

嘉義縣南靖國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表(109.11.2)

年級	三年級	年級課程 主題名稱	電腦好好玩	課程 設計者	廖峰愷	總節數 /學期 (上/下)	20/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校 願景	人文涵養 語文跨界 多元展能 健康促進 科技整合		與學校願景呼 應之說明	1. 多元探索學生之專長能力，給予舞台展現自信。 2. 整合教授科技新知，使學生處於資訊化時代更具競爭力。			
總綱 核心素 養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗 與實踐處理日常生活問題 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理 解各類媒體內容的意義與影響		課程 目標	1. 學生能理解電腦科技在日常生活中的應用，以及如何使用電腦取得天氣、地圖等生活資訊。 2. 學生能辨別硬體與軟體，具備正確使用電腦的技能。 3. 學生能區分個人隱私資料，理解並遵守資訊安全與倫理，培養網路公民的責任感。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週~第(3)週	電腦好幫手	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資議 a-II-2 概述健康的資訊科技使用習慣。 資議 a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。	鍵盤 電腦	1. 認識電腦生活應用 2. 瞭解電腦教室規範 3. 認識電腦硬體 4. 學會操控電腦 5. 學會開關機 6. 瞭解良好的使用電腦習慣	1. 說出電腦教室規範 2. 能記憶鍵盤符號位置 3. 能正確開關機 4. 能說出電腦能用在生活哪方面	1. 讓學生從課本畫冊圖形中知道『電腦在生活中的運用』也熟悉『教材多媒體』的位置並產生圖形記憶。 2. 讓學生填寫教室規範的宣言書。 3. 瞭解為什麼要學習電腦。 4. 認識常見的電腦類型。 5. 認識行動裝置。 6. 能正確辨識電腦的各種配備。 7. 學會操控電腦的方式,能知道不同類型的電腦,會有不同的操作方式,包含滑鼠、鍵盤、觸控、手勢與語音等。 8. 學會正確開關機。 9. 說明使用電腦的良好習慣。	電腦設備	3
第(4)週~第(6)週	電腦好操作	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。	滑鼠 視窗 功能表	1. 瞭解電腦視窗軟體 2. 認識滑鼠與游標的關係 3. 學會使用滑鼠 4. 學會操作視窗 5. 認識開始功能表	1. 會操作滑鼠 2. 會操作視窗 3. 會使用開始功能表	1. 認識常見的作業系統。 2. 說明什麼是電腦視窗軟體,瞭解個人電腦與行動載具的軟體,並舉例說明。 3. 認識 windows 作業環境與視窗。 4. 說明滑鼠與游標的關係,引導學生正確操控滑鼠。 5. 老師介紹開始功能表的用途以及系統桌面圖示。 6. 讓學生練習滑鼠左右鍵的操控,並能正確操作視窗。 7. 讓學生到【校園滑鼠小尖兵】從遊戲中練習滑鼠的操作。	電腦設備	3
第(7)週~第(9)週	電腦好好玩	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。	小算盤、天氣、 Microsoft 新聞、 地圖。	1. Windows 的小工具:小算盤、天氣、Microsoft 新聞。 2. Windows 的小工具:地圖。 3. 個人化電腦。 4. 資訊安全與倫理。	1. 會使用小算盤、天氣、Microsoft 新聞、地圖。 2. 能說出如何維護資訊安全的方法	1. 認識 Windows 的小工具。 2. 學會使用【小算盤】應用程式。 3. 學會使用【天氣】應用程式。 4. 學會使用【Microsoft 新聞】應用程式。 5. 學會使用【地圖】應用程式。 6. 學會自訂佈景主題、桌布與螢幕保護裝置。 7. 瞭解網路安全觀念,能知道哪	電腦設備	3

						<p>些是個人資料，不可隨意告知陌生人。</p> <p>8.指導學生從【資訊安全與倫理】系列動畫中，認識資訊倫理並進行評量。</p> <p>9.認識電腦如何清潔與保養。</p> <p>10.讓學生開啟【Windows 大考驗】接受測驗。</p>		
第 (10) 週 ~ 第 (11) 週	電腦 好打 字(英 文)	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。</p> <p>資議 a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。</p>	<p>校園鍵盤</p> <p>WordPad</p> <p>中英輸入法</p> <p>虛擬鍵盤</p>	<p>1. 打字鍵盤與英文輸入。</p> <p>2. 英文輸入。</p>	<p>1. 會輸入中英文文字</p> <p>2. 會用虛擬鍵盤輸入</p> <p>3. 會使用 WordPad</p>	<p>1. 老師對鍵盤做基本介紹，如：功能鍵區、打字鍵區、編輯鍵區、方向鍵區、數字鍵區等等。</p> <p>2. 讓學生在課本上的畫冊圖形中認識『英打鍵盤』並產生圖形記憶。</p> <p>3. 讓學生運用【校園鍵盤】認識英文鍵盤位置。</p> <p>4. 學會正確的打字指法。</p> <p>5. 學會使用 WordPad 開啟、編輯與儲存檔案。</p> <p>6. 學會切換中英輸入法。</p> <p>7. 能輸入大小寫英文。</p> <p>8. 學會輸入特殊符號。</p> <p>9. 學會修改與刪除文字。</p> <p>10. 認識實體鍵盤與虛擬鍵盤。</p>	電腦設備	2
第 (12) 週 ~ 第 (13) 週	電腦 好打 字 (中 文)	<p>資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。</p> <p>資議 a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。</p>	<p>校園鍵盤</p> <p>標點符號</p>	<p>熟練中文輸入</p>	<p>1. 能中英文切換</p> <p>2. 能輸入標點符號</p>	<p>1. 讓學生在課本的畫冊圖形中認識『中文鍵盤』並產生圖形記憶。</p> <p>2. 讓學生運用【校園鍵盤】認識中文鍵盤位置。</p> <p>3. 學會切換中文輸入法。</p> <p>4. 學會輸入標點符號、選字。</p> <p>5. 讓學生開啟【標點符號輸入教學】，複習並練習輸入常見的標點符號。</p> <p>6. 學會開啟 WordPad，新增、編輯與儲存文件。</p> <p>7. 學會在 WordPad 中修改字型、字級與文字色彩。</p> <p>8. 認識文書編輯常用的按鍵，如</p>	電腦設備	2

						剪下、複製、貼上、全選、復原...等。 9.練習中英混打輸入。 10.讓學生實際操作【校園打字GAME】，從指法、單字、標點符號、詞語、到文章，練習中文輸入。		
第 (14) 週 ~ 第 (15) 週	檔案 收納 箱	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。	檔案管理 資料夾 資源回收筒	1. 檔案總管結構、檔案類型。 2. 檔案與資料夾的操作。	1 會使用檔案總管 2. 會使用資料夾	1.讓學生在課本的畫冊圖形中認識『檔案管理很重要』並產生圖形記憶。 2.老師與學生一同討論為什麼要管理檔案、管理檔案的好處與不管理檔案的壞處。 3.認識常見的檔案類型。 4.如何把檔案分門別類，放在不同的資料夾。 5.學會使用檔案總管，並瞭解樹狀結構與檢視模式。 6.學會尋找檔案。 7.能新增資料夾、命名與搬移檔案。 8.學習【複製】、【剪下】、【貼上】檔案的指令。 9.學會刪除資料夾與清空【資源回收筒】。	電腦設備	2
第 (16) 週 ~ 第 (17) 週	電腦 好畫	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。	小畫家	熟練小畫家	1. 會使用小畫家 2. 會畫幾何圖形 3. 會繪製線條 4. 會填色 5. 學會儲存檔案	1.認識小畫家軟體，熟悉基本操作。 2.老師以範例示範小畫家的繪圖工具、編輯工具的使用方式，並讓學生實際操作。 3.學會繪製圖案與填色。 4.學會裁切畫布。 5.學會使用筆刷。 6.讓學生運用【彩繪線條稿】與【填色遊戲】來練習填色技巧。 7.老師講解學生作品的存檔位置。 8.學會儲存使用小畫家繪製的圖片。	電腦設備	2

