

嘉義縣立水上國民中學 109 學年度課程發展委員會第一次會議記錄

一、會議時間：109 年 9 月 10 日(星期四) 12：30

二、會議地點：會議室

三、主 席：洪文祥校長

四、參與人員：本校課發會委員，簽到表如附件

五、記 錄：吳青環

六、主席報告：

請教務處進行工作報告，並請各領域教師協助配合各項事務。新的學期希望各位委員共同努力與配合，才能使學校運作順暢，感謝各位委員的出席。

七、教務處報告：

1. 請各領域教學研究會應對非專長配課教師增加專長研習以落實教學正常化。
2. 學校行政支持教師，將學校課程導向專業。
3. 學校彈性課程應落實 108 新課綱精神，可善用教育資源活化課程。
4. 本學年教師公開授課改成各領域成員皆需觀課，以提升同領域教師間教學討論與交流。

八、提案討論：

案由一、

題綱：109 學年度音樂類藝術才能班七年級課程規劃表，請課發會成員審議。

說明：109 學年度音樂類藝術才能班七年級課程規劃表如後附，是否通過。

決議：經出席成員全數通過

案由二、

題綱：109 學年度九年級參加技藝教育課程相關職群進度表，委請課發會成員審議。

說明：技藝教育課程相關職群進度表(電機電子、家政、餐旅、商管、設計、家政)如後附，是否通過。

決議：經出席成員全數通過

案由三、

題綱：109 學年度九年級技藝教育時間及挪用課程名稱，委請課發會成員討論。

說明：是否比照去年辦理：抽離班會、資訊及週會去進行技藝教育，但各班班會請導師自行找時間召開，並填寫班會紀錄簿。請課發會成員討論。

決議：經出席成員全數通過（抽離班會、資訊及週會方式辦理技藝教育）。

十、散會。

教學組長

教務主任

教務主任

教務主任 陳淑暖

校長

校長 洪文祥

109 學年度第 1 學期技藝教育課程教學進度預定表

國中：水上

職群：電機電子群

科目：實作

每週節數：3

任課老師：洪芃芸

教材：自編教材

週次	起訖日期	預定教學進度(含章節內容)	起迄頁數	作業	備註
一	9/3	開訓 職群概論-職涯發展、實習安全及課程內容介紹			
二	9/10	基本焊接 1:工具介紹、剝線、板子焊接(點)、金字塔		V	
三	9/17	基本焊接 2:板子焊接(直角)、板子設計		V	
四	10/8	基本電子應用-家人留言指示器 1			
五	10/15	基本電子應用-家人留言指示器 2		V	
六	10/22	基本電子應用-電子鳥鳴器 1			
七	10/29	基本電子應用-電子鳥鳴器 2		V	
八	11/5	基本資訊應用-網路線製作		V	
九	11/12	基本電子應用-工程方向指示器 1			
十	11/19	基本電子應用-工程方向指示器 2		V	
十一	11/26	基本電子應用-物聯網電路板焊接製作			
十二	12/3	基本工業配線-工業配線簡介(停課)			
十三	12/10	基本資訊應用-感測器電路:超音波、人體紅外線、瓦斯偵測器		V	
十四	12/17	基本室內配線-室內配線		V	
十五	12/24	基本電子電路製作練習			
十六	12/31	基本電子電路製作(技藝競賽)			
十七	1/7	基本資訊應用-程式軟體設計			
十八					

109 學年度第 1 學期技藝教育課程教學進度預定表

國中：水上國中

職群：設計職群

科目：設計

每週節數：3

任課老師：趙慧怡

教材：自編教材

週次	起訖日期	預定教學進度 (含章節內容)	起迄頁數	作業	備註
一	9/3	職群概論、設計相關知能介紹			
二	9/10	基礎描繪－基礎描繪概說與工具 素描練習			
三	9/17	設計基礎－形態與造型 (胸章鑰匙圈設計)			
四	10/8	基礎描繪－形體的觀察與描繪解			
五	10/15	空間的觀察與表現			
六	10/22	色彩學－色彩的基本原理本質			
七	10/29	色彩學－色彩的特性與應用			
八	10/29	設計基礎－構圖概說、設計方法			
九	11/5	設計基礎－形態與造型 (隨行杯設計)			
十	11/12	設計基礎－形態與造型 (雷射雕刻)			
十一	11/19	設計基礎－形態與造型 (蝶谷巴特筆袋)			
十二	11/26	電腦繪圖－3D 軟體應用(3D 列印)			
十三	12/10	電腦繪圖－軟體與繪圖板操作、影像處理			
十四	12/17	電腦繪圖－影像處理與作品欣賞			
十五	12/24	數位攝影－相機種類功能與操作			
十六	12/31	數位攝影－人像攝影與欣賞			
十七	1/7	數位攝影－影片剪輯			
十八					

109 學年度第 1 學期技藝教育課程教學進度預定表

國中：水上國中 職群：商業與管理 科目：電腦實作
 每週節數：3 任課老師：吳馨如 教材：自編教材

週次	起訖日期	預定教學進度 (含章節內容)	起迄頁數	作業	備註
一	9/3	開訓 職群概論-職涯發展、實習安全及課程內容介紹			
二	9/10	職群概論-職業道德 中英文文書處理-電腦簡介			
三	9/17	中英文文書處理-中打訓練			
四	10/8	中英文文書處理-中打訓練與短篇文件編排(一)			
五	10/15	中英文文書處理-中打訓練與短篇文件編排(二)			
六	10/22	產品行銷實務-行銷海報設計	測驗	V	
七	10/29	產品行銷實務-創意商品設計			
八	11/5	中英文文書處理-中打訓練與短篇文件編排(三)			
九	11/12	中英文文書處理-名片編排與設計			
十	11/19	中英文文書處理-中打訓練與短篇文件編排(四)	測驗	V	
十一	11/26	中英文文書處理-中打訓練與短篇文件編排(五)			
十二	12/10	中英文文書處理-簡報設計			
十三	12/17	中英文文書處理-簡報設計			
十四	12/24	中英文文書處理-中打訓練與短篇文件編排(六)	測驗	V	
十五	12/31	產品行銷實務-創意商品設計(技藝競賽)			
十六	1/7	簡易記帳實務-記帳之基本概念&基礎記帳之應用(零用錢收支的記帳練習)(結訓)			
十七	1/14	成果驗收			
十八					

嘉義縣 109 學年度水上國民中學音樂類藝術才能班七年級課程規劃表

領域		科目	每週節數		備註		
			上學期	下學期			
部定課程	領域學習課程	語文	國語文	5	5		
			英語文	3	3		
		數學	數學	4	4		
			社會	歷史	1	1	
				地理	1	1	
		公民與社會		1	1		
		自然科學	理化				
			生物	2	2		
			地球科學				
		藝術	音樂				
			視覺藝術	1	1		
			表演藝術				
		綜合活動	家政	1	1		
			童軍	1	1		
			輔導	1	1		
		科技	資訊科技	1	1		
			生活科技	1	1		
		健康與體育	健康教育	1	1		
			體育	2	2		
		藝術才能專長領域			6	6	
領域學習節數(小計)							
校訂課程	彈性學習課程	特殊需求(藝術才能專長)領域	2	2			
		統整性主題/專題/議題探究課程					
		社團活動與技藝課程					
		其他類課程(班會)	1	1			
學習總節數			35	35			

補充說明：

1. 各學習階段各領域/科目均應安排學習節數，未於 108 學年度七年級開設之科目，請於備註欄註明預計開設年級、節數。
2. 藝術才能班於藝術領域/科目之安排應視所開設班別選擇不同藝術內容/科目開設，並由相關藝術專長教師授課。
3. 課程規劃不得超過學習總節數 35 節。