

嘉義縣新港鄉文昌國民小學

108 學年度第 2 學期期初校務會議

議程

壹、主席致詞

貳、會議報告

一、教務處

二、學務處

三、總務處

四、教學組

五、設備組

六、訓育組

七、體衛組

八、人事

九、健康中心

參、提案討論

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

會議報告

一、教務處報告

1.週三進修

嘉義縣新港鄉文昌國民小學 108 學年度第二學期週三進修主題及講座一覽表

週次	日期	研習類別及主題內容	主持人	地點	核發研習時數
1	2/26	校訂課程與素養導向教學探究(一)	教務處	水域教室	3
2	3/4	家庭教育知能研習	學務處	水域教室	3
3	3/11	校訂課程與素養導向教學探究(二)	教務處	水域教室	3
4	3/18	學習扶助精進教學研習(一)-外聘講師 東榮國小梁益榮組長	教學組	水域教室	3
5	3/23	108 學年度教師專業學習社群(四)行動學習與素養導向教學研究-外聘講師陳淑娟校長	教務處	水域教室	6
6	3/25	大甲媽遶境補課(補 3/23 上午)			
7	4/1	大甲媽遶境補課(補 3/23 下午)			
8	4/8	鄉土與人文教育踏查-宮後村	教務處	水域教室	3
9	4/15	學習領域教學研討與分享(教科書選用版本原則研討)	設備組	水域教室	3
10	4/22	學習扶助精進教學研習(二)-外聘講師 布袋國小 翁湘瑩主任	教學組	水域教室	3
11	4/29	學習扶助精進教學研習(三)-外聘講師 東榮國小梁益榮組長	教學組	水域教室	3
12	5/6	學生正向管教案例研討	訓育組	水域教室	3
13	5/13	109 年度第一次自衛消防編組演練	總務處	水域教室	4
14	5/20	學習扶助精進教學研習(四)-外聘講師 社口國小 黃志宏老師	教學組	水域教室	3
15	5/27	校訂課程與素養導向教學探究(三)	教務處	水域教室	3
16	6/3	數位學習工作坊(二)-外聘講師 蔡鎮名校長	教學組	水域教室	3
17	6/10	鄉土與人文教育踏查-海瀛村	教務處	海瀛村	3
18	6/17	學習扶助精進教學研習(五)-外聘講師 布袋國小 翁湘瑩主任	教學組	水域教室	3
19	6/24	108 學年度教師專業學習社群(五)	教務處	水域教室	3
20	7/1	學籍系統實作	教學組	電腦教室	3
21	7/8	期末校務會議	校長	水域教室	
				合計	58

2.各項報告

- (1) 外聘英語師資 學生收費 每月 650 元 (含師資費用、勞保、教材影印)。
 一年級~五年級 每月 600 元 六年級 每月 550 元
- (2) 素養導向教學與評量設計甄選 18 班以上 2 件 ()
- (3) 109 學年度起，中年級授課節數為 31 節，星期五上 6 節，第七節各班導師進行放學。
- (4) 109 學年度 身心障礙學生就讀普通班減少班級人數事宜，目前提出 3 位學生，待本年度提出鑑定結果出爐後，另行提出。
- (5) 109 學年度 校訂課程計畫預估在 6 月中旬提出，於下學期中排定多次研習，並邀請陳淑娟教授 3/23 到校指導，希望能順利產出。

3.行事曆

嘉義縣文昌國小 108 學年度第二學期行事曆(108.08.30)

年月	星期							週次	記事
	日	一	二	三	四	五	六		
109.02							1		◎2/15 補班 1/23(五)
	2	3	4	5	6	7	8		□2/24 備課日
	9	10	11	12	13	14	15	1	☆2/24 校務會議
	16	17	18	19	20	21	22	2	☆2/25 第二學期開學日
	23	24	25	26	27	28	29	1	▲2/28-3/1 和平紀念日連假
109.03	1	2	3	4	5	6	7	2	★109 學年度課程計畫撰寫
	8	9	10	11	12	13	14	3	★3/11-13 師生田徑賽
	15	16	17	18	19	20	21	4	☆3/9~13 各班家庭教育課程 1 小時
	22	23	24	25	26	27	28	5	☆國樂全國賽 3/16 笛 3/25 高胡 大提琴
	29	30	31					6	☆3/23 大甲媽到新港 ☆3/25 大甲媽補課(3/23 上午)
109.04				1	2	3	4	6	☆4/1 大甲媽補課(3/23 下午)
	5	6	7	8	9	10	11	7	▲4/2-5 兒童節暨民族掃墓節連假
	12	13	14	15	16	17	18	8	◇4/14 媽祖祭典
	19	20	21	22	23	24	25	9	▲4/22.23 英語日競賽
	26	27	28	29	30			10	◇4/30-5/1 第一次定期考查 ※4/30 作業抽查：國、自、英
109.05						1	2	10	▲5/8 台中 大雅國小 到校交流
	3	4	5	6	7	8	9	11	▲5/30 語文競賽 縣內初賽
	10	11	12	13	14	15	16	12	
	17	18	19	20	21	22	23	13	
	24	25	26	27	28	29	30	14	
109.06		1	2	3	4	5	6	15	☆6/1~3/9~13 各班家庭教育課程 1 小時
	7	8	9	10	11	12	13	16	☆6/2 基本學力測驗
	14	13	16	17	18	19	20	17	◇6/16-17 應屆畢業生定期考查
	21	22	23	24	25	26	27	18	◎6/20 補班課 6/26(五)
	28	29	30					19	☆6/21 師生成果發表會 ★6/25-28 端午節連假 ※6/29.30 畢業典禮預演
109.07				1	2	3	4	19	※7/1 畢業典禮
	5	6	7	8	9	10	11	20	※7/2 作業抽查：數、社、作文
	12	13	14	15	16	17	18	21	◇7/6-7 第二次定期考查
	19	20	21	22	23	24	25		☆7/8 期末校務會議
	26	27	28	29	30				□7/14 休業式 ▲7/15 暑假開始

二、學務處報告

一、武漢肺炎防疫工作(鼓勵 7：10 以後到校)【傳染力高，40%無症狀】

- 1.測量體溫：(1)川堂(總導護/行政)(2)圖書館前(泳池導護/行政)【泳池門早關閉】
- 2.每日消毒：早上清掃後，重點包含門把、扶手、桌面平台、學生桌椅...以及專科教室
- 3.加強洗手：養成洗手習慣「濕，搓，沖，捧，擦」「內、外、夾、弓、大、立、腕」
- 4.身體不適【咳嗽或流鼻水】戴口罩，發燒務必在家休息自我管理【落實病假通報】。

二、教育優先區計畫

- 1.國樂團三月開始
- 2.游泳隊五月開始

三、全國學生音樂比賽

- 1.室內絲竹樂、國樂合奏【比賽暫停】
- 2.個人賽

(1)3/16(星期一下)中國笛 (2)3/24(星期二上、下)笙、大提琴

(3)3/25(星期三上)高胡

3.大雅國小國樂交流 5/8(星期五)

4.澎湖花火節表演 5/14【暫訂】

5.文昌國小田岳昇老師師生國樂發表會

(1)時間：109.6.21(星期日)下午 2 時-4 時

四、畢業旅行、校外教學延後辦理。

五、大甲媽 3/22(星期日)抵達新港，兒童樂隊下午 2 點半集合【南瑤宮日期尚未確定】。

六、媽祖祭典：4/14(星期二)晚上奉天宮祭典【參加學生：五丙、四丙】

1.第一次預演 4/8(星期三)文昌前庭廣場【暫訂】。

2.第二次預演 4/13(星期一)奉天宮前面【暫訂】。

七、社團：原 2/17-6/20 順延兩週至 3/2- 7/3，報名名冊請確認。

八、祭孔禮器汰舊換新補助款公文收到正著手辦理招標。

九、家庭教育：【公務信箱→左下角→雲端硬碟→學務處內】

家訪紀錄(1/4)、家訪彙整表、家訪照片及電訪記錄(1/2)請於 6/30 前寄學務處

十、個案輔導資料學生確認。

三、總務處報告

第二學期總務行事

日期	工作內容	備註
寒假	水塔清洗 消防安檢	
109.03.03 前	1. 10802 收費三聯單代收代辦 2. 無力繳交代收代辦學生資料調查表 3. 教育儲蓄戶補助申請表	公務信箱/雲端硬碟/ 06-總務處
109.05.13	週三進修消防自衛編組	4 小時
學期中	宣導：省水省電、飲水機衛生安全	

第二學期總務處【工程暨採購案】報告

編號	工作細目	實施要點	備註
1	登雲館教學設備音響改善	經費核定	施工完畢
2.	班級置物櫃	1. 一、三年級共 6 班級 2. 寒假期間施作完畢	分批購置
3.	飲水機	1. 善心人士捐贈 2. 前棟二台、後棟一台	安裝完畢
4.	泳池設備整修工程	修正計畫複審中	
5	行政大樓防水隔熱工程	1. 設計監造已開決標 2. 工程：學期中施工	
6	冷氣	1. 每班教室 2 台、行政辦公室 4 台、健康中心 1 台 2. 使用者付費為原則	縣府統一採購
7	冷氣電力系統改善	經費審核中	

四、教學組報告

※畢業班

☞①3/8(日)興華中學考試。②3/22(日)協同中學考試(團體報名截止日 3 月 11 日止) ③3/29(日)新港國中三媽盃。

☞①第 2 次模擬考>①3/2(一)國語、3/4 (二) 英語、3/5 (三) 數學。

②第 3 次模擬考>①3/16(一)國語、3/18 (二) 英語、3/19 (三) 數學。

※二到五年級夢想新港圖文創作 3/12(四)前交，每班一件。

※麻煩班級老師和妙仙老師幫忙在班級教室及閩南語教室做本土語情境布置。

※語文競賽

競賽項目	指導老師	參賽學生	競賽日期	公開練習時間
英語朗讀	湯雅如	鄭昀恩	4/22~4/23	4/13、4/17、4/20
英語劇場	潘宛庭	五六年級	4/22~4/23	4/13、4/17、4/20
英語說故事	潘宛庭	何亮瑩	4/22~4/23	4/13、4/17、4/20
國語演說	盧慧雅	何培如	5/30	3/27、4/17、5/1、5/15
國語朗讀	林宗慶	江旻芳	5/30	4/13、4/27、5/11、5/25
閩南語演說	許妙仙	張芳瑜	5/30	4/20、5/4、5/18、5/25
閩南語朗讀	許妙仙	郭芷妤	5/30	4/24、5/8、5/22、5/29
書法	陳美鈴		5/30	
作文	陳美鈴		5/30	
字音字形	廖致卿	廖正鈞、王映晨	5/30	

☞『221 世界母語日』>實施計畫電子檔請至文昌網頁搜尋。

(1)創意廣播>①報名日期：3 月 16 日至 3 月 20 日。②收件截止日期 3 月 23-27 日

(2)藝文創作比賽>①報名日期：3 月 16 日至 3 月 20 日。②收件截止日期 3 月 23-27 日

(a) 繪畫類、海報設計類：以宣導 221 世界母語日相關議題為主，題目自訂。

(b) 漫畫類：

1、以對本土生活語言(俚俗諺語)情感的抒發為主。

2、自選俚俗諺語(閩南語、客家語、原住民族語)一則創作。

3、文字主題拼音及書寫方式請參閱教育部公佈之「閩南語台羅拼音方案」、「客家語拼音方案」、及原民會頒布之「書寫系統」。

4、文字主題請於作品標示欄中加註華語翻譯。

☞英語日>①報名日期：4/6~4/10。②比賽日期：4/22~4/23。③實施計畫、朗讀篇目和錄音檔/電子檔請至文昌網頁搜尋。

☞語文競賽縣內初賽>①報名日期為：4 月 20 日(一)至 4 月 24 日(五)。

②比賽日期：5 月 30 日(六)。

>(1)閩南語朗讀篇目為教育部 108 年全國賽公布 8 篇目中，由本府擇定 3 篇，分別為：第 1 篇「糖霜丸」、第 5 篇「蝴蝶公主」及第 8 篇「巧豬」，選手「抽」1 篇參賽。(2)閩南語演說題目為教育部 108 年全國賽公布 3 題目「破病的時陣」、「我上愛食的果子」及「聽老師講故事」，選手「擇」1 篇參賽。

>實施計畫、閩南語朗讀篇目等電子檔請至文昌網頁搜尋。

※學習扶助科技化評量(https://exam.tcte.edu.tw/tbt_html/index.php?mod=report/SchoolSID)

☞108 學年度第二學期開班①一年級>1 班課後照顧；②二年級>1 班學習扶助/課後照顧；③三年級>1 班學習扶助；④四年級>1 班學習扶助；⑤五年級(16 人)>2 班學習扶助(甲班丙班、乙班)；⑥六年級>1 班學習扶助。【3/2~7/6】

☞①4/14~4/27 調整施測模式及核定提報率②5/20 開放登記測驗科目③5/25~7/14 篩選測驗施測時間

④6/15 零時鎖定小六生提報率⑤6/15~6/30 小六轉銜到國中端⑥6/15~7/14 國中完成接收。

☞6/20 學習扶助社群結案。

※借書證>教職員工 5 本/21 天、學生 3 本/14 天、班級 30 本/21 天。

※閱讀護照遺失，補發費用 50 元，找志工媽媽購買。

※天文志工週二 7:50~8:30 入班教學，以五六年級為主；①五甲/五乙➤3/10、3/17、3/31、4/7。②五丙/六丙➤4/14、4/21、5/5、5/12。③六甲/六乙➤5/19、5/26、6/2、6/9。

※文教基金會夢想新港①展覽時間 5/18~5/21。②展覽地點：文昌圖書館。③5/18(一)8:00 頒獎，9:30~10:00 第一場導覽，10:30~11:00 第二場導覽。④5/15(五)下午 2:30 佈展⑤5/22(五)早上 9:00 撤展。

※嘉義縣自然史館服務內容如下：

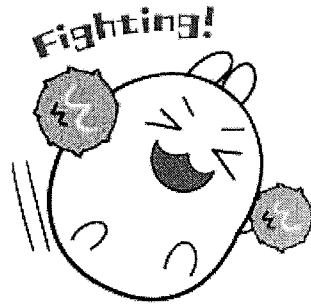
- 1.特展參觀導覽:位於新港國小校園旁，並由新港國小負責管理，目前館藏一樓配合國立自然科學博物館規劃須與化永恆昆蟲標本的博物館旅程特展（預計展出時間為即日起至 109/10/30 止），二樓為常設展重現古笨港特展，三樓展出「大地寶藏（礦物岩石）、情約自然（動物標本）」，歡迎各校利用校外教學踴躍前往參觀。
- 2.影片欣賞:台灣野望國際自然影展影片、自然生態影片欣賞，人數 15 人以上可預約觀賞，歡迎各校團體預約。（六月底前）
- 3.教案推廣:自然史教育館配合科博館推廣雞同鴨講教案，藉由觀察鳥類腳趾模型，讓小朋友很快能辨識水鳥與陸鳥的差異，歡迎各校有興趣可前往參觀。
- 4.DIY 動手做:為增加小朋友的學習樂趣.館內特別安排適合各年級 DIY 課程.如大竹蟬、動物遮陽帽...讓小朋友動動手還可以將自己的作品帶回家。

*以上服務全部不收取任何費用,請各校善加利用~

◎開館時間:週一~週五上午:9:00~下午 5:00（七月後時間改為週二~週六）

※預約專線:3746554 2949098*92 洪鳳蘭

↳參觀前 2~3 個禮拜告知參觀日期、預計在自然史館參觀時間，洪小姐會安排課程。



教學組 109/2/24

五、設備組報告

- 1.上次研習中提到，大型顯示器在國、高中有些學校尚未配發，如有已配發學校使用率太低，縣府將考慮收回給未配發學校用。
- 2.六年級畢業班請導師核對資料，3/3 前再回傳給設備組(姓名英譯可慢些)。
- 3.學校已申請電子書閱讀器，使用時不傷眼，共 12 台，歡迎向教務處借閱。有安徒生童話全集、格林童話、三百字故事、房間裡的大象、小麻煩、十萬個為什麼、字字有來頭、木偶奇遇記、快樂小學運動會、青鳥…。

六、訓育組報告

- 1.3月2日(一)模範生政見發表.3月4日(三)08:40-10:30投票(三-六年級).3月底縣府頒獎.
- 2.3月6日(五)08:00募集發票說明會.
- 3.3月14日13:00-17:30嘉義市香湖公園舉辦春分日活動(本校2個攤位)
- 4.5月26日臉部平權宣導(13:30-14:10.登雲館)
- 5.畢業班微旅行.靜待縣府公文通知.
- 6.每年4月環境教育評比.請踴躍爭取綠色夥伴葉子(社區掃街.校外教學.日常教學….)
- 7.環保局廢電池回收競賽.公文大約在5月份.
- 8.防疫期間配合量體溫導護輪值增加行政人員(上學期間泳池路口不開放).

七、體衛組報告

- 1 武漢肺炎防疫作為實施兩段式：「上學前在家量體溫」、「在學校觀察學生情形」，學生在教室時，老師主動關心學生的身體狀況，先在班級量體溫，如有發燒現象，立即戴口罩，再到健康中心。
- 2 排定在 2 月 19 日有一場急救復甦術 CPR 研習，因武漢肺炎的關係暫緩實施，等疫情解除後，再連繫消防局安排時間。
- 3 四~六年級學生體適能四項測驗，3 月底要測驗完畢，假定沒辦法按照時程來完成，必須挪用各班的「早自修的時間」，先在這裡跟老師說明一下，敬請老師見諒。
- 4 六乙何冠廷、六丙楊傑克報考軍校，在不影響他們報考軍校的權益，兩位學生是否可不可以先抽離出來施測，成績在 3 月上旬完成。
- 5 健身操比賽時間 4 月 15 日(三)，三丙要選出 20 位小朋友(男女不拘)參加比賽，報名時間即日起到 3 月 27 日截止，報名請上『嘉義縣體育競賽系統』，一份『學生名單』彙整到體衛組這邊，寄送體健科製作『大會秩序冊』及『學生在學證明』。
- 6 「我 EYE 視力·假日·下課真有趣」作業活動，在期末校務會議有向各班老師說明，先觀看「高度近視宣導影片」，<https://www.youtube.com/watch?v=Dgogjb93PWA>再完成「學習單」，請老師鼓勵學生踴躍參加，花一點時間寫作，即可獲得 50 元的禮券。3 月底截止活動，因禮券只有 120 份，我會做排序先後。

八、人事

- 1、自 109 年度起補助 40 歲以上專任教師、專任運動教練及專任輔導教師健康檢查。每人每 2 年補助 1 次，每次最高補助新台幣 3,500 元。符合補助資格者每 2 年得核予 1 天公假參加健康檢查，在不影響學校課務、校務運作下，優先於寒暑假或課餘時間辦理；於學期上課期間進行健康檢查者，課務需自理，不得排代。
- 2、為兼顧學生學習及校務運作，重申校長及教師請假出國應以寒暑假期間申請為原則。

九、健康中心報告

一、測量體溫:

(1)學生進校園後,入教室前須全面測量體溫.

(2)地點:A 前棟:川堂(總導護+行政 1)

B 後棟:圖書館前(導護+行政 1)。

※備註:請家長於學生上學前在家測量體溫,若發現額溫 > 37.5 度、耳溫 > 38 度,勿上學,必須在家休息並就醫,待病況穩定(24 小時無發燒)方可上學,上課時仍有咳嗽流鼻涕,須戴上口罩,並時時保持教室通風、勿與同學共食、勿親密接觸擁抱(保持 1 公尺距離)避免同學間交互感染。

(3)測量體溫之防疫物資共 2 箱,平日放在辦公室總務處鐵櫃,同仁使用完畢,請得歸回原處。

(4)開學前各班會配置 1 支電子體溫計,班上如有同學不適,請導師測量體溫,有發燒再至健康中心。

二、病假通報:導師請掌握每日病假人數,並追蹤了解生病學生就醫狀況,如:院所名稱、診斷、當日體溫、精神食慾等),須於 **8:40** 即時回報護理師,以利掌控疫情通報衛生局所(防疫期間,為避免老師忙碌漏報病假,無論有無病假,都要送病假通報單)。

三、口罩:目前尚不須全面戴口罩,但有發燒、流鼻水、咳嗽等生病症狀須配戴,所以請告知家長務必準備至少 1-2 片口罩供學生備用,健康中心只能提供給當日發燒而無口罩學生。

四、環境消毒:

(1)消毒時間:防疫期間請各班於每日早上進行清潔消毒,若班級發現有傳染病疑似或確診個案請每天上、下午各消毒 1 次。消毒完記錄於消毒記錄表,留存備查(記錄表不敷使用,請向護理師領取)。

(2)專科教室請科任老師自行或督導學生消毒,其它如:視聽教室、電腦教室、圖書館、水域教室、國樂教室、辦公室等,則由負責打掃班級消毒。

(3)因物資缺乏,領取漂白水請登記。

(4)廁所清潔劑改放在辦公室後門入口旁的櫃子,領取時請登記。

五、衛教宣導:防疫期間洗手最重要! 請各位老師協助指導學生於上課進教室前務必先正確洗手,宣導平日勿用手觸摸眼、口、鼻或咬指甲,養成良好衛生習慣。

* 平日均衡飲食、充足睡眠、每天至少運動 30 分鐘、保持愉快心情,身體壯壯不怕病毒找上您!

提案討論

教務處

提案 1: 109 學年度課程發展委員會組織方式, 請討論。

提案 2: 依教育部課程綱要規定學習節數分配表進行安排, 請討論。

決議:

提案 1 決議: 通過 109 學年度課程發展委員會組織方式, 正式課發會組織及委員另行開會討論。

提案 2 決議: 通過本提案, 另中年級星期五上 6 節, 第七節各班導師進行放學。

臨時動議

無

主席結論

1.請配合各處室行事及相關工作推行。

2.防疫期間, 各位同仁稍微費點心力協助防疫工作推行。

3.轉達校長會議報告事項與宣導

散 會

嘉義縣新港鄉文昌國小

108 學年度第二學期期初校務會議簽到表

時間：109 年 02 月 24 日 8 時 30 分

地點：2F 水域教室

編號	姓名	職稱	簽到	備註
1	賴英杰	校長	賴英杰	
2	張弘昇	教務主任	張弘昇	
3	陳秀卿	學務主任	陳秀卿	
4	蔡錦華	總務主任	蔡錦華	
5	鄭素水	教學組長	鄭素水	
6	湯雅如	設備組長	湯雅如	
7	林文山	訓育組長	林文山	
8	林宗慶	體衛組長	林宗慶	
9	趙美月	導師	趙美月	
10	黃耀興	導師	黃耀興	
11	孫逸媚	導師	孫逸媚	
12	韓佳珉	導師	韓佳珉	
13	李冷華	導師	李冷華	
14	陳建任	導師	陳建任	

15	陳美鈴	導師	陳美鈴	
16	陳慧娟	導師	陳慧娟	
17	陳文甄	導師	陳文甄	
18	邱惠蘭	導師	邱惠蘭	
19	黃富敏	導師	黃富敏	
20	廖致卿	導師	廖致卿	
21	林茗慧	導師	林茗慧	
22	蔡秋萍	導師	蔡秋萍	
23	盧慧雅	導師	盧慧雅	
24	杞仁惠	導師	杞仁惠	
25	林佳蓉	導師	林佳蓉	
26	王秀娜	導師	王秀娜	
27	許妙仙	專任教師	許妙仙	
28	蔡宜蓉	專任教師	蔡宜蓉	
29	何靜裕	專任教師	何靜裕	
30	施弘燦	代理教師	施弘燦	
31	簡怡婷	代理教師	簡怡婷	
32	鄭妙慈	代理教師	鄭妙慈	
33	潘宛庭	代理教師	潘宛庭	

34	柯素鶯	代理教師	柯素鶯	
35	溫正琦	會計主任	溫正琦	
36	李翠玉	幹事	李翠玉	
37	陳麗鳳	護理師	陳麗鳳	
38	林靜瑜	約用人員	林靜瑜	

嘉義縣新港鄉文昌國小 108 學年度課程發展委員會
第三次會議會議紀錄

討論主題	1. 討論嘉義縣文昌國小因應防疫停課期間實施居家線上學習補授課計畫。 2. 討論校訂課程之社團活動撰寫方式及校訂課程節數分配 3. 109 學年度課程發展委員會組織。		
時間	109 年 4 月 7 日上午 8 時		
地點	文昌國小水域安全教室		
主席	賴英杰校長	執行祕書	張弘昇主任
		紀 錄	鄭素水老師
<p>壹. 主席致詞:</p> <p>本次會議的重點：今年嘉義縣政府因應新冠肺炎疫情，請各校擬定線上學習補授課計畫，請各位老師共同來討論未來文昌國小在停課時，線上補授課的方式與認定。另，109 學年度校訂課程社團活動的實施方式也請各位提出看法。</p>			
<p>貳. 與會者簽名（如簽到簿）</p>			
<p>參. 討論提案</p> <p>案由 1：因應新冠肺炎疫情，討論嘉義縣文昌國小因應防疫停課期間實施居家線上學習補授課計畫。</p> <p>案由 2：校訂課程社團活動實施方式討論及校訂課程節數分配</p> <p>案由 3：109 學年度課程發展委員會組織，請討論。</p>			
<p>肆. 各項提議決通過</p> <p>(一) 依據各位委員提出之見解，訂定「嘉義縣文昌國小因應防疫停課期間實施居家線上學習補授課計畫」，作為未來停課時線上課程實施之依據。(如附件一)</p> <p>(二) 1. 校訂課程社團活動實施方式，由各位提出之意見制訂調查表，請班導師選擇，待統計完成後再行討論。 2. 校訂課程節數分配部分：社團課程 2、資訊課程 1、生活美語 1、文雅課程(中年級 2、低高年級 1)</p> <p>(三)通過 109 學年度課程發展委員會組織。</p>			
<p>伍. 臨時動議：無</p>			
<p>陸. 散會</p>			

嘉義縣文昌國小
108 學年度第二學期「課程發展計畫」委員會議
簽到名冊

日期：109 年 4 月 7 日 8：00~8：30

地點：文昌國小水域安全教室

編號	姓名	職稱	簽到	備註
1	賴英杰	校長	賴英杰	
2	張弘昇	教務主任	張弘昇	
3	蔡錦華	總務主任	蔡錦華	
4	鄭素水	教學組長	鄭素水	
5	湯雅如	設備組長	湯雅如	
6	黃富敏	導師	黃富敏	
7	趙美月	導師	趙美月	
8	林佳蓉	導師	林佳蓉	
9	陳文甄	導師	陳文甄	
10	王秀娜	導師	王秀娜	
11	盧慧雅	導師	+	

編號	姓名	職稱	簽到	備註
12	蔡宜蓉	藝術與人文 領域教師	+	
13	柯素鶯	社會 領域教師	柯素鶯	
14	何靜裕	自然與科技 領域教師	何靜裕	
15	許妙仙	閩南語 領域教師	許妙仙	
16	潘宛庭	英語 領域教師	+	
17	鄭明峰	家長會長	+	
18	黃琮文	家長代表(高)	黃琮文	
19	廖翼堅	家長代表(高)	+	
20	賴珮淇	家長代表(中)	賴珮淇	
21	林俊嘉	家長代表(中)	+	
22	陳旻君	家長代表(低)	陳旻君	
23	林坤宏	家長代表(低)	+	
24	邱聰益	社區代表	+	

嘉義縣新港鄉文昌國民小學課程發展委員會組織

一、依據

本組織依據教育部於 87.9.30 公布之「國民教育階段九年一貫課程總綱綱要」，其中規定：各校應組織「課程發展委員會」審查全校各年級的課程計畫，以確保教育品質。課程委員會的成員包括：學校行政人員代表、年級及學科教師代表、家長及社區代表等，必要時亦得聘請學者專家列席諮詢。

二、課程發展委員會之組成與產生方式

(一)課程發展委員會之成員與產生方式如下表所示：

成 員	產 生 方 式	人 數
校長	當然委員，兼委員會主席。	1
家長會長	當然委員。	1
行政人員代表	當然委員，含教務主任、總務主任、教學組長、設備組長	4
各年級導師代表	每年級導師推選一名。	6
學習領域教師代表	由社會、自然與科技、藝術與人文、健康與體育、英語等五個學習領域之教師自行推選之，每個領域一名。	5
社區代表	由本學區村民代表	1
家長代表	由各年級參與之家長代表中推選之。	6
	總計	24

(二)兼具多重身分者只能選擇擔任一種代表。

各類課程代表之任期至 110 年 7 月 31 日止，109 學年度之代表於 109 年 6 月底前推選之。課程代表於任期中若因職務或身分之變更，應即時遞補或改選之。

(三)校長得聘請學者專家或社區人士擔任本校課程發展顧問，視需要列席課程發展委員會，提供諮詢。

(四)課程發展委員會得視需要邀請相關人員（如：教學組長、會計主任及人事管理員）列席。

三、課程發展小組之組成與產生方式

(一)年級課程發展小組

1. 一二三四五六年級成立一個「年級課程發展小組」，由任教該年級之所有導師共同組成之，並視需要邀請相關學習領域之教師參加，共同規劃統整課程。

2. 一二三四五六年級家長應推派一名代表參與各年級課程發展小組，視需要列席參加年級課程發展小組會議。
3. 必要時跨年級課程發展小組或各學習領域課程發展小組可以舉行聯席會議。

(二)學習領域課程發展小組

1. 領域科任教師依照專長分成「社會」、「自然與科技」、「健康與體育」、「藝術與人文」、「英語」、「閩南語」六個課程發展小組。
2. 「語文」、「數學」、「綜合活動」、「彈性課程」四個學習領域的課程發展由年級課程發展小組負責。低年級課程發展小組負責語文、數學、生活統合三個領域。

四、課程發展委員會之功能與任務

(一)規劃全校之課程方案與課程結構，內容包括：

1. 規劃全校各年級之課程目標與結構。
2. 各年級基本教學節數中各學習領域之結構與每週上課節數。
3. 各年級基本教學節數中選修課程的內容與節數
4. 各年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。
5. 彈性教學節數中，學校行事節數與班級彈性教學節數之比例。
6. 學校行事節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）、時數等。
7. 本校教師之課程發展會議時間（包括全校共同時間與各課程發展小組之課程發展時間）。

(二)規劃「語文」、「數學」、「綜合活動」與「彈性課程」四個學習領域的課程計畫，內容包括：

1. 各學習領域每年級之課程內容與重點發展方向
2. 各學習領域分年重點與課程目標。
3. 各學習領域和其他相關領域之統整方式。

(三)協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。

(四)審查全校各年級及各學習領域的課程計畫。

(五)規劃並執行全校課程評鑑事宜。課程評鑑辦法另訂之。

五、課程發展小組之功能與任務

(一)年級課程發展小組

1. 研擬各年級之課程構想建議書，並交由課程代表於課程發展委員會統整協調。課程構想建議書之內容包括：
 - (1)該年級各學習領域之每週上課節數。
 - (2)該年級擬開設之選修課程的科目與節數。
 - (3)該年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。
2. 研擬各年級之課程計畫，內容包括：
 - (1)該年級每一個學習領域之課程目標。
 - (2)每月或每週教學主題與進度。
 - (3)各學習領域內或領域間之統整方式。
 - (4)使用之教材（自編或選用）。
 - (5)班級彈性節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）、時數等。

(6)教學活動設計方針。

(7)教學評量方針。

3. 統整協調各學習領域之間的學習內容。

4. 研擬各年級之課程評鑑計劃。課程評鑑辦法另訂之

(二)學習領域課程發展小組

1. 研擬各學習領域之課程構想建議書，並交由課程代表於課程發展委員會統整協調。課程構想建議書之內容包括：

(1)該學習領域之課程重點或特色。

(2)該學習領域之每週上課節數（必修）。

(3)該學習領域擬開設之選修課程的內容與節數

2. 規劃各學習領域的縱向課程計畫，內容包括：

(1)該學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。

(2)該學習領域分年重點與課程目標。

(3)學習領域和其他相關領域之統整方式。

3. 配合年級課程發展小組之課程計劃，研擬學習領域之課程計劃，內容包括：

(1)該學習領域所使用之教材（自編或選用）。

(2)該學習領域每月或每週教學主題與進度。

(3)各學習領域內或領域間之統整方式。

(4)教學活動設計方針。

(5)教學評量方針。

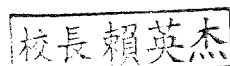
4. 研擬各學習領域之課程評鑑計劃。課程評鑑辦法另訂之。

六、本委員會組織呈請 鈞長經校務會議通過後實施，修正後亦同。

承辦人：張弘昇

承辦主任：張弘昇

校長：賴英杰



嘉義縣新港鄉文昌國小 109 學年度課程發展委員會工作職掌

組織成員	姓名	職稱	工作職掌	備註
召集人	賴英杰	校長	綜理、督導、評鑑 108 課綱及九年一貫課程各項事宜。	
執行秘書兼委員	張弘昇	教務主任	籌劃、協調、聯絡、督導與評鑑 108 課綱及九年一貫課程各項事宜。	
委員	蔡錦華	總務主任	協助有關學校本位課程規劃，提供器材、設備、場地布置提供總務相關業務之行政支援。	
委員	鄭素水	教學組長	各項活動之推動、執行與成果報告	
委員	湯雅如	設備組長	各項活動之推動、執行與成果報告	
委員	黃富敏	導師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	趙美月	導師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	林佳蓉	導師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	陳文甄	導師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	王秀娜	導師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	盧慧雅	導師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	蔡宜蓉	藝術與人文領域教師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	柯素鶯	社會領域教師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	何靜裕	自然與科技領域教師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	許妙仙	閩南語領域教師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	潘宛庭	英語領域教師	負責課程規劃與課程發展工作	
委員	鄭明峰	家長會長	參與課程發展工作	
委員	黃琮文	家長代表(高)	參與課程發展工作	
委員	廖翼堅	家長代表(高)	參與課程發展工作	
委員	賴珮淇	家長代表(中)	參與課程發展工作	
委員	林俊嘉	家長代表(中)	參與課程發展工作	
委員	陳旻君	家長代表(低)	參與課程發展工作	
委員	林坤宏	家長代表(低)	參與課程發展工作	
委員	邱聰益	社區代表	參與課程發展工作	