

嘉義縣民和國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表(109.11.2)

-(上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

年級	三年級	年級課程主題名稱	資訊科技融入應用課程	課程設計者	曾庭賢	總節數/學期(上/下)	20/上學期
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他						
學校願景	和諧、快樂、卓越、自然	與學校願景呼應之說明	1. 資訊科技與自然結合並能在人類生活情境之應用。 2. 追求卓越，結合藝術與科技媒體，設計製作生活應用及傳達訊息的作品。 3. 能了解多媒體電腦相關設備，並在快樂中學習。				
總綱核心素養	E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。 E-B1 具備「聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養，並具有生活所需的基礎數理、肢體及藝術等符號知能，能以同理心應用在生活與人際溝通。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程目標	1. 以實作能力與創新思考方式，運用資訊科技以因應日常生活情境，解決生活中簡單的問題。 2. 具備「聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養，學會文書處理軟體的使用。 3. 具備理解他人感受，能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 4. 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(6)週	認識電腦	資議 a-II-1/感受資訊科技於日常生活之重要性。 資議 a-II-4/體會學習資訊科技的樂趣。	1. 認識主機、光碟機、磁碟機、螢幕、鍵盤、滑鼠。 2. 認識掃描器、網路攝影機、讀卡機、顯示器、印表機、耳機喇叭、投影機、隨身碟、外接式硬碟、燒錄器、光碟機。	1. 感受資訊科技，認識主機、光碟機、磁碟機、螢幕、鍵盤、滑鼠、個人電腦的組成元件、電腦週邊設備，了解其應用在日常生活之重要性。 2. 認識掃描器、網路攝影機、讀卡機、顯示器、印表機、耳機喇叭、投影機、隨身碟、外接式硬碟、燒錄器、光碟機等週邊設備，體會學習資訊科技的樂趣。	1. 口頭問答 2. 隨堂操作	活動一：個人電腦的組成元件 1. 教師介紹電腦的組成元件。 2. 讓學生實際觀察電腦的組成元件。 活動二：電腦週邊設備 1. 教師介紹電腦週邊設備。 2. 讓學生實際觀察電腦週邊設備。 活動三：電腦在日常生活中的應用 活動四：使用電腦的正確姿勢 活動五：電腦教室使用規則 活動六：電腦的儲存設備	主機、光碟機、磁碟機、螢幕、鍵盤、滑鼠、掃描器、網路攝影機、讀卡機、顯示器、印表機、耳機喇叭、投影機、隨身碟、外接式硬碟、燒錄器。	6
第(7)週 - 第(12)週	靈活滑鼠妙用多	資議 a-II-1/感受資訊科技於日常生活之重要性。 資議 p-II-2/描述數位資源的整理方法。	認識滑鼠	1. 感受資訊科技學會什麼是滑鼠、滑鼠的種類、電腦開機、滑鼠的基本操作，並將這些資訊科技應用於日常生活中。 2. 透過滑鼠操作檔案複製及好玩的滑鼠遊戲，描述數位資源的整理方法。	1. 口頭問答 2. 隨堂操作 3. 實作評量	活動一：什麼是滑鼠 1. 教師介紹滑鼠的構造及使用滑鼠的正確姿勢。 2. 讓學生實際操作滑鼠。 活動二：滑鼠的種類 1. 教師介紹滾輪式滑鼠、光學式滑鼠、有線滑鼠、無線滑鼠。 2. 讓學生實際觀察並操作。 活動三：電腦開關機	電腦、滑鼠、電腦廣播系統	6

						<p>1. 教師介紹開關機的方式。</p> <p>2. 讓學生實際觀察並操作。</p> <p>活動四：滑鼠的基本操作</p> <p>1. 教師介紹滑鼠左鍵、右鍵、滾輪、拖曳圖示物件、選取多個圖示。</p> <p>2. 讓學生實際觀察並操作。</p> <p>活動五：滑鼠操作檔案複製</p> <p>1. 教師介紹複製單一檔案、複製多個檔案。</p> <p>2. 讓學生實際觀察並操作。</p> <p>活動六：好玩的滑鼠遊戲</p>		
第 (13) 週 - 第 (16) 週	認識 桌面 及視 窗	<p>資議 t-II-1/體驗常見的資訊系統。</p> <p>資議 a-II-1/感受資訊科技於日常生活之重要性。</p>	<p>1. 作業系統和應用軟體</p> <p>2. Windows 7 操作環境</p> <p>3. 視窗</p> <p>4. 檔案及背景圖</p>	<p>1. 了解什麼是作業系統、什麼是應用軟體、Windows 7 操作環境，體驗常見的資訊系統。</p> <p>2. 透過視窗的操作、管理檔案、更換現有背景圖，感受資訊科技於日常生活之重要性。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 隨堂操作</p> <p>3. 實作評量</p>	<p>活動一：什麼是作業系統和應用軟體</p> <p>1. 教師介紹作業系統和應用軟體。</p> <p>2. 讓學生實際操作。</p> <p>活動二：Windows 7 操作環境</p> <p>1. 教師介紹桌面、桌面圖示、工作視窗、開始功能表、一般工作列、語言列、時間日期列、顯示桌面。</p> <p>2. 讓學生實際操作。</p> <p>活動三：視窗的操作</p> <p>1. 教師介紹開啟視窗、視窗最大化、視窗最小化、關閉視窗、調整視窗大小、移動視窗、切換視窗。</p> <p>2. 讓學生實際操作。</p> <p>活動四：管理檔案及更換現有背景圖</p> <p>1. 教師介紹開啟檔案總管、複製檔案、刪除檔案、資源回收筒、搜尋檔案、更換現有背景圖。</p>	電腦、電腦廣播系統	

- | | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none">1. 專注力不足，容易受到外界影響而分心，建議指令以單一為主，確認個案理解後在進行下一步驟；另外環境布置宜簡潔，避免過多的視覺干擾，資訊提供上建議簡單明瞭，標示重點協助其能理解。2. 為第一次上資訊課，建議建立簡單明瞭規則讓個案能遵守，能於團體中學習。3. 視知覺能力較弱，搜尋符號、提取符號有困難，在打字方面需要較多的時間練習。 |
|--|---|

特教老師簽名：吳如婷、張玉巍

普教老師簽名：曾庭賢、黃詠仁

*各校可視需求自行增減表格

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週3節，共開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫3份。