

嘉義縣 桃源 國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表(110.07.23)

年級	四 年級	年級課程 主題名稱	科技創新藝~科技接軌	課程 設計者	唐旭民	總節數 /學期 (上/下)	21/上學期	
符合 彈性課 程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他							
學校 願景	五育兼備、快樂尊重 關懷和諧、創新樂學		與學校願景呼 應之說明	透過正確而愉快的資訊教育學習後，熟練科技媒體的基本操作，能於生活和各領域發揮創作運用能力！				
總綱 核心素 養	1. E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 2. E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 3. E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	1. 讓學生探索電腦與生活的關係，透過體驗引發學生學習電腦的動機及興趣，並能實踐應用在日常生活中及各領域的學習。 2. 能具備進行編輯、列印的設定，並能結合文字、圖畫等完成文稿的編輯。盡量使用自由軟體。 3. 讓學童理解網路規範及禮儀規範。而以正確愉快的態度接受資訊教育，來培育具有基本資訊素養的現代國民。 4. 能具備初步文書處理能力，並利用文書編輯技巧，將文字與圖片結合，設計出豐富美觀的文件。 5. 能規劃利用網路資源，進而將日常生活與課業學習，利用網路落實團隊合作，共同解決問題。				
教 學	單元 名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節 數

進度								
第一週 - 第五週	第一單元 電腦基本功	<p>資訊/資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。</p> <p>資訊/資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資訊/資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中打、英打複習與練習 2. 檔案命名與存檔 3. 認識「檔案總管」軟體與操作練習 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能使用文書處理軟體繕打中英文資料!感受資訊教育的重要性 2. 能透過儲存檔案的歷程,認識檔案資料類型。 3. 學會「檔案總管」軟體-檔案命名、存檔與刪除 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能完成中文及英文打字資料。 2. 能說出檔案資料類型並學會存取、刪除資料。 	<p>主題一：中打及英打教學</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 複習之前學過的英打指法,進行鍵盤 A 列、Q 列和 Z 列英打練習。 2. 複習中文字聲符、韻符打字複習與聲調與選字。 3. 讓學生親自操作中英打字混合練習。 4. 操作打字練習程式。 <p>主題二：檔案存檔與刪除</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 介紹什麼是檔案,以及檔案名稱的表示方式。 2. 列舉幾種常見的檔案種類 3. 說明資料夾的意義與用途,並可透過檔案管理程式檢視其圖示。 4. 實際操作「檔案總管」軟體操作-檔案命名、存檔與刪除 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型電腦 2. 文書處理軟體 3. 檔案總管軟體 	5
第六週 - 第十週	第二單元 圖文編輯 練功坊	<p>資訊/資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。</p> <p>資訊/資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資訊/資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識文書處理的軟體及使用文書軟體 2. 使用文書處理軟體編輯、製作並儲存「檔案」 3. 學會編輯月曆、家庭活動紀錄及學期功課表 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識文書處理 word 2010 圖文編輯技巧功能製作表單。 2. 感受文書處理運用圖文編輯技巧並儲存「檔案」。 3. 體會表格製作技巧,透過同儕合作完成月曆、家庭活動紀錄以及學期功課表 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能運用圖文編輯技巧完成「我的小檔案」。 2. 能兩兩一組完成月曆、家庭活動紀錄以及學期功課表製作。 	<p>主題：word 2010 文書處理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 說明 word 2010 圖文編輯技巧：快速鍵、複製文字格式、文插圖與圖片去背、設定文繞圖、自訂版面、自訂邊界、頁面框線美化版面、段落縮排。 2. 指導學生練習運用圖文編輯技巧完成「我的小檔案」。 3. 指導 word 2010 表格製作： 紙張設定橫向、直向、插入表格及調整表格大小、平均配列高與欄寬、合併儲存格的操作與資料填入、對齊、設定儲存格網底顏色、表格框線、插入圖片,利用文繞圖方式設為背景圖、插入文字藝術師為標題。 4. 指導學生練習運用表格製作技巧完成月曆、家庭活動紀錄以及學期功課表。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型電腦 2. Office-word 2010 軟體 	5

<p>第 (11) 週 - 第 (15) 週</p>	<p>第三 單元 網路 花花 世界</p>	<p>資訊/資議 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。</p> <p>資訊/資議 p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p>資訊/資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資訊/資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。</p>	<p>1. 學會區域網路和網際網路的差異，並清楚在日常生活有哪些網路服務</p> <p>2. 了解網站與網頁的關係，並學會使用各種瀏覽器上網</p> <p>3. 培養資訊素養、網路禮節並尊重智慧財產權</p>	<p>1. 體驗網路服務在生活中提供的服務和運用。</p> <p>2. 感受運用各種瀏覽器上網搜尋資料的方便性。</p> <p>3. 領會資訊素養、網路禮節、智慧財產權等網路安全應注意事項</p>	<p>1. 能了解區域網路及網際網路的不同</p> <p>2. 能利用各種蒐尋引擎上網搜尋資料。</p> <p>3. 能說出上網時，如何保護及尊重智慧財產權等個人資料之安全。</p>	<p>主題一：網際網路的使用與操作</p> <p>1. 講解區域網路和網際網路的差異與原理。</p> <p>2. 說明網路在生活中提供的服務，分別指出在家裡、在學校、在便利商店、在辦公室…等地可見哪些網路服務。</p> <p>3. 使用動畫輔助教學，介紹什麼是網路雲端服務。</p> <p>4. 講解如何上網以及上網有哪些模式。</p> <p>5. 講解網站與網頁的關係。</p> <p>6. 介紹常見的搜尋引擎，操作上網練習。</p> <p>主題二：資訊素養與智慧財產權</p> <p>1. 講解個人資料保密的重要性，並讓學生開啟教育部、縣市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。</p> <p>2. 說明網路安全應注意事項。</p> <p>3. 培養良好的資訊素養，如保持網路禮節、簡潔清楚的交流、保護隱私與個資、勿散播網路流言、拒絕色情、暴力、尊重智慧財產權、杜絕病毒侵犯…等。</p> <p>4. 學生分享使用網路應注意事項</p>	<p>1. 桌上型電腦</p> <p>2. 網路設備</p>	<p>5</p>
<p>第 (16) 週 - 第 (21) 週</p>	<p>第四 單元 網路 世界 好學 習</p>	<p>資訊/資議 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。</p> <p>資訊/資議 p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p>資訊/資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p>	<p>1. Google Chrome 瀏覽器的使用</p> <p>2. 瀏覽器瀏覽網頁的技巧</p> <p>3. 動畫遊戲「我們一起上網去」</p> <p>4. 從網站首頁輸入關鍵字進行搜尋</p>	<p>1. 體驗並舉例說明 Google Chrome 瀏覽器瀏覽網頁的技巧。</p> <p>2. 感受動畫遊戲「我們一起上網去」的樂趣。</p> <p>3. 領會搜尋引擎與關鍵字、單一關鍵字搜尋、多個關鍵</p>	<p>1. 能完成上網搜尋資料作業</p> <p>2. 能說出網路幫助自己或家人解決問題之經驗分享。</p>	<p>主題：認識 Google Chrome 瀏覽器與操作</p> <p>1. 說明 Google Chrome 瀏覽器的操作介面。</p> <p>2. 學生開啟 Chrome 認識介面。</p> <p>3. 說明學校的網站位置。</p> <p>4. 學生練習輸入網址、瀏覽網頁。</p> <p>5. 說明使用瀏覽器瀏覽網頁的技巧，例如：停止與重新整理、切換上一頁或下一頁、用分頁瀏覽網頁。</p> <p>6. 講解設定顯示 Chrome 的首頁鈕，並將學校網站設為首頁。</p> <p>7. 學生分組同儕合作，進行動畫遊戲「我們一起上網去」，瞭解網路可以如何解決生活中</p>	<p>1. 桌上型電腦</p> <p>2. 網路設備</p> <p>3. Google Chrome 瀏覽器</p>	<p>6</p>

嘉義縣 桃源 國小 110 學年度校訂課程教學內容規劃表(110.07.13)

年級	四 年級		年級課程 主題名稱	科技創新藝~科技接軌		課程 設計者	唐旭民		總節數 /學期 (上/下)	20/下學期	
符合 彈性課 程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他										
學校 願景	五育兼備、快樂尊重 關懷和諧、創新樂學			與學校願景呼 應之說明	透過正確而愉快的資訊教育學習後，熟練科技媒體的基本操作，能於生活和各領域發揮創作運用能力！						
總綱 核心素 養	1. E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 2. E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。			課程 目標	1. 培養學生有效的使用資訊科技工具，並探索科技與人類社會相關的議題 2. 能善用現有程式，體驗與實踐運算思維的解題方法。 3. 培養學生以創新科技作為擴展學習與溝通研究工具的習慣。 4. 具備利用網路的能力，進行資料的搜尋、處理、分析、展示與應用的能力。 5. 能運用理解網路提升學習的能力，重視學習上的互動，分享個人學習心得，具備資訊素養						
教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/學習表現		自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	教學活動 (學習活動)			教學資 源	節 數

<p>第(1)週 - 第(5)週</p>	<p>第一單元 網路導航與觀光</p>	<p>資訊/資議 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。</p> <p>資訊/資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>綜合/c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Google 地圖各項功能學習與操作 2. 將資訊科技應用於日常生活中 3. Google 的 360 度街景服務網站的操作 4. 資料保密的重要性 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 體驗使用 Google 地圖、衛星定位、360 度街景服務等各項功能操作，並感受網路服務工具在生活上的應用。 2. 從 Google 的 360 度街景服務網站，能學習並整理、搜尋所需景物 3. 透過同儕合作探究，並分享資料保密的重要性 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會運用 Google 地圖的各項功能 2. 能從 360 度街景服務網站，學習並整理、搜尋所需景物 3. 能分組討論並分享、概述資料保密的重要性 4. 能反思資料下載時的注意事項 	<p>主題一：認識 Google 地圖與操作</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 說明 Google 地圖的功能，以及 Google 地圖在行動載具也可以使用。 2. 引導使用 Google 地圖搜尋地點、探索附近景點。 3. 引導使用 Google 地圖衛星定位、賞實景照片與街景服務、探索月亮、火星。 4. 引導學生搜尋推薦的世界名勝地點，用 Google 地球遊覽勝景。 5. 讓學生分組操作--到 Google 的 360 度街景服務網站，觀賞世界的 360 度景觀照片。 <p>主題二：資訊素養</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. 認識個人資料保密的重要性，並讓學生開啟教育部、縣市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型電腦 2. Google 應用程式 	<p>5</p>
<p>第(6)週 - 第(10)週</p>	<p>第二單元 豐富的網路資源</p>	<p>資訊/資議 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。</p> <p>社會/3c-II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。</p> <p>資訊/資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>綜合/2c-II-1 蒐集與整理各類資</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 從網站下載資料，並學習解壓縮，分享網路資源 2. 檔案管理--分組討論各式類型檔案分類 3. 防毒軟體的 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 體驗下載資料與解壓縮檔案 2. 同儕合作與探究，落實從網路中搜尋各式檔案，進行整理與分類 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能學會運用網路搜尋、下載資料，並完成下載之檔案分類 2. 各小組能說出電腦病毒防護的重要性及如 	<p>主題：網路分享</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 說明使用網路下載與分享的注意事項。 2. 學生操作解壓縮檔案與另存新檔案的方法。 3. 開啟「檔案分類大考驗」多媒體遊戲，分組討論並練習檔案分類。 4. 引導學生會從網路中搜尋圖片，並擷取圖片使用於 Word 程式。範例使用 Google 圖片搜尋。 5. 引導學生會從網站中擷取文字，並應用到文件中、會在 Word 插入電腦中的圖片。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型電腦 2. Google 應用程式 3. office 應用程式 	<p>5</p>

		源，處理個人日常生活問題。	重要性及觀念	3. 感受電腦病毒、防毒軟體的基本觀念。	何預防電腦中毒。	6. 說明電腦病毒、防毒軟體，能有基本的防毒觀念、病毒防護的重要性以及注意事項。		
第(11)週 - 第(15)週	第三單元 影音世界 輕鬆學	資訊/資議 c- II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。 社會/3c- II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。 資訊/資議 a- II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 資訊/資議 a- II-3 領會資訊倫理的重要性。	1. 系統平臺功能體驗「教育雲網站」 2. 分組討論與實作，下載與存檔網路資料，並正確使用 3. 用電腦聽音樂、看影片 4. 「資訊素養與倫理」網站使用	1. 會瀏覽、體驗「教育雲」網站之資源運用。 2. 透過分組合作與實作，下載 YouTube 網站各項影片之播放與存檔。 3. 感受用電腦聽音樂、看影片的樂趣。 4. 領會資訊素養，正確資訊素養態度!	1. 能學會瀏覽、下載網站影片等相關資料 2. 能說出教育雲裡最喜歡的部分 3. 能學會用電腦聽音樂、看影片 4. 能正確了解資訊素養的重要性	主題：教育部「教育雲」網站 1. 說明教育部「教育雲」網址，以及如何瀏覽各類影音。 2. 學會到教育部建構的「教育雲」網站瀏覽影音。 3. 引導學生到 YouTube 網站瀏覽影音、使用播放工具列觀賞 YouTube 影片、瀏覽影片、瀏覽播放清單、使用播放清單播放 YouTube 影片。 4. 引導學生會在 YouTube 使用關鍵字搜尋影片、將影片加入播放清單。 5. 讓學生開啟「資訊素養與倫理」網站，觀賞電子書、動畫與測驗。 6. 觀看反色情、反詐騙，並讓學生開啟教育部縣市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。	1. 桌上型電腦 2. Google 應用程式	5
第(16)週 - 第(20)週	第四單元 電子郵件與通訊	資訊/資議 p- II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。 資訊/資議 c- II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。 資訊/資議 a- II-3 領會資訊倫理的重要性。	1. Gmail 電子郵件、教育部校園雲端電子郵件、教育雲、OpenID 2. 申請電子郵件信箱 3. 電子郵件信	1. 學習他人用 Gmail 等電子郵件分享資源的便利性 2. 體驗電子郵件信箱的功能，並與他人互動。	1. 能了解電子郵件的方便性 2. 能申請個人電子郵件信箱 3. 能寄出一封信給老師 4. 能正確收發信件並管理自己的信箱	主題：申請電子郵件 1. 說明電子郵件是什麼，以及收發信件的方式、電子郵件地址。 2. 介紹 Gmail 電子郵件與教育部校園雲端電子郵件、教育雲、OpenID。 3. 開啟「免費信箱申請通」，練習申請電子郵件信箱。 4. 學會登入與登出 Gmail 信箱。 5. 說明 Gmail 信箱介面、建立通訊錄，新增聯絡	1. 桌上型電腦 2. Google 應用程式	5

