嘉義縣網寮國小 113 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	五年級	資訊選	建用課程	課程設計者	林家源	總節數/學期	20/下學期		
符合 彈性課 程類型	■第四類								
學校願景	學習成長大,活力感恩鹽		 學習使用資訊科技的能力,探索世界的大不同。 運用資訊能力記錄生活,培養改變生活的資訊能力。 藉由網路資源的運用,了解自身家鄉,學習對大自然的感謝。 養成問題解決的思考方式,迎向未來的挑戰。 						
總綱 核心素	E-A2 具備探索問題的思體驗與實踐處理日常生活 E-A3 具備擬定計畫與實 創新思考方式,因應日常 E-B2 具備科技與資訊應 並理解各類媒體內容的意	課程	 擬定廣告文案 規劃故事內容 	powerpoint 整理照片,製作影像光碟 廣告文案,錄製廣播廣告。 故事內容,完成說故事影片。 垃圾郵件、詐騙郵件與病毒郵件的由來與處理方式。					

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動 (學習活動)	教學資源	節數
第(1)	回動來	資議 t-Ⅲ-3 運用運算 思維解決問題。 資議 p-Ⅲ-2 使用數位 資源的整理方法。	1. 照主類巧將檔成檔的分 報變片	1. 使用主題的方式將 照片分類並製成投 影片。 2. 運用 poertpoint 內	 能將所蒐集到的照 片依主題分類整理 好。 能將照片製作成投 影片。 能將投影便轉成影 片檔。 	(教師專) 1. 老師秀出在網路硬碟中學生多年來的照片,如此一次,一次,一次,一次,一次,一次,一次,一次,一次,一次,一次,一次,一次,一	1. 照片檔 2. 跟我學 office2019	7
第(8) 週 - 第(12) 週	我廣王	資議t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 p-Ⅲ-2 使用數位 資源的整理方法。	 1. 廣重 案 寫 角 演 話 線 製 的 文 2. 多 的 技 上 聲 部 3. 製 計 	 運用網路廣告影片了解商品推銷的重點 運用故事手法,創作廣告文案,成功推銷 使用網路錄音資源完成廣告錄音 	 能了解廣告推銷的重點。 能創作文案並執行。 能使用網路錄音程式完成廣告錄音 	(教師導學) 1. 老師展示各種不同廣告(電視 或收音機),讓學生想想這些	1. youtube 2. 線上錄音 網站	5

				的方法					(組內共學)		
									4. 小組討論廣告物品、文案與		
									角色分工,完成後交由老師		
									初步審閱回饋。		
									5. 依據老師的回饋修正,小組		
									分工完成此次錄音。		
									(組間互學)		
									6. 小組發表成果,他組成員靜心聆		
									聽,並立即給予回饋。		
	哥 哥	資議c-Ⅲ-1 運用資訊科	1.	利用數	1.	運用數位相機錄製說	1.	能使用數位相機錄製	(教師導學)	數位相機 sx740	
	姐 姐	技與他人合作討論構想		位相機		故事影片。		影片。	1. 老師利用 youtube 網站撥放		
	說故	或創作作品。		錄影。	2.	與他人合作討論故事	2.	能完成故事改編腳本。	說故事影片給學生觀看。		
	事時	資議 a-Ⅲ-4 展現學習	2.	改編童		腳本。	3.	能完成說故事影片的	2. 老師發布任務,要倆倆一起		
	間	資訊科技的正向態度。		話故事	3.	展現完成說故事影片		錄製。	講一個故事,並錄製下來給		
				成說故		給學弟學妹欣賞的學			學弟學妹看。		
第				事腳		長風範			(學生自學)		
(13)				本。					3. 學生練習操作數位相機,配合		
週			3.	完成說					腳架練習錄製影片。		
75				故事影					(組內共學)		6
第(18)				片。					4. 倆倆一組,進行討論故事的選		
週									擇與編修。		
, J									5. 小組進行說故事演練,測試時		
									周 。		
									6. 正式完成說故事影片錄製。		
									(組間互學)		
									7. 小組先在班級公開撥放影片,其		
									他小組給予意見。		
									8. 小組協助修改成果。		

	可怕郵件	資議p-III-1 使用資訊科 技與他人互動溝通。 資議 a-Ⅲ-2 建立健康的 數位使用習慣與態	教育版	寄訊息。	 能有正確電子郵件收件觀念。 能說出廣告郵件、詐騙郵件與病毒郵件特徵。 	1. 老師示範使用教育版電子郵件收郵件,並指導學生登入使用。	初學電腦我有絕招	
第(19) 週 - 第(20) 週		度。	2. 正確判 郵件			2. 學生上網接收郵件,並觀察自己郵件有哪些分類與特徵。 (組內共學) 3. 學生討論有收過哪些奇怪郵件,分別有哪些特徵。 4. 老師讓小組上網搜尋並討論垃圾電子郵件與詐騙郵件的特徵。 (組間互學) 5. 小組發表如何判斷垃圾電子郵件與詐騙郵件,習得正確使用 email 的方法。 6. 他組隨時補充說明。		2
教材:	來源	口選用教材()	V 自 ;	」 編教材(請按單元條列		l	
本主題是 否融入資 訊科技教 學內容		□無融入資訊科技教▼有融入資訊科技教		〔 20 〕節(以連結〕	資訊科技議題為主	<u>:</u>)		

	※身心障礙類學生: ☑無 □有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數)
特教需求	※資賦優異學生: ☑無 □ 有- 一般智能資優優異 0 人	
學生	※課程調整建議(特教老師填寫):	
課程調整		
	特教老師簽名:	
	普教老師簽名: 林家源	

*各校可視需求自行增減表格

填表說明:

- (1)依照年級或班群填寫。
- (2)分成上下學期,每個課程主題填寫一份,例如:一年級校訂課程每週3節,共開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程,每種課程寫一份,共須填寫3份。