

## 嘉義縣 過路 國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	四 年級	年級課程 主題名稱	「資」「資」有味	課程 設計者	林宗德	總節數 /學期 (上/下)	21/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校 願景	勤學、感恩、卓越、創意	與學校願景呼 應之說明	1. 考試非學習的唯一手段，藉由彈性課程的活動設計，讓學生以多元的方式進行課程內容探索，更能燃起學生學習的熱情，激發學習的態度，進而將自發、積極的學習精神開展至其他生活層面。 2. 學校位於偏鄉地區，部份學生家中未有電腦，透過學校課程設計，除讓學生接觸新穎的電腦設備，也教導學生身懷感恩之心，珍惜學習的機會。 3. 課程設計提供學生發展多元智慧的機會，除語文，尚有藝術、內省等等，使學生透過教學活動，表現卓越。 4. 課程編制嘗試以學生為主體，讓學生發揮自身創意。				
總綱 核心素 養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。	課程 目標	1. 學生能具備探索資訊軟體的能力，並透過體驗來應用於生活。 2. 學生能具備應用資訊軟體的素養，並理解資訊軟體對生活的影響。 3. 學生能具備使用資訊軟體的知識，並遵守使用資訊軟體的規範。				

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(3)週	電腦好朋友	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 a-II-2 能建立健康的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。 資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。	資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作。 資 S-II-3 常見網路設備與行動裝置之功能簡介。 資 H-II-1 健康的數位使用習慣	1. 學生能認識和說明進入電腦教室的規定。 2. 學生能了解並遵守上課規定。 3. 學生能認識和舉例生活上使用電腦的例子。	1. 學生配合電腦教室上課規定。 2. 學生能分享使用及不曾使用電腦的想法。 3. 學生能分組討論說出生活中使用電腦的例子。	<b>活動一：電腦與生活</b> 1. 教師告知學生進入電腦教室後應遵守的規範，如：要脫鞋進教室、鞋子放置鞋櫃、經教師允許才可碰觸電腦設備、不可在教室奔跑、使用電腦設備須坐姿良好、不可碰觸教室內其他資訊設備、離開時將桌椅擺放整齊等等。 2. 教師詢問學生有無使用電腦的經驗，請學生分組討論，分享想法。 3. 教師播放影片介紹生活中使用電腦的情況，並讓學生分組討論電腦在生活中扮演的角色。	影片 電腦設備	3
第(4)週 - 第(6)週	電腦的配備	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。	資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作。 資 H-II-2 資訊科技之使用原則	1. 學生能認識電腦配備。 2. 學生能遵守愛物惜福的原則。 3. 學生能操作電腦開關機。 4. 學生能獨自運作滑鼠。	1. 學生能舉例說出生活中的電腦設備。 2. 學生不任意破壞電腦設備。 3. 學生能正確開關機。 4. 學生能利用滑鼠完成任務。	<b>活動一：認識電腦</b> 1. 教師教導學生認識及說明電腦的配備功能，如螢幕、喇叭、鍵盤、滑鼠、耳機、麥克風、印表機、投影機及隨身碟等等。 2. 教師請學生說說看，在哪些地方看過這些周邊設備，並請學生要愛惜這些設備。 <b>活動二：開機與關機</b> 1. 教師教導學生正確操作開機及關機方式，並提醒	影片 教學遊戲 電腦設備	3

						<p>學生注意螢幕電源是否開啟或關閉。</p> <p><b>活動三：操作滑鼠</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師播放影片教導學生認識滑鼠的構造（左鍵、右鍵及滾輪）與功能。</li> <li>2. 教師示範如何操作滑鼠來控制游標，並請學生練習。</li> <li>3. 教師提供滑鼠操控遊戲，讓學生能熟悉滑鼠的操作。</li> </ol>		
<p>第 (7) 週 - 第 (14) 週</p>	<p>鍵盤大觀園</p>	<p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p> <p>資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。</p>	<p>資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作。</p> <p>資 H-II-2 資訊科技之使用原則</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生能認識鍵盤上的中英文字母及符號位置。</li> <li>2. 學生能使用鍵盤輸入英文。</li> <li>3. 學生能使用鍵盤輸入中文。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生能正確且快速利用鍵盤輸入英文。</li> <li>2. 學生能正確且快速利用鍵盤輸入中文。</li> <li>3. 學生能藉由祕訣分享，思考如何增進自己的打字速度。</li> </ol>	<p><b>活動一：鍵盤介紹</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師說明除了滑鼠，鍵盤是操作電腦的主要工具。</li> <li>2. 教師介紹鍵盤分區（打字、方向、數字、符號）與指法位置，並讓學生熟悉雙手姿勢。</li> </ol> <p><b>活動二：英文輸入訓練</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師教導鍵盤上的英文字母位置。</li> <li>2. 教師介紹英文輸入遊戲，讓學生練習及熟悉英文輸入。</li> </ol> <p><b>活動三：中文輸入練習</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師教導鍵盤上的中文字母位置。</li> <li>2. 教師介紹中文輸入遊戲，讓學生練習及熟悉中文輸入。</li> </ol> <p><b>活動四：綜合練習</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師教導鍵盤上的中、英文符號輸入。</li> </ol>	<p>影片 教學遊戲 電腦設備</p>	<p>8</p>

						<p>2. 教師藉由打字遊戲比賽，提升學生打字能力。</p> <p>3. 教師請打字速度快的學生分享秘訣。</p> <p>4. 教師口說題目，讓學生練習打字。</p>		
<p>第 (15) 週 - 第 (17) 週</p>	檔案 妙 管 家	<p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。</p> <p>資 p-II-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p>	<p>資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作。</p> <p>資 H-II-2 資訊科技之使用原則</p>	<p>1. 學生能認識、比較及區分不同的檔案類型。</p> <p>2. 學生能了解檔案管理的重要性。</p> <p>3. 學生能操作資料夾的功能。</p>	<p>1. 學生能實際分類不同的檔案類型。</p> <p>2. 學生能對不同的檔案與資料夾進行整理。</p>	<p><b>活動一：檔案與資料夾</b></p> <p>1. 教師播放影片，說明電腦中有許多不同類型的檔案，有影像檔、視訊檔、聲訊檔、文字檔等等，並介紹檔案分類遊戲請學生練習找出不同的檔案類型。</p> <p>2. 教師播放影片說明資料夾的功能是存放檔案或更小資料夾的地方，透過資料夾，可以將資料做分類。</p> <p>3. 教師示範如何操作資料夾，並讓學生練習。</p> <p><b>活動二：檔案管理</b></p> <p>1. 教師說明檔案管理可分做新增、命名、搬移及刪除四項功能。</p> <p>2. 教師讓學生熟練四項檔案管理功能。</p>	<p>影片 教學遊戲 電腦設備</p>	3
<p>第 (18) 週 - 第 (21) 週</p>	小小 著 色 家	<p>資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。</p> <p>資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科</p>	<p>資 S-II-1 常見系統平台之基本功能操作。</p> <p>資 H-II-</p>	<p>1. 學生能認識瀏覽圖片的功能。</p> <p>2. 學生能了解不同的編輯功能。</p> <p>3. 學生能認識圖片效果，並設計出成果。</p>	<p>1. 學生能利用不同的編輯功能。</p> <p>2. 學生能獨自完成自己的作品。</p>	<p><b>活動一：瀏覽圖片</b></p> <p>1. 教師播放影片並說明運用瀏覽圖片的內建軟體，可以將圖片開啟。2. 教師教導學生熟練編輯和建立功能，讓圖片產生不同的效果。</p> <p><b>活動二：大家來上色！</b></p>	<p>影片 圖片 電腦設備</p>	4

週	技的相關規範。 資 a-II-4 能具備學習資訊科技的興趣。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。	2 資訊科技之使用原則		3. 學生能發表利用電腦上色的感想或心得。	1. 教師準備著色圖檔，讓學生上色及編輯圖檔。 2. 學生完成後，請學生輪流發表使用感想及心得。		
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)						
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共( 21 )節 (以連結資訊科技議題為主)						
特教需求 學生 課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-智能障礙( )人、學習障礙(1)人、情緒障礙(1)人、自閉症( )人、( )</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>翊誠 1. 教師制定明確學習或班級活動規則，以公平公正原則讓每位學生的表現能適度展現，並以增強制度強化學習動機與學習表現。</p> <p>2. 安排同儕從旁協助，增加團體活動表現機會，並時時給予口頭讚美，引導合宜行為表現。</p> <p>1. 特教老師簽名：陳世鴻 2. 普教老師簽名：林宗德</p>						