

嘉義縣 汙水國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表(109.11.2)

-(上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

年級	五年級	年級課程主題名稱	簡報不簡單	課程設計者	江啟誠	總節數 / 學期 (上/下)	20/上學期
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校願景	生態、健康、品格、多元	與學校願景呼應之說明	1、探索並熟練簡報軟體之編輯、圖文整合等多元技能策略，處理科技與資訊的各項問題。 2、利用科技展現對環保及鄉土的熱愛態度，以科技促進環境生態議題的認知並體會生態永續的重要性。 3、利用科技促進防疫概念，以科技輔助個人健康管理。				
總綱核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。	課程目標	1 透過探索簡報軟體，能熟悉各項操作，並思考科技如何促進個人處理生活問題的能力。 2 具備初階簡報科技與資訊應用的基本素養，並理解簡報圖文影音內容的意義與影響。 3 利用簡報圖層與背景音樂表現日常生活環境中的議題，創作結合科技與美感的簡報。				

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(5)週	一、報告老師！我要學簡報	1 語文/2-III-6 結合科技與資訊，提升表達的效能。 2 資訊/資議 p-III-3 運用資訊科技分享學習資源與心得。	1 簡報軟體 2 自我介紹檔案	1. 結合簡報軟體，學會新增、開啟、播放簡報，以提升表達自我介紹的效能 2. 運用簡報軟體科技分享自我介紹簡報	1. 口頭問答：說出佈景主題的用途。 2. 操作評量：完成本課練習。 3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。 4. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，完成自我介紹簡報設計並向同學做簡單自我介紹。 5. 「進階練習題庫」的素材練習。	1. 學生說出簡報是什麼、簡報可以做什麼。 2. 認識常見的簡報製作軟體。 3. 製作自我介紹簡報的流程。 4. 認識 PowerPoint 操作介面。 5. 新增、開啟簡報及變更投影片大小。 6. 輸入姓名興趣等個人特質文字。 7. 套用佈景主題。 8. 設定文字格式與調整位置。 9. 插入圖片與縮放。 10. 儲存簡報。 11. 以簡報向同學做簡單自我介紹。 12. 分組討論不同簡報的優缺點	1. 小石頭 -PowerPoint 2019 簡報製作 2. 老師教學網站影音互動多媒體： 【輕鬆懂簡報】 【簡報能做些什麼】 【PowerPoint 介面介紹】	5
第(6)週 - 第(10)週	二、大家一起做環保	1 資訊/資議 p-III-1 使用資訊科技與他人溝通互動。 2 資訊/資議 p-III-2 使用數位資源的整理方法。 3 綜合/3dIII 1 實踐環境友善行動，珍惜生態資源與環境。	1 環保影片 2 簡報軟體 3 環保資源網站	1 使用環保影片與他人溝通討論環保與永續校園的關聯。 2 使用環保資源網站資源及簡報軟體來整理環保相關影音或圖片。 3 藉由環保簡報幫助實踐環境友善行動，珍惜生態資源與環境	1. 口頭問答：說出環保與永續校園的關聯。 2. 操作評量：完成本課環保議題簡報練習。 3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。 4. 學習評量(我是高手)：繼續編輯本課練習，增加兩頁。 5. 發表環保簡報並省思自我環保作為	1. 觀看環保影片並分組討論環保與永續校園的關聯。 2. 套用範本與文字藝術師。 3. 用文字藝術師做標題。 4. 新增投影片與插入創用 CC 線上圖片。 5. 插入 YouTube 線上環保議題影片。 6. 藉由簡報發表省思自我是否具備環保概念及環保作為	1. 小石頭 -PowerPoint 2019 簡報製作 2. 老師教學網站影音互動多媒體 【什麼是文字藝術師】	5
第(11)週 -	三、校外教學	1 資訊/資議 p-III-2 使用數位資源的整理方法。 2 語文/5-III-12 運用圖書館	簡報軟體 轉場特效 背景音樂	1. 使用校外教學資源網站資源及簡報軟體來整理校外教學相關影音或圖片。	1. 口頭問答：說出校外教學圖片內容及剪裁的方法。 2. 操作評量：完成本課校	1. 整理並分類校外教學照片。 2. 認識創意相簿簡報設計及創意的圖文設計。	1. 小石頭 -PowerPoint 2019 簡報製作	5

第(15)週	Happy Go	(室)、科技與網路，進行資料蒐集、解讀與判斷，提升多元文本的閱讀和應用能力。 3 資訊/資議 p-III-3 運用資訊科技分享學習資源與心得。	校外教學圖片 校外教學資源網	2 運用簡報科技與網路資源，進行校外教學資料蒐集、解讀與判斷，提升多元文本的閱讀和應用能力。 3 運用簡報資訊科技分享校外教學學習資源與心得。	外教學簡報練習。 3. 學習評量(練功囉)：本課測驗題目。 4. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，更新投影片相簿的相框，並加入不同的轉場特效。 5 發表與觀摩簡報	3. 4. 用文字藝術師做標題、設計文字效果形狀。 5. 插入鏤空相框與照片。 6. 安排圖層與剪裁照片。 7. 利用認識 Google 翻譯製作校外教學中英對照文字對照。 8. 用文字方塊做圖說，加入校外教學簡易心得。並加入轉場特效與背景音樂。 9 利用簡報發表做校外教學心得的呈現	2. 老師教學網站影音互動多媒體 【什麼是網路翻譯字典】 【什麼是投影片切換效果】 【物件群組】	
第(16)週 - 第(20)週	四、防疫大作戰 - 勤洗手保健康	1 資訊/資議 a-III-1 理解資訊科技於日常生活之重要性。 2 資訊/資議 p-III-2 使用數位資源的整理方法。 3 社會/3b-III-1 透過適當的管道蒐集社會議題的相關資料，並兼顧不同觀點或意見。	簡報軟體 SmartArt 圖案 防疫宣導網站 防疫方法	1. 理解防疫宣導網站於日常生活防疫之重要性。 2. 使用 SmartArt 圖案的整理方法彙整防疫的方法。 3. 透過防疫宣導網站蒐集防疫議題的相關資料，並兼顧不同防疫觀點或意見。。	1. 口頭問答：說出運用 SmartArt 的時機。 2. 操作評量：完成本課防疫大作戰簡報。 3. 學習評量(我是高手)：開啟練習檔案，製作防治登革熱簡報。 4 能利用簡報發表向同學宣導防疫觀念	1. 觀看防疫宣導範例簡報並了解設計概念。 2. 利用防疫宣導網站蒐集防疫議題的相關資料。 3. 使用內建圖案做禁止標誌。 4. 插入圖片與移除背景。 5. 認識 SmartArt 圖案，設定 SmartArt 清單階層，套用 SmartArt 樣式與色彩。 6. 加入防疫網頁超連結。 7. 利用簡報發表向同學宣導防疫觀念。	1. 小石頭-PowerPoint 2019 簡報製作 2. 老師教學網站影音互動多媒體 【什麼是去背圖片】	5
教材來源	<input checked="" type="checkbox"/> 選用教材 (PowerPoint2019 簡報製作) <input type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)							

特教需求 學生 課程調整	※身心障礙類學生： <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有-智能障礙()人、學習障礙(2)人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數)
	※資賦優異學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)
	※課程調整建議(特教老師填寫)：
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 兩位學習障礙的學生抗壓力比較弱，其中以何 0 鎮認讀字能力較匱乏，建議可採能力分組方式來進行活動，教師能在活動進行中，特別提供特別指導與協助或者安排小老師協助完成。 2. 在進行活動講解時宜配合實際操作示範，說明語應盡量條列式且明確表達，以提供學習障礙學生實際動手操作機會，以加深特殊學生對課程的熟練程度。 3. 對於學習障礙學生請適當調整其評量難度，宜採多元評量方式進行評量。 4. 兩位障礙學生若在活動進行之際，發生情緒起伏情事，可安排其短暫的休息片刻，調整好情緒再回到活動行列，並安排其友好同儕協助一同完成老師指派之任務。 5. 若抽離教學而影響到其原本上課之課程，其原本應該具備之課程教材或教具材料應保留之，讓其有補課或額外請同學或師長指導與學習之機會。
	<p style="text-align: right;">特教老師簽名：黃俊龍 普教老師簽名：江啟誠</p>

***各校可視需求自行增減表格**

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。