

龍港國小 108 學年度第一學期初校務會議記錄

一、時間：108 年 9 月 4 日下午一點四十分

二、地點：音樂教室

三、主席：翁雅屏校長

四、紀錄：張靜如

五、出席人員：如簽到表

六、各處室報告：

1. 教導主任：

- (1)、學校持續推動閱讀，請各班繳交閱讀計畫。
- (2)、精進教學本學期持續進行 10/30 楊裕賢教授到校做閱讀策實務分享及各班的教學分享。
- (3)、9/18 特教研習，9/25 愛的書庫系統使用研習。
- (4)、週五晨會時間學生說故事及安排老師介紹好書，請上填報區參閱。
- (5)、本學期開始實施藝文深耕計畫，配合校本課程請老師協同教學。
- (6)、9/20/-9/27 教師進修網登入「教師自我專業進修研習規劃服務網」(<https://teacher.inservice.edu.tw>) 進行 108 學年度教師個人學習需求規劃之填寫。
- (7)、太鼓班教學本年度由 4-6 年級參加，練習時間為周三早上
- (8)、天恩課後課程本周開始實施，中午時間請低年級老師幫忙
- (9)、補救教學現更名為學習扶助這開六年級、五年級、三、四年級，依各班參加人數，請各班老師討論開班級個案結案事宜，並請各位老師上網查看學生評量結果。
- (10)、教育優先區直笛隊團練這學期先安排下周三下午練習，及中午午休時間。
- (11)、本校親職教育講座預定 9 或 10 月份假日結合班親會辦理。
- (12)、本學期請利用時間做家庭訪視每學年以書面聯繫全體學生之家長達百分百，電話訪談每學年每位學生至少一次以上達百分百，實地訪視每位學生需達總學生數百分之四十以上（實地訪視以適應不佳學生、高關懷對象及家庭突遭逢變故需要協助之對象為優先）。
- (13)、輔仁大學學校財團法人輔仁大學辦理「108 年健康促進學校國際認證計畫」協助問卷調查，5、6 年級及全體同仁。

- (14)、請勿處罰學生，正向管教。
- (15)、行事曆請參閱，有建議事項可提出。

2. 總務主任：

- (1) 採購:各班級清掃用品已發給各班，文具則補充後統一發給各班。
- (2) 補助申請：資格為中低、低收入戶及家庭突遭變故者
- (3) 教育儲蓄戶:請導師每一位學生均應填寫各項補助證明書一只，並附相關證明。9/14 繳至總務處統一彙整。(請到網路硬碟填報區下載)
- (4) 防災演練：9/17 (三) 預演，9/20 (五) 正式演練。家庭防災卡請各班老師指導學生確實填寫。
- (5) 目前幼兒園正進行洗手台及馬桶更換施工。
- (6) 校內不合格遊戲器材已悉數拆除，後續會申請合格新遊具補助。
- (7) 宣導學校從 108 年 7 月 1 日開始禁止提供一次性吸管。
- (8) 校園目前充斥流浪犬，已請動物防治所協助結紮及近地野放，動防所員工將蒞校宣導勿餵食流浪犬及勿棄養觀念。
- (9) 資源回收室或環保局補助內外整理，內部輸出圖及外部彩繪，並提供容器供資源回收物收納。

3. 教學組長：

- (1)、全國學生美術比賽、和平海報設計、單親家庭子女徵文、繪畫、攝影比賽、我心目中的老師攝影比賽等活動請鼓勵學生參加。
- (2)、教育部充實中小學圖書館藏書已完成編碼，放置於圖二，教師如要運用請依借閱程序借閱。
- (3)、依縣府規定已幫學生申請借書證，請轉發並鼓勵學生善加運用。
- (4)、課表如果需要調整請盡速轉知以利修正。
- (5)、學產基金、玉山助學金、紅十字會助學金、兒福餐食補助、靈鷲山普仁獎、寶貝我的希望專案、寵愛之名曙光協會清寒助學金、保久乳請依規定協助學生申請。
- (6)、天恩慈善會助學金頒獎相關事宜，請導師協助轉知學生。
- (7)、教育部成績評量修正規定請參閱校網。
- (8)、作業抽查科目及時間請參閱行事曆。

4. 訓導組長：

- (1)、性別平等教育委員會暨反霸凌委員選舉。
- (2)、更新版之獎勵卡、有社會救助需要的個人或家庭通報表、自殺通報

表、18歲以上未同居親密關係暴力事件轉介表、各類校安事件告知單、老人保護事件通報表、身心障礙者保護事件通報表、兒童少年保護及高風險家庭通報表、性侵害犯罪事件通報表、家庭暴力事件通報表、體適能測驗成績紀錄表、龍港國小學生請假規定等相關表格皆置於(公用磁碟-行政資料-訓導組-訓導組相關表格)。

- (3)、各類校安事件告知單請蓋章，通報時間請押至分(通報責任釐清)。
- (4)、預計11月底辦理模範生選舉活動，請六年級預先選出二位候選人(建議由導師推薦)，並於九月底前提供其優良事蹟。
- (5)、請各班級加強學生個人衛生及服裝儀容之督導，定期檢查指甲、衛生紙。有缺帽子及相關服裝的學生，請利用聯絡簿提醒家長及早購置。
- (6)、本學年度持續推動健康促進，本學年度之自選議題預定為安全急救。
- (7)、預計十月中辦理高年級不記名生活問卷調查。
- (8)、請參閱各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點規定，若班級有符合特定人員認定原則，請告知訓導組。
- (9)、請參閱學生生活狀況風險觀察表，本表係協助學校教育人員依6大風險指標內容做為提列特定人員之考量輔助性工具，為協助教育人員對於學生生活狀況風險進行簡易觀察，以及早覺察疑似藥物濫用高風險學生，並積極施予輔導介入關懷，落實強化學校積極覺察及通報責任機制。
- (10)、春節前夕需針對班級高關懷個案進行訪視及輔導，檢附公文及評估指標供參，並請於寒假前填報訪視個案名單(檔案放置於行政-訓導組-春假前夕高關懷學生家訪統計表)。
- (11)、本學期申請事項
 - I. 9月12日 星期四 陽光基金會 口腔癌防治宣導
 - II. 9月19日 星期四 百萬學子悠遊博物館 (12時40分出發 15時30分返程，當天提早30分用餐)
 - III. 10月17日 星期四 陽光基金會 臉部平權宣導
- (12)、本校需參加衛生福利部國民健康署辦理108年健康促進學校國際認證計畫問卷調查，時間為9月至11月，對象為校長、主任、導師、擔任健康教師及高年級學生。
- (13)、法令宣導
 - I. 性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利與權益保障法、身心障礙者權益

保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校及當地直轄市、縣（市）主管機關通報，至遲不得超過24小時。」係指應向「學校主管機關」及「直轄市、縣(市)主管機關」通報。

II. 另同法第36條第1項規定，學校校長、教師、職員或工友違反第21條第1項規定，未於24小時內，向學校及當地直轄市、縣（市）主管機關通報者，處新臺幣3萬元以上15萬元以下罰鍰。

龍港國小 108 學年度 SH150 暨課間活動規劃表

星期 時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
08:20-08:35	晨跑	晨跑	晨跑	晨跑	晨跑
09:20-09:30				零時體育	
10:10-10:30	跳繩	跳繩	環境打掃	健身操	
11:10-11:20			零時體育		
12:00-13:25	午餐及午休	午餐及午休	午餐及午休	午餐及午休	午餐及午休
14:05-14:15					零時體育
14:55-15:15	環境打掃	環境打掃		環境打掃	環境打掃

註：「零時體育計畫」(Zero Hour PE) 不是傳統的體育課，「零時體育課」，就是還沒正式上課之前，先叫學生來運動，要到達到最大心跳率或最大攝氧量的百分之七十(即有氧運動)。

5. 圖書：

- (1)、因中午學生人力短缺，所以這學期的借閱時間改為星期一和星期五的第二節下課(10:10分)。中午要借書的小朋友還是可以借，但請拿到一年甲班找我借閱。
- (2)、之前各班選的書，已經編入圖書系統，也將這些書分好書箱放在圖二，各班要借閱請整箱借，要借之前請跟我說，因為需要完成圖書系統的借閱程序。

(3)、請各班導師幫忙調查需要補辦借書證的小朋友，補辦借書證的小朋友要扣點數 10 點，調查表請在星期五前交給我。

(4)、國語日報有獎徵答 9/27 開始，要開始前，我會再跟小朋友報告。

6. 出納、保險、校護：

(1)、本學期學生各項健康檢查安排說明。

(2)、註冊費繳交說明。

7. 人事、主計：

(1)、子女教育補助申請。

(2)、教評會及考績委員會選舉。

(3)、教師考績獎金預計 9/27 撥款。

(4)、每月午餐費仍由薪津扣款。

(5)、請踴躍參加選務工作。

(6)、撥款時效性轉達。

(7)、差旅費申請。

(8)、教育部教師節賀卡已轉傳至本校公務信箱。

8. 教科書：無

9. 出納：無

10. 幼兒園：無

11. 特教：

(1)、特教巡迴輔導已申請通過，預計本周開始上課。

(2)、請有特教生的班級，三甲、四甲、五甲，幫蘇老師留國、數課本各一份。

(3)、一二年級的老師如果有發現需要特教服務的新生，請先進行觀察留下紀錄，以便日後申請評鑑定。

12. 午餐：

(1) 108 學年度午餐食材供應得標廠商仍然是佳隆和冠南。

(2) 統一企業慈善基金會補助偏鄉地區 50 人以下學校學童，每週鮮奶及豆漿各一瓶。

(3) 有鑑於午餐經費考量，暫時先不供應麵包。

13. 資訊：

(1)、學基本學力測驗已公布在因材網。

(2)、智慧電視有問題煩請告知將報修在中華電信群組。

(3)、教師學生雲端帳號今年度將推廣使用。

(4)、資安管理漸趨嚴格管控。

14. 文書：

108 年度到現在的逾限公文大約有 100 封左右，有的是今年 3 月的公文，請各位行政同仁盡快處理，以利後續歸檔處理。

七、提案討論

案由 1：本校 108 學年度教師輔導與管教辦法，提請討論。（提案人：教導主任、附議者：訓導組長）

說明：如附件，請參閱。

決議：照案通過。

案由 2：本校教育儲蓄專戶執行規定，提請討論。（提案人：教學組長、附議者：總務主任）

說明：如附件，請參閱。

決議：照案通過。

案由 3：本校 108 學年度健康促進學校計畫，提請討論。（提案人：訓導組長、附議者：教導主任）

說明：如書面資料，請參閱。

決議：修正後通過。

案由 4：本校學生獎勵辦法點數修正案，提請討論。（提案人：訓導組長、附議者：教導主任）

說明：如書面資料，請參閱。

決議：照案通過。

案由 5：本校 108 學年度交通安全實施計畫，提請討論。（提案人：訓導組長、附議者：教導主任）

說明：如書面資料，請參閱。

決議：照案通過。

案由 6：本校 108 學年度課程發展委員會課發會組織章程及委員推選，提請討論。（提案人：教務組長附議者：教導主任）

說明：如書面資料，請參閱。

決議：黃文玲、施清洽、黃忠祥、黃明昌、郭靜娟、莊蕙瑜、王明典、林淑君為 108 學年度課程發展委員。

八、臨時動議：無

九、主席決議：

- (1)、教室使用請事先協調已充分利用大電視。
- (2)、請注意公文時效性。
- (3)、本學期繼續推動閱讀活動。
- (4)、充分利用因材網執行教學活動。
- (5)、目前進行改善教學環境工程請注意安全。
- (6)、太陽光電球場工程進度說明。
- (7)、流浪狗處理說明。

十、散會：下午四點

嘉義縣東石鄉龍港國小課發會組織章程

第一條 本要點依據教育部 89.9.30 台（89）國字第 89122368 號令公布九年一貫課程綱要實施要點。

第二條 為發展本校九年一貫課程及學校本位課程，特定訂本要點。

第三條 本會依其職權行使以下六項任務：

- （一）學校總體課程之規劃。
- （二）決定各年級各學習領域學習節數。
- （三）審查自編教科用書。
- （四）設計教學主題與教學活動。
- （五）課程與教學評鑑。
- （六）訂定增減教師授課節數之辦法及建議增減教師授課節數。

第四條 本會採委員制，各項工作規劃及決議均由委員會決定之。

第五條 本會委員共九人，由校長、教導主任、總務主任、教務組長、訓導組長及家長會代表六人擔任當然委員，其餘三位委員由教師互選之。

第六條 委員會設主任委員一人，由校長兼任之。執行秘書一人，由教導主任兼任之。各領域召集人七人，由委員會遴聘教師兼任之。

第七條 本會委員之任期，由校長、教學事務主任及家長會代表擔任之當然委員依其職務異動調整。其餘委員任期皆為一年，自選舉日起至翌年七月卅一日止。

第八條 本會會議得因任務需要由主任委員召集召開，會議主席由主任委員擔任或指定其他委員擔任之。

第九條 本會之各項決議除法律另有規定者外，皆須送校務會議議決後實施之。

第十條 本要點經校務會議通過後實施之，其修正亦同。

*課程發展委員會運作流程：

日期	工作要項	負責單位	備註
八-九月	改組課程發展小組 選出各組召集人	課程發展小組	
	成立課程發展委員會	教導處	
十二月	規劃全校重要行事	課程發展委員會	
二月	審查教學計畫	課程發展委員會	
六月	教科書選購會議	課程發展小組	
	規劃下學年總體課程目標及重要行事	課程發展委員會	
八月	審查課程計畫	課程發展委員會	

*課發會委員及工作執掌：

單位職稱	委員會職稱	姓名	職 掌
校 長	召 集 人	翁雅屏	1. 統籌學校課程發展相關事宜。
教導主任	行政人員代表	黃文玲	1. 協助統籌學校課程發展相關事宜。 2. 統籌擬訂學校課程計畫。
教務組長	行政人員代表	施清洽	1. 協助擬訂學校課程計畫。 2. 協調教師授課相關事宜。 3. 擬定教學研究計畫。
總務主任	行政人員代表	黃忠祥	1. 協助擬訂學校課程計畫。 2. 行政資源支援，充實相關資料、設備、圖書、資訊教育等各項資料。
訓導組長	行政人員代表	黃明昌	1. 協助擬訂學校課程計畫。 2. 擬定週會、生活、體育教育等教學活動。
教 師	教師代表	郭靜娟	1. 協助擬訂學校課程計畫。
教 師	教師代表	莊蕙瑜	2. 編擬「109年新課綱」教學計劃，教材編輯、教學實務、建立教學檔案與學生學習檔案。
教 師	教師代表	王明典	
家 長	家長代表	林淑君	1. 協助本校實施「109年新課綱」相關議題之宣導與推廣。 2. 提供學校教學與活動支援。

* 各領域召集人：

職 稱	姓 名	說 明
語文領域召集人	莊蕙瑜老師	由委員會遴聘教師擔任之
數學領域召集人	王明典老師	
社會領域召集人	黃文玲老師	
自然與科技領域召集人	黃明昌老師	
健康與體育領域召集人	施清洽老師	
藝術與人文領域召集人	李宛亭老師	
綜合領域召集人	郭靜娟老師	

龍港國小 103 學年度第一學期初校務會議記錄

一、時間：108 年 9 月 4 日下午一點四十分

二、地點：音樂教室

三、出席人員：

序號	職稱	姓名	簽到	備註
1	校長	翁雅屏	翁雅屏	
2	教導主任	黃文玲	黃文玲	
3	總務主任	黃忠祥	黃忠祥	
4	教務組長	施清洽	施清洽	
5	訓導組長	黃明昌	黃明昌	
6	教師	莊蕙瑜	莊蕙瑜	
7	教師	郭靜娟	郭靜娟	
8	教師	王明典	王明典	
9	教師	侯奎良	侯奎良	
10	教師	陳春菊	陳春菊	
11	代理教師	李淑慧	李淑慧	
12	代理教師	羅文雯	羅文雯	
13	代理教師	李宛亭	李宛亭	
14	幼兒園代理教師	侯云婷	侯云婷	
15	校護	杜素茹	杜素茹	
16	幹事	張靜如	張靜如	
17	工友	陳見宜	陳見宜	
18	家長代表		黃振宗	

嘉義縣東石鄉龍港國小 108 學年度課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：109 年 3 月 10 日 上午 9:00

貳、地點：辦公室

參、參加人員：如簽到簿

肆、主席：翁雅屏

伍、紀錄：施清洽

陸、主旨：

一、修改 109 學年度校訂校課程及學習節數討論。

柒、會議內容

一、主席致詞：

感謝各位委員參加此次會議，希望大家針對下學年的校訂課程及中各項議程能踴躍發言。

二、業務報告：

(一)本學年度新課綱實施課程計畫全校實施校訂課程及 109 學年度課程計畫學習節數分配表討論。

三、討論事項：

(一) 確認校訂課程計畫主要架構與節數。

決議：上學期低年級、話說從頭、龍瀨我家話藝術、英緣劇繪在東石、文化保存向前行。

下學期農漁上鮮在我「嘉」、「龍瀨」我家嚮美食、Fun 英語東石行、產業創意向前行。

(二) 確認 109 學年度課程計畫學習節數分配表。

決議：照案通過。

捌、臨時動議：無

項目 (節)	領域學習節數(A)										彈性學 習課程 節數 (B)	學習 總節 數 (C=A+ B)	
	語文				數學	生活			健康 與 體育	綜合 活動			
	國語 文	本土 語言	新住 民語 語	英 語		社 會	藝 術 與 人 文	自 然 與 科 技					
109 學 年 度 學 習 節 數 分 配	一	6	1	0	/	4	6			3	/	3	23
			1										
	二	5	1	0	/	3	6			3	/	3	23
			1										
	三	5	1	/	1	3	3	3	3	3	2	6	31
	四	5	1	/	1	3	3	3	3	3	3	6	31
五	5	1	/	2	4	3	3	3	3	3	5	32	
六	5	1	/	2	4	3	3	3	3	3	5	32	

嘉義縣東石鄉龍港國小 108 學年度課程發展委員會會議紀錄簽到表

時間：109 年 3 月 10 日 上午 9:00 • 地點：辦公室

職稱	姓名	簽到	備註
校長	翁雅屏	翁雅屏	
教導主任	黃文玲	黃文玲	
教務組長	施清洽	施清洽	
總務主任	黃忠祥	黃忠祥	
訓導組長	黃明昌	黃明昌	
教師	郭碧娟	郭碧娟	
教師	莊惠瑜	莊惠瑜	
教師	李宛亭	李宛亭	
教師	王明典	王明典	
家長	林淑君	林淑君	

嘉義縣東石鄉龍港國小 108 學年度第課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：109 年 6 月 30 日 上午 8:30

貳、地點：辦公室

參、參加人員：如簽到簿

肆、紀錄：施清洽

伍、主旨：

一、確認及修改 109 學年學校課程計畫。

陸、會議內容

一、主席致詞：

感謝各位委員參加此次會議，希望大家針對 109 學年度課程計畫提出修改意見。

二、業務報告：

(一)本學年度課程計畫，除了校訂課程 108 學年部定課程計畫也需依照今年的規定，請同仁討論。

三、討論事項：

(一) 確認決 109 學年學校課程計畫。

決議：通過本校各年段繕寫之 109 學年學校課程計畫

柒、臨時動議：無

捌、散會。

嘉義縣東石鄉龍港國小 108 學年度課程發展委員會會議紀錄簽到表

時間：109 年 6 月 30 日上午 8:30。

地點：辦公室

職稱	姓名	簽到	備註
校長	翁雅屏	翁雅屏	
教導主任	黃文玲	黃文玲	
教務組長	施清洽	施清洽	
總務主任	黃忠祥	黃忠祥	
訓導組長	黃明昌	黃明昌	
教師	郭靜娟	郭靜娟	
教師	莊蕙瑜	莊蕙瑜	
教師	李宛亭	李宛亭	
教師	王明典	王明典	
家長	林淑君	林淑君	