

嘉義縣黎明國小 109 學年度彈性學習課程(校訂課程)教學內容規劃表 (擴充版)

年級	三年級	課程設計者	吳淑綾	教學總節數 /學期(上/下)	18/上學期
年級 課程主題名稱	數位小達人		符合校訂 課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類	
學校 願景	健康、智慧、快樂		與學校願 景呼應之 說明	1. 透過資訊相關課程學習，了解數位科技於日常生活中的運用，進而利用資訊科技創作解決問題。 2. 透過實際操作資訊科技與他人建立良好的互動關係，並以案例分享使學生了解並遵守使用資訊科技的倫理及相關規範。 3. 以多元的教學媒體，結合資訊科技生動、實作的方式，讓學生既能從做中學，亦能體會學習的樂趣。	
核心 素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	1. 探索並熟練文書處理與編輯、圖文整合等各項技能策略，處理科技與資訊的各項問題。 2. 具備資料編輯、簡報製作、網頁使用等基本能力，認識網路與資訊安全，並能思辨、判讀媒體內容的價值與正確性。 3. 具備資訊科技與人文素養的統整能力，應用資訊科技提升人文關懷、促進團隊和諧。	

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(2)週	認識電腦	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p> <ol style="list-style-type: none"> 帶領學生認識電腦教室的使用規範，並加以說明各規範制定原因，使學生了解遵守規範的重要性。 透過影片讓學生認識電腦及電腦在日常生活中的應用層面。 讓學生分組合作動手拆解電腦主機，來認識電腦主機內部各主要零件與功能。 培養學生使用電腦的正確態度與方法，如使用電腦的時間與姿勢以及正確開啟及關閉電腦的方法。 <p>二【合作討論】 安排學生討論主要零件所負責的工作</p> <p>三【反思與回饋活動】 安排學電腦主要零件所負責工作的發表的賞析與回饋活動</p>	資訊 綜合	<p>資t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>資a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 電腦教室使用公約 電腦應用影片 拆組電腦主機 	<ol style="list-style-type: none"> 能透過分組合作將主機的拆解，認識電腦主要零件所負責的工作。 能透過老師的介紹與實例，了解電腦運用於日常生活之層面並體會其重要性。 了解正確開啟與關閉電腦的重要性。 展現自己對電腦的興趣 表達自己的對資訊科技的想法和感受 	<p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 學生能說出一項電腦教室使用規範，並說明該規範制定原因。 學生能說出一項電腦於日常生活中的運用。 學生能正確說出老師手中所拿的電腦主機零件名稱，並說出該零件主要功能。 學生能正確做出開機與關機的步驟，並能保持正確使用電腦的姿勢。 <p>二【分組合作討論與發表】 學生能討論電腦主要零件所負責的工作。</p> <p>三【反思與回饋活動】 能懂得欣賞同學電腦主要零件所負責的工作的發表，並給予自己的想法與回饋。</p>	利用電腦教室既有的老舊電腦，讓學生可以親自動手拆解	2

<p>第(6)週 - 第(10)週</p>	<p>認識 鍵盤</p>	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p> <ol style="list-style-type: none"> 讓學生藉由操作打字遊戲，認識鍵盤各按鍵如何分配，並更加熟悉常用鍵盤的功能與位置。 讓學生練習以記事本進行文字的輸入，並學會輸入法的切換方式(含英文母大小寫的切換)，以及鍵出常用符號。 學習配合 Shift 鍵，按出共用鍵上的另一個符號。特殊符號”：”與”~”的輸入。 利用本單元所學習的內容，完成教師所指定的短文，並安排賞析及回饋活動。 <p>二【合作討論】 安排學生討論鍵盤的使用方式</p> <p>三【反思與回饋活動】 安排學生對鍵盤使用及文章的發表的賞析與回饋活動</p>	<p>資訊</p> <p>綜合</p>	<p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>資 p-II-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p> <p>1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 打字教學網站 學生作文 	<ol style="list-style-type: none"> 能認識運用打字教學遊戲系統，熟練鍵盤操作。 能利用記事本打出作文，並向同學發表分享。 能展現資訊能力，並表達自己的文章想法和感受。 	<p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 學生能通過打字遊戲所設定之關卡並達成老師所指定的過關分數。 能結合語文課程，打出一篇作文並發表。 <p>二【分組合作討論與發表】</p> <ol style="list-style-type: none"> 學生能討論鍵盤切換方式 能分享使用鍵盤及寫作的心得 <p>三【反思與回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 能懂得欣賞同學使用鍵盤的發表，並給予自己的想法與回饋。 	<ol style="list-style-type: none"> 校園文化資訊網所提供小程式，讓學生熟悉鍵盤與輸入法切換 從學生國語課本中，挑選新詩、短文進行打字練習 	<p>5</p>
<p>第(11)週 -</p>	<p>文書 作業 軟體</p>	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p>	<p>資訊</p>	<p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 文書作業軟體 WORD 香草圖片 	<ol style="list-style-type: none"> 能認識熟悉 WORD 操作介面以及常用功能。 能利用 WORD 製作出圖 	<p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p>	<ol style="list-style-type: none"> 以手機或數位相機，拍攝本校校園所種植的香草 	<p>2</p>

<p>第(12)週</p>	<p>word</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 老師介紹文書作業軟體 WORD 之操作介面與基本功能。 2. 老師示範如何標區塊，以及剪下、複製、貼上等功能並帶領學生進行上述功能練習。 3. 老師帶領學生進行圖片搜尋與插入方法。 4. 學生製作校園香草效用簡易介紹。 5. 老師向學生說明資料夾的用途以及檔案分類存放的重要性。 <p>二【合作討論】 安排學生討論文書作業軟體 word 的使用方式</p> <p>三【反思與回饋活動】 安排學生對文書作業軟體 word 使用的發表的賞析與回饋活動</p>	<p>綜合</p>	<p>資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。</p>	<p>與效用介紹</p>	<p>文整合的校園香草簡易介紹文件。</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 能建立個人資料夾，並將檔案存放於此。 4. 能展現對文書作業軟體 word 的資訊能力，並表達自己使用的想法和感受。 	<p>回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請學生利用 Word，將教師指定所指定的香草圖片，結合賦予說明文字，完成一篇的簡易香草介紹。 2. 學生製作說明文字過程中，將說明文字中重複出現的關鍵字或中英文學名，以標區塊、複製與貼生的功能完成。 3. 學生能建立老師所指定個人資料夾。 4. 學生將所校園香草簡易介紹所使用的圖片與完成檔案存放至個人資料夾。 <p>二【分組合作討論與發表】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能討文書作業軟體 word 的使用方式 2. 2 能分享文書作業軟體 word 的使用方式與心得 <p>三【反思與回饋活動】 能懂得欣賞同學使用文書作業軟體 word 方式的發表，並給予自己的想法與回</p>		
---------------	-------------	--	-----------	---	--------------	--	--	--	--

<p>第(13)週 - 第(18)週</p>	<p>表格製作</p>	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 老師向學生介紹表格基本構造，並向學生說明欄與列如何區辨—直欄與橫列。 2. 讓學生實作完成座位表 3. 老師向學生介紹表格的畫法-插入表格、手繪表格、快速表格。 4. 讓學生實際操作練習手繪表格。 5. 讓學生實作功課表，並於過程中了解表格與儲存格的差異。 6. 學生練習在功課表中新增欄與列以及儲存格的分割與合併。 7. 學生能知道如何改變功課表中，表格與儲存格框線的設定(線型、粗細、顏色、斜線)。 8. 學生能知道儲存格網底與頁面框線的設定方式，並試著美化功課表。 9. 安排學生個人功課表成 	<p>資訊</p> <p>綜合</p>	<p>資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 座位表 2. 功課表 3. 時間規劃表 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能使用資訊軟體製作出日常生活中所需表格，藉此了解時間的規劃重要性。 2. 了解善用表格製作，能為日常生活的所帶來的便利性。 3. 能展現對表格製作的資訊能力，並表達自己的使用的想法和感受。 	<p>饋。</p> <p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生會以插入表格的方式，完成有姓名與座號的班級座位表。 2. 學生會使用合併與分割儲存格的方式，完成班級功課表。 3. 學生會使用網底設定的方式，在功課表中標示出所喜愛的課程，並與同學分享喜愛該課程的原因。 4. 學生以新增欄與列的方式，將班級功課表變成課後時間規畫表，並與同學分享個人在分配時間的原則。 <p>二【分組合作討論與發表】</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 學生能討論表格製作的使用方式 4. 2 能分享表格製作的使用方式與心得 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班級功課表 	<p>6</p>
--------------------------------	-------------	--	---------------------	--	--	---	---	--	----------

	品分享及回饋活動。 二【合作討論】 安排學生討論表格製作的使 用方式 三【反思與回饋活動】 安排學生對表格製作使用的 發表的賞析與回饋活動					三【反思與回饋活動】 學生透過觀賞其他同 學課後時間規劃表，能 了解自己與他人在規 劃時間上的異同。	
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教科書 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材						
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(18)節 (以連結資訊科技議題為主)						
特教需求 學生 課程調整	※身心障礙類學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數) ※資賦優異學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2.						
	特教老師簽名： 普教老師簽名：吳泳毅						

*各校可視需求自行增減表格

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週3節，共開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫3份。

嘉義縣黎明國小 109 學年度彈性學習課程(校訂課程)教學內容規劃表 (擴充版)

年級	三年級	課程設計者	吳淑綾	教學總節數 /學期(上/下)	18/下學期
年級 課程主題名稱	數位小達人		符合校訂 課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 第三類 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類	
學校 願景	健康、智慧、快樂		與學校願 景呼應之 說明	1. 透過資訊相關課程學習，了解數位科技於日常生活中的運用，進而利用資訊科技創作解決問題。 2. 透過實際操作資訊科技與他人建立良好的互動關係，並以案例分享使學生了解並遵守使用資訊科技的倫理及相關規範。 3. 以多元的教學媒體，結合資訊科技生動、實作的方式，讓學生既能從做中學，亦能體會學習的樂趣。	
核心 素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	4. 探索並熟練文書處理與編輯、圖文整合等各項技能策略，處理科技與資訊的各項問題。 5. 具備資料編輯、簡報製作、網頁使用等基本能力，認識網路與資訊安全，並能思辨、判讀媒體內容的價值與正確性。 6. 具備資訊科技與人文素養的統整能力，應用資訊科技提升人文關懷、促進團隊和諧。	

教學進度	單元名稱	教學活動	連結領域/議題	(領綱)學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(3)週	Word 結合 非常好色	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p> <ol style="list-style-type: none"> 老師示範利用非常好色軟體，將 Word 文件以物件方式插入至非常好色檔案。 學生實作將非常好色檔案中各種物件，進行搭配並調整至合適大小與位置。 老師介紹該軟體所提供的美編功能。 學生實作非常好色的美編功能美化功課表。 安排學生成品分享及回饋活動。 <p>二【合作討論】 安排學生討論表格製作的使用方式</p> <p>三【反思與回饋活動】 安排學生對表格製作使用的發表的賞析與回饋活動</p>	<p>資訊</p> <p>藝術與人文</p> <p>綜合</p>	<p>資t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>資p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>1-III-3 能學習多元媒材與技法，表現創作主題</p> <p>1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受</p>	<ol style="list-style-type: none"> 非常好色文書編輯應用軟體 功課表 	<p>學習目標</p> <ol style="list-style-type: none"> 能瞭解使用並整合 word 所製作的表格到非常好色軟體 認識並發揮各種軟體特色 能使用非常好色的背景與插畫功能，進行 Word 表格的美化。 能學習非常好色，表現創作主題 能展現自己使用非常好色的能力 能表達自己的對非常好色的想法和感受 	<p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 學生會利用 Word 設計出適合全校各年級的功課表 學生能利用非常好色軟體，將 Word 將所設計的功課表，以物件的方式插入至非常好色檔案中。 學生會將非常好色檔案中所提供的背景與插畫物件，經過大小、位置的調整以及背景顏色的搭配，能呈現出和諧的視覺效果。 <p>二【分組合作討論與發表】</p> <ol style="list-style-type: none"> 學生能討論 Word 結合非常好色的使用方式 能分享 Word 結合非常好色的使用方式與心得 <p>三【反思與回饋活動】</p>	1. 班級功課表	3

							學生分享觀賞同學作品後的心得並提出建議。		
第(4)週 - 第(8)週	非常好色—香草介紹牌製作	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 老師向學生介紹生活中常見名片與介紹牌，並說明名片與介紹牌的設計重點。 2. 老師示範介紹非常好所提供的各種物件，如：標題物件、文字物件、背景物件、插畫物件。 3. 學生實作練習標題物件細部設定：直式與橫式字體與字型大小、邊線使用、漸層、文字框與文字對齊的使用。 4. 學生練習背景物件的使用。 5. 學生練習改變物件的角度，使名片與介紹牌呈現不同的視覺效果。 6. 學生透過製作名片與告示牌，學會標題、文字、圖片、插畫各項物件整合技巧。 	<p>資訊</p> <p>資 t- II -2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>資 p- II -1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>資 p- II -3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>1-III-3 能學習多元媒材與技法，表現創作主題</p> <p>藝術與人文</p> <p>綜合</p> <p>1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 非常好色文書編輯應用軟體 2. 名片製作 3. 校園香草介紹牌 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能使用及認識非常好色軟體製作符合個人特色的名片。 2. 能使用非常好色軟體製作校園香草名片介紹牌，完成校園美化。 3. 能藉由製作校園香草介紹牌的過程中，了解校園香草的種類。 4. 能學習香草介紹牌製作 5. 能展現自己香草介紹牌製作的能力 6. 能表達自己的對香草介紹牌製作的想法和感受 	<p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生會利用非常好色軟體所提供的各物件，製作出教師所指定的名片。 2. 學生分享自己設計名片的理念與心得。 3. 每位學生選出個人心目中最佳名片作品，並說明投票的理由。 4. 。 <p>二【分組合作討論與發表】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能討論 Word 香草介紹牌製作的使用方式 2. 學生會利用非常好色所提供的各物件，製作校內香草植物介紹牌 <p>三【反思與回饋活動】</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. 學生分享自己設計校內香草植物介紹牌的 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 非常好色軟體中的有特色的名片範本 2. 校園香草植物名牌 		

		<p>7. 安排學生個人名片與校園香草介紹牌成品分享及回饋活動。</p> <p>二【合作討論】 安排學生討論香草介紹牌製作的的使用方式</p> <p>三【反思與回饋活動】 安排學生對香草介紹牌製作使用的發表賞析與回饋活動</p>					<p>理念與心得。</p> <p>6. 每位學生選出個人心目中最佳校內香草植物介紹牌作品，並說明投票的理由。</p>	
<p>第(9)週 - 第(13)週</p>	網路	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p> <p>1. 老師向學生介紹何謂網際網路。並介紹常用的上網軟體，如：IE、Chrome、火狐。</p> <p>2. 老師向學生說明網址的概念以及網址的組成結構。</p> <p>3. 老師向學生介紹網站類型，如：入口網站、企業網站等。</p> <p>4. 透過指定關鍵字「網站類型」，讓學生以 Google 搜尋正確答案，以小組競賽搶答方式，完整說出四種網站類型並各舉一個代表性網站。</p> <p>5. 老師向學生介紹學校網</p>	<p>資訊</p> <p>資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資 a-II-2 能建立健康的數位使用習慣與態度。</p> <p>資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p> <p>1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受</p>	<p>1. Google Map 看家鄉</p> <p>2. 網路詐騙型態分享</p>	<p>1. 能了解網際網路對於生活的重要性。</p> <p>2. 面對網路不當資訊時，能做出正確的處理方法，藉此建立健康的使用態度與習慣。</p> <p>3. 能了解網路的使用規範並加以遵守，避免誤觸法網。</p> <p>4. 能展現對網路的興趣與並表達自己對網路的想法和感受</p>	<p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p> <p>1. 學生能完整說出四種網站類型並各舉一個代表性網站。</p> <p>2. 學生能正確在瀏覽器輸入學校網址，並說出學校目前最新消息。</p> <p>3. 學生會以 Google 搜尋一則重大網路詐騙案例，並進行分享及提出合適的因應方法。</p> <p>4. 老師透過指定關鍵字「智慧財產權」，讓每位學生以 Google 各找出一種智慧財產權，並以口頭簡報方式與其</p>	Google	5

		<p>址，讓學生利用瀏覽器進行學校網站瀏覽。</p> <p>6. 老師示範，如何使用「關鍵字」來進行資料搜尋並分辨該資料的正確性。</p> <p>7. 老師向學生介紹網路詐騙真實案例，使學生了解與資安的重要性。</p> <p>8. 學生練習以 Google 搜尋一則重大網路詐騙案例，與同學進行分享，並透過同儕討論的方式，提出合適的因應方法。</p> <p>9. 老師向學生介紹何謂「智慧財產權」。</p> <p>二【合作討論】 安排學生討論 Google 搜尋的使用方式</p> <p>三【反思與回饋活動】 安排學生對 Google 搜尋使用的發表賞析與回饋活動</p>				<p>他學生分享心得。</p> <p>二【分組合作討論與發表】</p> <p>1. 學生能討論 Google 搜尋的使用方式</p> <p>2. 學生以小組發表方式並發表四種網站類型。</p> <p>三【反思與回饋活動】 學生會以 Google 搜尋一則重大網路詐騙案例，並進行分享及提出合適的因應方法並給予回饋</p>		
<p>第(14)週 - 第(18)週</p>	<p>簡報 製作 ppt</p>	<p>一【體驗、實作與學習方法策略】</p> <p>1. 老師向學生介紹簡報軟體的操作介面以及相關功能，如：佈景主題、版面配置、文字藝術師、文字方塊。</p>	<p>資訊</p> <p>資 p- II -1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>資 p- II -3 能認識基本的數位資源整理方法。</p>	<p>1. PPT</p> <p>2. 介紹家鄉</p>	<p>1. 能使用簡報方式將家鄉人文、風景做有條理地整理。</p> <p>2. 能藉由製作家鄉簡報流程，認識各式資料整合的可行性。</p> <p>3. 能清楚的分享自己的簡報內容，並在觀摩</p>	<p>一【實踐行動、分組合作討論作品創作、分享表達欣賞與反思與回饋活動】</p> <p>1. 學生會以簡報軟體，將家鄉的人文特色與在地風情，以不超過 10</p>	<p>1. 教師透過 Google Map，介紹學生的生活環境</p>	<p>5</p>

	<p>2. 老師向學生介紹簡報常用技巧，如：每張投影片播放時的過場特效與文字圖片呈現的動畫設定。</p> <p>3. 學生分組討論關於家鄉的主題內容，再利用網路搜尋相關資料。</p> <p>4. 學生將蒐集的資料利用簡報軟體製作出主題簡報。</p> <p>5. 與其他同學分享自己的簡報，並在觀摩其他同學所製作的簡報後，全班共同票選心中最佳的作品。</p> <p>6. 分享過後引導學生討論目前家鄉所面臨的問題及其解決方法。</p> <p>二【合作討論】 安排學生討論簡報製作 ppt 尋的使用方式</p> <p>三【反思與回饋活動】 安排學生對簡報製作 ppt 使用的發表賞析與回饋活動</p>	<p>藝術與人文</p>	<p>資 p- II -4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p> <p>1-III-3 能學習多元媒材與技法，表現創作主題</p>		<p>其他同學的簡報後，更深入認識家鄉特色。</p> <p>4. 思考家鄉目前處境，一同發想未來家鄉發展的可能性</p> <p>5. 能展現簡報製作 ppt 的能力</p> <p>6. 能表達自己的對簡報製作 ppt 的想法和感受</p> <p>7. 能利用資訊科技分享簡報製作 ppt 心得</p>	<p>張投影片的方式加以呈現。</p> <p>2. 學生在 5 分鐘內，將自己所製作的家鄉特色簡報，以簡潔有條理方式與同學分享。</p> <p>3. 每位學生在觀摩完所有同學作品後，各提出一個家鄉目前所遭遇的處境以及如何改善的方式。</p> <p>二【分組合作討論與發表】</p> <p>1. 學生能討論簡報製作 ppt 的使用方式</p> <p>2. 學生以小組發表方式並發表簡報製作 ppt 成果。</p> <p>三【反思與回饋活動】 學生會簡報製作 ppt 成果，並進行分享及給予回饋</p>			
<p>教材來源</p>	<p><input type="checkbox"/>選用教科書 () <input checked="" type="checkbox"/>自編教材</p>								
<p>本主題是否融入資訊科技教學內容</p>	<p><input type="checkbox"/>無 融入資訊科技教學內容</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有 融入資訊科技教學內容 共(18)節 (以連結資訊科技議題為主)</p>								

特教需求 學生 課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、<u>(/人數)</u></p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- <u>(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異2人)</u></p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>特教老師簽名：</p> <p>普教老師簽名：<u>吳詠毅</u></p>
--------------------	--