

三、嘉義縣新埤國小 112 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3) (上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

年級	三年級	年級課程主題名稱	電腦初體驗	課程設計者	葉哲銘	總節數/學期(上/下)	21 節/上學期	
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校願景	閱讀花園 生態花園 藝術花園 心靈花園	與學校願景呼應之說明	說明課程內容或教學策略與學校願景如何連結?如何相關? 一、建立日常生活中正確的使用電腦習慣公約，以維護自身的身心健康。(心靈花園) 二、透過勤奮的練習操作電腦，培養學生資訊基本的能力，增加學生使用新科技的能力，進而在科技領域有卓越的表現。(閱讀花園)					
總綱核心素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。	課程目標	一、透過教學讓學生認識科技應用的項目，進而可以應用各種資訊科技處理日常生活的問題。 二、透過多媒體電腦軟體的教學，讓學生具備資訊應用的基本素養，並理解日常生活中應用各類媒體內容的意義與影響。					
教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(4)週	我與電腦的相遇	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統 科議 k- II-1 認識常見的科技產品 資議 a-II-2 概述健康的資訊科技使用習慣	1. 個人電腦系統基本操作 2. 電腦的基本構造與功能 電腦使用公約	體驗常用個人電腦設備系統基本操作與功能。 認識電腦科技產品的基本構造與功能。 概述電腦使用公約以維護自身的健康。	學生能學會電腦開關機的基本操作。 學生能說出電腦設備週邊名稱。 學生能遵守電腦使用公約	★教師導學★ 1. 教師指導學生開關機的方法。 ★學生自學★ 2. 電腦正確的使用方式 -開機的按鍵 -滑鼠. 鍵盤使用方法 -正確的關機方法 ★組內共學★ 3. 每一組學生討論符合健康使用電腦的習慣，訂定電腦使用公約。 ★組間互學★ 4. 各組學生發表組內討論出的電腦使用公約。 5. 組間共同制定符合自身健康的電腦使用公約。 ★教師導學★ 6. 教師介紹電腦的組成部件 -電腦的大腦-CPU -儲存的硬碟 -記憶體的作用 -電源供應器 -電腦機殼 -周邊設備-滑鼠. 鍵盤. 螢幕 7. 教師講解電腦的應用範圍 -生活中的電腦應用 -電腦帶給人類的幫助	電腦應用於生活中的影片 電腦使用公約 電腦主機組成部件圖	4

第(5)週 - 第(8)週	體驗 windows	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統 資議 t-II-1 認識以資訊科技溝通的方法	1.Windows 視窗的基本操作 2.數位檔案的建立	藉由滑鼠與鍵盤的操作，體驗 Windows 視窗系統的基本操作。 能認識桌面內建程式-記事本，建立數位檔案，提供同學間運用資訊科技溝通的方法。	學生能學會操作鍵盤與滑鼠。 學生能學會建立數位檔案檔案	★教師導學★ 1. 透過教學讓學生了解 Windows 環境 -桌面的介紹 -基本內建程式的介紹-記事本 ★學生自學★ 2. 學生使用鍵盤在記事本輸入老師指定文字。 ★教師導學★ 3 認識「我的電腦」 -電腦儲存路徑說明 ★組內共學★ 4. 學生互相尋找到對方指定的檔案 ★組間互學★ 5. 各組將指定檔案的路徑列出，由其他組競賽計時找出該檔案。	Windows 作業系統	4
第(9)週 - 第(14)週	打字小達人	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統	1. 注音輸入練習程式-PhonType 2. 數位文件建立的速度	體驗 PhonType 注音輸入程式練習中文打字速度。 體驗 PhonType 注音輸入練習程式，熟練鍵盤上注音指法按鍵所對應的位置，訓練數位文件建立的速度。	學生能運用正確指法練習中文打字。 學生在指定時間內能完成文章的繕打。	★教師導學★ 1. 老師說明按鍵位置 -注音符號ㄅㄆㄇ等按鍵的位置 -數字按鍵的位置 ★學生自學★ 2. 熟悉鍵盤上按鍵位置 -注音、數字輸入 -完成注音輸入練習程式-PhonType 所指的訓練單元做練習 ★組內共學★ 3. 將文字轉為數位資料 注音輸入練習程式-PhonType 中，組員間選定文章，打字競賽 ★組間互學★ 4. 加快輸入文字的速度 注音輸入練習程式 -PhonType 打字程式分組競賽	鍵盤相關配置海報 注音輸入練習程式-PhonType 短篇文字	6

第(15)週 - 第(21)週	我的功課表	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。	word 表格文件 Word 文書處理軟體	認識以 word 表格文件溝通的方法。 體驗運用 Word 文書處理軟體製作出功課表，並學習與組員間討論功課表內容時互動與合作方法。	學生能說明功課表設計的想法。 學生能針對個人喜歡功課表敘明理由。 學生能製作出自己的功課表。	★教師導學★ 1. 教師以功課表為例，進行表格操作功能介紹。 ★組內共學★ 2. 教師提供功課表範例，分給各組(每組 3-4 份)。 3. 請小組討論所分配到的功課表範例，選出喜歡的功課表格樣式，並說明功課特色和喜歡的原因。 ★組間互學★ 4. 小組選出一種喜歡的功課表格式，派員發表。 5. 各組間相互聆聽發表內容。 ★學生自學★ 6. 功課表製作，參考給予的功課表文件，製作自己的功課表。 ★組內共學★ 7. 請各學生發表分享完成的功課表，並說明設計的理念。 8. 請學生仔細聆聽他人的報告內容。 9. 對於他人的功課表作品，選出最喜歡的一種，並說明喜歡的原因。	功課表範例文件 word 表格文件製作功能及操作示範影片 https://www.youtube.com/watch?v=czy6ySE6adc	7
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共()節 (以連結資訊科技議題為主)							
特教需求學生課程調整	<p>※身心障礙類學生: <input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-智能障礙(2)人、學習障礙(1)人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數)</p> <p>※資賦優異學生: <input type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有- (自行填入類型/人數, 如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫):</p> <ol style="list-style-type: none"> 適時了解學生是否能正確操作電腦，也可安排熱心的同學在旁協助。 作業及練習建議減量，且時間也要延長，並能多給作品鼓勵，讓學生能增加自信。 小組分組時，建議安排較熱心的同學同一組，並請同學能適時協助完成活動。 請學生口頭發表前，可在之前先把要說的內容給學生，請學生多練習，避免上臺突然不會回答影響學生自信心。 作品分享可讓學生多練習說出別人的優點，也請其他同學多說出學生作品的優點，提高學生的自信心。 <p style="text-align: right;">特教老師簽名：蔡承璋 普教老師簽名：葉哲銘</p>							

填表說明:

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共