

嘉義縣 忠和國小 113 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	六年級	年級課程 主題名稱	資訊素養與科技應用-簡報 e 起來	課程 設計者	溫雅筑	總節數/學期 (上/下)	22/上學期
符合 彈性課 程類型	<p>■第一類 統整性探究課程 ■主題 <input type="checkbox"/>專題 <input type="checkbox"/>議題 *是否融入 <input type="checkbox"/>生命教育 ■安全教育 <input type="checkbox"/>戶外教育 <input type="checkbox"/>均未融入 <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i></p> <p><input type="checkbox"/>第二類 <input type="checkbox"/>社團課程 <input type="checkbox"/>技藝課程</p> <p><input type="checkbox"/>第四類 其他 <input type="checkbox"/>本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/>服務學習 <input type="checkbox"/>戶外教育 <input type="checkbox"/>班際或校際交流 <input type="checkbox"/>自治活動 <input type="checkbox"/>班級輔導 <input type="checkbox"/>學生自主學習 <input type="checkbox"/>領域補救教學</p>						
學校 願景	快樂學習.感恩創新.健康成長		與學校願景呼 應之說明	<p>一、透過資訊運用與創造，知悉生活資訊並落實於生活。。</p> <p>二、藉由主題課程引發學生學習的動機，讓學生樂於學習。</p> <p>三、透過主題課程成果分享，啟發創新思維並培養探究能力與問題解決的能力。</p> <p>落實資訊教學的生活化，培養學生運用學習資源解決問題，自我激勵學習的動機。</p>			
總綱 核心素 養	<p>E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。</p> <p>E-B2 具備善用科技、資訊與各類媒體之能力，培養相關倫理及媒體識讀的素養，俾能分析、思辨、批判人與科技、資訊及媒體之關係。</p> <p>E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。</p>		課程 目標	<p>一、透過課程，引發學生資訊學習興趣，進而啟發思考力與問題解決的能力，培養學生探索自我與自主學習的能力。</p> <p>二、具備將理解探究後所獲得的資訊知能，用以思考及分析，將科技與資訊知能應用於日常生活中。</p> <p>三、藉由課堂上的學習體驗，培養與他人積極互動與合作學習的態度，提升人際溝通與表達的能力，並涵養同理心的好品格。</p>			

教學 進度	單元名 稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
第 1 週 第 2 週	認識簡 報與 PowerP oint & 我的 學生 證簡 報檔	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 綜合 2c-III-1 分析與判讀各類資源， 規劃策略以解決日常生 活的問題。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活 中的問題。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科 技使用的相關規範。	1. PowerPoin t 功能 2. 使用線上 圖片與簡 報範本。 3. 網路資料 4. 資訊倫理	1. 能運用簡報 PowerPoin 基本功能。 2. 能運用播放功能來播放我的第一張投 影片。 3. 能運用 Powerpoint 功能製作簡報「我 的學生證」 4. 能遵守資訊倫理與使用資訊科技的相 關規範，注意取材圖片的智慧財產權。	1. 能口頭回答 Power Point 功能介 面。 2. 能套用現成格式的範本 3. 能使用 PowerPoint 基本功能操 作。 4. 能完成「我的學生證」。	1. 說明簡報的重要性與用途，例如：寫報告、做專 題、分享生活與資訊 2. 說明上台報告可以訓練表達與溝通能力 3. 瞭解製作簡報的流程，從確立主題、規劃大綱與 內容、搜集整理資料、編輯與發表簡報等 4. 讓學生瞭解搜集簡報素材時，須尊重他人的智慧 財產權 5. 開啟 PowerPoint，認識介面 6. 學會設定文字格式 7. 能插入圖片 8. 了解簡報中常使用的圖片格式 播放我的第一張投影片	1. Powerpoin t 簡易教學 https://www.pclearncenter.com/2019/06/microsoft-powerpoint.html 2. 認識智慧 財產權 https://www.youtube.com/watch?v=J_rKEYJaEU	2

第3週 第4週	我與 我的 麻吉	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科技使用的相關規範。	1. PowerPoint 功能 2. 網路資料 資訊倫理	1. 能運用簡報軟體 PowerPoint 投影片的功能。 2. 能運用網路搜尋各種佈景主題。 3. 能運用文字藝術師及套用佈景主題，將簡報背景變更與設計。 能遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範，注意取材圖片的智慧財產權。	1. 能完成套用佈景主題，並修改主標題與副標題。 2. 能簡報中使用文字藝術師功能。 能完成 2 張以上投影片播放。	1. 投影片管理 2. 簡報內容編輯 3. 套用 PowerPoint 2016 簡報設計範本 4. 投影片資料編輯 5. 建立投影片的背景樣式 控制多張投影片的播放	1. Powerpoint 簡易教學 https://www.pclearncenter.com/2019/06/microsoft-powerpoint.html	2
第5週 第8週	安全 紅綠 燈:交 通教 育	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 藝術 1-III-3 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科技使用的相關規範。	1. 網路資料 2. PowerPoint 功能 資訊倫理	1. 能運用網路搜尋交通安全教育相關資料。 2. 簡報範本設計與版面配置。 3. 能運用 PowerPoint 的相簿及投影片母片功能。 4. 能運用 PowerPoint 創作簡報作品，並與班上同學分享。 能遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範，注意取材圖片的智慧財產權。	1. 能完成簡報相簿應用。 2. 能完成母片效果。 3. 能完成交通安全簡報作品。 能與班上同學分享交通安全簡報作品。	1. 簡報製作 2. 快取圖片應用 3. 認識投影片母片 投影片母片、版面配置和佈景主題的詳細資訊	1. Powerpoint 簡易教學 https://www.pclearncenter.com/2019/06/microsoft-powerpoint.html 2. 交通安全宣導網 https://168.motc.gov.tw/theme/package	4
第9週 第12週	旅行趣 一同 去郊 遊	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科技使用的相關規範。 藝術 1-III-6 能學習設計思考，進行創意發想和實作。	1. 網路音樂 及多媒體 素材 2. PowerPoint 功能 資訊倫理	1. 能運用 PowerPoint 設定動畫與投影片切換之特效功能。 2. 能運用網路搜尋可使用之音樂或多媒體素材。 3. 能運用影片及音樂檔功能製作簡報。 4. 能運用 PowerPoint 製作簡報作品，並與班上同學分享。 能遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範，注意取材音樂和影片的智慧財產權。	1. 能完成動畫特效。 2. 能完成音訊檔案的設定。 3. 能完成旅行趣簡報。 能與班上同學分享旅行趣簡報作品。	1. 動態特效設定 2. 新增投影片轉場來讓簡報更生動 插入影音檔案	1. Powerpoint 簡易教學 https://www.pclearncenter.com/2019/06/microsoft-powerpoint.html 2. 認識智慧財產權 https://www.youtube.com/watch?v=vJ_rKEYJaEU	4

第 13 週 第 16 週	汪汪探險-校犬小白 (一)	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科技使用的相關規範。	1. 生命教育 資訊網站 2. 網路資料 3. PowerPoint 功能 資訊倫理	1. 能運用搜尋網站搜尋生命教育相關資料。 2. 能運用 PowerPoint 的表格功能。 3. 能運用 PowerPoint 的圖說文字功能。 4. 能運用 PowerPoint 功能並與同學共同創作簡報作品。 能遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範，注意取材音樂和影片的智慧財產權。	1. 能完成表格。 2. 能設定圖說文字。 能完成汪汪探險-校犬小白 1/2 進度。	1. 校園生命教育的意涵與實踐（小白的由來） 2. 了解簡報製作前的資料整理過程 3. 能善用網路搜集資料 4. 匯整資料製作相關報告 5. 簡報表格應用 簡報技巧進階使用	1. Powerpoint 簡易教學 https://www.pclearncenter.com/2019/06/microsoft-powerpoint.html 2. 教育部生命教育全球資訊網 https://life.edu.tw/zh-TW/	4
第 17 週 第 22 週	汪汪探險-校犬小白 (二)	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 a-III-4 展現學習資訊科技的正向態度。 綜合 2b-III-1 參與各項活動，適切表現自己在團體中的角色，協同合作達成共同目標	PowerPoint 功能	1. 能運用 PowerPoint 軟體設定圖文超連結及使用動作按鈕。 2. 能運用手動、自動、自訂放映、列印模式的功能。 3. 能運用 PowerPoint 各種功能與同學共同創作簡報作品。 能展現合作精神完成簡報作品，並與同學分享。	1. 能正確連結網頁設定。 2. 能執行動作按鈕功能。 3. 能完成汪汪探險-校犬小白簡報檔案。 能與班上同學合作與分享作品。	1. 超連結的設定 2. 投影片放映設定 簡報資料的列印	1. Powerpoint 簡易教學 https://www.pclearncenter.com/2019/06/microsoft-powerpoint.html 2. 教育部生命教育全球資訊網 https://life.edu.tw/zh-TW/	6
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)							
本主題是否融入資訊科技教學內容	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容 <input checked="" type="checkbox"/> 有 融入資訊科技教學內容 共(22)節 (以連結資訊科技議題為主)							
特教需求學生課程調整	※身心障礙類學生: <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、(/人數) ※資賦優異學生: <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有-(自行填入類型/人數, 如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫): 1. 無 2. <p style="text-align: right;">特教老師姓名: 張芳玲 普教老師姓名: 溫雅筑</p>							

嘉義縣 忠和國小 113 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	六年級	年級課程 主題名稱	資訊素養與科技應用-影片小達人	課程 設計者	溫雅筑	總節數/學期 (上/下)	18/下學期
符合 彈性課 程類型	<input checked="" type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input checked="" type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 均未融入 <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學						
學校 願景	快樂學習.感恩創新.健康成長		與學校願景呼 應之說明	一、透過資訊運用與創造，知悉生活資訊並落實於生活。 二、藉由主題課程引發學生學習的動機，讓學生樂於學習。 三、透過主題課程成果分享，啟發創新思維並培養探究能力與問題解決的能力。 落實資訊教學的生活化，培養學生運用學習資源解決問題，自我激勵學習的動機。			
總綱 核心素 養	E-A1 具備良好的生活習慣，促進身心健全發展，並認識個人特質，發展生命潛能。 E-B2 具備善用科技、資訊與各類媒體之能力，培養相關倫理及媒體識讀的素養，俾能分析、思辨、批判人與科技、資訊及媒體之關係。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。		課程 目標	一、透過課程，引發學生資訊學習興趣，進而啟發思考力與問題解決的能力，培養學生探索自我與自主學習的能力。 二、具備將理解探究後所獲得的資訊知能，用以思考及分析，將科技與資訊知能應用於日常生活中。 三、藉由課堂上的學習體驗，培養與他人積極互動與合作學習的態度，提升人際溝通與表達的能力，並涵養同理心的好品格。			

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
第 1 週 第 2 週	認識 多 媒 體	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科技使用的相關規範。 綜合 2b-III-1 參與各項活動，適切表現自己在團體中的角色，協同合作達成共同目標	1. Youtube 多媒體素材 2. 多媒體網路相關網頁資料 3. 影音平台：隨意窩 Xuite 影音、Yam 天空部落、痞客邦 PIXNET 資訊倫理	1. 能運用常見各種多媒體資源。 2. 能運用並認識常見的軟硬體配備與週邊設備 3. 能運用網路搜尋了解各種多媒體之差異。 能遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範，注意取材音樂和影片的智慧財產權。	1.能認識各類多媒體。 2.能搜尋各類多媒體並藉由分組討論尋找異同處。 3.能說出各類多媒體的優劣。	1. 認識多媒體影片 2. 常見多媒體播放設備 3. 了解編輯影片流程 4. 觀摩網路影片 認識其他影音平台	電腦、網路	2

第3週 第4週	認識 Movie Maker	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科技使用的相關規範。 藝術1-III-3 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。	1.經濟部智慧財產局網路著作權網頁 2.多媒體網路相關網頁資料 3.Movie Maker 操作功能 資訊倫理	1.能認識常見的多媒體檔案格式並運用。 2.能遵守取得相關軟體、圖片、音樂所需注意著作權問題 3.能運用 Movie Maker 軟體。 4.能遵守 Movie Maker 介面、下載方式與使用素材的注意事項	1.能認識各種不同的圖片、聲音及影像格式。 2.能了解並說出著作權相關注意事項。 3.能進行 Movie Maker 簡易操作。	1. 認識常見的圖片、視訊、聲音檔案格式 2. 認識網路智慧財產權相關法律 3. 運用與下載網路免費素材 Movie Maker 初體驗	電腦、網路	2
第5週 第8週	走在 安全 路： 宣 導 影 片 製 作	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 a-III-3 遵守資訊倫理與資訊科技使用的相關規範。	1.PhotoCap 操作功能 2.Movie Maker 操作指令 交通安全相關網路資料	1.能運用影像處理軟體 PhotoCap。 2.能運用網路搜尋交通安全相關圖片。 3.能運用 PhotoCap 美化相片：擦除不要的影像、插入影像、裁切、儲存檔案。 4.能運用 Movie Maker 介面並將照片組合，並創作影片。 能遵守 Movie Maker 介面、下載方式與使用素材的注意事項	1.能完成裁剪圖片。 2.能完成指定的圖片特效。 3.能完成圖片輪撥及增加特效。 能使用 Movie Maker 製作交通安全宣導影片。	1. 圖片好朋友：PhotoCap 小幫手 2. PhotoCap 特效編修美化圖片 3. Movie Maker 軟體操作與介面 4. Movie Maker 靜態圖片輪撥 輪撥圖片特效	1. Photocap 軟體教學 http://maylike.kh.edu.tw/teach/Photocap32/index.htm 2. Movie maker 教學 https://www.inote.tw/windows-movie-maker 3. 交通安全宣導網 https://168.motc.gov.tw/theme/package	4
第9週 第13週	校園 巡禮 - 心 之 忠 和	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。 資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。	1.Movie Maker 操作功能 2.校園照片 3.PhotoCap 操作功能	1.能認識並運用影片編輯流程 2.能運用 Movie Maker 套用自動製片主題，並能編輯片頭、片尾與轉場效果。 3.能運用 Movie Maker 的音樂及特效功能以加強效果。 能運用 Movie Maker 創作影片並輸出作品。	1.能完成影片撥放。(至少10張圖片並加入音樂及轉場特效) 2.能增刪影片中圖片、音樂。 能匯出影片至指定資料夾。	1. 新增影片 2. 影片裁剪與分割 3. 變更影片速度 4. 套用自動製片主題 5. 加入影片轉場動畫特效 加入背景音樂及音樂剪輯	1. Movie maker 教學 https://www.inote.tw/windows-movie-maker 2. Photocap 軟體教學 http://maylike.kh.edu.tw/teach/Photocap32/index.htm	5

