

## 七、課程實施說明

(一)師資結構、設施及教學設備等，據此規劃學校各年級各領域/科目及彈性學習課程說明：

- 1、範例僅供參考，各校可自行設計，針對校內課程需求為盤整之依據，以符應撰寫需求。
- 2、撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點。

師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)(含特殊教育、藝術才能班、體育班師資)

專長授課 領域/科目	現有教師 人數	部定課程 需求人數	校訂課程 需求人數	需求 現況	說明
國語	8	6	2	充足	師資充足
閩南語	0	1	0	-1	增聘代理教師1人， 以補不足
英文	0	1	1	-1	增聘代理教師1人， 以補不足
健康與體育	1	1	0	充足	師資充足
數學	8	8	0	充足	師資充足
社會	8	8	0	充足	師資充足
藝術與人文	1	1	1	-1	增聘代理教師1人， 以補不足
自然與生活 科技	1	1	0	充足	師資充足
綜合活動	8	5	0	充足	師資充足
資訊教育	1	1	0	充足	師資充足

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)

編號	設施/設備	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	平板電腦	16	良好	各領域：行動學習 彈性：統整性主題/專題 /議題
2	小筆電	16	良好	各領域：行動學習 彈性：統整性主題/專題 /議題
3	電腦教室	1	良好	科技 彈性：社團活動或技藝課程
4	自然科實驗室	1	堪用	自然領域
5	音樂教室/合唱室	1	堪用	藝文領域 彈性：社團活動(鼓樂)
6	美術教室	1	堪用	藝文領域 彈性：社團活動

## (二)課程發展相關組織規劃

請以文字或圖表說明校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃：(表 11)

組織名稱 (範例)	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目即可)	定期會議/集會期程規劃												
		8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	
課程發展委員會	擬定學校課程願景與特色 擬定學校課程總體計畫與整體架構 評鑑與選用教學教材 確定各年級學習課程的內容 決定課程統整的程度與作法							✓	✓					✓
特殊教育推行委員會	特殊教育學生課程規劃需先送特推會作個別學生審查，通過後據此完成特教學生課程計畫併入學校課程計畫提交課發會		✓					✓		✓				✓
教師專業學習社群： 學力提升 教師社群	1. 透過領域教師共同研修，運用化教學的提問策略。 2. 提升學生對課文理解及表述能力，並促進教師有效教學實施。 3. 教師採共同研修模式，討論學生學習重點進行提問設計。		✓	✓	✓	✓				✓	✓	✓	✓	

備註:建議課程發展委員會一學年至少 4 次。