

嘉義縣 同仁國小 109 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	四年級	課程設計者	林宗毅	教學總節數 /學期(上/下)	20 節/上學期
年級 課程主題名稱	應用科技同仁		符合校訂 課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類	
學校 願景	勤學、關懷、審美、健康		與學校願 景呼應之 說明	1. 電腦資訊科技學習範圍很大，惟有勤學多問，才會在資訊議題上有所精進。 2. 藉由資訊科技的學習，在內容素材上去關懷地方產業、人文，更可推廣至世界每一角落，網路無國界。 3. 在成果的呈現上，需要去思考編排設計的美感。 4. 素材的尋找，在地社區踏查，有益身心靈的健康。	
總綱 核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。 E-C3 具備理解與關心本土與國際事務的素養，並認識與包容文化的多元性。		課程 目標	1. 具備基本資通訊軟硬體的使用能力。 2. 會利用資訊科技解決生活上的問題。 3. 網路社群使用上，懂得「資訊素養與倫理」和「財慧財產權」的重要。 4. 在資訊科技的學習上，可以兼具人文關懷和美感的陶冶。	

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(3)週	我會用 WORD 製作功課表	讓學生藉由功課表的製作，讓學生學習文書處理之基本操作與功能，學習的重點是操作與功能的練習而非文字的輸入。	資訊	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。	資 T-II-2 文書處理軟體的使用。 資 D-II-1 常見的數位資料類型與儲存架構。	1. 能使用文書處理軟體解決生活中的問題。 2. 能使用電腦檔案儲存管理。	用 WORD 完成班級功課表，並儲存檔案。	WORD	3
第(4)週 - 第(6)週	心智圖 (xmind)	1.免費心智圖軟體的介紹和功能操作。 2.讓學生將文章或資料轉化為心智圖的概念。	資訊	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。	資 T-II-1 繪圖軟體的使用。 資 A-II-2 簡單的問題解決表示方法	1. 能使用安裝心智圖軟體，並會操作各項功能。 2. 能利用資訊科技簡單解決文章資料轉換成有邏輯順序。	完成國語課本某一課文轉化為心智圖。	Xmind 免費心智圖軟體	3
第(7)週 - 第(10)週	簡報製作 (Powerpoint)	藉由網際網路的便利，讓學生學習尋找資料，並進一步有整理資料的能力。	資訊	資 p-II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。	資 T-II-6 簡報軟體的使用	1. 能使用 Powerpoint 軟體統整資料。 2. 能利用網路搜尋資料，並轉化為簡報說明。	完成苗圃植栽簡報。(至少 10 頁以上)	powerpoint	4
第(11)週 - 第(16)週	Photo Story 相片故事	1.介紹相片故事軟體和功能操作。 2.利用 Photo Story 軟體讓學生將數位相片將變成有劇情的影片。	資訊	資 p-II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。	資 T-II-7 影音編輯軟體的操作與應用	1. 會利用影音編輯軟體編排相片順序和文字敘述。	完成苗圃植栽影片介紹	Photo Story	6

	特教老師簽名：林照峯 普教老師簽名：林宗毅
--	--------------------------

*各校可視需求自行增減表格

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週3節，共開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫3份。