圖片版-officel/訓導組

(二)資訊業務方面

1. 大電視使用有無問題
2. 因材網使用-低年級各班二台-
3. 行政更新四台提供教師使用：筆電 1 台、平板 10 台、手機 10 台

(三) 其他業務方面：

1. 計畫 1：108 年度國際教育 SIEP 計劃杜老師越南語課程第三週開始，到 12 月底，每週上四節課（第 16 週止）國際教育藝術課程，9-11 月各一次，以年段上課，每月一次，每次二節課（星期二 12 高、34 中、56 低？）週三進修講演還有 4 次，紋如、勛凱、00、00109 年度國際教育 SIEP 計畫申請？不申請！
2. 計畫 2：108 學年度多元活化課程計劃：冠伶老師第二週開始，原則上協同教學，尊重冠伶考量，定向週末第四週開始（中正）
3. 計畫 3：108 學年度教師專業任務分享社群
 - (1) 一年 8 次（三至六年級導師、玉英和我）
 - (2) 社群討論以多元活化課程內容為主

五、人事、主計：

- (一) 教師考績會由委員九人至十七人組成，除掌理教務、學生事務、輔導、人事業務之單位主管及教師會代表一人為當然委員外，其餘由本校教師票選產生，並由委員互推一人為主席，任期一年。但參加考核人數不滿二十人之學校，得降低委員人數，最低不得少於五人，其中當然委員至多二人，除教師會代表外，其餘由校長指定之。委員每滿三人應有一人為未兼行政職務教師；未兼行政職務教師人數之計算，應排除教師會代表。
- (二) 任一性別委員應占委員總數三分之一以上。但該校任一性別教師人數少於委員總數三分之一者，不在此限。委員之任期自當年九月一日至次年八月三十一日止。委員之總數，由校務會議議決
- (三) 教評會本會置委員五人至十九人，其組成方式如下：
 1. 當然委員：包括校長、家長會代表、教師會代表各一人。校長因故出缺時，以代理校長為當然委員；學校尚未成立教師會者，不置教師會代表。
 2. 選舉委員：由全體教師選（推）舉之。本會委員中未兼行政或董事之教師不得少於委員總額之二分之一。但教師之員額少於委員總額之二分之一者，不在此限。第一項第二款之委員選（推）舉時，得選（推）舉候補委員若干人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選（推）舉。本會委員之總額及委員選（推）舉之方式，由校務會議議決。
- (四) 辦理 108 學年第 1 學期子女教育補助申請，轉換學制或是新進同仁請檢附戶口名簿及註冊繳費收據

六、午餐

陸、提案討論：

- 一、議題：本校九年一貫課程發展委員會組織規章是否可行？請討論。
 - (一) 說明：委員任期為 108 年 9 月 1 日至 109 年 8 月 31 日，如附件。
 - (二) 決議：照案通過
- 二、議題：本校 108 學年度學校行事曆計畫是否可行？請討論。

(一)說明：如行事曆。

(二)決議：照案通過

三、議題：本校108學年度閱讀運動實施計畫是否可行？請討論。

(一)說明：如計畫。

(二)決議：照案通過

四、108學年教師成績考核委員會票選

票選結果：

當然委員：教導主任李建華、兼人事管理員林靜宏

票選委員：范玉英、蔣帛芬、張世杰

五、108學年較時評審委員會票選

票選結果：

當然委員：陳宇水校長、家長會代表

票選委員：蔣帛芬、陳俊兒、張世杰

柒、臨時動議：

捌、散會 16時30分