

嘉義縣大崎國小 113 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	五年級	年級課程主題名稱	科技展能、簡報高手		課程設計者	江崇郁	總節數/學期(上/下)	21/上學期
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) <i>需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。</i> <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校願景	多元展能 樂在學習 師生共好		與學校願景呼應之說明	透過資訊科技的認識與運用，讓學生學習並培養科技創作能力，發展潛能，激發學習動機。				
總綱核心素養	E-A2 具備 探索 問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並 理解 各類媒體內容的意義與影響。		課程目標	一、透過自主學習四學的學習模式，培養學生探索問題，運用資訊科技結合學習資源，運用 powerpoint 簡報學習模式，處理日常生活問題。 二、具備 powerpoint 簡報各種功能實際運用的基本素養，並理解其功能與內涵，具體提升學生利用資訊科技，來增強個人資訊融入學習的能力。				
教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週-第(5)週	第一單元 超酷的自我介绍	資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 p-III-3 運用資訊科技 分享 學習資源與心得。	1. 簡報 2. 投影片 3. 佈景主題 4. 音訊 5. 自我介绍	1. 能了解並 運用 簡報軟體的基本功能與操作 2. 能在 PowerPoint 軟體中， 學會運用 移動、刪除	1. 學生能專心聆聽，認識了解簡報軟體及其相關基本功能 2. 學生能在老師示範後，學會使用移動、刪除與新增投影片功能	1. 教師導學 ：學生參與定標介紹簡報軟體，以及 PowerPoint 基本操作介紹。 2. 學生自學 ：學生參與定標 練習 PowerPoint 軟體中移動、刪除與新增投影片功能	PowerPoint 免費教學，從零開始，全部免費教給你 PPT 實戰簡報教學 #1~#5	5

				與新增投影片功能 3. 能在 PowerPoint 軟體中，學會 運用 套用內建佈景主題功能 4. 能 運用 網頁轉檔功能下載音樂，並學會在 PowerPoint 軟體加入美妙的音訊 5. 能 運用 PowerPoint 軟體呈現自我介紹的內容，並將成果 分享 。	3. 學生能在老師示範後，學會使用套用內建佈景主題功能 4. 學生能在老師示範後，學會使用網頁轉檔功能下載音樂，並學會在 PowerPoint 軟體加入美妙的音訊 5. 學生能使用 PowerPoint 軟體呈現自我介紹的內容，並將成果 分享 。	3. 學生自學：學生參與定標練習 PowerPoint 軟體中套用內建佈景主題功能。 4 組內共學：學生參與擇策與監評 組內互相討論如何利用 YOUTUBE 影片轉 MP3 的網頁轉檔功能，來下載音樂，並學會在 PowerPoint 軟體加入美妙的音訊。 5. 組間互學：學生參與調節分組報告完成的 PowerPoint 簡報”自我介紹” 作業並分享學習。	https://www.youtube.com/watch?v=Nh51VqOBPFo&list=PL8aKE70E6LMHRInd6T3N_tA1bLI-SIRHh
第 (6) 週- 第 (10) 週	第二單元 植物大觀園	資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作 討論 構想或創作作品。 資議 t-III-1 運用 常見的資訊系統。 資議 p-III-3 運用資訊科技 分享 學習資源與心得。 自 tc-III-1 能就所 蒐集 的數據或資料，進行簡單的記錄與分類，並依據習得的知識，思考資料的正確性及辨別他人資訊與事實的差異。	1. 找尋資料 2. 插入圖說文字 3. 超連結 4. 文字藝術師 5. 植物大觀園作業	1. 能透過分組 討論 表達想法並分工合作從網路找尋相關資料 2. 能在 PowerPoint 軟體中，學會 運用 插入圖說與文字等功能 3. 能在 PowerPoint 軟體中，學會 運用 超連結等功能 4. 能在 PowerPoint 軟體中，學會 運用 文字藝術師 5. 能利用網路 蒐集 得來的資料呈現在 PowerPoint，將作業完成並 分享	1. 學生能充分表達想法並配合分工尋找資料 2. 學生能在老師示範後，學會使用插入圖說與文字等功能 3. 學生能在老師示範後，學會使用超連結等功能 4. 學生能在老師示範後，學會使用文字藝術師 5. 學生能使用 PowerPoint 軟體呈現”植物大觀園”作業並將成果 分享	1 組內共學：學生參與定標與擇策 透過分組，從網路資料與互動討論植物分類的依據，並依據各組所蒐集討論的結果分工合作從網路擷取相關圖片與搜尋資料。 2 學生自學：學生參與定標 學習 PowerPoint 軟體中插入圖說與文字等功能。 3 學生自學：學生參與定標 學習 PowerPoint 軟體中製作超連結等功能。 4 學生自學：學生參與定標 學習 PowerPoint 軟體中文字藝術師功能。	PowerPoint 免費教學，從零開始，全部免費教給你 PPT 實戰簡報教學 #1~#5 https://www.youtube.com/watch?v=Nh51VqOBPFo&list=PL8aKE70E6LMHRInd6T3N_tA1bLI-SIRHh

						5 組間互學：學生參與監評與調節透過 PowerPoint 軟體完成”植物大觀園”作業並分享。		
第(11)週 - 第(15)週	第三單元 喜愛運動調查表	資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 p-III-3 運用資訊科技分享學習資源與心得。 數 d-III-1 報讀圓形圖，製作折線圖與圓形圖，並據以做簡單推論。	1. 調查統計 2. 插入表格 3. 插入美工圖案 4. 插入圖表 5. 統計圖表	1. 能在課堂中表達自己的看法，參與調查，與他人合作討論完成統計調查的結果 2. 能在 PowerPoint 軟體中，學會運用插入表格與資料功能 3. 能在 PowerPoint 軟體中，學會運用插入美工圖案功能 4. 能在 PowerPoint 軟體中，學會運用插入圖表與編輯功能 5. 能運用 PowerPoint 軟體將大崎國小學生喜愛運動調查的結果製作成統計圖表並分享	1. 學生能充分表達想法並配合分工進行調查，完成統計結果 2. 學生能在老師示範後，學會使用插入表格與資料功能 3. 學生能在老師示範後，學會使用插入美工圖案功能 4. 學生能在老師示範後，學會插入圖表與編輯功能 5. 學生能使用 PowerPoint 軟體呈現大崎國小學生喜愛運動統計圖表	1 組內共學：學生參與定標與擇策課堂上討論並選出大崎學生最喜愛的運動種類，接下來分組去各班調查，並將結果統計回報統整。 2. 學生自學：學生參與定標學習 PowerPoint 軟體中插入表格與資料功能。 3 學生自學：學生參與定標學習 PowerPoint 軟體中插入美工圖案功能。 4 學生自學：學生參與定標學習 PowerPoint 軟體中插入圖表與編輯。 5 組間互學：學生參與監評與調節透過 PowerPoint 軟體完成”喜愛運動調查表”作業並分享。	PowerPoint 免費教學，從零開始，全部免費教給你 PPT 實戰簡報教學 #1~ #5 https://www.youtube.com/watch?v=Nh51VqOBPFo&list=PL8aKE70E6LMHRlnd6T3N_tAbLI-SIRHh	5
第(16)週 - 第(21)週	第四單元 台灣古蹟介紹	資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。	1. 分組討論 2. 投影片切換 3. 自動播放 4. 動畫效	1. 能透過分組討論表達想法並分工合作從網路找尋相關資料，進行古蹟議題的探究 2. 能在 PowerPoint 軟體中，學會運用投影片切換功能	1. 學生能充分表達想法並配合分工尋找資料 2. 學生能在老師示範後，學會使用投影片切換功能	1. 組內共學：學生參與定標與擇策透過分組，從網路資料找尋各地的古蹟，依據北中南東的地域分布，各組討論出所要呈現的古蹟，分工合作從網路找尋相關圖片與資料。 2. 學生自學：學生參與定	PowerPoint 免費教學，從零開始，全部免費教給你 PPT 實戰簡報教學 #1~ #5 https://www.youtube.com/watch?v=Nh51VqOBPFo	6

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週3節，共開社區文化課程1節、社團1節、世界好好玩1節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫3份。

嘉義縣大崎國小 113 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3)

年級	五年級	年級課程主題名稱	科技展能、簡報高手		課程設計者	江崇郁	總節數/學期(上/下)	21/下學期
符合彈性課程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 均未融入(供統計用，並非一定要融入) 需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。 <input type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input checked="" type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校願景	多元展能 樂在學習 師生共好		與學校願景呼應之說明	透過資訊科技的認識與運用，讓學生學習並培養科技創作能力，發展潛能，激發學習動機。				
總綱核心素養	E-A2 具備 探索 問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並 理解 各類媒體內容的意義與影響。		課程目標	一、透過自主學習四學的學習模式，培養學生探索問題，運用資訊科技結合學習資源，運用 word 打字完成介紹社區特色的短文，處理日常生活問題。 二、具備 word 排版、合併格儲存、表格繪製等各種功能實際運用的基本素養，並理解其功能與內涵，具體提升學生利用資訊科技，來增強個人資訊融入學習的能力。				
教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務(評量內容)	教學活動(學習活動)	教學資源	節數
第(1)週	第一單元 我是文書高手	資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作 討論 構想或創作作品。 資議 t-III-1 運用 常見的資訊系統。	1. 文書軟體 2. 文字格式設定 3. 插入圖片、段落對齊設定	1. 能 運用 操作視窗環境的文書軟體。 2. 能在 WORD 軟體中，認識並學會 運用 文字格式，並有系統的管理電腦檔案。 3. 能在 WORD 軟體中，	1. 學生能專心聆聽，認識了解文書軟體 2. 學生能在做中學，透過 WORD 軟體學會使用文字格式，並有系統的管理電腦檔案。	1. 教師導學：學生參與定標 讓學生了解文書軟體的應用和啟動，以及基本功能的介紹。 2. 組內共學：學生參與擇策與監評 學習 WORD 軟體中	電腦學習園地 https://www.pclearncenter.com/2018/04/microsoft-word.html	5

<p>第 (5) 週</p>			<p>4. 中英打 練習。 5. 短文介 紹</p>	<p>學會運用插入圖片、 段落對齊設定。 4. 能透過運用軟體， 複習 並熟練中英文輸 入。 5. 能和他人討論並運 用 WORD 軟體進行文稿 之編修，培養基本能 力。</p>	<p>3. 學生能在老師示範 後，學會使用插入圖 片、段落 對齊設定。 4. 學生能透過軟體複 習中英文輸入，並提 生熟練程度。 5. 能透過網路搜尋或 與他人討論，寫出一 篇關於介紹社區的特 色，包含民雄和鳳梨 的短文。</p>	<p>的文字格式設定以及有系統 的管理電腦檔案。 3. 組內共學：學生參與則 策與監評學習 WORD 軟體插 入圖片、段落對齊設定等功 能。 4. 學生自學：學生參與定 標複習及加速熟練中英打練 習。 5. 組間互學：學生參與調 節撰寫一篇短文，介紹社區 的特色，包含民雄和鳳梨。</p>	
------------------------	--	--	--	---	---	---	--

<p>第 (6) 週 - 第 (10) 週</p>	<p>第二單元 向校園霸凌說不</p>	<p>資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。 資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 p-III-3 運用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	<p>1. 教學動畫 2. 分組討論 3. 心得感想 4. 版面設計 5. 成果分享</p>	<p>1. 運用網路，讓學生觀看影音教學動畫（教育部反霸凌宣導卡通-防制身心傷害篇《嫉妒與勇氣》） 2. 透過分組，讓學生互動討論如何落實〔向校園霸凌說不〕具體做法。 3. 能將討論結果，運用 WORD 寫出心得感想，培養基本寫作能力。 4. 能在 WORD 軟體中，學會運用版面設計與文字藝術師等功能。 5. 能運用 WORD 軟體呈現寫作內容排版至美觀，並將成果分享。</p>	<p>1. 學生能專心觀看影音教學動畫（教育部反霸凌宣導卡通-防制身心傷害篇《嫉妒與勇氣》） 2. 能與他人分組互動討論 3. 能將討論的結果，以文字呈現，寫出語意完整的心得感想 4. 學生能在老師示範後，學會使用版面設計與文字藝術師等功能。 5. 學生能將心得內容加以排版使之美觀，並與他人分享</p>	<p>1. 教師導學：學生參與定標影音教學動畫（教育部反霸凌宣導卡通-防制身心傷害篇《嫉妒與勇氣》） 2. 組間互學：學生參與擇策與監評與同學討論如何落實〔向校園霸凌說不〕。 3. 學生自學：學生參與監評能將討論結果，利用 WORD 寫下心得感想。 4. 學生自學：學生參與監評學習 WORD 軟體版面設計與文字藝術師等功能。 5. 組間互學：學生參與調節利用 WORD 軟體呈現寫作內容排版至美觀，並將成果列印出來分享。</p>	<p>電腦學習園地 https://www.pclearncenter.com/2018/04/microsoft-word.html 影片：教育部反霸凌宣導卡通-防制身心傷害篇《嫉妒與勇氣》 https://www.youtube.com/watch?v=pHwRgc_4G4M</p>	<p>5</p>
<p>第 (11) 週 - 第 (15) 週</p>	<p>第三單元 我的炫麗功課表</p>	<p>資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。 資議 p-III-3 運用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	<p>1. 表格繪製 2. 標題與欄寬 3. 合併儲存格 4. 表格色彩 5. 絢麗功課表</p>	<p>1. 能運用 WORD 軟體中表格繪製的相關功能 2. 能在 WORD 軟體中，學會運用標題置中、調整欄寬與平均分配欄寬等功能 3. 能在 WORD 軟體中，學會運用軟體表格合併儲存格</p>	<p>1. 學生能專心聆聽老師介紹的表格繪製的相關功能 2. 學生能在老師示範後，學會標題置中、調整欄寬與平均分配欄寬等功能 3. 學生能在老師示範後，學會軟體表格合併儲存格</p>	<p>1. 教師導學：學生參與定標老師介紹的表格繪製的相關功能。 2. 學生自學：學生參與定標與擇策學習 WORD 軟體表格簡易繪製及標題與置中、調整欄寬與平均分配欄寬。 3. 學生自學：學生參與定標與擇策學習 WORD 軟體表格合併儲存格。</p>	<p>電腦學習園地 https://www.pclearncenter.com/2018/04/microsoft-word.html</p>	<p>5</p>

				<p>4. 能在 WORD 軟體中，學會運用表格色彩設定等功能</p> <p>5. 能運用 WORD 軟體呈現自己所製做的絢麗功課表，並表達分享自己的成果。</p>	<p>4. 學生能在老師示範後，學會表格色彩設定等功能</p> <p>5. 學生能整合所學，製做出屬於自己的絢麗功課表，並將成果分享。</p>	<p>4. 學生自學：學習 WORD 軟體表格色彩設定學生參與定標。</p> <p>5. 組間互學：學生參與監評與調節利用 WORD 軟體製作自己喜愛的炫麗功課表，並將成果列印出來分享。</p>	
<p>第四單元 我的班級報</p> <p>第(16)週 - 第(21)週</p>	<p>資議 c-III-1 運用資訊科技與他人合作討論構想或創作作品。</p> <p>資議 t-III-1 運用常見的資訊系統。</p> <p>資議 p-III-3 運用資訊科技分享學習資源與心得。</p> <p>資議 a-III-1 理解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>藝 1-III-6 能學習設計思考，進行創意發想和實作。</p>	<p>1. 報紙版面編排</p> <p>2. 討論內容</p> <p>3. 版面配置</p> <p>4. 表格繪製</p> <p>5. 發表會</p>	<p>1. 能理解報紙版面編排的方式，以及分工的模式</p> <p>2. 透過分組，讓學生能培養思考力，進一步表達自己看法來討論出班級報的內容</p> <p>3. 能在 WORD 軟體中，學會運用版面配置功能，運用在班級報</p> <p>4. 能在 WORD 軟體中，學會運用表格繪製功能，運用在班級報</p> <p>5. 能運用 WORD 軟體呈現自己所設計的班級報，並在發表會中和全班同學分享成果</p>	<p>1. 學生能專心聆聽老師介紹的報紙版面編排方式，以及分工的模式</p> <p>2. 學生能與他人分組互動討論，充分表達自己的想法</p> <p>3. 學生能在老師示範後，將版面配置功能，運用在班級報</p> <p>4. 學生能在老師示範後，將表格繪製功能，運用在班級報</p> <p>5. 學生能整合所學，製做出屬於自己組別的班級報並在發表會中和全班同學分享</p>	<p>1. 教師導學：學生參與定標介紹常見的報紙版面編排，以及完成一份報紙會有哪些角色?各自負責的任務為何?</p> <p>2. 組內共學：學生參與擇策與監評三~四人一組，共同討論報紙想呈現的內容。</p> <p>3. 學生自學：學生參與定標複習 WORD 版面配置功能。</p> <p>4. 學生自學：學生參與定標複習 WORD 表格繪製功能。</p> <p>5. 組間互學：學生參與調節班級報發表會：各組將製作完成的班級報和全班同學分享。</p>	<p>電腦學習園地 https://www.pclearncenter.com/2018/04/microsoft-word.html</p> <p>報紙版式設計的基礎知識及元素構成 https://kknews.cc/zh-tw/news/ym3y9an.html</p>	6
教材來源	<input type="checkbox"/> 選用教材 () <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)						
本主題是否融入資	<input type="checkbox"/> 無 融入資訊科技教學內容						

訊科技教學內容	<p>■有 融入資訊科技教學內容 共(21)節 (以連結資訊科技議題為主)</p>
<p>特教需求 學生課程 調整</p>	<p>※身心障礙類學生：<input type="checkbox"/>無 <input checked="" type="checkbox"/>有-學習障礙(1)人、自閉症(1)人</p> <p>※資賦優異學生：<input checked="" type="checkbox"/>無 <input type="checkbox"/>有-(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</p> <p>※課程調整建議(特教老師填寫)：</p> <p>1. 學習環境調整：</p> <p>(1)分組時安排情緒穩定且較不容易受影響的同學同一組，擔任小天使適時協助特教生。給予指令時，老師需確定特殊生是否確實了解老師給予的任務與指令。</p> <p>(2)特殊生專注力較低，安排特殊生位置坐在靠近中間前方的位置，方便老師及時提供提醒與協助。</p> <p>(3)建立明確的班級規範，並在每堂課程開始前口頭提醒特殊生課堂的規定。</p> <p>2. 學習歷程調整：</p> <p>(1)安排多種操作性活動或賦予任務(擔任小幫手)，減少空白時間，拉長注意力時間。</p> <p>(2)建議多使用增強制度或是建立行為契約，鼓勵特殊生正向行為的建立。</p> <p>(3)當特殊生有情緒起伏的徵兆時，建議老師先以冷靜情緒為主，請特殊生先至一旁(冷靜區)舒緩情緒後再繼續進行課堂活動。</p> <p style="text-align: right;">特教老師姓名：鄭仰真</p> <p style="text-align: right;">普教老師姓名：江崇郁</p>

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。