

三、嘉義縣大同國小 113 學年度校訂課程教學內容規劃表(表 11-3) (上/下學期,各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

年級	五年級	年級課程 主題名稱	電腦社	課程 設計者	王吉仁	總節數/學期 (上/下)	20/上學期 20/下學期	
符合 彈性課 程類型	<input type="checkbox"/> 第一類 統整性探究課程 <input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題 *是否融入 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習。 <input checked="" type="checkbox"/> 第二類 <input type="checkbox"/> 社團課程 <input type="checkbox"/> 技藝課程 <input type="checkbox"/> 第四類 其他 <input type="checkbox"/> 本土語文/臺灣手語/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
學校 願景	Cheer! 朴子溪畔的英創國際魔法學院! 1. 熱情關懷 (Concern): 培養大同孩子積極關注在地人文與國際議題的情懷。 2. 樂學健康 (Health): 培養大同孩子樂於學習,擁有正向健康、自信好品格。 3. 自主探索 (Exploration): 培養大同孩子擁有自主學習、思考探究的素養。 4. 溝通表達 (Expression): 培養大同孩子主動與人溝通、表達想法的勇氣。 5. 實踐篤行 (Resolution): 培養大同孩子具備恆毅力,能實踐所學把事做好。		與學校願景呼 應之說明	1. 透過電腦軟體的操作,學會在人類生活,如家庭、學校、工作、娛樂及以及各學習領域之應用與各議題的 熱情關懷 ,改善人類的的生活的方法與技巧,建立 樂學健康 人生觀,融入世界觀與國際觀。 2. 透過科技資訊與媒體素養的教學活動,學會 自主探索 解決生活實際問題。 3. 透過資訊科技的協助,培養學生邏輯思考、知能應用與 溝通表達 的人文素養,並 實踐篤行 具備程式設計基本能力。				
總綱 核心素 養	E-A3 具備 擬定計畫與 實作 的能力,並以創新思考方式,因應日常生活情境。 E-B2 具備 科技與資訊 應用 的基本素養,並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備 藝術創作與欣賞的基本素養,促進多元感官的發展, 培養 生活環境中的美感體驗。		課程 目標	1. 透過 Excel 軟體的學習,使學生 具備實作 與解決問題的能力,以應對日常生不同的情境。 2. 能了解、 具備 資訊能力中,Excel 軟體在日常生活中的 應用 素養,並能理解 Excel 的運用與影響。 3. 能透過 Excel 具備 藝術創作與欣賞的基本素養, 培養 美感的敏銳度,並發展多元感官,增加美感體驗。				
教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數

<p>第一課：進入 Excel 的世界</p> <p>第(1)週 - 第(2)週</p>	<p>資 a-III-2 建立健康的數位使用習慣與態度。</p> <p>資 a-III-1 理解資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p>資 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</p>	<p>1. 資訊教室公約的建立。</p> <p>2. 理解 Excel 試算表的用處。</p> <p>3. 學會軟體介面與功能操作介面，並將通訊錄文字輸入。</p>	<p>1. 學生能共同建立資訊教室公約，養成健康的心態使用資訊教室設備，不亂下載檔案、不隨意開啟或刪除他人檔案。</p> <p>2. 學生能理解 Excel 試算表可以用來做什麼。</p> <p>3. 學生能運用 Excel 的操作介面、有能力操作工作表與儲存格，將通訊錄文字輸入</p>	<p>1. 能參與討論並共同訂定資訊教室公約。</p> <p>2. 學生能回答 Excel 可以用來做什麼。</p> <p>3. 學生能操作 Excel 的介面、工作表與儲存格，將通訊錄文字輸入。</p>	<p>1. 師生共同討論如何建立良好的資訊倫理及有道德心的電腦使用習慣，並制訂而成的資訊教室公約需要大家共同遵守。如不隨意開啟他人的檔案夾、刪除他人的資料、不得更改電腦設定及不能下載遊戲……</p> <p>2. 老師介紹何謂 Excel 與 Excel 的生活應用，如個人通訊錄、行事曆、成績單…等等。</p> <p>3. 開啟 Excel 及 Excel 基本介面說明與介紹。</p> <p>4. 認識 Excel 的工具列與浮動視窗的運用。</p> <p>5. 認識 Excel 的資料編輯基本操作以及欄與列的選取。</p>	<p>1. 小石頭版 Excel 試算超簡單—第一課</p> <p>2. 老師教學網站的影音與互動多媒體</p> <p>【Excel 操作介面簡介】</p>	<p>2</p>
<p>第二課：通訊錄大變身</p> <p>第(3)週 - 第(4)週</p>	<p>資 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</p> <p>資 p-III-2 使用數位資源的整理方法。</p> <p>藝 1-III-6 能學習設計思考，進行創意發想和實作。</p>	<p>1. 頁面欄位大小與邊界介紹、插入與調整頁首圖片</p> <p>2. 套用表格樣式</p> <p>3. 儲存格與文字色彩的使用，美化通訊錄與輸出</p>	<p>1. 學生能運用 Excel 的自訂頁面欄位大小與邊界，能使用插入頁首圖片的功能，如何使用調整頁首圖片的大小</p> <p>2. 學生能使用套用表格樣式</p> <p>3. 學生能學習設計儲存格與文字色彩的樣式，美化通訊錄，並將作品列印出來。</p>	<p>1. 學生可以完成自訂頁面欄位大小與邊界. 插入頁首圖片與完成調整頁首圖片的大小</p> <p>2. 學生能套用表格樣式</p> <p>3. 學生能美化文件並列印作品。</p>	<p>1. 製作通訊錄來認識儲存格的定義以及欄與列的調整設定。</p> <p>2. 利用工具列設定對齊表格內文字。</p> <p>3. 運用 Excel 來更改文字顏色與如何將表格填滿色彩。</p> <p>4. 變化表格框線及套用來美化表格。Excel 檔案儲存模式與方法。</p> <p>5. 預覽作品，定稿後將作品輸出。</p>	<p>1. 小石頭版 Excel 試算超簡單—第二課</p> <p>2. 老師教學網站的影音與互動多媒體</p> <p>【什麼是文字樣式】</p>	<p>2</p>

<p>第(5)週 - 第(7)週</p>	<p>第三課：卡哇依行事曆</p>	<p>資 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</p> <p>資 p-III-2 使用數位資源的整理方法。</p> <p>藝 1-III-6 能學習設計思考，進行創意發想和實作。</p> <p>綜 2c-III-1 分析與判讀各類資源，規劃策略以解決日常生活的問題。</p> <p>社 3c-III-1 聆聽他人意見，表達自我觀點，並能與他人討論。</p>	<p>1. 填滿功能與自動換列功能</p> <p>2. 插入列與儲存格合併</p> <p>3. 文字藝術師、框線與美工圖的使用</p> <p>4. 個人行事曆。</p> <p>5. 作品欣賞與交流</p>	<p>1. 學生能認識填滿功能並能嘗試運用表格星期、日期自動數列填滿，了解文字自動換列的功用。</p> <p>2. 學生能使用插入列與儲存格合併的使用方式</p> <p>3. 學生能了解文字藝術師、框線與美工圖的使用，能學習設計思考，進行創意發想和實作。</p> <p>4. 學生能分析與判讀各類事項，輸入個人日常生活重要記事於行事曆。</p> <p>5. 透過作品分享，學生能表達自己的想法與作品的關聯性，並聆聽他人的想法。</p>	<p>1. 學生能操作填滿功能，能清楚說出文字自動換列的功用。</p> <p>2. 學生可以完成如何使用插入列與儲存格合併。</p> <p>3. 學生能操作文字藝術師、框線與美工圖的使用，美化個人行事曆</p> <p>4. 學生可以完成個人重要記事的行事曆。</p> <p>5. 學生能具體表達作品，能舉出他人作品的優缺點，積極參與分享與交流。</p>	<p>1. 利用隨書所附的光碟讀取檔案製作個人行事曆。</p> <p>2. 學會用取代的方式，變更行事曆的年份。</p> <p>3. 學會增加(插入)及刪除表格欄列與複製表格內的文字。</p> <p>4. 調整儲存格內的字型及對齊儲存格內的文字。</p> <p>5. 學會將符號及圖片插入儲存格內。</p> <p>6. 將整個工作表複製及重新命名與改變工作表索引標籤的顏色。</p> <p>7. 輸入個人日常生活重要記事於行事曆</p> <p>8. 進行個人行事曆作品分享與意見交流。</p>	<p>1. 小石頭版 Excel 試算超簡單—第三課</p> <p>2. 老師教學網站的影音與互動多媒體</p> <p>【什麼是文字藝術師】</p>	<p>3</p>
<p>第(8)週 - 第(10)週</p>	<p>第四課：班級成績紀錄</p>	<p>資 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</p> <p>資 p-III-2 使用數位資源的整理方法。</p> <p>資 t-III-3 運用運算思維解決問題。</p> <p>數 r-III-3 觀察情境或模式中的數量關係，並用文字或符號正確表述，協助推理與解題。</p> <p>綜 2c-III-1/分析與判讀各類資源，規劃策略以解決日常生活的問題。</p>	<p>1. 自動計算、自動加總、平均值與調整小數位數功能</p> <p>2. 成績排名與座號排序</p> <p>3. 班級成績紀錄表程式設定。</p> <p>4. 各科成績表現</p> <p>5. 單一科別相互對應關係</p>	<p>1. 學生能運程式，了解自動計算、自動加總、平均值與調整小數位數功能。</p> <p>2. 學生能使用程式資源整理，了解成績排名與座號排序功能，認識凍結窗格與保護工作表。</p> <p>3. 學生能運用計算班級成績紀錄表的程式。</p> <p>4. 將各科分數輸入之後，學生能觀察各科成績表現。</p> <p>5. 學生能分析與判讀單一科別相互對應關係，進行學習能力探討。</p>	<p>1. 學生能操作自動計算、自動加總、平均值與調整小數位數等功能。</p> <p>2. 學生能回答成績排名與座號排序的操作方式，如何凍結窗格及表達保護工作表的意義與操作方式</p> <p>3. 學生可以完成成績紀錄表的程式設定。</p> <p>4. 學生能察覺自我學科學習能力的表現。</p> <p>5. 學生經分析與判讀，能具體回答單一科別相互對應關係。</p>	<p>1. 運用班級成績紀錄來學習儲存格內數字的簡單計算。</p> <p>2. 使用自動加總、平均值與小位數調整。</p> <p>3. 利用成績與座號講解如何排序。</p> <p>4. 學會凍結與保護工作表，以免不小心更動。</p> <p>5. 班級成績紀錄表程式設定並輸入各科成績。</p> <p>6. 進行學科學習能力探討</p>	<p>1. 小石頭版 Excel 試算超簡單—第四課</p> <p>2. 老師教學網站的影音與互動多媒體</p> <p>【簡單的函數運用】</p>	<p>3</p>

<p>第 (11) 週 - 第 (13) 週</p>	<p>第五 課： 假期 旅遊 報告</p>	<p>資 t-III-3 運用運算思維解決問題。</p> <p>資 t-III-2 運用資訊科技解決生活中的問題。</p> <p>資 t-III-1 運用常見的資訊系統。</p> <p>科 s-III-1 製作圖稿以呈現設計構想。</p> <p>數 r-III-3/觀察情境或模式中的數量關係，並用文字或符號正確表述，協助推理與解題。</p> <p>自 pa-III-1/能分析比較、製作圖表、運用簡單數學等方法，整理已有的資訊或數據。</p> <p>藝 1-III-6/能學習設計思考，進行創意發想和實作。</p> <p>社 3c-III-1 聆聽他人意見，表達自我觀點，並能與他人討論。</p>	<p>1. 旅遊支出統計</p> <p>2. 旅遊支出分析</p> <p>3. 旅遊圖片 SmartArt</p> <p>4. 景點介紹</p> <p>5. 各種景點的花費</p> <p>6. 花費差異性比較</p> <p>7. 假期旅遊報告輸出</p> <p>8. 作品欣賞與交流</p>	<p>1. 學生能運用計算旅遊支出的程式。</p> <p>2. 學生能運用網路資訊，進行觀察與思考與執行的過程，得到更多不同的效果，並藉以累積思考資訊的正確性與辨別能力。</p> <p>3. 學生能運程式插入旅遊圖片 SmartArt 圖形。</p> <p>4. 學生能製作景點介紹 SmartArt 圖形，呈現設計構想，並能使造型做變化。</p> <p>5. 學生能觀察各種景點的搭配與支出。</p> <p>6. 學生透過圖表呈現，能分析因景點不同，花費的差異性也不同，找出最適合的搭配模組。</p> <p>7. 學生能學習設計，透過公式，套用圖片樣式，利用自訂公式與縮小列印，顯現觀察、理解，解決三步驟以上的應用問題的能力。</p> <p>8. 透過作品分享，學生能表達自己的想法與作品的關聯性，並聆聽他人的想法。</p>	<p>1. 學生能透過自訂加總公式，統計出旅遊支出。</p> <p>2. 能清楚說明範例程式中，各個不同分部的個別作用。</p> <p>3. 學生能操作 Power Point 程式插入旅遊圖片 SmartArt 圖形。</p> <p>4. 學生能操作 SmartArt 圖形，並能使造型做變化。</p> <p>5. 學生能回答各種景點的搭配與支出。</p> <p>6. 學生能設計搭配各種模組的能力。</p> <p>7. 學生能操作公式，套用圖片樣式，能操作自訂公式與縮小列印，展現觀察、理解，解決三步驟以上的應用問題的能力，完成作品。</p> <p>8. 學生能具體表達作品，能舉出他人作品的優缺點，積極參與分享與交流。</p>	<p>1. 製作旅遊報告來學習儲存格內的日期或設定貨幣等樣式的運用。</p> <p>2. 認識圖片大小的調整、透明色彩及旋轉等特效。</p> <p>3. 運用網路資源，進行旅遊景點花費支出的搜尋與彙整能力。</p> <p>4. 老師教小朋友利用插入物件及快取圖案，如 Power Point 檔來美化旅遊報告。</p> <p>5. 進行假期旅遊報告作品分享與意見交流。</p>	<p>1. 小石頭版 Excel 試算超簡單—第五課</p> <p>2. 老師教學網站的影音與互動多媒體</p> <p>【超連結】</p>	<p>3</p>
--	---------------------------------------	---	---	---	--	--	---	----------

<p>第 (14) 週 - 第 (16) 週</p>	<p>第六 課： 身體 質量 指數 BMI</p>	<p>資 p-III-2 使用數位資 源的整理方法。</p> <p>資 t-III-2 運用資訊科 技解決生活中的問題。</p> <p>數 r-III-3/觀察情境或 模式中的數量關係，並用 文字或符號正確表述，協 助推理與解題。</p> <p>健 1b-III-4 了解健康自 主管理的原則與方法。</p> <p>自 pa-III-1/能分析比 較、製作圖表、運用簡 單數學等方法，整理已 有的資訊或數據。</p>	<p>1. 樞紐分 析表</p> <p>2. 身體質 量指數 BMI 的計 算公式</p> <p>3. 身體質 量指數 BMI 的數 值變化</p> <p>4. 身體質 量指數 BMI 的意 涵</p> <p>5. 身體質 量指數 BMI 班級 統計表。</p>	<p>1. 學生能使用什麼是樞紐分析表，學習觀察情 境或模式中的數量關係，並用文字或符號正確 表述，協助推理與解題。</p> <p>2. 學生能運用 BMI 計算公式輸入數值，得到身 體質量指數。</p> <p>3. 學生能利用公式，觀察資料並進行篩選，能 學習分析比較、製作圖表、運用簡單數學等方 法，整理已有的資訊或數據。</p> <p>4. 學生了解 BMI 的意涵，學會健康自主管理 的原則與方法。</p> <p>5. 學生能利用程式，整理工作表索引標籤，以 及插入樞紐分析表的意義。</p>	<p>1. 學生能清楚表達什麼是樞紐分析 表，清楚知道模式中的數量關係， 並用文字或符號正確表述，協助推 理與解題。</p> <p>2. 學生能操作輸入 BMI 計算公式， 得到身體質量指數。</p> <p>3. 學生能操作公式，進行資料篩選， 能分析比較、製作圖表、運用簡單 數學等方法，表達整理已有的資訊 或數據。</p> <p>4. 學生能回答 BMI 的意涵，以及健 康自主管理的原則與方法。</p> <p>5. 學生能操作程式，整理工作表索 引標籤，並能回答插入樞紐分析表 的意義。</p>	<p>1. 從計算 BMI 的主題中學習樞紐分析 表。</p> <p>2. 利用 BMI 計算公式來講解如何輸入 與複製公式。</p> <p>3. 運用過輕過重的 BMI 來練習篩選資 料。</p> <p>4. 學會樞紐分析表，快速統計每一種 體質的人數。</p>	<p>1. 小石頭版 Excel 試算 超簡單—第 六課</p> <p>2. 老師教學 網站的影音 與互動多媒 體</p>	<p>3</p>
<p>第 (17) 週 - 第 (18) 週</p>	<p>第七 課： BMI 體位 統計 圖表</p>	<p>資 p-III-2 使用數位資 源的整理方法。</p> <p>資 t-III-3 運用運算思 維解決問題。</p> <p>數 d-III-1 報讀圓形圖， 製作折線圖與圓形圖，並 據以做簡單推論。</p> <p>健 1b-III-4 了解健康自 主管理的原則與方法。</p>	<p>1. 認識圖 表（立體 圓形圖、 直條圖）</p> <p>2. BMI 班 級體位統 計圖。</p> <p>3. 製作圓 形圖、折 線圖、立 體直條圖</p> <p>4. BMI 體 位統計圖 表的意涵</p>	<p>1. 學生能使用圖表的功能，透過程式設計，學 會圖表的組成元素與類型，包含立體圓形圖、 直條圖。</p> <p>2. 學生能運用計算 BMI 程式的結構圖。</p> <p>3. 學生學習報讀圓形圖，製作折線圖、圓形圖 與立體直條圖，並據以做簡單推論。</p> <p>4. 學生了解 BMI 體位統計圖表的意涵，學會健 康自主管理的原則與方法。</p>	<p>1. 學生能操作程式設計，表達圖表 的組成元素與類型，包含立體圓形 圖、直條圖所呈現的不同面貌。</p> <p>2. 學生能透過 BMI 程式，操作合適 呈現的圖表。</p> <p>3. 學生能報讀圓形圖，製作折線圖、 圓形圖與立體直條圖，並據以做簡 單推論。</p> <p>4. 學生能回答 BMI 體位統計圖表的 意涵，以及健康自主管理的原則與 方法。</p>	<p>1. 運用前幾課的成品來練習將運算表 轉換成圖表的模式。</p> <p>2. 認識圖表的基本概念，融合數學原 理，並加以敘述圖表的相關設定。</p> <p>3. 利用書附光碟內的範例來實作或是 老師事先整理好資料當範例，對圖表 加深印象。</p>	<p>1. 小石頭版 Excel 試算 超簡單—第 七課</p> <p>2. 老師教學 網站的影音 與互動多媒 體 【圖表的認 識】</p>	<p>2</p>

