

嘉義縣港墘國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	四年級	年級課程 主題名稱	簡報製作學習	課程 設計者	黃堂瑋	總節數 /學期 (上/下)	20/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校 願景	幸福港墘 人文校園		與學校願景呼 應之說明	資訊科技為學生面對未來生活所不可或缺之重要能力，幸福港墘、人文校園，具全球移動力的人才是港墘校訂課程之核心，因此，本校的資訊科技課程著重培養學生適應未來生活及問題解決之能力。			
總綱 核心素 養	E-A3 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	1. 認識數位檔案種類與功能。 2. 認識資訊系統儲存媒介。 3. 認識數位檔案之管理方式。 4. 學生能靈活運用簡報軟體。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(5)週	管理檔案我在行	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資 語文 1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。	1. 認識常見的數位資料類型與儲存架構 2. 認識系統化數位資料管理方法	1. 介紹並體驗數位檔案的各種格式類型、大小與相對應之開啟方式。 2. 認識感受檔案管理的重要性，並能養成隨時備份的習慣。 3. 介紹並體驗數位檔案之儲存媒介，包括硬碟、隨身碟、光碟與網路硬碟。 4. 能聆聽老師上課的指令。	1. 能分辨常見的檔案格式與圖示。 2. 能對檔案進行更改名稱、搬移檔案至新建立的資料夾。 3. 能將資料儲存於本機磁碟與網路硬碟。	1. 認識常見的數位檔案格式。 2. 學習如何備份檔案。 3. 認識儲存媒體。 能運用檔案總管進行檔案管理工作。	主機、螢幕、鍵盤、滑鼠、網路	5
第(6)週 - 第(10)週	簡報高手(一)	資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資 社會 3b-II-1 透過適當的管道蒐集與學習主題相關的資料並判讀其正確性。 社會 3c-II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。	1. 瀏覽器的使用。 2. 資料搜尋的基本方法。 3. 簡報軟體的使用。	1. 應用搜尋技巧及物件、圖層等概念，透過蒐集相關主題資料，運用簡報軟體與同儕合作製作專題報告。	1. 能完成簡報的製作並簡單分享内容。	1. 運用瀏覽器上網搜尋與主題相關的資料。 2. 運用瀏覽器上網搜尋與主題相關的合適圖片。 3. 學習如何在簡報軟體中複製與貼上文字與圖片。	主機、螢幕、鍵盤、滑鼠、網路	5

<p>第 (11) 週 - 第 (15) 週</p>	<p>簡報 高手 (二)</p>	<p>資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資 社會 3b-II-1 透過適當的管道蒐集與學習主題相資的資料並判讀其正確性。 社會 3c-II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。</p>	<p>瀏覽器的使用。 資料搜尋的基本方法。簡報軟體的使用。</p>	<p>1. 應用搜尋技巧及物件、圖層等概念，透過蒐集相關主題資料，運用簡報軟體與同儕合作製作專題報告。</p>	<p>1. 能與同組同學合作製作專題簡報。 2. 能利用物件概念製作投影片內容。</p>	<p>1. 學習簡報軟體中的圖層概念，知道圖片與文字之間的上下層關係。 2. 學習標示資料來源的方法。</p>	<p>主機、螢幕、鍵盤、滑鼠、網路</p>	<p>5</p>
<p>第 (16) 週 - 第 (20) 週</p>	<p>簡報 高手 (三)</p>	<p>資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資 社會 3b-II-1 透過適當的管道蒐集與學習主題相資的資料並判讀其正確性。 社會 3d-II-3 將問題解決的過程與結果進行報告分享或實作展演。</p>	<p>簡報軟體的使用。 資訊科技之使用原則。</p>	<p>1. 應用搜尋技巧及物件、圖層等概念，透過蒐集相關主題資料，運用簡報軟體與同儕合作製作專題報告。 2. 學生能應用專題簡報內容，透過同儕合作進行報告分享。</p>	<p>1. 各組學生能應用簡報內容，進行專題報告。</p>	<p>1. 搭配簡報，學習口頭發表的方法。</p>	<p>主機、螢幕、鍵盤、滑鼠、網路</p>	<p>5</p>

教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 (                    ) <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共( 20 )節 (以連結資訊科技議題為主)
特教需求  學生  課程調整	※身心障礙類學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙( )人、學習障礙( )人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、( /人數) ※資賦優異學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2. <p style="text-align: right;"> 特教老師簽名：  普教老師簽名：黃堂璋 </p>