

嘉義縣 大南國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表(109.11.2)

| | | | | | | | | |
|------------------|--|---------------|----------------|---|-------------|---------------------|--------|--------|
| 年級 | 四年級 | 年級課程 主題名稱 | 生態破壞與再生/資訊 | 課程 設計者 | 高泰利 | 總節數 /學期 (上/下) | 20/上學期 | |
| 符合 彈性課 程類型 | <input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 | | | | | | | |
| 學校 願景 | 活力 勤學 人文 創新 | | 與學校願景呼 應之說明 | 1. 透過資訊科技運用，培養學生創新力。 2. 透過網路與生態環境探索，培養學生勤學態度。 3. 藉由學生對世界環境的了解，培養學生良好人文素養。 | | | | |
| 總綱 核心素 養 | E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以 創新思考方式，因應日常生活情境。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C3 具備理解與關心本土與國際事務的 素養，並認識與包容文化的多元性。 | | 課程 目標 | 1. 能熟練文書處理軟體的運用，因應環境與生態問題，擬定因應計畫。 2. 具備資料編輯、網頁使用等基本能力，認識網路倫理與資訊安全，並 能理解、判讀媒體內容的價值與正確性。 3. 具備理解與關心台灣與世界環境生態問題的素養，並認識再生能源的 重要性。 | | | | |
| 教學 進度 | 單元 名稱 | 連結領域(議題)/學習表現 | 自訂 學習內容 | 學習目標 | 表現任務 (評量內容) | 教學活動 (學習活動) | 教學資源 | 節 數 |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|---|---|--------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">第 (1) 週 - 第 (6) 週</p> | <p style="text-align: center;">校園 一日 農夫</p> | <p>社 3b-II-1 透過適當的管道蒐集與學習主題相關的資料，並判讀其正確性。</p> <p>社 3b-II-3 整理資料，製作成簡易的圖表，並加以說明。</p> <p>資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的基本使用</p> <p>2. 常見的數位資料類型與儲存架構</p> <p>3. 網路搜尋引擎的基本使用方法</p> <p>4. 農夫工作資料</p> | <p>1. 學生能透過儲存檔案的歷程，認識檔案資料類型。</p> <p>2. 透過網路搜尋引擎蒐集農夫的資料</p> <p>3. 使用 Word 文書處理軟體製作農夫工作列表並加以說明。</p> | <p>1. 能分享家中務農之見聞。</p> <p>2. 能將農夫工作項目整理列出</p> <p>3. 評估學生完成含文字、圖片的電子檔資料之完整性。</p> | <p>教學活動一：文書處理軟體基本功能介紹與實作</p> <p>1. 教師複習文書處理軟體「開新檔案」、「開啟舊檔」、「存檔」等功能，並理解儲存文書處理資料類型。 10 分鐘</p> <p>2. 學生練習文書處理軟體檔案相關功能操作。 10 分鐘</p> <p>3. 教師進行文書處理軟體頁面設定、插入媒材等功能教學示範。 10 分鐘</p> <p>4. 學生練習頁面設定、插入媒材等功能操作。 10 分鐘</p> <p>教學活動二：農夫每天的工作是什麼呢？</p> <p>1. 教師播放一日農夫體驗影片並說明農夫的日常工作。 20 分鐘</p> <p>2. 學生分享家裡務農的工作有那些。 20 分鐘</p> <p>3. 學生利用網路搜尋農夫平時所要做的工作。 20 分鐘</p> <p>4. 學生將農夫所要做的工作列表。 20 分鐘</p> <p>教學活動三、文書處理軟體圖片介紹與實作</p> <p>1. 教師進行圖片插入功能解說。 20 分鐘</p> <p>2. 學生練習圖片插入功能操作。 20 分鐘</p> <p>3. 學生運用文書處理軟體製作農夫一日工作列表，並插入適當圖片。 60 分鐘</p> <p>4. 學生分享製作之農夫一日工作表。 20 分鐘</p> | <p>Word2016 軟體</p> <p>一日農夫體驗</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=QzbrYeDaJu4</p> | <p style="text-align: center;">6</p> |
|--|---|---|---|---|--|---|---|--------------------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|-------------------------|---|---|--|---|---|---|----------|
| <p>第 (7) 週 - 第 (11) 週</p> | <p>感謝 農夫</p> | <p>綜 3c -II -1 參與文化活動，體會文化與生活的關係，並認同與肯定自己的文化 資 p- II -1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的背景圖運用 2. 背景圖片</p> | <p>1. 能體會農夫與我們的關係，肯定農夫對我們的貢獻。 2. 能使用文書處理軟體製作感謝卡版面。</p> | <p>1. 能發表對農夫的感謝。 2. 能製作完成感謝卡並且能適切的表達感謝之意。</p> | <p>教學活動一：我們該怎麼感謝農夫們呢？ 1. 教師說明農夫對我們的貢獻，並引導學生能感謝農夫。 10 分鐘 2. 學生發表對農夫的感謝事項與理由。 15 分鐘 3. 學生利用網路搜尋感謝卡樣式。 15 分鐘 教學活動二：文書處理軟體功能 1. 教師進行插入圖片與背景圖設定說明。 20 分鐘 2. 學生練習插入圖片與背景圖設定功能。 20 分鐘 教學活動三：製作感謝卡 1. 學生先將對農夫的感謝卡內容輸入文書處理軟體並存檔。 40 分鐘 2. 學生利用網路搜尋背景圖並置入感謝卡。 30 分鐘 3. 學生插入適當圖片讓卡片更完整。 30 分鐘 4. 學生分享製作之感謝卡。 20 分鐘</p> | | <p>5</p> |
| <p>第 (12) 週 - 第 (15) 週</p> | <p>認識 溫室 效應</p> | <p>社 3b- II -1 透過適當的管道蒐集與學習主題相關的資料，並判讀其正確性。 社 3b- II -3 整理資料，製作成簡易的圖表，並加以說明。 資 p- II -3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的圖文編排 2. 網路搜尋引擎 3. 溫室效應資料</p> | <p>1. 透過網路搜尋引擎蒐集資料 2. 整理溫室效應資料，使用文書處理軟體製作簡易的圖文說明。</p> | <p>1. 學生能分享對溫室效應的看法 2. 學生能搜尋到正確的資料 3. 學生能製作簡易的溫室效應圖文說明檔</p> | <p>教學活動一：溫室效應是什麼？ 1. 教師播放溫室效應動畫並說明溫室效應。 20 分鐘 2. 學生分享對溫室效應的看法。 20 分鐘 3. 學生上網搜尋溫室效應資料並存檔。 20 分鐘 4. 學生分享自己搜尋到的溫室效應資料。 20 分鐘 教學活動二：文書處理軟體功能綜合運用 1. 教師說明文書處理軟體圖文編排原則並做示範。 20 分鐘 2. 學生利用資料製作溫室效應圖文說明 40 分鐘 3. 學生進行資料發表 20 分鐘</p> | <p>溫室效應動畫 https://www.youtube.com/watch?v=PKj6GQ37Y78</p> | <p>4</p> |

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|--|---|---|---|--|---|--|----------|
| <p>第(16)週 - 第(20)週</p> | <p>溫室效應因應對策</p> | <p>社3d-II-1探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 社3d-II-2 評估與選擇可能的做法，嘗試解決問題。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的 SmartArt 功能 2. 網路搜尋引擎 3. 溫室效應資料</p> | <p>1. 透過網路搜尋引擎蒐集溫室效應發生的原因，並尋找各國解決問題的做法 2. 評估各國作法，選擇最適合我國的作法 3. 使用文書處理軟體製作溫室效應因應對策圖表說明</p> | <p>1. 能分享自己或家人應對溫室效應的方法 2. 能搜尋溫室效應資料並判斷資料的正確性 3. 學生能利用 SmartArt 功能製作溫室效應因應對策圖表</p> | <p>教學活動一：溫室效應該怎麼應對？ 1. 教師播放影片並說明自身應對溫室效應的方法。 20 分鐘 2. 學生分享自己或家人應對溫室效應的方法。 20 分鐘 3. 學生搜尋各國對溫室效應的因應對策 20 分鐘 4. 學生分組討論，評估最適合我國之對策。 20 分鐘 教學活動二：、文書處理軟體 SmartArt 功能介紹與實作 1. 教師進行文書處理軟體 SmartArt 功能介紹。20 分鐘 2. 學生練習 SmartArt 功能製作圖表操作。 20 分鐘 教學活動三：、製作溫室效應因應對策圖表 1. 學生製作溫室效應因應對策圖表 60 分鐘 2. 學生進行圖表發表 20 分鐘</p> | <p>暖化與溫室效應下如何愛地球 https://mymkc.com/article/content/22474</p> | <p>5</p> |
| <p>教材來源</p> | <p><input type="checkbox"/>選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/>自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)</p> | | | | | | | |
| <p>本主題是否融入資訊科技教學內容</p> | <p><input type="checkbox"/>無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/>有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)</p> | | | | | | | |

| | |
|------|---|
| 特教需求 | ※身心障礙類學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、 <u>(/人數)</u> |
| 學生 | ※資賦優異學生： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- <u>(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</u> |
| 課程調整 | ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2. <p style="text-align: right;"> 特教老師簽名： 普教老師簽名：高泰利 </p> |

*各校可視需求自行增減表格

| | | | | | | | |
|------------------|--|--------------|----------------|---|-----|---------------------|--------|
| 年級 | 四年級 | 年級課程 主題名稱 | 生態破壞與再生/資訊 | 課程 設計者 | 高泰利 | 總節數 /學期 (上/下) | 20/下學期 |
| 符合 彈性課 程類型 | <input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 | | | | | | |
| 學校 願景 | 活力 勤學 人文 創新 | | 與學校願景呼 應之說明 | 1. 透過資訊科技運用，培養學生創新力。 2. 透過網路與生態環境探索，培養學生勤學態度。 3. 藉由學生對世界環境的了解，培養學生良好人文素養。 | | | |
| 總綱 核心素 養 | E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以 創新思考方式，因應日常生活情境。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C3 具備理解與關心本土與國際事務的 素養，並認識與包容文化的多元性。 | | 課程 目標 | 1. 能熟練文書處理軟體的運用，因應環境與生態問題，擬定因應計畫。 2. 具備資料編輯、網頁使用等基本能力，認識網路倫理與資訊安全，並 能理解、判讀媒體內容的價值與正確性。 3. 具備理解與關心台灣與世界環境生態問題的素養，並認識再生能源的 重要性。 | | | |

| 教學 進度 | 單元 名稱 | 連結領域(議題)/學習表現 | 自訂 學習內容 | 學習目標 | 表現任務 (評量內容) | 教學活動 (學習活動) | 教學資源 | 節 數 |
|----------|----------|---------------|------------|------|-------------|----------------|------|--------|
|----------|----------|---------------|------------|------|-------------|----------------|------|--------|

| | | | | | | | | |
|---|-----------------|---|--|--|--|---|--|----------|
| <p>第 (1) 週 - 第 (4) 週</p> | <p>水之 旅</p> | <p>自pa-II-1 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。 資p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的圖案功能 2. 水循環圖</p> | <p>1. 能使用文書處理軟體「圖案」功能，整理水循環資料，製作水的循環圖。</p> | <p>1. 能分享生活中看到過的水循環現象 2. 能上網搜尋水循環資料並做整理 3. 能利用文書處理軟體「圖案」功能完成水的循環圖。</p> | <p>教學活動一：水到哪裡去了？ 1. 教師播放水循環影片，讓學生了解水的循環。 20 分鐘 2. 學生分享生活中看到過的水循環現象。 20 分鐘 3. 學生上網搜尋水循環資料並做整理。 20 分鐘 4. 學生分享所找到的水循環資料。 20 分鐘 教學活動二：文書處理軟體圖案功能綜合運用 1. 教師示範圖案功能介紹。 10 分鐘 2. 學生練習圖案功能操作， 10 分鐘 3. 讓學生利用圖案功能，製作水的循環圖。 40 分鐘 4. 學生分享製作之水循環圖。 20 分鐘</p> | <p>水循環 https://www.youtube.com/watch?v=lduzzcsuk9s</p> | <p>4</p> |
| <p>第 (5) 週 - 第 (11) 週</p> | <p>水撲 滿</p> | <p>自pa-II-1 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。 自po-II-1 能從日常經驗、學習活動、自然環境，進行觀察，進而能察覺問題。 資a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的報表製作 2. 網路搜尋引擎 3. 網路智慧財產權之使用原則 4. 水撲滿資料</p> | <p>1. 能從台灣自然環境中，察覺到台灣水資源不足的問題 2. 運用文書處理軟體，整理已有的資訊與數據，製作水撲滿報告 3. 能了解並遵守網路智慧財產權之使用原則</p> | <p>1. 學生能運用已有資料，製作一份水撲滿報告</p> | <p>教學活動一：水撲滿是什麼？ 1. 教師播放水撲滿影片，並說明台灣水撲滿的必要性。 20 分鐘 2. 學生發表對水撲滿的看法。 20 分鐘 3. 學生搜尋台灣水撲滿的實例與圖片。 20 分鐘 4. 學生分享所找到的台灣水撲滿的實例與圖片。 20 分鐘 教學活動二：文書處理軟體封面製作 1. 教師示範說明封面製作方式 20 分鐘 2. 學生練習封面操作。 20 分鐘 教學活動三：製作水撲滿封面 1. 學生運用文書處理軟體製作水撲滿封面 40 分鐘 教學活動四：文書處理軟體內頁製作</p> | <p>【TVBS】打造雨撲滿、透水鋪面「海綿城市」延伸中 https://www.youtube.com/watch?v=tLbmk4QMTCI</p> | <p>7</p> |

| | | | | | | | | |
|--|------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | <p>2. 教師示範說明內頁製作方式並說明網路資料取用原則，請學生於製作之資料插入資料來源 20 分鐘</p> <p>3. 學生運用文書處理軟體製作水撲滿內頁 80 分鐘</p> <p>4. 學生分享製作之水撲滿報告 20 分鐘</p> | | |
| <p>第 (12) 週 - 第 (15) 週</p> | <p>藍色 革命</p> | <p>社2a-II-2 表達對居住地方社會事物與環境的關懷。</p> <p>資p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的表格功能</p> <p>2. 藍色革命資料</p> | <p>1. 運用文書處理軟體，製作藍色革命表格資料，表達對台灣環境的關懷</p> | <p>1. 能分享對藍色革命的看法</p> <p>2. 能製作藍色革命表格資料</p> | <p>教學活動一：什麼是藍色革命？</p> <p>1. 教師播放藍色革命影片，進行藍色革命說明。 20 分鐘</p> <p>2. 學生分享對藍色革命的看法。 20 分鐘</p> <p>3. 學生利用網路搜尋藍色革命相關介紹。 20 分鐘</p> <p>4. 學生分享藍色革命相關資料。 20 分鐘</p> <p>教學活動一：文書處理軟體表格功能介紹</p> <p>1. 教師示範表格製作之方法。 10 分鐘</p> <p>2. 學生練習表格製作之操作。 10 分鐘</p> <p>3. 10 分鐘</p> <p>4. 學生利用資料製作藍色革命表格資料。 40 分鐘</p> <p>5. 學生分享自己製作之藍色革命表格資料。 20 分鐘</p> | <p>愛地球 100 個創新《藍色革命》引爆新商機</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=Na6yhkoal1w</p> <p>藍色經濟 解決地球的困境</p> <p>https://youtube.be/f1Mvwi6jR8o</p> | 4 |
| <p>第(16) 週 - 第(20) 週</p> | <p>再生 能源</p> | <p>自po-II-1 能從日常經驗、學習活動、自然環境，進行觀察，進而能察覺問題。</p> <p>自 pa-II-1 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。</p> <p>資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> | <p>1. 文書處理軟體 Word 的海報製作</p> <p>2. 網路搜尋引擎</p> <p>3. 再生能源資料</p> | <p>1. 能從日常經驗中，察覺再生能源的重要性</p> <p>2. 能運用文書處理軟體，整理已有的資訊，製作宣傳海報</p> | <p>1. 能發表對再生能源的看法</p> <p>2. 能上網搜尋各國對再生能源的作法並做整理</p> <p>3. 能製作再生能源宣傳海報</p> | <p>教學活動一：再生能源是什麼？</p> <p>1. 教師播放再生能源影片，說明再生能源的種類。20 分鐘</p> <p>2. 學生發表對再生能源的看法。20 分鐘</p> <p>3. 學生上網搜尋各國對再生能源的作法並做整理。 20 分鐘</p> <p>4. 學生分享自己整理之各國再生能源作法， 20 分鐘</p> | <p>台灣的再生能源可以發展到多少</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=g7Uj0_dvsXY</p> | 5 |

| | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | | 教學活動二：文書處理軟體功能實作 1. 教師示範海報製作之方法。 20 分鐘 2. 學生練習海報製作操作。 20 分鐘 教學活動三：運用文書處理軟體製作再生能源之宣傳海報 1. 學生製作推動再生能源之宣傳海報。 60 分鐘 2. 學生分享製作之再生能源宣傳海報 20 分鐘 | | |
| 教材來源 | <input type="checkbox"/> 選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中) | | | | | | | |
| 本主題是否融入資訊科技教學內容 | <input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主) | | | | | | | |
| 特教需求 | ※身心障礙類學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數) | | | | | | | |
| 學生 | ※資賦優異學生： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) | | | | | | | |
| 課程調整 | ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2. | | | | | | | |
| | 特教老師簽名： 普教老師簽名：高泰利 | | | | | | | |

*各校可視需求自行增減表格