

嘉義縣景山國小 109 學年度校訂課程教學內容規劃表-上/下學期(各一張)

年級	五年級	課程設計者	資訊組長		教學總節數/學期(上/下)	20 節 下學期
年級課程主題名稱	數位公民--我們的三日小旅行		符合校訂課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類		
學校願景	喜悅采風景 童心樂活山		與學校願景呼應之說明	透過網路資源的使用，學習旅遊規畫及預算計畫，並認識數位生活沉迷的危機，成為快樂的數位公民。		
總綱核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。		課程目標	1.具備探索問題的思考能力，並透過體驗處理旅遊規劃與預算計畫的能力。 2.具備資訊安全素養，理解網路沉迷，進而保護個人身心健康。		

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(3)週	Google map 介面操作體驗	活動一：Google map 介面操作 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 活動二：路線規劃練習 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 活動三：google map 飯店查詢 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。	資訊	資 t-III-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 m-III-2 能利用資訊科技創作解決問題。	資 T-III-4 資料搜尋的基本方法 資 T-III-9 雲端服務或工具的使用	使用 Google map 雲端工具搜尋地圖及路線。 利用 Google map 雲端工具解決旅遊住宿問題。	評估分享與省思網際網路雲端工具搜尋瀏覽器搜尋。	Google map	3
第(4)週 - 第(5)週	辦公軟體進階使用	活動一：Excel 預算規劃 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 活動二：PowerPoint 套用範本檔 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。	資訊	資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。 資 p-III-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	資 D-III-2 數位資料的表示方法 資 T-III-6 簡報軟體的使用	能認識網路數位資源整理方法。 認識與使用試算表及簡報軟體以表達想法。	評估分享與省思網際網路瀏覽器搜尋及試算表與簡報軟體操作體驗。	Excel PowerPoint	2

第(6)週 - 第(18)週	自己的旅行自己規劃	<p>活動一：旅遊部落格介紹</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 <p>活動二：旅行社介紹</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 <p>活動三：高鐵台鐵時刻表</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 <p>活動四：飛機輪船時刻表</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 <p>活動五：美化簡報檔</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗分享省思修正錯誤。 	資訊	<p>資 t-III-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p>	<p>資 T-III-4 資料搜尋的基本方法</p> <p>資 T-III-6 簡報軟體的使用</p>	<p>能使用網際網路瀏覽器搜尋選擇旅遊景點及交通工具搭乘資訊</p> <p>能認識網路數位資源整理方法。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.評估分享與省思網際網路瀏覽器搜尋。 2.簡報軟體操作體驗。 	google	13
第(19)週 - 第(19)週	成果發表	<p>活動一：成果發表作品交流</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教師講解示範。 2.學生操作體驗。 3.學生互相觀摩分享省思修正錯誤。 	資訊	<p>資 p-III-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	<p>資 T-III-6 簡報軟體的使用</p>	<p>能利用簡報軟體分享學習心得。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.評估分享與省思簡報軟體分享學習心得。 2.與同儕分享作品。 	PowerPoint	1
第(20)週 - 第(20)週	愛迷網一網路沉迷	<p>活動一：觀看網站教學影片 資訊素養與倫理 https://ile.bjes.tp.edu.tw/3/index_pc.html</p> <p>活動二：教師與學生互動討論分享省思修正錯誤</p>	資訊	<p>資 a- III -2 能建立康健的數位使用習慣與態度。</p>	<p>資 H- III -3 資訊安全基本概念及相關議題</p> <p>資 T- III -5 數位學習網站與資源的使用</p>	<p>1.能了解網路沉迷，建立康健的數位使用習慣與態度。</p>	<p>1.評估說明網路沉迷的症狀，並說出如何安排休閒活動。</p>	https://ile.bjes.tp.edu.tw/3/index_pc.html	1
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教科書() <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)								

