

嘉義縣新美國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表

附件十一

年級	中年級	年級課程 主題名稱	Word 2016 超簡單	課程 設計者	蘇吉興	總節數 /學期 (上/下)	20/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校 願景	師法自然、依時循序 成為循規蹈矩『鄒讚』的新美好兒童	與學校願景呼 應之說明	環境察覺、冒險創新、自主學習				
總綱 核心素 養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過 體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養， 促進多元感官的發展，培養生活環境中的 美感體驗。	課程 目標	1.. 會應用「變化字型、插入與修改圖片、製作表格」等文件編輯的技能， 加強對資料的整理、分析、展示與應用的能力處理日常生活的文件。 2.. 從學習 Word 的各項功能開始，在製作過程中，使學生理解並形成概 念，進而熟練技巧與融入現實生活中。 3. 使學生能認識文書處理軟體，並利用文書編輯技巧，將文字與圖片結 合，設計創作出豐富美觀的文件並欣賞別人的作品。				

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
第 (1) 週	一、報告老師！我要學文書 (一)	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。	Word2016	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識文書處理 ● 認識 Word 介面 ● 打字練習 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確說出文書處理系統 ● 學生能正確說出 Word 介面 ● 學會打字練習 	<ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解什麼是文書處理、觀摩範例成果。 ● 認識常見的文書處理軟體：Word、Writer、Google 文件等。 ● 認識 Word 的介面、工具列、尺規、插入點、工具列。 ● 學會新增 Word 文件與調整顯示比例。 ● 複習切換輸入法、切換中英文、輸入標點符號。 ● 學會存檔及開啟舊檔。 ● 進入「校園打字網」做打字練習。 	1. 小石頭版—Word2016 超簡單 2. 老師教學網站互動多媒體 【認識 Word 2016 介面】 【認識注音輸入】 【認識組合鍵】 【校園打字 GAME】	1
第 (2) 週	一、報告老師！我要學文書 (二)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	短文編排 檢視比例 存檔	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用短文編排 ● 學會使用檢視比例 ● 學會使用存檔 ● 打字練習 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確說出短文編排 ● 學生能正確說出檢視比例 ● 學生能正確說出如何存檔 ● 學會打字練習 	<ul style="list-style-type: none"> ● 練習編排短文。 ● 認識文件的顯示比例與檢視模式。 ● 學會設定文字的字型、大小與色彩。 ● 學會儲存檔案。 ● 說明在 Word2016 中支援運用 OneDrive 與 Google 雲端硬碟。 ● 觀摩童詩短文。 ● 進入「校園打字網」做打字練習。 	3. 小石頭版—Word2016 超簡單 4. 老師教學網站互動多媒體 【標點符號輸入大考驗】 【校園打字 GAME】	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
第 (3) 週	二、老師謝謝您—感謝卡 (一)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	感謝卡	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識感謝卡 ● 學會使用感謝卡的文件邊界、方向與尺寸 	<ul style="list-style-type: none"> ● 能認識感謝卡 ● 學生能正確做出建立感謝卡的文件邊界、方向與尺寸 	<ul style="list-style-type: none"> ● 認識各種應用圖文的卡片，例如：感謝卡、母親節卡、生日卡、聖誕節卡、教師節卡、新年賀卡...等。 ● 從課本圖例中瞭解實體卡片的形式，例如單面、雙面、造型等。 ● 決定使用感謝卡傳達心意的對象、寫在課本上。 ● 瞭解版面配置的概念，認識邊界、方向、大小三個重要功能。 ● 開啟練習檔來練習。 ● 學會設定頁面大小與窄邊界，將文件改為 B5 卡片尺寸。 ● 學會將文件改為橫向。 ● 學會將文字置中對齊。 ● 認識文件中的圖片應用。 	5. 小石頭版—Word2016 超簡單 6. 老師教學網站互動多媒體 【校園打字 GAME】	1
第 (4) 週	二、老師謝謝您—感謝卡 (二)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	插入線上圖片 搜尋創用 CC 授權的圖片	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用插入線上圖片 ● 學會使用搜尋創用 CC 授權的圖片 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確插入線上圖片 ● 學生能正確搜尋創用 CC 授權的圖片 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會運用「尺規」，設定首行縮排、首行凸排。 ● 學會插入線上圖片，並能使用搜尋條件「僅限 Creative Commons」，搜尋創用 CC 授權的圖片。 ● 學會插入外部圖片，並調整文繞圖的方式，完成背景圖。 	7. 小石頭版—Word2016 超簡單 8. 老師教學網站互動多媒體 【圖像影片的取得方法】 【什麼是創用 CC】 【校園打字 GAME】	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
第 (5) 週	二、老師謝謝您—感謝卡 (三)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	調整圖片大小。 列印	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用調整圖片大小 ● 學會使用列印 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確調整圖片大小 ● 學生能正確列印 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會插入外部圖片，並調整文繞圖為「文字在前」，製作插圖效果。 ● 學會調整圖片大小。 ● 認識常見的圖片格式 (jpg、png)。 ● 學會列印，將卡片列印出來，分享作品。 ● 同儕互相觀摩。 ● 觀摩課文內各種卡片範例。 	9. 小石頭版—Word2016 超簡單 10. 老師教學網站互動多媒體 【版面配置的技巧】 【注音指法戰鬥營】 【注音射擊】 【校園打字 GAME】	1
第 (6) 週	三、戶外郊遊趣—我的作文 (一)	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。	複製文字格式 插入、複製、貼上文字	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用複製文字格式 ● 學會使用插入、複製、貼上文字 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確複製文字格式 ● 學生能正確插入、複製、貼上文字 	<ul style="list-style-type: none"> ● 從課本範例中認識段落的編排方式。 ● 老師說明圖文並茂的文件可以讓閱讀體驗更豐富。 ● 老師說明圖片的來源可為自製繪圖、搜尋網路、拍照等。 ● 開啟練習小檔案來練習。 ● 學會文字插入、複製與貼上。 ● 學會複製文字格式。 	11. 小石頭版—Word2016 超簡單 12. 老師教學網站互動多媒體 【圖片和文字的排列】 【校園打字 GAME】	1
第 (7) 週	三、戶外郊遊趣—我的	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。	調整段落、間距。	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用調整段落、間距 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確調整段落、間距 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會段落設定，能調整行距。 ● 學會顯示或隱藏段落標記，方便閱讀。 ● 學會取消貼齊格線功能。 	13. 小石頭版—Word2016 超簡單 14. 老師教學網站互動多	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
	作文 (二)					<ul style="list-style-type: none"> ● 學會調整間距 (段落與段落的間隔)，讓段落更分明。 ● 學會在段落設定中調整縮排與行距，讓第一行縮排。 	媒體 【注音射擊】 【中文單字雪球戰】 【校園打字 GAME】	
第 (8) 週	三、戶外郊遊趣—我的作文 (三)	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。	使用圖片環繞、去背、在文件中引用資料來源 匯出 PDF	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用圖片環繞 ● 學會使用去背 ● 學會使用在文件中引用資料來源 ● 學會使用匯出 PDF 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確使用圖片環繞 ● 學生能正確去背 ● 學生能正確在文件中引用資料來源 ● 學生能正確匯出 PDF 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會調整版面設定，加上格線，讓文章像寫在稿紙上。 ● 學會圖片環繞的各種類型、以及使用時機。 ● 學會去除單純圖片的背景。 ● 在文章中加上圖片來源，尊重智慧財產權。 ● 學會設定頁面邊框。 ● 學會匯出為 PDF 檔案。 ● 學會設置文件為直書或橫書。 	15. 小石頭版—Word2016 超簡單 16. 老師教學網站互動多媒體 【什麼是去背圖片】 【校園打字 GAME】	1
第 (9) 週	四、超完美的功課表 (一)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	建立表格 調整列高與欄寬。	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用建立表格 ● 學會使用調整列高與欄寬 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確建立表格 ● 學生能正確調整列高與欄寬 	<ul style="list-style-type: none"> ● 從課本範例中了解表格的用處，例如月曆、功課表、星座調查表、好友通訊錄、成語填字遊戲等。 ● 老師說明表格是由儲存格構成的，並分為列與欄。 ● 認識建立表格的三種方法：插入表格時拖曳選擇大小、手繪表格、輸入欄列數量插入表格。 ● 學會將「用逗號分開的文 	17. 小石頭版—Word2016 超簡單 18. 老師教學網站互動多媒體 【什麼是表格】 【表格的運用與規劃】 【校園打字	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
						字」轉換成表格。 ● 學會新增、刪除欄或列。 ● 學會調整列高與欄寬。	GAME】	
第 (10) 週	四、超完美的功課表 (二)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	調整表格、儲存格	● 學會使用調整表格、儲存格	● 學生能正確調整表格、儲存格	● 學會合併儲存格。 ● 學會分割儲存格。 ● 學會在表格中輸入資料。 ● 學會在表格中繪製對角線。 ● 學會設定文字在表格中的對齊方式。 ● 學會將儲存格填入色彩。 ● 學會複選不連續的儲存格。	19. 小石頭版—Word2016 超簡單 20. 老師教學網站互動多媒體 【儲存格的合併與分割】 【校園打字 GAME】	1
第 (11) 週	四、超完美的功課表 (三)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	加入背景圖 文字藝術師	● 學會使用加入背景圖 ● 學會使用文字藝術師	● 學生能正確加入背景圖 ● 學生能正確使用文字藝術師	● 學會插入文字藝術師當作標題，並能調整樣式。 ● 學會插入圖片，使用「文字在前」的方式，設定為背景圖。 ● 學會加入圖片並設定為滿版背景圖。 ● 學生練習運用學到的表格技巧，自製「功課表」。 ● 學會列印有背景圖的文件。	21. 小石頭版—Word2016 超簡單 22. 老師教學網站互動多媒體 【文字藝術師】 【注音射擊】 【中文單字雪球戰】 【校園打字 GAME】	1
第 (12) 週	五、蝴蝶的一	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數	SmartArt	● 瞭解 SmartArt 的應用 ● 學會使用加入 SmartArt	● 瞭解 SmartArt 的應用 ● 學生能正確加入 SmartArt	● 了解什麼是 SmartArt，以及有哪些圖形樣式，例如：清單、流程圖、循環圖、關聯圖、階層圖、金	23. 小石頭版—Word2016 超簡單 24. 老師教學	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
	生—學習單 (一)	位資源整理方法。		● 學會運用 SmartArt 清單	● 學生能正確運用 SmartArt 清單	<p>字塔圖...等。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 老師說明「蝴蝶的一生」四個階段：卵、幼蟲、蛹、成蟲。 ● 學會插入空白的 SmartArt 清單。 ● 學會在 SmartArt 增刪圖案與輸入文字。 ● 學會將已經打好的文字轉換為 SmartArt 清單。 	網站互動多媒體 【校園打字 GAME】	
第 (13) 週	五、蝴蝶的一生—學習單 (二)	<p>資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p>	SmartArt	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用轉換 SmartArt 類型 ● 學會運用 SmartArt 循環圖 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確轉換 SmartArt 類型 ● 學生能正確運用 SmartArt 循環圖 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會套用 SmartArt 色彩與樣式。 ● 學會將 SmartArt 轉換為不同的 SmartArt 類型圖。 ● 將「蝴蝶的一生」從清單圖轉換為循環圖。 ● 學會調整 SmartArt 的樣式。 ● 學會調整 SmartArt 的尺寸。 	<p>25. 小石頭版—Word2016 超簡單</p> <p>26. 老師教學網站互動多媒體 【什麼是立體圖案】 【校園打字 GAME】</p>	1
第 (14) 週	五、蝴蝶的一生—學習單 (三)	<p>資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p>	SmartArt	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會運用 SmartArt 連續圖片清單 ● 學會使用在 SmartArt 中加入強調圖片 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確運用 SmartArt 連續圖片清單 ● 學生能正確在 SmartArt 中加入強調圖片 	<ul style="list-style-type: none"> ● 將「蝴蝶的一生」從「循環圖—循環矩陣圖」轉換為「圖片—連續圖片清單」。 ● 複習調整 SmartArt 樣式。 ● 學會插入「強調圖片」到 SmartArt 並編輯圖文內容。 ● 運用本課技巧，製作「植物的一生」：種子、發芽、長出葉子、開花、結果。 	<p>27. 小石頭版—Word2016 超簡單</p> <p>28. 老師教學網站互動多媒體 【中文單字雪球戰】 【中文文章大挑戰】</p>	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
							【校園打字 GAME】	
第 (15) 週	六、認識臺灣古蹟(紅毛城)——封面(一)	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。	運用維基百科、標題設計	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用維基百科 ● 學會使用報告封面標題設計 ● 學會運用圖案製作標題文字 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確運用維基百科 ● 學生能正確使用報告封面標題設計 ● 學生能正確運用圖案製作標題文字 	<ul style="list-style-type: none"> ● 從維基百科中搜尋臺灣古蹟，如：淡水紅毛城、鹿港龍山寺、臺南赤崁樓等。 ● 從課本內文圖示中，認識創用 CC 授權標章。 ● 介紹教育部創用 CC 資訊網。 ● 教師說明如何將網路的圖文運用於文件中，以及取用要遵守智慧財產權。 ● 瞭解報告封面的設計要素。 ● 認識插入圖案的各種圖形。 ● 學會插入圖案、套用樣式與效果，讓圖案變得更立體。 ● 學會在圖案中新增文字與調整段落設定，讓文字顯示在圖案的中間。 ● 學會複製、排列對齊圖案，製作標題文字。 ● 學會將圖案對齊、均分與群組化。 	29. 小石頭版—Word2016 超簡單 30. 老師教學網站互動多媒體 【封面設計的 3 大要素】 【超連結】 【物件群組】 【校園打字 GAME】	1
第 (16) 週	六、認識臺灣	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數	內文設計 文字方塊 項目符號	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用報告封面內文設計 ● 學會使用插入文字方塊 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確使用報告封面內文設計 ● 學生能正確插入文字方塊 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會插入文字方塊，製作海報內文。 ● 學會設定文字方塊的填滿與框線效果。 	31. 小石頭版—Word2016 超簡單 32. 老師教學	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
	古蹟(紅毛城)——封面(二)	位資源整理方法。	導引線	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用加入項目符號 ● 學會使用加入導引線 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確加入項目符號 ● 學生能正確加入導引線 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會加入項目符號，讓內文更鮮明。 ● 學會運用 Word 內的「螢幕擷取畫面」功能。 ● 學會將圖片套用樣式。 ● 學會剪裁圖片。 ● 學會調整圖層順序。 ● 學會插入導引線，在臺灣地圖上指出古蹟的位置。 ● 運用所學技巧，完成「認識臺灣古蹟」的封面。 	網站互動多媒體 【中文單字雪球戰】 【中文文章大挑戰】 【校園打字 GAME】	
第(17)週	七、認識臺灣古蹟(紅毛城)——內頁(一)	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。	內頁設計 電子書 擷取網頁文字	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用報告內頁設計 ● 認識電子書 ● 學會使用擷取網頁文字 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確使用報告內頁設計 ● 學生能認識電子書 ● 學生能正確擷取網頁文字 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師說明報告內頁的版面設計。 ● 了解什麼是電子書，而 PDF 就是一種常見的電子書格式。 ● 學會將網頁的文字貼到文件中並調整文字格式。 	33. 小石頭版—Word2016 超簡單 34. 老師教學網站互動多媒體 【什麼是電子書】 【校園打字 GAME】	1
第(18)週	七、認識臺灣古蹟(紅毛城)	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。	套用圖片樣式、超連結 插入線上視訊、電子書閱讀平	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會使用套用圖片樣式 ● 學會使用插入超連結 ● 學會使用插入線上視訊 ● 認識電子書閱讀平 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能正確套用圖片樣式 ● 學生能正確插入超連結 ● 學生能正確插入線上視訊 ● 學生能認識電子書 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學會下載網路圖片並套用圖片樣式。 ● 學會將維基百科的授權字樣加入到文件中。 ● 學會設定網頁超連結，完成圖文資料來源備註。 ● 學會開啟文件中的超連 	35. 小石頭版—Word2016 超簡單 36. 老師教學網站互動多媒體 【中文單字	1

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
	城) —內頁 (二)		臺	臺	閱讀平臺	結。 ● 學會加入頁首、頁尾、頁碼。 ● 學會插入線上視訊。 ● 運用本課所學，完成「認識臺灣古蹟」的內頁。 ● 認識電子書的各種閱讀平台，以及書籍的演變。	【雪球戰】 【中文文章大挑戰】 【校園打字 GAME】	
第 (19) 週	八、雲端分享與 Google 文件 (一)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。	Google 雲端硬碟上傳與下載檔案	● 學會運用 Google 雲端硬碟上傳與下載檔案	● 學生能正確運用 Google 雲端硬碟上傳與下載檔案	● 認識 Google 雲端硬碟與應用方式。 ● 學會新增資料夾與收納檔案。 ● 學會上傳資料夾與檔案。 ● 學會共用資料夾與檔案。	37. 小石頭版—Word2016 超簡單 38. 老師教學網站互動多媒體 【中文單字雪球戰】 【校園打字 GAME】	1
第 (20) 週	八、雲端分享與 Google 文件 (二)	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。	Google 文件	● 學會建立 Google 文件 ● 學會使用將 Google 下載到電腦中	● 學生能正確建立 Google 文件 ● 學生能正確將 Google 下載到電腦中	● 學會在 Google 雲端硬碟中建立 Google 文件。 ● 學會重新命名 Google 文件。 ● 學會在 Google 文件中設定文字格式。 ● 學會在 Google 文件中插入雲端硬碟中的圖片。 ● 學會下載 Google 文件到電腦中。	39. 小石頭版—Word2016 超簡單 40. 老師教學網站互動多媒體 【中文文章大挑戰】 【校園打字 GAME】	1

教材來源	<input checked="" type="checkbox"/> 選用教材（小石頭出版社） <input type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中) https://course.cyc.edu.tw/upfile/course109/sub1/14525048883828163.pdf
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)

※身心障礙類學生：無 有-智能障礙(1)人、學習障礙(1)人、情緒障礙(1)人、自閉症(1)人、(3)

※資賦優異學生：無 有

※課程調整建議(特教老師填寫)：

*智能障礙

1. 內容調整：1. 語詞與句子簡化生活用語 2. 多提供圖片與影片替代文字。
2. 歷程調整：1. 提供合作學習的機會。 2. 分解段落學習與理解 3. 提供口述聽讀替代文字閱讀。
4. 提供範例與引導。 5. 提供搜尋資源的媒介。
3. 評量調整：1. 多元評量。
4. 環境調整：1. 座位安排於老師附近 2. 給予表現與成功的機會 3. 提供小老師的協助。

*情障：

1. 內容調整：1. 無。
2. 歷程調整：1. 提供合作學習的機會。
3. 評量調整：1. 多元評量。
4. 環境調整：1. 座位安排於老師附近 2. 給予表現與成功的機會。

*自閉症：

1. 內容調整：1. 利用圖片代替口語溝通。
2. 歷程調整：1. 提供合作學習的機會與媽媽提供協助與示範。 2. 將手作的步驟分解示範。
3. 評量調整：1. 多元評量。
4. 環境調整：1. 座位安排於老師附近，媽媽旁邊 2. 事先熟悉教學的環境。

特教老師簽名：陳冠妮

普教老師簽名：蘇吉興

特教需求

學生

課程調整