

| 年級 | 三年級 | 年級課程 主題名稱 | 活用電腦出發趣 | 課程 設計者 | 葉婉琪 | 總節數 /學期 (上/下) | 20/下學期 |
|------------------|--|--------------|----------------|--|-----|---------------------|--------|
| 符合 彈性課 程類型 | <input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 | | | | | | |
| 學校 願景 | 品格、健康、國際、科技、美感、在地 | | 與學校願景呼 應之說明 | 1. 利用電腦資訊設備與生活領域、各式課程做結合，讓孩子了解到電子產品與網際網路的世界與如何善用。 2. 使用電腦取得天氣、地圖等生活資訊，具備瞭解周遭環境的能力。 3. 理解並遵守資訊安全與倫理，培養網路公民的責任感及促進國際視野。 4. 使用電腦繪圖的概念，具備基本數位繪圖能力，培養美感情懷。 | | | |
| 總綱 核心素 養 | B2 科技資訊與媒體素養 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。 | | 課程 目標 | 一、 協助學生認識 Internet 網路世界的興趣。 二、 說明網路使用的安全性與相關知識。 三、 培養應用網際網路解決問題，提昇未來競爭力。 四、 做中學，教導學生各項網際網路工具，包括搜尋、編輯文件、繪製卡片、地圖運用等。 五、 教導學生資訊倫理守則，認識智慧財產權、電腦病毒和安全防護。 六、 教導學生搜尋各個學科網路學習資源，運用於其他學科中。 七、 與同學分享學習過程，互相學習觀摩。 八、 落實資訊教育生活化，提昇學生資訊應用能力。 | | | |

| 教學進度 | 單元名稱 | 連結領域(議題)/學習表現 | 自訂學習內容 | 學習目標 | 表現任務(評量內容) | 教學活動(學習活動) | 教學資源 | 節數 |
|---------------|---------|---|---|--|---|--|---------------------|----|
| 第(1)週 - 第(6)週 | 動手電繪畫卡片 | <p>a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>資 t-II-1 認識常見的資訊系統。</p> <p>資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。</p> <p>連結領域：綜合、網路安全教育</p> | <p>認識電腦繪圖，並使用小畫家軟體創作自己的卡片。</p> | <p>1. 認識電腦繪圖，用小畫家來作畫。</p> <p>2. 認識小畫家軟體的使用方法。</p> | <p>1. 說出電腦繪圖軟體的功能。</p> <p>2. 能實際操作小畫家的編輯功能至少三項。</p> <p>3. 能以小畫家編製出賀年卡片。</p> <p>4. 熟練各種填色技巧。</p> <p>5. 學會儲存檔案。</p> <p>6. 延伸練習手繪創意。</p> | <p>1. 熟練小畫家的繪圖工具、編輯工具的使用方式，並讓學生實際操作。</p> <p>2. 教導學生繪製圖案，並加以填色。</p> <p>3. 開新檔案、設定線條粗細色彩、擦除線條。</p> <p>4. 電腦繪圖進行卡片設計。</p> <p>5. 運用小畫家軟體練習構圖、配色、形狀組合。</p> <p>運用滑鼠練習手繪功能。</p> | 電腦設備、網路圖片參考軟體：小畫家 | 6 |
| 第(7)週 - 第(8)週 | 當按收納好整理 | <p>資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>連結領域：語文</p> | <p>1. 檔案總管結構、檔案類型。</p> <p>2. 檔案與資料夾的操作。</p> | <p>1. 認識檔案總管的結構與分辨檔案類型。</p> <p>2. 認識檔案與資料夾的操作，能整理檔案。</p> | <p>1. 能說出檔案類型的種類。</p> <p>2. 能將檔案夾命名並儲存在指定的位置。</p> | <p>1. 討論為什麼要管理檔案、管理檔案的好處與不管理檔案的壞處。</p> <p>2. 認識常見的檔案類型。</p> <p>3. 如何把檔案分門別類，放在不同的資料夾。</p> <p>4. 學會使用檔案總管，並瞭解樹狀結構與檢視</p> | 電腦設備、軟體：檔案總管、超級檔案管家 | 2 |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------------------|--|--|--|---|---|----------------------|----------|
| | | | | | | <p>模式。</p> <p>5. 學會尋找檔案。</p> <p>6. 能新增資料夾、命名與搬移檔案。</p> <p>7. 學習【複製】、【剪下】、【貼上】檔案的指令。</p> <p>8. 學會刪除資料夾與清空【資源回收筒】。</p> <p>9. 學會使用內建的相片程式瀏覽圖片。</p> <p>10. 到【超級檔案管家】來比賽看看誰才是最稱職的檔案管家。</p> | | |
| <p>第(9)週 - 第(11)週</p> | <p>網路 好好 玩</p> | <p>t-Ⅱ-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>p-Ⅱ-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>連結領域：綜合、網路資訊安全</p> | <p>認識網際網路、認識瀏覽器、網站連結和瀏覽、起始畫面和首頁、資安加油站-上網守則</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識網際網路。 2. 學會啟動瀏覽器。 3. 學會瀏覽網站和連結。 4. 能設定起始畫面和首頁。 <p>能遵守上網守則。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 全班講授 2. 口頭問答 3. 操作練習 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識網際網路。 2. 瀏覽器的開啟與關閉。 3. 網站功能練習：網頁連結、瀏覽、搜尋資料、搜尋圖片資訊。 4. 設定起始畫面和首頁。 5. 資安加油站-遵守上網守則。 | <p>電腦設備 網際網路</p> | <p>3</p> |

| | | | | | | | | |
|--|------------------------------|---|---|--|---|---|----------------------|----------|
| <p>第 (12) 週 - 第 (14) 週</p> | <p>網路 與生 活</p> | <p>t-Ⅱ-1 能認識常見的資訊系統。 p-Ⅱ-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 a-Ⅱ-4 能具備學習資訊科技的興趣。</p> <p>連結領域：綜合、網路資訊安全</p> | <p>搜尋引擎、 Google 搜尋功能、 進階搜尋技巧、 Google 生活超方便、 Google 地圖、帳號和書籤管理</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識搜尋引擎。 2. 學會 Google 搜尋。 3. 熟悉進階搜尋技巧。 4. 在生活上應用 Google。 5. 善用 Google 翻譯大師。 6. 善用 Google 地圖。 7. 學會帳號申請和登入。 8. 能設定書籤和分類管理。 <p>認識智慧財產權。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 全班講授 2. 口頭問答 3. 操作練習 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識搜尋引擎、Google 搜尋引擎之生活應用。 2. 進階搜尋技巧。 3. Google 翻譯大師。 5. Google 帳號和書籤管理。 6. Google 地圖使用。 7. 資安加油站-智慧財產權 | <p>電腦設備 網際網路</p> | <p>3</p> |
| <p>第 (15) 週 - 第 (17) 週</p> | <p>Google 地圖 遊世界</p> | <p>t-Ⅱ-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 p-Ⅱ-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 a-Ⅱ-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>連結領域：綜合</p> | <p>Google 地圖搜尋、 照片和街景服務 旅遊路線 規劃、環遊世界、 探索外太空。</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識 Google 地圖。 2. 熟悉街景服務。 3. 學會設定我的 Google 地圖。 4. 學會旅遊路線規劃。 5. 能環遊世界趴趴走。 6. 應用衛星模式。 <p>了解網路交友的注意</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 全班講授 2. 口頭問答 3. 操作練習 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 生活中如何善用 Google 地圖。 2. 街景服務功能，體驗身歷其境的趣味。 3. 我的 Google 地圖。 4. 旅遊路線規劃輕鬆 Go。 5. 環遊世界趴趴走。 6. 衛星模式探索外太空。 | <p>電腦設備 網際網路</p> | <p>3</p> |

| | |
|------|---|
| 特教需求 | ※身心障礙類學生：■無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數) |
| 學生 | ※資賦優異學生：■無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異2人) |
| 課程調整 | ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2. <p style="text-align: right;"> 特教老師簽名：林秀鳳 普教老師簽名：葉婉琪 </p> |

*各校可視需求自行增減表格

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週3節，共開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫3份。