

嘉義縣 北美 國小 111 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	二年級	年級課程 主題名稱	臨池學書 - 書法	課程 設計者	王瓊瑤	總節數/學期 (上/下)	20/上學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input checked="" type="checkbox"/> 第二類 <input checked="" type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學						
學校 願景	品格、健康、國際、科技、美感、在地	與學校願景呼 應之說明	一、藉由書寫實踐之態度，養成閱讀與運筆習慣，深耕文化的基礎。 二、人文關懷方面，評估學生手部發展與運筆能力，規劃適合的書寫方式，提升學習能力。 三、透過藝術陶冶、藝術之美發展多元文化。				
總綱 核心素 養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。	課程 目標	1. 具備書法筆法的創作與欣賞的基本素養，促進視覺與手執感官的發展，培養將書法作品裝置於生活環境的美感體驗。 2. 透過課堂中的學習及規範，能具備良好的生活常規，促進全人的發展，認識群己關係及良好互動，發展自我潛能及生命價值。				

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
第 (1) 週 - 第 (4) 週	認識 基本 筆畫	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 4. 能養成良好的書寫姿勢 (良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法) 5. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 6. 能自我要求寫出工整的字。	1. 認識並介紹文房四寶。 2. 教導個人書法用具的使用方式與清潔維護。 3. 楷書基本筆畫書寫原則 解說及運筆練習。 4. 教師依個別習寫狀況給予適切指導、修正、再練習。 5. 發派當週作業。 6. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法: <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	4

第(5)週 - 第(8)週	認識基本筆畫	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 4. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 5. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 6. 能自我要求寫出工整的字。	1. 楷書基本筆畫書寫原則解說及運筆練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	4
第(9)週 - 第(12)週	字的間架結構~單體字	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能掌握筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字的間架結構。 4. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 5. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 6. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 7. 能自我要求寫出工整的字。	1. 單體字的間架結構解說示範及練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	4
第(13)週 - 第(16)週	認識基本筆畫	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能掌握筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 4. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 5. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 6. 能自我要求寫出工整的字。	1. 楷書基本筆畫書寫原則解說及運筆練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	4

第 (17) 週 - 第 (20) 週	寫 春 聯	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能掌握筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。 3. 能透過練習，與運用筆畫練習春聯的字體。	1. 能知道春聯書寫的尺寸大小及形式。 2. 能認識春聯常用詞句。 3. 能認識一字、四字和七字傳統及創意春聯。 4. 透過臨摹能作章法安排。 5. 能完成一幅春聯作品。	1. 解說不同表現形式之春聯書寫的原則。 2. 學生課堂實作練習。 3. 課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 新春賀詞(一字春、四字聯、對聯、變體字) <a href="https://fullinspring.pixnet.net/blog/post/267863923">https://fullinspring.pixnet.net/blog/post/267863923</a> <a href="https://blog.xuite.net">https://blog.xuite.net</a>	4
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input checked="" type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共( )節 (以連結資訊科技議題為主)							
特教需求學生課程調整	※身心障礙類學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙( )人、學習障礙( )人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、( /人數) ※資賦優異學生： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2.  特教老師姓名： 普教老師姓名：王瓊瑤							

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。

年級	二年級	年級課程 主題名稱	臨池學書 - 書法	課程 設計者	王瓊瑤	總節數/學期 (上/下)	20/下學期
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <input type="checkbox"/> 第二類 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學						
學校 願景	品格、健康、國際、科技、美感、在地	與學校願景呼 應之說明	一、藉由書寫實踐之態度，養成閱讀與運筆習慣，深耕文化的基礎。 二、人文關懷方面，評估學生手部發展與運筆能力，規劃適合的書寫方式，提升學習能力。 三、透過藝術陶冶、藝術之美發展多元文化。				
總綱 核心素 養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。	課程 目標	1. 具備書法筆法的創作與欣賞的基本素養，促進視覺與手執感官的發展，培養將書法作品裝置於生活環境的美感體驗。 2. 透過課堂中的學習及規範，能具備良好的生活常規，促進全人的發展，認識群己關係及良好互動，發展自我潛能及生命價值。				

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
第 (1) 週 - 第 (2) 週	認識 基本 筆畫	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 4. 能養成良好的書寫姿勢(良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法) 5. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 6. 能自我要求寫出工整的字。	1. 複習舊經驗，個人書法用具的使用方式與清潔維護。 2. 楷書基本筆畫書寫原則解說及運筆練習。 3. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切指導、修正、再練習。 4. 發派當週作業。 5. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法: <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	2

第(3)週 - 第(4)週	認識基本筆畫	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 4. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 5. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 6. 能自我要求寫出工整的字。	1. 楷書基本筆畫書寫原則解說及運筆練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切指導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	2
第(5)週 - 第(7)週	字的間架結構 上下、左右	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能掌握筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字的間架結構。 4. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 5. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 6. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 7. 能自我要求寫出工整的字。	1. 上下、左右形式的間架結構解說示範及練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切指導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	3
第(8)週 - 第(9)週	認識基本筆畫	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能掌握筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 4. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 5. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 6. 能自我要求寫出工整的字。	1. 楷書基本筆畫書寫原則解說及運筆練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	2

第(10)週 - 第(12)週	字的間架結構 上中下、 左中右	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字的間架結構。 4. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 5. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 6. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 7. 能自我要求寫出工整的字。	1. 上中下、左中右形式的間架結構解說示範及練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切指導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	3
第(13)週 - 第(15)週	字的間架結構 半包圍、 全包圍	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字的間架結構。 4. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 5. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 6. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 7. 能自我要求寫出工整的字。	1. 半包圍、全包圍形式的間架結構解說示範及練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切指導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	3
第(16)週 - 第(17)週	字的間架結構 三合字	語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。	1. 文房四寶 2. 書法動畫影片 3. 楷書字帖	1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。	1. 能掌握基本筆畫的名稱、筆形、筆順和基本執筆、運筆法。 2. 能正確認識楷書基本筆畫的書寫原則。 3. 能認識字的間架結構。 4. 能認識字體大小、筆劃粗細和書法美觀的關係。 5. 能養成良好的書寫姿勢（良好的坐姿、正確的執筆和運筆的方法） 6. 能正確的使用和保管寫字工具，並養成保持整潔的書寫習慣。 7. 能自我要求寫出工整的字。	1. 三合字的間架結構解說示範及練習。 2. 教師進行上週作業批改並依個別習寫狀況給予適切指導、修正、再練習。 3. 發派當週作業。 4. 規範課堂的環境善後及分工合作。	1. 毛筆、硯台或小瓷碟、墨汁、衛生紙 2. 執筆法： <a href="http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html">http://dc.mces.tp.edu.tw/~calligraph/product5.html</a>	2

<p>第 (18) 週 - 第 (20) 週</p>	<p>校內 比賽 作品 書寫</p>	<p>語文 4-I-4 養成良好的書寫姿勢，並保持整潔的書寫習慣。 4-I-5 認識基本筆畫、筆順，掌握運筆原則，寫出正確及工整的國字。</p>	<p>1. 文房四寶 2. 書法作品</p>	<p>1. 能保持良好的書寫習慣，並且運筆熟練，養成執筆、坐姿適當，以及書寫正確、整潔與追求美觀的習慣。 2. 能認識筆畫、偏旁變化及結構原理，並能流暢寫出美觀的基本筆畫。 3. 能使用基本筆畫在書法作品上。</p>	<p>1. 能知道落款內容，包括：人事時地物。 2. 能書寫出正確、整潔與追求美觀的書法作品 3. 能完成一幅書法作品。</p>	<p>1. 比賽作品書寫規則說明。 2. 墊格子紙技巧解說與示範。 3. 說明落款的方式及內容、鈐印的作用、陰刻及陽刻的區別。 4. 學生課堂實作練習。 5. 教師進行上週作業批改及指導學生修正並練習。 6. 教師依個別表現給予適切指導。 7. 發派作業(比賽規格)。 8. 課堂的環境善後及分工合作。</p>	<p>1. 毛筆、硯台或 小瓷碟、墨汁、衛生紙</p>	<p>3</p>
<p>教材來源</p>		<p><input type="checkbox"/>選用教材 ( ) <input checked="" type="checkbox"/>自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)</p>						
<p>本主題是否融入資訊科技教學內容</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/>無 融入資訊科技教學內容 <input type="checkbox"/>有 融入資訊科技教學內容 共( )節 (以連結資訊科技議題為主)</p>						
<p>特教需求學生課程調整</p>		<p>※身心障礙類學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-智能障礙( )人、學習障礙( )人、情緒障礙( )人、自閉症( )人、( /人數) ※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2.  特教老師姓名： 普教老師姓名：王瓊瑤</p>						