

嘉義縣隙頂國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	五年級	年級課程主題名稱	小小茶碩士	課程設計者	劉秋麗、鄭凱元	總節數 / 學期 (上/下)	20/下學期
符合彈性課程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校願景	e 化、健康、創新、卓越		與學校願景呼應之說明	茶之鄉，在地產業文化就是茶，從泡茶認識家鄉文化，結合 E 化資訊融入，製作 PPT 放在網路上，讓更多人瞭解茶之美！藉由實地踏查穿梭茶林間享受大自然的芬多精，並運用拍攝等創新方式，讓大家更認識隙頂！培養學生上臺說話，引發學生卓越能力提升！			
總綱核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。		課程目標	一、透過茶藝課，認識在地產業文化之美 二、藉由網路搜尋、實際探訪、拍攝照片製作自己專屬的 PPT，體驗科技及媒體的運用，實踐處理日常生活問題。 三、透過資料蒐集與應用資源製作 PPT，展現藝文美感。 四、培養實際上臺簡報的勇氣跟技巧。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(6)週	茶席之美	<p>藝文： 1-III-2 能使用視覺元素和構成要素，探索創作歷程。 1-III-6 能學習設計思考，進行創意發想和實作。 2-III-7 能理解與詮釋表演藝術的構成要素，並表達意見。</p> <p>資訊： 資議p-III-2 使用數位資源的整理方法。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 茶席設計探源。 2. 瞭解茶席設計的基本構成因素。 3. 學習茶席的設計原則。 4. 擺出美觀的茶席。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生瞭解茶席的意義及內涵。 2. 帶領學生複習舊經驗，知道茶席的組成是由各種茶具為中心組成的。 3. 茶具的搭配必須要有主題性，例如依照春、夏、秋、冬的四季茶席，表現出茶席的生命，才能將意境表現出來。 4. 瞭解茶席的基本構成要素：涵蓋鋪墊、背景、點綴品、茶具等等內容，並做詳細介紹。 5. 學生瞭解茶席設計原則，並嘗試做各種搭配。 6. 學生分組練習茶席擺設，並作組間觀摩及分享回饋。 7. 利用相機拍攝自己精心擺置的茶席。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能瞭解茶席的意義及內涵。 2. 能與茶具的相關舊經驗做複習連結。 3. 能瞭解各種茶具相互的搭配性，才能展現出合適的意境。 4. 能瞭解茶席的基本構成要素有哪些。 5. 能學習茶席設計的搭配原則。 6. 能與小組成員一同擺出茶席，並與其他組別進行分享及回饋。 7. 學生能利用相機拍攝自己精心擺置的茶席。 	<p>活動一：學習茶席的意義及內涵</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 老師利用投影片的呈現，與同學分享各種美觀的茶席設計，引起學生動機，進而告訴學生茶席的意義與內涵。 2. 請學生複習各種茶具的概念。 3. 請學生與其他同學分享自己所使用的茶具組，看看整組是否搭配合適。 4. 老師開始教導學生茶席的擺設概念，以及美感的和諧。 <p>活動二：擺出自己的茶席</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生瞭解茶席的基本組成與概念後，嘗試與小組成員一同擺出美觀的茶席。 2. 與其他組別互相分享自己所擺的茶席，進行組間觀摩及分享回饋。 3. 藉由老師或他組的回饋，再進行茶席的擺設修正。 4. 利用相機拍攝自己精心擺置的茶席，以放入之後製作的簡報當中。 	茶席相關工具 照相機	6
第(7)週 - 第(14)週	PPT我可以	<p>自然： pc-III-2 能利用簡單形式的口語、文字、影像(例如：攝影、錄影)、繪圖或實物、科學名詞、數學公式、模型等，表達探究之過程、發現或成果。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專注聆聽及學習方法。 2. 利用攝影工具拍攝各種茶具 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能夠與老師一同討論簡報的內涵與架構。 2. 學生開始練習製作 PPT 的架構，在老師的協助下，學生能審視自己的作品並作增減。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能運用資訊軟體製作自己的 PPT。 2. 能依據老師的指導修改 PPT。 3. 能利用攝影工具拍攝茶具的照片。 	<p>活動一：指導學生製作 PPT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 老師與學生一起分析簡報能夠涵蓋的內容，提供學生製作的基礎材料。 2. 指導學生開始建置 PPT 的架構。 3. 審視學生所做的 PPT，指導學生刪除或增加內容。 	電腦 攝影工具	8

		<p>綜合： 3c-III-1 聆聽他人意見，表達自我觀點，並能與他人討論。</p>	<p>的照片，並放入簡報中。</p> <p>3. 團體活動的參與態度。</p>	<p>3. 學生能夠利用攝影工具拍攝各種茶具的照片，經過美編後，放入自己的簡報當中。</p> <p>4. 學生能夠與同學互相觀摩自製的PPT，並給予回饋及分享。</p>	<p>4. 能參與討論並分享自己的PPT。</p>	<p>4. 老師帶領學生擺好茶席，並請學生藉由不同的構圖拍攝各個茶具的照片，以放入簡報當中。</p> <p>活動二：分享與討論</p> <p>1. 老師與學生分享製作 PPT 的技巧，包含字體的一致性、版面的編排、顏色的搭配等等都會影響 PPT 製作出來的差異。</p> <p>2. 學生聽完他人的報告後，給予心得分享及回饋。</p>		
<p>第(15)週 - 第(18)週</p>	<p>小小介紹者</p>	<p>語文： 2-III-3 靈活運用詞句和說話技巧，豐富表達內容。 2-III-4 運用語調、表情和肢體等變化輔助口語表達。 2-III-5 把握說話內容的主題、重要細節與結構邏輯。</p> <p>綜合： 3c-III-1 聆聽他人意見，表達自我觀點，並能與他人討論。</p>	<p>1. 學習構思自己 PPT 所要呈現之內容和架構。</p> <p>2. 練習上臺發表 PPT 的架構。</p>	<p>1. 學習上臺發表的勇氣與說話技巧。</p> <p>2. 練習掌握簡報主題與重點進行簡報分享。</p> <p>3. 補充簡報所欠缺的內容。</p>	<p>1. 學生能上台進行簡報發表。</p> <p>2. 學生能運用詞句、聲調、表情和說話技巧，豐富表達內容。</p> <p>3. 學生能掌握簡報架構、細節與重點內容進行發表。</p> <p>4. 學生能針對老師給予回饋進行簡報增修。</p>	<p>活動一：指導學生運用所做 PPT 上臺報告</p> <p>1. 學生檢視自己的 PPT 內容。</p> <p>2. 指導學生上臺簡報的注意事項：聲音、儀容、技巧、內容等等都需要經過多次練習。</p> <p>3. 學生模擬上臺簡報。</p> <p>活動二：分享與回饋</p> <p>1. 教師針對學生簡報過程給予肯定跟補充不足的地方。</p> <p>2. 學生進行簡報內容增修，再次進行報告練習。</p>	<p>麥克風 電腦 投影機</p>	4
<p>第(19)週 - 第(20)週</p>	<p>上臺我可以</p>	<p>語文： 2-III-3 靈活運用詞句和說話技巧，豐富表達內容。 2-III-4 運用語調、表情和肢體等變化輔助口語表達。 2-III-5 把握說話內容的主題、重要細節與結構邏輯。</p>	<p>1. 學習如何從網路廣大資料中，挑選過濾、釐清選擇、編排建立</p>	<p>1. 上臺發表的勇氣與發表技巧。</p> <p>2. 學習掌握主題重點與邏輯進行簡報分享。</p> <p>3. PPT 內容成果的呈現。</p> <p>4. 瞭解評審給的建議，並做改進。</p>	<p>1. 學生能掌握主題重點與邏輯，完整發表 PPT 內容。</p> <p>2. 瞭解上臺說話之技巧、神情音量、內容是否合適。</p> <p>3. 學生能夠專心聆聽評審的講評。</p>	<p>活動一：邀請茶藝老師、評審，進行學習成果展現</p> <p>1. 學生上臺進行 PPT 的內容報告：中心的主題、架構的安排、素材的多元性、口語的表達、技巧的運用、音量的大小。</p> <p>2. 茶藝老師、評審進行講評，給予學生回饋。</p>	<p>麥克風 電腦 投影機</p>	2

(1)操作簡報時協助學生將簡報顯示比例放大、鼓勵學生使用自己看清楚的字體。

(2)操作時給予等待時間完成，也可以有同儕部份協助，但建議讓學生自行完成比較有成就感，

(3)合作學習

3. 評量調整：

(1)多元評量(檔案評量、口頭評量、實作評量等方式)

4. 環境調整：

(1)搜尋電腦中文件若字太小不利閱讀，建議老師協助在上課前調整電腦顯示比例及螢幕光線。

(2)座位靠近老師，利於及時協助。

(3)同儕協助

智能障礙：

1. 內容調整:善用各種增強策略以增進智能障礙學生在人際互動及學習方面之正向行為，減少不適當行為，使得教學更有成效。

2. 歷程調整:要透過持續性的支持，使其能學習社會的技能並適應生活，進而促進個體間的獨立。

特教老師簽名：郭閱君，陳冠妮

普教老師簽名：鄭凱元