

四、嘉義縣東榮國小 111 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 12-4) (上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

年級	三年級	年級課程主題名稱	資訊自主學習-我是電腦專家	課程設計者	賴建璋	總節數/學期(上/下)	20/上學期	
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校願景	從科技看見人文世界 用科學魔法創新未來	與學校願景呼應之說明	資訊科技於我們的生活中無所不在，科技是東榮校訂課程之核心，本校的資訊科技課程著重培養學生適應未來生活之科技素養，使學生能具備面對未來生活的挑戰。					
總綱核心素養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。	課程目標	1.具體良好電腦操作習慣及教室上課規範，並能正確操作電腦軟硬體。 2.具備科技與資訊應用基本素養，理解認識及避免網路上媒體內容可能的威脅。					
教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數

資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。

資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。

資議 t-II-3 認識以運算思維解決問題的過程。

1. 常見網路設備與行動裝置之功能簡介
2. 常見的數位資料類型與儲存架構
3. 系統化數位資料管理方法

1. 體驗並認識常見網路設備與行動裝置之功能簡介。
 2. 體會常見的數位資料類型與儲存架構的基本操作方法。
- 認識開啟與關閉要使用的軟體，以及不同工作需開啟相對應軟體之概念

1. 能確實遵守老師指導的電腦體驗過程。
 2. 能確實操作常見的 windows 作業系統數位資料類型與儲存架構的基本操作方法。
 3. 能認識開啟與關閉要使用的軟體，以及不同工作需開啟相對應軟體之概念
 4. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。
- 自我檢核表

檢核指標	是	否
1. 我們能確實遵守電腦教室的使用規範		
2. 我們能完成教師指派之任務		

• 各小組評量檢核表

我們覺得哪一個小組很棒		
組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因
第○組		
第○組		
第○組		

我們下一次如何更好?

【定標】

學生針對電腦教室基本認識定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃

【教師導學】

1. 教師介紹電腦教室的使用規範。
2. 教師介紹電腦主機的組成組件。
3. 教師教導如何正確開關電腦。
4. 說明電腦畫面各區域功能。
5. 介紹操作電腦作業系統的方法。
6. 各種軟體均有其不同的功能，介紹使用不同軟體的時機。

【學生自學/學生擇策】

1. 學生依據教師所教導的系統熟練其操作及畫面。
2. 學生依據自身能力選擇適合自己的方法與策略。

【組內共學/學生監評】

教師提供學生學習任務

1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組
2. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。

【組間互學/反思與調節】

1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容
2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因
3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。

1. 學生桌機電腦
2. 廣播系統
3. 電腦書籍

體會利用記事本或簡易文書處理軟體學習切換輸入法，鍵出正確的字元符號及短文。

1. 能正確利用記事本或簡易文書處理軟體學習切換輸入法，鍵出正確的字元符號及短文。
2. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。

• 自我檢核表

檢核指標	是	否
1. 我們能熟練鍵盤上的按鍵		
2. 我們能切換不同輸入法		
3. 我們能共同教師指派之任務單		

• 各小組評量檢核表

我們覺得哪一個小組很棒		
組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因
第○組		
第○組		
第○組		
我們下一次如何更好?		

【定標】
師生一起針對鍵盤的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃

【教師導學】

1. 介紹人機介面-鍵盤上的按鍵，知道如何鍵出英文字母。
2. 介紹英文輸入法與中文輸入法及其切換方法。
3. 介紹如何在簡易文書處理軟體中輸入自己想要的英文字母或中文字。
4. 介紹 shift 鍵與輸入文字符號之關係。

【學生自學/學生擇策】

1. 應用打字遊戲軟體提供學生熟悉鍵盤功能。
2. 學生依據自身能力選擇適合自己的方法與策略。

【組內共學/學生監評】

教師提供學生學習任務

1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組
2. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。

【組間互學/反思與調節】

1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容
2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因
3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。

1. 學生桌機電腦
2. 廣播系統
3. 電腦書籍

第(15)週 | 第(20)週

我會善用工具 (二)

資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。
資議 a-II-2 概述健康的資訊科技使用習慣。

小畫家或簡易繪圖軟體練習滑鼠的操作及按鍵功能。

1. 體會小畫家或簡易繪圖軟體練習滑鼠的操作及按鍵功能。

1. 學生透過教師的說明，能正確應用滑鼠複製與貼上文字，與小畫家畫出自己想要的圖案。
 2. 分組繪製教師指定之圖案與文字
 3. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。
- 自我檢核表

檢核指標	是	否
1. 我們能依據教師所教導的熟練其操作		
2. 我們能共同教師指派之任務單		

• 各小組評量檢核表

我們覺得哪一個小組很棒		
組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因
第○組		
第○組		
第○組		
我們下一次如何更好?		

2.

【定標】
師生一起針對滑鼠的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃

【教師導學】
1. 介紹人機介面-滑鼠的功能。
2. 介紹滑鼠的結構。
3. 介紹滑鼠左鍵與右鍵的功能。
4. 介紹如何善用滑鼠右鍵處理工作。

【學生自學/學生擇策】
1. 學生依據教師所教導的熟練其操作
2. 學生依據自身能力選擇適合自己的方法與策略。

【組內共學/學生監評】
教師提供學生學習任務
1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組
2. 請小組先行討論組內討論出喜歡的圖案格式，以及圖案有何特色等想法
3. 小組派員表表結果
4. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。

【組間互學/反思與調節】
1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容
2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因
3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。

1. 學生桌機電腦
2. 廣播系統
3. 電腦書籍
4. 組內檢核表、組間評量表

教材來源

選用教材 ()

自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)

本主題是否 融入資訊科 技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)
特教需求學 生課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-學習障礙(1)人、疑似學習障礙(1)人、自閉症(3)人 (自行填入類型/人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (一般智能資賦優異 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學習內容目標方面，此 5 位特殊生可學習之內容與一般兒童無異，因此無需調整。 2. 學習歷程方面，由老師進行直接指導，並結構性的將單元主題的內容教授給學生；；因應學生個別能力差異，進行多層次教學，給予程度較佳的學生難度較高的作業內容；運用合作學習中的異質性分組，將程度差異較大的學生分為同組，引導彼此互助合作。使用圖示法與實物操作法，將操作步驟以圖示、工作分析的方式讓學生能簡單清楚地了解，並運用遊戲、活潑有趣之學習，提升學習興趣與成效。 3. 學習環境方面，座位安排依個別學生之身心狀況與需求，彈性調整座位安排方式，盡量避免干擾和分心的布置，給予最適宜的學習環境。人力支持：建立自然支持系統，提供5位特殊需求學生同儕協助。 4. 學習評量方面，以觀察、操作或問答方式彈性評量學生學習成效。 <p style="text-align: right;">特教老師簽名：李燕芳、黃怡萍</p> <p style="text-align: right;">普教老師簽名：賴建璋</p>

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。

四、嘉義縣東榮國小 111 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 12-4) (上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

年級	三年級	年級課程主題名稱	資訊自主學習-我是電腦專家	課程設計者	賴建璋	總節數/學期(上/下)	20/下學期	
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校願景	從科技看見人文世界 用科學魔法創新未來	與學校願景呼應之說明	資訊科技於我們的生活中無所不在，科技是東榮校訂課程之核心，本校的資訊科技課程著重培養學生適應未來生活之科技素養，使學生能具備面對未來生活的挑戰。					
總綱核心素養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。	課程目標	1.具體良好電腦操作習慣及教室上課規範，並能正確操作電腦軟硬體。 2.具備科技與資訊應用基本素養，理解認識及避免網路上媒體內容可能的威脅。					
教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數

資議 D-II-1 常見的數位資料儲存方法。

系統化數位資料管理方法

能將已完成的檔案，正確儲存至指定的位置，並建立應隨時儲存檔案的觀念

1. 能正確儲存檔案及分辨常用檔案格式的圖示。
2. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。
 - 自我檢核表

檢核指標	是	否
1. 我們能共同完成課堂任務 修改檔名		
2. 我們能完成課堂任務跨平台運用的檔案		
3. 我們能共同完成教師之指派任務		

• 各小組評量檢核表

我們覺得哪一個小組很棒		
組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因
第○組		
第○組		
第○組		

我們下一次如何更好?

【定標】

師生一起針對檔案管理的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃

【教師導學】

1. 介紹檔案管理的基本概念、檔案總管的功能、儲存檔案的基本概念。
2. 介紹如何正確儲存檔案、常見檔案類型。
3. 介紹修改檔名的方法。
4. 介紹可跨平台運用的檔案類型。
5. 介紹刪除檔案的方式。
6. 介紹資源回收筒及其設定方式。
7. 介紹如何從資源回收筒復原檔案，以及哪些情形下無法找回被刪除檔案。

【學生自學/學生擇策】

1. 學生依據教師所教導的熟練其操作
2. 學生依據自身能力選擇適合自己的方法與策略。

【組內共學/學生監評】

教師提供學生學習任務

1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組
2. 小組能共同完成教師之指派任務
3. 請小組先行討論組內討論出喜歡的圖案格式，以及圖案有何特色等想法
4. 小組派員表表結果
5. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。

【組間互學/反思與調節】

1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容
2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因
3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習

1. 學生桌機電腦
2. 廣播系統
3. 電腦書籍

資議 a-II-2 概述健康的資訊科技使用習慣。
資議 a-II-3 領會資訊倫理的重要性。

1. 瀏覽器的使用資料搜尋的基本方法
2. 網路使用規範與禮儀，並能確實遵守。

1. 能概述瀏覽器的基本功能及操作方法。
能領會網路使用規範與禮儀，並能確實遵守。

1. 能正確使用瀏覽器查詢網路資料。
 2. 能領會與遵守網路使用規範與禮儀。
 3. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。
- 自我檢核表

檢核指標	是	否
1. 我們能共同順利上網完成查詢		
2. 我們能完成教師課堂任務		

• 各小組評量檢核表

我們覺得哪一個小組很棒		
組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因
第○組		
第○組		
第○組		

我們下一次如何更好?

目標或策略。

【定標】

師生一起針對網際網路的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃

【教師導學】

1. 介紹網際網路(internet)的由來與發展。
2. 介紹上網用軟體-瀏覽器的種類、常用瀏覽器版本。
3. 介紹基本網路禮儀與網路使用規範。

【學生自學/學生擇策】

1. 學生依據教師所教導的熟練其操作
2. 學生依據自身能力選擇適合自己的方法與策略。

【組內共學/學生監評】

教師提供學生學習任務

1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組
2. 小組能共同完成教師之指派任務
3. 請小組先行討論組內討論出喜歡的圖案格式，以及圖案有何特色等想法
4. 小組派員表表結果
5. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。

【組間互學/反思與調節】

1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容
2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因
3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。

1. 學生桌機電腦
2. 廣播系統
3. 電腦書籍

<p>第(13)週 - 第(20)週</p>	<p>網路是我的好夥伴(二)</p>	<p>資 a-II-2 能建立健康的數位使用習慣與態度。</p>	<p>雲端服務或工具的使用</p>	<p>能學習應用免費網路資源。</p>	<p>1. 能由網路上取得安全的自由或免費軟體。 2. 小組學生共同合作完成教師指定之任務。 • 自我檢核表</p> <table border="1" data-bbox="1427 359 1694 680"> <tr> <th>檢核指標</th> <th>是</th> <th>否</th> </tr> <tr> <td>1. 我們能安裝自由軟體</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. 我們能完成教師課堂任務</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>• 各小組評量檢核表</p> <table border="1" data-bbox="1427 768 1694 1541"> <tr> <td colspan="3">我們覺得哪一個小組很棒</td> </tr> <tr> <th>組別</th> <th>喜愛度 評分 (1-10分)</th> <th>原因</th> </tr> <tr> <td>第○組</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>第○組</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>第○組</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">我們下一次如何更好?</td> </tr> </table> <p>3.</p>	檢核指標	是	否	1. 我們能安裝自由軟體			2. 我們能完成教師課堂任務			我們覺得哪一個小組很棒			組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因	第○組			第○組			第○組			我們下一次如何更好?			<p>【定標】 師生一起針對網際免費資源的學習定出學習的目標、學習的策略以及學習的時間進行規劃</p> <p>【教師導學】 1. 介紹免費網路資源(含網路硬碟空間)。 2. 介紹常見的自由(免費)軟體。</p> <p>【學生自學/學生擇策】 1. 學生依據教師所教導的熟練其操作 2. 學生依據自身能力選擇適合自己的方法與策略。</p> <p>【組內共學/學生監評】 教師提供學生學習任務 1. 教師提供組內檢核表，分派至各小組 2. 小組能共同完成教師之指派任務 3. 請小組先行討論組內討論出喜歡的圖案格式，以及圖案有何特色等想法 4. 小組派員表表結果 5. 透過協作的方式，小組共同完成任務，過程中學生監評自身的學習狀態。</p> <p>【組間互學/反思與調節】 1. 請小組仔細聆聽他組的報告內容 2. 請小組就他組所報告的格式，進行喜愛程度的評分，並註記原因 3. 學生依據其他組的報告學習規劃與成果反思。進而反省自身調整學習目標或策略。</p>	<p>1. 學生桌機電腦 2. 廣播系統 3. 電腦書籍</p>	<p>8</p>
檢核指標	是	否																																	
1. 我們能安裝自由軟體																																			
2. 我們能完成教師課堂任務																																			
我們覺得哪一個小組很棒																																			
組別	喜愛度 評分 (1-10分)	原因																																	
第○組																																			
第○組																																			
第○組																																			
我們下一次如何更好?																																			
<p>教材來源</p>	<p><input type="checkbox"/>選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/>自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)</p>																																		
<p>本主題是否融入資訊科技教學內容</p>	<p><input type="checkbox"/>無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/>有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)</p>																																		

特教需求學生課程調整	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-學習障礙(1)人、疑似學習障礙(1)人、自閉症(3)人 (自行填入類型/人數)</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (一般智能資賦優異 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學習內容目標方面，此 5 位特殊生可學習之內容與一般兒童無異，因此無需調整。 2. 學習歷程方面，由老師進行直接指導，並結構性的將單元主題的內容教授給學生；；因應學生個別能力差異，進行多層次教學，給予程度較佳的學生難度較高的作業內容；運用合作學習中的異質性分組，將程度差異較大的學生分為同組，引導彼此互助合作。使用圖示法與實物操作法，將操作步驟以圖示、工作分析的方式讓學生能簡單清楚地了解，並運用遊戲、活潑有趣之學習，提升學習興趣與成效。 3. 學習環境方面，座位安排依個別學生之身心狀況與需求，彈性調整座位安排方式，盡量避免干擾和分心的布置，給予最適宜的學習環境。人力支持：建立自然支持系統，提供5位特殊需求學生同儕協助。 4. 學習評量方面，以觀察、操作或問答方式彈性評量學生學習成效。 <p style="text-align: right;">特教老師簽名：李燕芳、黃怡萍</p> <p style="text-align: right;">普教老師簽名：賴建璋</p>
-------------------	--

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。