

嘉義縣過溝國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	四年級	年級課程 主題名稱	資訊小尖兵	課程 設計者	陳尚偉	總節數 /學期 (上/下)	20/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <small>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</small> <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校 願景	成長、嶄新、喜悅		與學校願景呼 應之說明	日常生活中處處皆與資訊科技有關，資訊科技亦為學生面對未來挑戰 不可或缺之能力，學生須習得自我成長的能力。藉由本校資訊科技課程， 讓學生成長進而能適應未來生活之科技素養，以及問題解決之思考與應變 能力，讓學生獲得學習得的喜悅，並具備面對未來挑戰之能力，			
總綱 核心素 養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過 體驗與實踐處理日常生活問題。  E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。		課程 目標	1. 培養基礎資訊能力，探索潛能，奠定終身學習基礎。 2. 養成樂於思考的習慣，發展解決問題策略。 3. 透過科技，培養判斷力、同理心及公民意識。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週   第(4)週	資管一把罩	綜合 綜 3a-II-1 覺察生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。  資訊 資議 a-II-3 覺察資訊倫理的重要性。 資議 a-II-1 認識資訊科技於日常生活之重要性。	1. 電腦教室的使用規則說明。 2. 電腦常用軟體導覽。 3. 網路軟體平台信箱帳號申請。 4. 個人資料夾與帳密管理資料庫的建立。	1. 能理解公用電腦使用倫理。 2. 探究維護個人資訊、資訊安全的方法與重要性。 3. 認識電腦常用軟體。 4. 認識常用網路平台與信箱帳號申請。 5. 覺察自我個人資料夾與帳密管理資料庫建立的重要性。	1. 能說出電腦教室的使用規則、規定。 2. 能說出公用電腦使用倫理與資訊安全的重要性。 3. 能說出電腦上常用的軟體名稱。 4. 能使用自己的帳號密碼寄出確認信給教師。 5. 能完成個人資料夾與帳密管理資料庫的建立。	1. 電腦教室的使用規則說明、座位安排、帳號密碼確認。 2. 公用電腦使用倫理與資料安全。 3. 電腦常用軟體導覽介紹。 4. 常用網路平台介紹與信箱帳號申請。 5. 個人資料夾與帳密管理資料庫的建立。	1. 電腦主機及作業系統	4
第(5)週   第(10)週	班級小幫手	綜合 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。  語文 國 3-II-2 運用注音符號，檢索資訊，吸收新知。  資訊 資議 t- II -2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. word 表格運用。 2. 班級小公約範例。 3. 國語日報報導心得繕打。 3. 分享閱讀心得。	1. 蒐集與整理各類資源，運用 word 製作個人化美編版班級小公約。 2. 國語日報報導心得運用注音符號繕打，並修正錯誤，處理成電子檔案。 3. 上台分享繕打文章的閱讀心得。	1. 能運用 word 插入表格，製作完成個人美編版班級小公約。 2. 能運用 word 繕打閱讀國語日報報導的心得。 3. 能分享說出繕打文章的閱讀心得。。	1. 製作貼心班級小公約 (1)學習在 word 中插入表格。 (2)將本學期班級小公約用表格呈現。 (3)插入圖案美化版面。 2. 國語日報報導心得打字 配合閱讀國語日報文章之心得繕打，挑選一篇較佳的報導文章，打字成電子檔。 3. 上台分享繕打文章的閱讀心得。	1. 電腦主機及作業系統 2. 簡報軟體	6
第(11)週   第	資訊 蒐索 不倒 翁	綜合 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 網路搜尋平台。 2. 中秋節傳統文化。 3. 現代疫病	1. 覺察網路搜尋平台的便利性。 2. 運用網路搜尋資料並能將資料重點整理成 word 檔案。 3. 現代疫病	1. 能運用網路搜尋「中秋節」，並將重點整理成 word 檔案。 2. 能利用網路搜尋「COVID-19」，並將重點整	1. 認識網路搜尋平台 (1)查詢中秋節傳統故事。 (2)查詢中秋節美食文化。 (3)運用 word 進行簡單編輯製成一篇文章。	1. 電腦主機及作業系統 2. 簡報軟體	6

(16) 週		<p><b>資訊</b></p> <p>資議 a- II -1 覺察資訊科技於日常生活之重要性。</p>	<p>之</p> <p>「COVID-19」造成的影響。</p>	<p>3. 覺察「COVID-19」對生活的各項影響。</p> <p>4. 上台分享「COVID-19」對生活各項造成影響。</p>	<p>理成 word 檔案。</p> <p>3. 上台分享說出整理資料之「COVID-19」造成各項的影響。</p>	<p>2. 主題搜尋-「COVID-19」</p> <p>(1)利用網路搜尋平台認識「COVID-19」。</p> <p>(2)搜尋「COVID-19」造成各項的影響相關資料。</p> <p>(3)將所搜尋之資料重點整理。</p> <p>(4)上台分享整理的資料。</p>		
<p>第 (17) 週   第 (18) 週</p>	<p><b>非常好幫手</b></p>	<p>資訊</p> <p>資議 t- II -1 體驗常見的資訊科技。</p> <p>資議 p- II -3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p><b>綜合</b></p> <p>綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源,處理個人日常生活問題。</p>	<p>1. 認識非常好色軟體。</p> <p>2. 介紹非常好色基本功能。</p> <p>3. 聖誕節海報及卡片範例。</p> <p>4. 上台分享設計心得。</p>	<p>1. 覺察非常好色軟體各項功能。</p> <p>2. 運用非常好色軟體,蒐集與整理各類資源,製作個人化聖誕節海報,展現自己的創意與美感。</p> <p>3. 體驗運用非常好色軟體,製作聖誕節祝福感恩卡,表達自己的感受。</p> <p>4. 上台分享海報及卡片設計概念心得。</p>	<p>1. 能說出非常好色軟體各項功能。</p> <p>2. 能製作個人化聖誕節海報。</p> <p>3. 能製作聖誕節祝福感恩卡。</p> <p>4. 上台分享說出海報及卡片設計概念心得。</p>	<p>1. 認識非常好色軟體。</p> <p>(1)非常好色軟體海報、卡片功能介紹。</p> <p>(2)非常好色軟體編輯表格功能介紹。</p> <p>(3)非常好色軟體美編功能介紹。</p> <p>2. 製作聖誕節海報—</p> <p>運用非常好色製作聖誕節活動海報,內容包括班級表演的節目、日期、時刻及表演人員等基本資料。</p> <p>3. 聖誕節祝福感恩卡片—</p> <p>運用非常好色製作聖誕節卡片,包含圖文,想要祝福親朋好友的感恩話語,在聖誕節送給親朋好友。</p> <p>4. 上台分享海報及卡片設計概念心得。</p>	<p>1. 電腦主機及作業系統</p> <p>2. 簡報軟體</p>	2
<p>第 (19) 週</p>	<p>年年 小記 者</p>	<p>資訊</p> <p>資議 t- II -1 體驗常見的資訊科技。</p>	<p>1. 認識 Powerpoint</p>	<p>1. 體驗 Powerpoint 簡報軟體各項功能。</p> <p>2. 認識新年與傳統新年的</p>	<p>1. 能說出 Powerpoint 簡報軟體各項功能。</p> <p>1. 能說出新年與傳統新年</p>	<p>主題：新年與傳統新年</p> <p>1. 認識 Powerpoint 軟體。</p> <p>(1) Powerpoint 簡報範例介</p>	<p>1. 電腦主機及作業系統</p> <p>2. 新年簡報</p>	2



## 課程調整

### ※課程調整建議(特教老師填寫):

1. 說明課堂規則，讓學生有依循的方向，並適時給予提醒與增強。
2. 講解時，老師可將重點寫在黑板，或畫圖解說，給予學生視覺輔助。
3. 當學生堅持己見或情緒激動時，給予時間冷靜或替代行為抒發情緒。
4. 分組活動時，可安排穩定性高、能力較好的同儕提供協助。

特教老師簽名：許文馨

普教老師簽名：陳尚偉