

嘉義縣成功國小 109 學年度校訂課程教學內容規劃表

| | | | | | |
|--------------|--|-----------|--------------------|--|------------------|
| 年級 | 三 年級 | 課程 設計者 | 翁正舜 | 教學總節數 /學期(上/下) | 40 /上 20 下 20 |
| 年級 課程主題名稱 | 科技隨我行 | | 符合校訂 課程類型 | <input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 | |
| 學校 願景 | 創造每一天的成功 (從成功邁向世界) | | 與學校願 景呼應之 說明 | 為了配合教育科技化的趨勢，參考嘉義縣國小資訊科技課程內容，將主題科技列入學校彈性課程安排，以強化學生資訊操作知能。 | |
| 總綱 核心素養 | E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 | | 課程 目標 | 一、透過具備資訊科技的基本素養，依著跨領域教學的概念，與數學、社會、綜合、語文、國際文化等課程相結合，理解多元化資訊的接觸與包容。 二、透過電腦概論、中英輸入法、跨領域學習、打字測驗、資安宣導、生活科技、文書編輯、非常好色等課程單元的規劃，培養具備探索思考解決的能力，讓學生能體驗按部就班的進行軟硬體操作，並實踐解決生活中的各種問題。 | |

| 教學進度 | 單元名稱 | 教學活動 | 連結領域/議題 | (領綱)學習表現 | 自訂學習內容 | 學習目標 | 表現任務 (評量內容) | 教學資源 | 節數 |
|------------------|-------------|---|----------|---------------------------------------|--------|--|---|----------------|----|
| 第1週 - 第3週 | 電腦概論 入門 | * 講解電腦教室規則。 * 說明上課進度及評分標準。 * 電腦教室設備功能展示、解說—CAI。 * 基本電腦操作概念、開關機動作等。 | 社會 | 3b-II-2 摘取相關資料中的重點。 | 電腦基本概念 | 能摘取並理解電腦教室使用規則、電腦操作等基本概念，並且能了解上課進度及評分標準。 | 1.能熟悉電腦教室使用規則。 2.能熟悉電腦教室內個人電腦的各項操作。 | 網路 CAI 上機練習 | 3 |
| 第4週 - 第6週 | 中英輸入法 | * 注音輸入法講解、練習。 * 英文輸入法講解、練習。 * 標點符號鍵盤輸入練習。 | 綜合 | 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 | 輸入法 | 1.能理解並選擇適合自己的輸入法。 2.能落實熟悉中英輸入法的操作方法。 | 1.能熟悉注音輸入法。 2.能熟悉英文輸入法。 3.能熟悉符號輸入法。 | 上機練習 | 3 |
| 第7週 | 資安 宣導 | * 資訊素養與倫理 | 社會 | 3d-II-1 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 | 資安宣導 | 1.能探究並理解資訊安全的重要性。 2.能了解解決資安問題的方法。 | 1.能完整觀賞該資安議題的影片。 2.能回答老師提出的資安問題，及因應之道。 | 宣導影片 | 1 |
| 第8週 | 跨領域學習 | 均一教育平台(數學) | 數學 綜合 | 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 | 均一數學任務 | 1.選擇均一平台，能透過各年級數學教學進度，落實安排適合且適量的關卡任務。 2.能了解各個學生的後台數據分析狀況。 | 1.能依序完成教師所規劃的關卡任務。 2.針對不熟悉的關鍵點，能反覆練習操作，以達精熟程度。 | 上機練習 | 1 |
| 第9週 - 第13週 | WORD 文書編 | * 軟體功能解說-工作區、字型、字體、色彩、底色、符號、框線、網底、 | 社會 | 3d-III-1 選定學習主題或社會議題，進行探究 | 文書編輯 | 1.能了解文書編輯軟體在工作、學習等各方面的用途。 | 1..能完成教師規定的簡報內容入。 2.能設計出適合題型的 | 上機練習 | 5 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|---------|---|----|--|------|---|--|------|---|
| | 輯軟體 | 插畫、文字藝術師等。 * 資料存檔觀念建立。 * 作業繳交(一)：插畫+文字藝術師。 | | 與實作。 | | 2.選定文書編輯在基本輸入、插入圖案、文字藝術師等功能上的操作方法，進行自選主題的探究與實作。 3.能於限期內完成作業。 | 內容，並加以說明。 3.能將作品正確的儲存在電腦桌面。 4.能將作品上傳到學校雲端系統。 | | |
| 第 14 週 | 打字測驗(一) | * 引導學生了解目前社會時事。 * 針對現階段全球議題進行認知學習。 | 社會 | 3b- II-2 摘取相關資料中的重點。 | 繕打測驗 | 1.摘取時事議題內容，讓學生能夠理解重點。 2.透過與社會課程相結合，拓展學生本土及國際視野。 | 1.能正確無誤的繕打測驗稿內容。 2.能理解鍵盤符號操作的技巧。 3.能將作品正確的儲存在電腦桌面。 4.能將作品上傳到學校雲端系統。 | 上機測驗 | 1 |
| 第 15 週 | 資安宣導 | * 網路禮儀 | 社會 | 3d- II-1 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 | 資安宣導 | 1.能探究並理解資訊安全的重要性。 2.能了解解決資安問題的方法。 | 1.能完整觀賞該資安議題的影片。 2.能回答老師提出的資安問題，及因應之道。 | 宣導影片 | 1 |
| 第 16 週 - 第 17 週 | 網際網路 | * 基本網際網路使用概念、功能解說及練習。 * 基本網路資料搜索技巧講解及練習。 * 網站入門功能講解及練習。 | 綜合 | 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 | 網際網路 | 1.選擇適合的網際網路基本概念及操作方法。 2.落實網路資料檢索的用途及操作方法。 3.能在限期內完成作品。 | 1.能熟悉網路資料檢索的操作方法。 2.能將作品正確的儲存在電腦桌面。 3.能將作品上傳到學校雲端系統。 | 上機練習 | 2 |
| 第 18 週 - 第 20 週 | 非常好色 7 | * 軟體功能介紹及既有作品展示。 * 簡易海報製作五大功能 | 綜合 | 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行 | 海報設計 | 1.選擇非常好色影像設計軟體的五大功能。 2.能落實簡易海報設計 | 1.能熟悉非常好色軟體的操作方法。 2.能完整呈現出具有背 | 上機練習 | 3 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|----|---------------------------------------|------|--|---|------|---|
| | | 講解、操作及練習。 * 實際操作設計作品。 * 作業繳交：簡易海報設計。 | | 動。 | | 的組成要素。 3. 能在限期內完成作品。 | 景、花邊、插畫、標題、文字等的簡易海報。 3. 能將作品正確的儲存在電腦桌面。 4. 能將作品上傳到學校雲端系統。 | | |
| 下學期 | | | | | | | | | |
| 第1週 - 第6週 | WORD文書編輯軟體 | * 軟體功能複習，含開新舊檔、存檔等。 * 軟體功能解說-符號、特殊符號。 * 軟體功能解說-表格。 * 軟體功能解說-繪圖工具列。 * 作業繳交(一)：功課表。 | 社會 | 3d-III-1 選定學習主題或社會議題，進行探究與實作。 | 文書編輯 | 1. 能了解文書編輯軟體在工作、學習等各方面的用途。 2. 選定文書編輯在符號、表格、繪圖等功能上的操作方法，進行自選主題的探究與實作。 3. 能於限期內完成作業。 | 1. 能完成教師規定的簡報內容入。 2. 能設計出適合題型的內容，並加以說明。 3. 能將作品正確的儲存在電腦桌面。 4. 能將作品上傳到學校雲端系統。 | 上機練習 | 6 |
| 第7週 | 打字測驗(一) | * 引導學生了解目前社會時事。 * 針對現階段全球議題進行認知學習。 | 社會 | 3b-II-2 摘取相關資料中的重點。 | 繕打測驗 | 1. 摘取時事議題內容，讓學生能夠理解重點。 2. 透過與社會課程相結合，拓展學生本土及國際視野。 | 1. 能正確無誤的繕打測驗稿內容。 2. 能理解鍵盤符號操作的技巧。 3. 能將作品正確的儲存在電腦桌面。 4. 能將作品上傳到學校雲端系統。 | 上機測驗 | 1 |
| 第8週 | 資安宣導 | * 個人資料安全與保護 | 社會 | 3d-II-1 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 | 資安宣導 | 1. 能探究並理解資訊安全的重要性。 2. 能了解解決資安問題的方法。 | 1. 能完整觀賞該資安議題的影片。 2. 能回答老師提出的資安問題，及因應之道。 | 宣導影片 | 1 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|-------------|---|----------|---------------------------------------|--------|--|--|------|---|
| 第 9 週 - 第 11 週 | 網際網路 | <ul style="list-style-type: none"> * 基本網際網路使用概念、功能解說及練習。 * 基本網路資料搜索技巧講解及練習。 * 網站入門功能講解及練習。 | 綜合 | 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 | 網際網路 | <ol style="list-style-type: none"> 1.選擇適合的網際網路基本概念及操作方法。 2.落實網路資料檢索的用途及操作方法。 3.能在限期內完成作品。 | <ol style="list-style-type: none"> 1.能熟悉網路資料檢索的操作方法。 2.能將作品正確的儲存在電腦桌面。 3.能將作品上傳到學校雲端系統。 | 上機練習 | 3 |
| 第 12 週 - 第 13 週 | 跨領域學習 | 均一教育平台(數學) | 數學 綜合 | 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 | 均一數學任務 | <ol style="list-style-type: none"> 1.選擇均一平台，能透過各年級數學教學進度，落實安排適合且適量的關卡任務。 2.能了解各個學生的後台數據分析狀況。 | <ol style="list-style-type: none"> 1.能依序完成教師所規劃的關卡任務。 2.針對不熟悉的關鍵點，能反覆練習操作，以達精熟程度。 | 上機練習 | 2 |
| 第 14 週 | 打字測驗 (二) | <ul style="list-style-type: none"> * 引導學生了解目前社會時事。 * 針對現階段全球議題進行認知學習。 | 社會 | 3b-II-2 摘取相關資料中的重點。 | 繕打測驗 | <ol style="list-style-type: none"> 1.摘取時事議題內容，讓學生能夠理解重點。 2.透過與社會課程相結合，拓展學生本土及國際視野。 | <ol style="list-style-type: none"> 1.能正確無誤的繕打測驗稿內容。 2.能理解鍵盤符號操作的技巧。 3.能將作品正確的儲存在電腦桌面。 4.能將作品上傳到學校雲端系統。 | 上機測驗 | 1 |
| 第 15 週 | 資安宣導 | * 網路不當內容 | 社會 | 3d-II-1 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 | 資安宣導 | <ol style="list-style-type: none"> 1.能探究並理解資訊安全的重要性。 2.能了解解決資安問題的方法。 | <ol style="list-style-type: none"> 1.能完整觀賞該資安議題的影片。 2.能回答老師提出的資安問題，及因應之道。 | 宣導影片 | 1 |
| 第 16 週 - 第 19 週 | 非常好色 7 | <ul style="list-style-type: none"> * 軟體功能介紹及既有作品展示。 * 簡易海報製作五大功能講解、操作及練習。 | 綜合 | 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。 | 賀卡設計 | <ol style="list-style-type: none"> 1.選擇非常好色影像設計軟體的五大功能。 2.能落實簡易賀卡設計的組成要素。 | <ol style="list-style-type: none"> 1.能熟悉非常好色軟體的操作方法。 2.能完整呈現出具有背景、花邊、插畫、標題、 | 上機練習 | 4 |

*各校可視需求自行增減表格

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週3節，共開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫3份。