

嘉義縣竹崎鄉龍山國小 110 學年度第一次課發會會議紀錄

一、時間：110 年 9 月 1 日 14：30

二、地點：視聽教室

三、主席：翁瑞隆

記錄：徐巧玲

四、出席人員：如簽到簿 (應出席人員：13 人 實際出席 13 人 出席比例 100%超過 2/3)

五、主席報告：請各位同仁針對本學年度課程發展委員會組織要點進行討論且提供相關建議。

六、工作報告：

(一)本校 110 學年度課程計畫，已報請本縣政府教育處府教發字第 1100196822 號公文同意備查，並於本校網站首頁公告課程計畫。

(二)本次會議主要討論本學年度課發會及相關組織運作期程。

(三)本次會議時間較為充裕，如有其他為課發會應討論之相關事項，如彈性排課或隔週連排之意見，請列為臨時動議或於下次會議提案討論。

七、提案討論：

案由一：本校 110 學年度學校課發會及相關組織要點，如附件，提請討論。

說明：

一、本校課程計畫已獲縣政府府教發字第 1100196822 號公文同意備查，並於本校網站首頁公告課程計畫。

二、有關本校 110 學年度課程發展委員會委員名單，如附件，請討論。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過。

案由二：本校 110 學年度校長及教師公開授課實施要點，如附件，提請討論。

說明：

一、請各領域教師相互討論並組織夥伴，填寫公開授課規劃表，並如期執行公開授課。

二、相關檢附資料，請參閱附件，並於公開授課前、中、後完成填寫，繳至學校共用資料夾備查。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過。

八、臨時動議：無

九、散會：15：30

嘉義縣竹崎鄉龍山國民小學 110 學年度第一學期期初校務會議

壹、開會時間：110 年 9 月 1 日(星期三)13:30

貳、開會地點：視聽教室

參、主席：翁瑞隆校長

記錄：何培菁

肆、出席人員：簽到表

伍、主席報告：如附件簡報

陸、各處室報告

一、教導處業務報告：如會議資料上冊 P1~P60

※校長補充與回應：學生家庭訪問時要請老師多關注學生學習環境，若因為疫情影響，改採電訪方式做家庭訪問

二、教務組業務報告：如會議資料下冊 P3~P20

※校長補充與回應：感謝教務這邊安排很多閱讀等相關活動，請老師鼓勵學生踴躍參與

三、訓導組業務報告：如會議資料下冊 P30~P58

※訓導補充：導護輪值表第四周中秋節連假，會將中秋連假補假安排給該周導護老師

四、總務處業務報告：如會議資料下冊 P58

※校長補充與回應：今年度學校有很多改善工程，感謝瑞益主任協助完

成，接下來還會有校園防災計畫計畫，食農教育等，請同仁多多配合協助

五、人事業務報告：如會議資料下冊 P61~P66

六、會計室報告：如會議資料下冊 P68~P69

會計室補充：提醒新進同仁，差旅費一律雙月請領

七、衛生業務報告：如會議資料 P70

※校長補充與回應：學生齲齒、視力異常複診，要請校護多多督促。

柒、提案討論：

案由一：本校 110 學年度第一學期教師周三進修實施計畫要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由二：本校教室佈置評比實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由三：本校榮譽獎勵制度實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由四：教學巡堂實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由五：教師輔導與管教學生要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由六：校長及老師公開授課實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由七：班親會暨家長委員大會活動實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由八：本校學生作業抽查實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由九：本校定期評量試題格式審題實施辦法，提請討論。

決議：照案通過。

案由十：本校教師研習輪值表，提請討論。

決議：照案通過。

案由十一：本校學生競賽獎勵要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由十二：本校學生校內學藝競賽實施要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由十三：本校學生閱讀推廣計畫要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由十四：本校導護工作實施計畫要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由十五：本校課間活動實施計畫要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由十六：本校 110 年度學生健康促進實施計畫要點，提請討論。

決議：照案通過。

案由十七：本校性平委員會組織章程，提請討論。

決議：照案通過。

案由十八：本校各界捐款管理運用辦法，提請討論。

決議：照案通過。

案由十九：本校教評會原設置委員 5 人，校長、家長會代表為當然委員，票選委員 3 人，擬增設委員 1 名，提請決議。

說明：依高級中等以下學校教師評審委員會設置辦理第3條規定，可置委員人五至十九人，本校置五人，招開教評會時若請假委員超過兩位將導致有部分案由無法依規定決議，例如依據高級中等以下學校教師聘任期限，出聘為一年，續聘第一次為一年，以後續聘每次為兩年，續聘三次以上服務或成績優良者，經教師評審委員會全體委員3分之2審查通過後，得以長期續聘，故擬增設置委員1名，俾利會議順利進行。

決議：全數出席同仁決議通過，修正本校教評會設置委員為6名，校長、家長會代表當然委員，票選委員4人。

案由二十：審查嘉義縣竹崎鄉龍山國小代理代課及兼任教師續聘(如附件，下稱代理代課及兼任教師續聘)，並自110年8月1日起生效，提請審議

說明：(一)為因應高級中等以下學校兼任代課及代理教師聘任辦法(下稱兼任代課及代理教師聘任辦法)110年7月22日修正公布實施，委提案訂定代理代課及兼任教師聘約採案配合上開兼任代課及代理教師聘任辦法。(二)檢附【嘉義縣竹崎鄉龍山國小代理代課及兼任教師續聘】乙份。

決議：全數出席同仁決議通過。

案由二十一：本校學校課程發展委員會組織要點，提請討論。

決議：照案通過。

捌、臨時動議：無

玖、散會：16：00

嘉義縣龍山國民小學課程發展委員會組織要點

110.9.1 校務會議通過

壹、依據

本要點依據「九年一貫國民基本教育課程綱要總綱」及「十二年國教課程綱要總綱」訂定之。

貳、目的

- 一、順應九年一貫課程綱要之規定，提供學校本位課程發展之方向。
- 二、提供縱向及橫向的科際統整，並落實教師教學彈性及自主的權力。
- 三、以「自發」、「互動」及「共好」為理念，協助學生學習與發展。

參、課程發展委員會之組織與任期

一、年級課程發展小組：

- (一) 由各年級所有級任教師共同組成。
- (二) 任期一學年。

二、學習領域課程發展小組：

- (一) 全校教師依專長分成「語文—國語、英語」、「數學」、「健康與體育」、「自然與生活科技」、「社會」、「藝術與人文」、「綜合活動」七個課程發展小組。
- (二) 任期：一學年，依教師意願及任教科目之異動而改變所屬之小組。

三、學校課程發展委員會：

(一) 組成成員(如附件一)：

1. 學校行政人員代表。
2. 年級及領域教師代表。
3. 家長或社區代表。

(二) 產生方式：

1. 當然委員：校長(兼委員會召集人)、家長會長、教導、總務二處主任、教學組長及訓育組長，共6位。
2. 推選委員：
 - (1) 各年級導師，共6位。
 - (2) 「語文—國語、英語」、「數學」、「社會」、「自然與生活科技」、「藝術與人文」、「健康與體育」、「綜合活動」等各學習領域推選領域代表1名，共7位。
 - (3) 家長代表推選2名。
3. 各委員所擔職責以一職為佳，若有需要，年級得兼學習領域代表。

(三) 委員人數：預計15位。

(四) 委員任期：委員任期皆為一年，自當年八月一日起至翌年七月卅一日止。期結束後，連選得連任之。

肆、課程發展委員會之功能與任務

一、年級課程發展小組：

- (一) 研擬各年級之學年課程計畫。
- (二) 統整協調各學習領域之間的學習內容。

二、學習領域課程發展小組：

- (一) 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫。
- (二) 配合年級課程發展小組之課程畫，研擬學習領域之學年課程計畫。

三、學校課程發展委員會：

- (一) 規劃全校之課程方案與課程結構，發展學校本位課程。
- (二) 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。
- (三) 審查全校各年級領域之教學課程計畫。
- (四) 協助規劃教師專業進修
- (五) 建立教學、課程及學習評鑑制度。

伍、課程發展委員會之運作方式與工作細則

一、年級課程發展小組：

- (一) 由各學年主任負責召集召開會議。
- (二) 工作細則：
 1. 該年級每一學習領域之課程目標。
 2. 教學主題與進度。
 3. 各學習領域內或領域間之統整方式。
 4. 教學活動與評量設計方針。
 5. 學期結束前應提出次一學期所屬學年之課程計畫，送請學校課發會審查。

二、學習領域課程發展委員會：

- (一) 各領域召集人負責定期召開領域會議(教學研究會)，每學期至少三次。
- (二) 工作細則：
 1. 本校各學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。
 2. 擬訂各學習領域分年重點與課程目標。
 3. 規劃學習領域教師專業成長進修計畫及教學評量。
 4. 進行橫向及縱向課程統整與補強規劃事宜。
 5. 檢討與改進所屬學習領域相關事宜。

三、學校課程發展委員會：

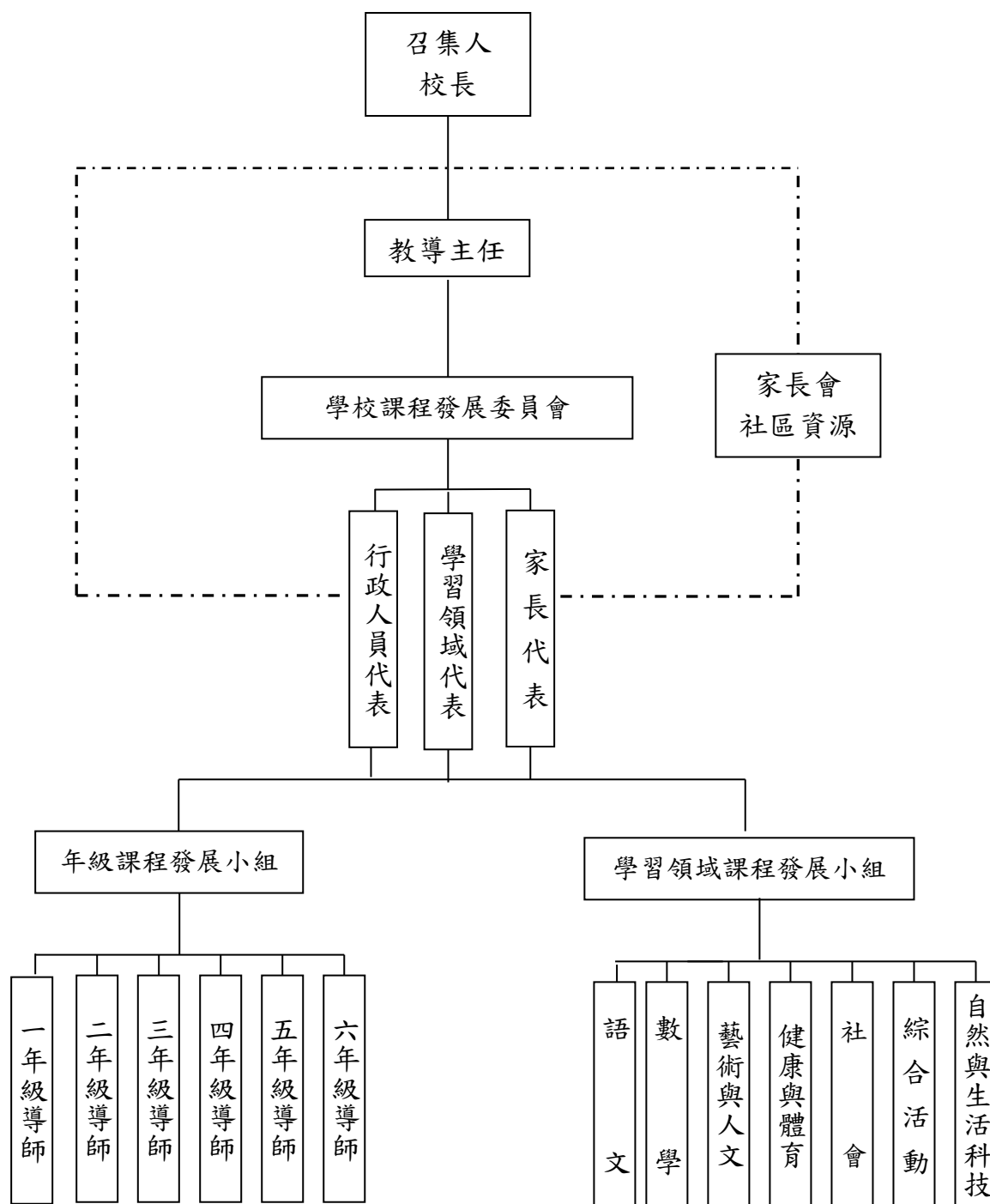
(一)課發會每學年定期舉行四次會議，以每學期各兩次為原則。課發會開會時，應有全體委員三分之二以上出席，及出席委員二分之一以上之決議行之。經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時委員會議。

(二)工作細則：

1. 審查各領域教學計畫與教學進度。
2. 規劃學習領域之分年重點與課程目標。
3. 通過上課節數、學習領域節數與彈性節數課程之安排。
4. 進行課程評鑑，針對前一年之課程計畫進行檢討與反思。
5. 開學前提出新學年度課程計畫，送新竹縣教育處審核與備查。

陸、本要點經校務會議通過後，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

嘉義縣龍山國民小學課程發展委員會組織表



嘉義縣竹崎鄉龍山國民小學校長及教師公開授課實施要點

110.9.1 校務會議通過

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、嘉義縣國民中小學校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月15日(預定)、第二學期於2月28日(預定)前確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前三天內，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節45(40)分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄-1）。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄-2），於教學觀摩三日前提提供同儕觀課教師參閱。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄-3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄-4），並將附錄-3、附錄-4交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄-5）。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單（附錄-2、-3、-4、-5）送至教務處彙整。
- 六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本要點經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

附錄 -1

嘉義縣竹崎鄉龍山國民小學 110 學年度校長及教師公開授課活動

辦理時間規劃表

項次	授課教師	授課班級	科目	日期	節次	參與觀課教師	備註
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

- 一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學，2 場觀摩他人。
- 二、教學者要交【附錄-2】教學活動設計單、【附錄-5】公開授課自評表。
- 三、觀課者要交【附錄-3】教師同儕學習活動照片【附錄-4】公開授課觀課紀錄表。
- 四、各種表件請自學校校內文件分享平台下載。
- 五、教學活動設計請於教學前兩週，回傳電子檔給教學組長。
- 六、節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

附錄 -2 (參考 12 年國教素養導向教學方案格式設計)

嘉義縣竹崎鄉龍山國民小學 110 學年度教學活動設計單

領域/科目			設計者		
授課班級	年 班		公開授課時間	年 月 日 第 節	
單元名稱					
設計依據					
核心素養	<ul style="list-style-type: none"> • 總綱及領(課綱)核心素養說明 • 僅列舉出高度相關之領綱核心素養精神與意涵。 				
學習重點	學習表現	<ul style="list-style-type: none"> • 列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上 • 學習表現與學習內容需能明確地連結。 	學習目標	<ul style="list-style-type: none"> • 以淺顯易懂文字說明各單元學習目標。 • 建議配合「學習表現及學習內容雙向細目表」之內容，提供更完整的素養導向編寫原則與示例的連結。 • 可參考「素養導向教材編寫原則之學習表現與學習內容雙向細目表」之編寫方法。 	
	學習內容	<ul style="list-style-type: none"> • 列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上 • 學習表現與學習內容需能明確地連結。 			
教材來源					
教學設備/資源					
教學活動設計					
教學活動內容及實施方式(含教學策略)			時間	評量內容(表現任務)	
<ul style="list-style-type: none"> • 摘要學習活動內容即可，呈現合乎素養導向教學的內涵。 • 學習活動略案可包括引起動機、發展活動、總結活動、評量活動等內容，或以簡單的教學流程呈現。 • 教學流程需落實素養導向教學之教材教法，掌握生活情境與實踐等意涵。 • 前述之各個次單元不必全部列出，可挑選部份合適的次單元進行說明，重點在於完整說明各活動的組織架構，不必窮盡敘述。 				<p>可適時列出學習評量的方式，以及其他學習輔助事項，原則如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 簡要說明各項教學活動評量內容，提出可採行方法、重要過程、規準等。 • 發展核心素養、學習重點與學習目標三者結合的評量內容。 • 檢視學習目標、學習重點/活動與評量三者之一致關係。 • 羅列評量工具，如學習單、檢核表或同儕互評表等。 	
參考資料：(若有請列出) 若有參考資料請列出。					
附錄：(若有請列出) 若有列出與此示案有關之補充說明。					

(授課教師填寫)

嘉義縣竹崎鄉龍山國民小學 110 學年度公開授課同儕學習活動照片及說明
(觀課者協助拍攝)

公開授課教師：

觀察前會談 (備課) (日期： 年 月 日)	
說明：	說明：
公開授課教室觀察 (觀課) (日期： 年 月 日)	
說明：	說明：
觀察後回饋會談 (議課) (日期： 年 月 日)	
說明：	說明：

(觀課教師填寫)

嘉義縣竹崎鄉龍山國民小學 110 學年度校長及教師公開授課觀課紀錄表

觀課教師		觀課日期		
授課教師		授課班級		
教學領域		教學單元		
觀察重點—學生的學習情形				
行為類別	觀察學生行為紀錄			
	大部分學生投入	約半數學生投入	少部分學生投入	
專心參與課堂活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
回答問題	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
練習技能(評量)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
學生互相合作或討論	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
★綜合評論：學生學習情形				
觀察重點—教師的教學情形				
序號	檢核項目	優良	普通	可改進
1	清楚呈現教材內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	運用有效教學技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	應用良好溝通技巧	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	適時檢視學習成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	維持良好的班級秩序以促進學習	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	營造積極的班級氣氛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	其他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
★綜合評論：教師教學的優點及待改進之處				

(觀課教師填寫)

嘉義縣竹崎鄉龍山國民小學 110 學年度校長及教師公開授課教學省思表

授課教師		授課班級	年 班
教學領域		教學單元	
教學活動 內容簡述			
學生表現 學習目標 達成情形			
觀課教師 回饋心得			
授課教師 自我省思			

(授課教師填寫)

嘉義縣竹崎鄉龍山國小 110 學年度第二次課發會會議紀錄

一、時間：111 年 1 月 19 日 15：30

二、地點：視聽教室

三、主席：翁瑞隆

記錄：徐巧玲

四、出席人員：如簽到簿 (應出席人員：13 人 實際出席 12 人 出席比例 92%超過 2/3)

五、主席報告：請各位同仁就 111 學年度彈性學習課程設計方向提出建議並討論。

六、提案討論：

案由一：本校規劃 111 學年度彈性學習課程(校訂課程)內容，是否進行修正調整，請討論。

說明：

一、本校依據學校願景及學校本位課程架構規劃校訂課程，是發揮本校在地特色與促進學生適性發展的重要課程，110 學年度校訂課程已進行至第一學期。

二、請本委員會針對總綱願景、學校願景及學校本位課程架構，進行討論，是否需要需要調整修正。

決議：因此此次 111 學年度課程計畫審查標準，有些微調整，將視調整部分，修改原課程，並由聘請具審查委員經驗之講師提供相關建議。2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過。

案由二、本校 111 學年度學生選讀本土語文及新住民語文計畫案，請討論。

說明：

一、本校 110 學年學生選讀本土語文及新住民語文情形，僅有閩南語一語言別。

二、本校 111 學年度本土語文課程學生選讀訂於 111 年 5 月進行調查，同時調查應屆畢業生及新生選填意願，待統計完成後，再配合規劃師資與設施設備。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

十、臨時動議；無

十一、散會：16：20

嘉義縣竹崎鄉龍山國小 110 學年度第三次課發會會議紀錄

一、時間：111 年 3 月 23 日 13：30

二、地點：視聽教室

三、主席：翁瑞隆

記錄：徐巧玲

四、出席人員：如簽到簿 (應出席人員：13 人 實際出席 12 人 出席比例 92%超過 2/3)

五、主席報告：本學期將著重於校訂課程計畫撰寫及修正，請大家針對課程計畫撰寫方向提供相關意見並進行工作分配。

六、提案討論：

案由一：本校 111 學年度學校願景及學校本位課程架構，請討論。

說明：

一、本校願景已於 109 學年度經校務會議通過，引導學校課程計畫之規劃。

二、本校課程核心推動小組研擬本校 111 學年度課程架構草案，一至四年級採用十二年國教課綱，包括部定課程與校訂課程，節數一覽表詳如附件。五至六年級採用國民中小學九年一貫課程綱要，節數一覽表詳如附件。

三、本項議案經學校本位課程經課發會通過後，送各領域教學研究會及彈性學習課程設計及規劃小組進行 111 學年度課程計畫撰寫。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

案由二、本校 111 學年課程計畫撰寫注意事項，請討論。

說明：

一、本縣教育處已於 111/01/10(一)召開 111 學年度民小學課程計畫備查注意事項說明。

二、教師撰寫課程計畫應參考縣府注意事項，如有增列或加以補充，請於本提案討論。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

案由三、本校 110 學年度第二學期校長及教師公開授課日程，詳如附件，請討論。

說明：

一、依據本校校長及教師公開授課計畫辦理。

二、本日程表為本校 110 學年度第二學期校長及教師公開授課日程規劃及觀課教師名單。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

案由四、本校 111 學年度各領域教科圖書用書，請各領域教學研究會於 5 月 20 日前完成選用，請討論。

說明：

一、依據國民教育法第八條之二第二項及教育部公布國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項規定，學校應公開選用教科圖書，並於每年 5 月 31 日前完成。

二、各領域教學研究會過程及評選決議，應作成紀錄，提本會第四次課發會決議。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

十、臨時動議：無

十一、散會：15：45。

嘉義縣竹崎鄉龍山國小 110 學年度第四次課發會會議紀錄

一、時間：111 年 6 月 29 日 14：30

二、地點：視聽教室

三、主席：翁瑞隆

四、記錄：徐巧玲

五、出席人員：如簽到簿 (應出席人員：13 人 實際出席 13 人 出席比例 100%超過 2/3)

六、主席宣布開會：本次會議將進行各課程計畫之審查，請就校訂及部定課程計畫完成審查工作。

七、工作報告：

(一)本縣政府教育處在 111/01/10(一)召開 111 學年度民中小學課程計畫備查說明，強調學校必須在 07/16 前依據課程計畫備查參考原則及縣府頒佈自我檢核表完成，送教育處教發科備查。

(二)111 學年度本校一至四年級係依據十二年國教課綱撰寫課程計畫，五至六年級仍依據國民中小學九年一貫課程綱要撰寫完成課程計畫。

八、提案討論：

案由一：本校 111 學年度一至四年級各領域學習課程計畫，提請討論。

說明：

- 一、本校 111 學年度一至六年級語文領域國語文課程計畫。
- 二、本校 111 學年度三至六年級語文領域英語文課程計畫。
- 三、本校 111 學年度一至六年級語文領域本土語文課程計畫。
- 四、本校 111 學年度一至六年級數學領域課程計畫。
- 五、本校 111 學年度三至四年級自然科學領域課程計畫。
- 六、本校 111 學年度五至六年級自然與生活科技領域課程計畫。
- 七、本校 111 學年度三至六年級社會領域課程計畫。
- 八、本校 111 學年度一至六年級健康與體育領域課程計畫。
- 九、本校 111 學年度三至六年級綜合活動領域課程計畫
- 十、本校 111 學年度三至四年級藝術領域課程計畫。
- 十一、本校 111 學年度五至六年級藝術與人文領域課程計畫。
- 十二、本校 111 學年度一至二年級生活領域課程計畫。

議決：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

案由二、本校 111 學年度一至四年級彈性學習課程計畫、五至六年級彈性學習節數計畫及自編教材，提請討論。

說明：

- 一、本校一至四年級依據十二年國民教育課程綱要規劃彈性學習課程，五至六年級依據國民中小學九年一貫課程綱要規劃彈性學習節數。
- 二、本校 111 學年度一至四年級彈性學習課程計畫及自編教材。
- 三、本校 111 學年度五至六年級彈性學習節數計畫及自編教材。

議決：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

案由三、本校 111 學年度各年級使用教科書，詳如附件，提請討論。

說明：

一、本校 111 學年度各年級各學習領域使用教科書，經各學習領域教學研究在 5 月 25 日前完成選用。

二、本校 111 學年度各年級各學習領域使用教科書，整理成為一覽表，詳如附件。

議決：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

案由四、本校 111 學年度課程評鑑計畫，詳如附件，提請討論。

說明：

一、本校 111 學年度課程評鑑計畫依據教育部公布參考原則及本縣課程評鑑注意事項規劃。

二、本校 111 學年度課程評鑑計畫以課程總體架構、各領域學習課程及彈性學習課程為對象，分別進行課程設計階段、課程實施前，課程實施中與課程效果層面評鑑。

三、各課程評鑑在每學期實施後，提出課程評鑑紀錄至本委員會進行審議。

議決：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

案由五、本校 110 學年實施中及實施效果階段課程總體架構評鑑及 111 學年度課程計畫設計階段課程總體架構評鑑，提請討論。

說明：

一、本校 110 學年課程計畫，已完成備查。

二、本此 110 學年度課程總體架構評鑑共有教學實施、評量回饋及教育成效三項評鑑重點，評鑑內容如附件。111 學年度課程總體架構設計階段評鑑共有教育效益、內容結構、邏輯關連與發展過程四項評鑑重點，評鑑內容如附件。提請討論進行評鑑。

決議：2/3 以上委員出席，1/2 以上委員同意通過，通過。

九、臨時動議：無

十、散會：16：00