

嘉義縣南興國小 111 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	三年級	年級課程 主題名稱	多媒體融入教育	課程 設計者	楊紀芯	總節數 /學期 (上/下)	20/上學期
符合 彈性 課程 類型	<input checked="" type="checkbox"/> <b>第一類</b> 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> <b>第二類</b> <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> <b>第四類</b> 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學						
學校 願景	打造健康成長多元學習的智慧學校		與學校願景 呼應之說明	一、透過資訊教育促進身心健康發展。 二、藉由資訊教育探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 三、透過資訊教育具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 四、經由資訊教育理解與關心本土與國際事務的素養，並認識與包容文化的多元性。			
總綱 核心 素養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C3 具備理解與關心本土與國際事務的素養，並認識與包容文化的多元性。		課程 目標	一、能具備電腦教室規範的基本禮儀與具備熟悉視窗環境操作的能力，並且能夠認識自己的特質。 二、能具備使用小畫家繪圖軟體能力，並且可以探索、思考問題。 三、能具備鍵盤的使用及中文輸入法的基本素養，並理解各類內容的意義與影響。 四、能具備理解瀏覽器瀏覽網路資源，且認識與包容各種文化。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(4)週	3C 科技與我	資議 S-II-1 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。 科議 k-II-1 認識常見科技產品。 資議 H-II-1 健康數位習慣的介紹。 綜合 1a-II-1 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。	1. 電腦教室使用規範與電腦正常開機與關機的步驟。 2. 認識常見的科技產品。 3. 操作電腦的正確姿勢及使用電腦的合理時間。 4. 視窗環境介紹與操作、滑鼠的操作。 5. 分享自己對數位科技產品的感受。	1. 能於引導下體驗、了解電腦教室使用規範、開機與關機的步驟。 2. 能於引導下認識常見科技產品。 3. 能夠了解正確的健康數位習慣。 4. 能於引導下認識正確操作常見系統平台之基本功能、使用與維護。 5. 能夠展現並表達自己對於數位科技的興趣與感受。	1. 能說出電腦教室的使用規則。 2. 學生完成電腦正常開機與關機的步驟。 3. 學生完成視窗環境(執行程式、關閉、放大、縮小、視窗切換)等功能操作。 4. 學生完成滑鼠的操作與練習(點選、拖曳、右鍵、快點兩下)(使用遊戲來練習)。	教學活動一：電腦教室使用規範說明(1) 1. 說明電腦教室的使用規則。 2. 進行電腦操作時應該有的基本須知及擁有正確健康數位習慣。 3. 進行電腦操作時應該有的正確操作方式。 4. 說明電腦的相關配備與行動裝置的維護方式。 教學活動二：電腦操作的基本步驟(3) 1. 複習電腦教室使用規範說明。 2. 進行視窗環境介紹與操作(執行程式、關閉、放大、縮小、視窗切換)等功能，並理解常見系統平台之基本功能操作。 3. 進行滑鼠的操作與練習(點選、拖曳、右鍵、	電腦設備、線上遊戲 ( <a href="http://www.edweb.idv.tw/edu/games/mouse_test/">http://www.edweb.idv.tw/edu/games/mouse_test/</a> )	4

						快點兩下)(使用遊戲來練習)並理解常見網路設備與行動裝置之功能操作。		
第(5)週 - 第(10)週	繪圖專題 I(題目：我的家鄉)	科議 a-II-1 體會動手實作的樂趣。 科議 s-II-1 繪製簡易草圖以呈現構想。 綜合 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 電腦繪圖 (紙張設定、畫筆設定、直線、曲線、筆刷設定、顏色選取、區塊選取、複製、貼上、搬移、刪除、物件扭曲、旋轉)。 2. 電腦繪圖 (幾何圖形繪製、選色、填	1. 認識並體驗動手做常見的數位資料類型與儲存架構。 2. 能於引導下正確操作繪圖軟體，體會實作樂趣。 3. 能於蒐集與整理家鄉資源，用於繪圖中。 4. 能繪製簡易	1. 學生完成電腦繪圖軟體「紙張設定」「畫筆」「筆刷」「區塊」「物件」等等儲存繪圖資料類型功能操作。 2. 學生完成電腦繪圖軟體進階圖形繪製、插入媒彩等功能操作。 3. 學生能蒐集整理家鄉資源。	教學活動一：電腦繪圖功能介紹與實作(2) 1. 電腦繪圖軟體「紙張設定」「畫筆」「筆刷」「區塊」「物件」等等儲存繪圖資料類型。 2. 電腦繪圖軟體幾何圖形繪製、選色、填色等等示範。 教學活動二：蒐集資料(2) 1. 介紹家鄉。 2. 蒐集整理家鄉資源資	電腦設備、電腦繪圖軟體	6

			色)。 3. 家鄉資源介紹並蒐集資料。 4. 繪圖專題製作(題目：我的家或自訂)。	專題。	4. 學生運用電腦繪圖軟體完成繪圖專題作品。	料。 教學活動三：文書處理軟體功能綜合運用(2) 1. 請學生運用電腦繪圖軟體製作繪圖專題(題目：我的家鄉)。		
第(11)週 - 第(16)週	繪圖專題 II (題目：我的家鄉)	科議 a-II-1 體會動手實作的樂趣。 科議 s-II-1 繪製簡易草圖以呈現構想。 綜合 1b-II-1 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。	1. 電腦繪圖(檔案存取) 2. 認識鍵盤與輸入練習、正確的鍵盤指法。 3. 中文輸入法介紹、輸入法切換。 4. 注音輸入法練習、符號的輸入法。 5. 蒐集家鄉資源並應用於圖畫中。	1. 認識並體驗動手做生活中常見的文書工具(檔案存取、輸入法)。 2. 選擇適合的家鄉資料，加入圖畫中。 3. 能夠繪製簡易圖畫並將中文輸入法利用於電腦繪圖中。	1. 學生能正確完成檔案存取。 2. 學生能夠選擇適合的家鄉資料。 3. 學生能以中文輸入法完成專題製作。	教學活動一：文書處理軟體功能綜合運用(3) 1. 電腦繪圖軟體「檔案存取」儲存繪圖資料類型。 2. 電腦繪圖軟體之中文輸入法介紹。 3. 鍵盤與輸入練習、正確的鍵盤指法。 4. 中文輸入法操作。 教學活動二：蒐集資料(1) 1. 統整家鄉資料。 2. 選擇適宜的資料。 教學活動三：文書處理軟體功能綜合運用(2) 1. 請學生運用電腦繪圖軟體製作繪圖專題(題目：我的家鄉)。	電腦設備、電腦繪圖軟體	6



本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共( 20 )節 (以連結資訊科技議題為主)
特教需求學生課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-智能障礙( )人、學習障礙( )人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、 ( /人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p style="text-align: right;">特教老師簽名：</p> <p style="text-align: right;">普教老師簽名：楊紀芯</p>