

嘉義縣立義竹國中 112 學年度第一學期課程發展委員會

第一次會議會議紀錄

一、時間：112年08月28日(星期一)上午10:00

二、地點：校史室

三、主席：蔣佳樺校長

四、會議紀錄：林筱婷組長

五、出席人員：如簽到表

六、主席報告：

感謝各位委員參加課程發展委員會，為112學年度學校總體課程計畫來進行規劃與討論，請各位委員針對問題提出建議及想法，大家辛苦了！

七、教務處報告：

1. 課程是教學與評量之母！感謝各領域召集人擔當大任！課發會應於每學年度定時依規召開至少4次，每學期開學前完成審定學校課程實施計畫，呈報縣府報查。

2. 112學年度各領域召集人如下，還請領召老師協助。

語文		數學	自然	社會	健體	藝術	綜合	科技
國語文	英語文							
淑媚	瑞雯	琇文	筱婷	儀婷	瀚以	苡馨	盈潔	柏錫

3. 感謝各領域在學期末協助撰寫112學年度課程計畫，也感謝各領域於暑假期間協助根據評審意見修正內容。

(1) 請各領域針對課程計畫之實施，進行課程評鑑，並於期末繳交112學年度上學期課程評鑑資料(領域學習課程、彈性學習課程)。

(2) 各學習領域課程小組落實項目：

A. 討論評量內容，包含評量的目的、信度與效度、多元方式、以及與教學活動的連結度等，審視評量結果是否達成預期的教學目標程度及適切性。

B. 落實教學正常化及教師專業成長，請配課相關教師適時參與配課領域會議。

C. 請領域教師儘量規劃共同備課工作坊等相關社群，讓非專長授課之教師能充分了解課程重點及授課技巧，有關公開授課，列入提案一。

D. 鼓勵非專長教師參加輔導團增能研習。

E. 教師參與研習後，應能於各該教學領域會議分享教材教法、教學策略、教學資源、研習心得等，期能共同成長，並發揮研習最大效益。

4. 競賽相關事項：

(1) 嘉義縣112學年語文競賽將於111年9月16-17日(星期六、日)於溪口國小舉行。預計參賽選手如下表，感謝指導老師暑假期間的培訓，另外為了穩定學生緊張情緒，也請動態指導教師於競賽當日到場協助指導。

項目	參賽選手	指導老師	項目	參賽選手	指導老師
----	------	------	----	------	------

國語演說	302 錢侶安	謝淑媚老師	作文	301 丁羽錚	龔寶仁老師
國語朗讀	303 黃芸姍	黃宜宸老師	寫字	302 邱筱曼	洪英傑老師
閩南語 情境演說	305 蔡旭涵	蔡懷信老師	國語 字音字形	305 黃毓茜	顏佩怡老師
閩南語朗讀	301 林士軒	黃世文老師	鄉語朗讀	104 楊芯	翁桂櫻老師

(2)9月23日(星期六)為第19屆國家地理知識競賽縣市複賽，本校可推派4位選手，煩請社會領域老師利用時間篩選培訓選手。

5. 歡迎教師參加校內辦理各項研習活動，相關資料於教學研究會提出。原則是教師參與研習，不能影響到個人備課與教學，並請從頭到尾參與該項研習，例如三小時研習課程，若只能參與部分時間，請考量不要參與以免影響研習品質，同時，不核予研習時數，也請不要簽了名就離開，若發現有此情形，則不核予研習時數。此外，也不該為了取得研習時數而硬要調課參加研習。
6. 112學年度學校申請中央課程與教學輔導諮詢教師團隊專案教師入校諮詢輔導申請

(1) 需於國教署申請平臺登錄邀約之主題、時間，每校每學期至多3次，每次至多2日，若領域教師有意願請於9/12(一)前告知教學組。

(2) 112學年專案教師(詳細介紹請查詢「申請中央輔導團專案教師入校諮詢輔導平臺」)<https://reurl.cc/NOWGmn>

7. 相關英語計畫

計畫名稱	內容	備註
嘉義縣各國民中小學英語教育執行成效計畫(如附件)	每學年檢核1次，各校填列本縣國民中小學英語教學成效自我檢核表」並逐級核章後，於每學年結束二周內(7月中旬前)送至本府	
國民中小學教師全英語授課獎勵實施計畫(如附件)	「全英語授課」係指該學期英語課程中課堂用語或運用教學媒體，使用英語教學比率達50%以上。檢核表格式如附件一，符合者由學校於每學期結束後2週內，上傳1堂課之授課影片(含教案及檢核表)至雲端(網址： https://reurl.cc/a19GX3)，以供教育處備查。	

八、提案討論：

(一)擬定嘉義縣立義竹國中校長及教師公開授課實施計畫。請討論

【說明】

1. 為落實十二年國教課程與教學相關方案，藉由公開授課，活化教學內涵、落實專業對話、提升教學品質，以利學生有效學習，因此依據中華民國109年3月2日嘉義縣政府府教發字第1090040960號文訂定本校校長及教師公開授課實施計畫，如附件
2. 提供備觀議課表件，此表格供參，可使用其它表件，但每個人都必須繳交，請直接從officel下載使用。
3. 本校今年為分組合作學習夥伴學校，請參與計畫夥伴(培瑛、鈺涵、英傑、孟

秋、桂櫻)在備觀議課時，使用相關表件。

4. 配合5G計畫，請參與計畫的國文宜宸、英語鈺涵、俊瑋、數學彥豪，亦可使用相關表件，並請各領域召集人鼓勵所屬領域教師參加
5. 本校為數位學習精進方案跨校社群重點學校，參與計畫的夥伴為：國文淑媚、寶仁、宜宸、英語俊瑋、數學彥豪、社會桂櫻，歡迎有興趣的老師一起參加。
6. 各領域教師公開授課以分散在上下學期為主，例如社會領域四位老師，盡量安排兩位在上學期、兩位在下學期，避免集中於學期末。為避免集中在第二學期期末，本學期期初請各領域召開小組研究會時先討論擬定，並於9月12日前至office1「112學年度教師公開觀課」資料夾填寫時間規劃表，由教務處彙整做全校性安排調整。

【決議】

- (1)18 位委員中出席 18 位， $\frac{2}{3}$ 以上委員出席，達法定開會人數。
- (2)18 位委員投票決議照案通過，達 $\frac{1}{2}$ 以上委員贊成。

九、臨時動議

十、散會

嘉義縣立義竹國中校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據

- 一、105年10月17日台教國署國字第1050111992號函「國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。
- 二、嘉義縣政府107年08月15日府教發字第1070165944號函「嘉義縣國民中小學校長及教師公開授課實施計畫」辦理。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）。

肆、實施方式：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一、二學期開學後一個月內確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課1次，並以校內教師觀課（以下簡稱觀課教師）為原則。每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節45分鐘為一單元，並得視課程需要增加數。

三、公開授課流程：

- （一）共同備課：教師群為授課單元共同備課討論。
- （二）說課：簡要說明觀課課堂之教學單元，對於觀課者及觀察內容作簡要說明，亦可分配觀察對象。
- （三）觀課：行政單位請提供觀課紀錄表，並於觀課前分配觀課教師觀察學生之學習。
- （四）議課：安排議課主持人，掌握議課內容及流程。

四、授課教師

- （一）每場次授課教師主動邀約至少3名本校教師參與觀課（其中至少1名是教授同科目或同領域）。
- （二）請授課教師在觀課前一週將「教學活動設計」檔案上傳至office1「112學年度教師公開觀課」資料夾。
- （三）觀課結束完成「教師公開授課自評表」。

五、觀課教師：

- (一) 安排無課時間入班觀課。
- (二) 事前主動了解班級學生學習狀況。
- (三) 填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- (四) 協助拍 2 張數位照片。

伍、實施方式：

- 一、完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課(觀察前會談紀錄表)、接受教學觀察及專業回饋紀錄(觀察後回饋會談紀錄表)、授課教師省思教學目標達成情形(授課教師自我評估回饋表)，全部資料繳交將由服務學校核給研習時數 3 小時證明，缺件將視繳交件數核發時數。
 - 二、觀課教師得檢具參與共同備課(觀察前會談紀錄表)、觀察學生之學習(觀課紀錄表)、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄(觀察後回饋會談紀錄表)及證明(公開授課同儕學習活動照片)，全部資料繳交將由服務學校核給研習時數 3 小時證明，缺件將視繳交件數核發時數。
 - 三、統計填報各校應於每學期期末填報該學期公開授課辦理場次調查表及相關資料，留校備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。
- 陸、本辦法經 校長核可後公佈實施，修正時亦同。**

承辦人

教務主任

校長

嘉義縣檢核轄屬各國民中小學英語教育執行成效計畫

112.05.10 訂定

壹、依據

2030 雙語政策－提升國中小師生口說英語展能樂學計畫。

貳、目的

- 一、瞭解本縣各國中小學生英語學習現況及成效。
- 二、運用各項英語學力檢核結果(國中會考、學習扶助篩選測驗、本縣國中小學力檢測及 E-testing 英語檢測系統數據)，由本縣英語領域輔導團及英雙中心，提供學校教學實施建議與資源，確保與提升英語教學成效。
- 三、藉由客觀數據，協助學校規劃學生英語學習能力提升策略。
- 四、進行本縣英語學力發展趨勢長期性研究，作為擬訂政策之參考。

參、辦理單位

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署
- 二、主辦單位：嘉義縣政府
- 三、承辦單位：嘉義縣英語暨雙語教學資源中心

肆、實施對象：本縣縣立各國民中小學

伍、檢核時間：自 112 學年度起，各校依據附件「本縣國民中小學英語教學成效自我檢核表」填列並逐級核章後，於每學年結束二周內（7 月中旬前）送至教育處教學發展科，必要時，得由本處邀集學者專家及實務工作代表，至學校關懷輔導。

陸、檢核向度及方式

- 一、辦理本縣各項英語學力檢核：
 - (一) 3-8 年級學習扶助篩選測驗
 - (二) 本縣國中小基本學力檢測
 - (三) 國中教育會考
 - (四) Cool English 平台及 E-testing 檢測系統
 1. Cool English 英語線上學習平臺：
 - (1) 本縣「嘉愛英文」專區檢測：暫定於 112 年 12 月辦理。
 - (2) Cool English 各式自主學習活動：學生通過者給予證書獎勵；教師符合相關規定者予以敘獎。
 2. E-testing 檢測系統：每學年至少 1 次英語字彙檢測，暫定 113 年 7-8 月辦理全縣國小高年級、國中 1-2 年級檢測。
- 二、英語教育推動成果及辦理情形查填：

- (一) 查填各學年度轄屬國民中小學英語師資、各國中小聽力及口說評量實施情形。
1. 英語師資：國小及國中英語教師員額調查（正式編制、具專長代理、具專長兼職、非具專長代理及非具專長兼職人數調查）。
 2. 英語課採全英語授課統計（校數及教師數調查）。
 3. 國中小定期及平時評量英語聽力及口說統計
 - (1) 定期及平時評量英語聽力校數及比率（國小須達 95%；國中未達 100% 策進作為，列出未實施校名，並請學校敘述改進措施及縣府輔導作為）。
 - (2) 定期及平時評量加考口說校數及比率（國小須達 90%；國中未達 95% 策進作為，列出未實施校名，並請學校敘述改進措施及縣府輔導作為）。
- (二) 各學年轄屬國民中小學學生英語學習活動（英語日、假期英語營隊、課餘時間 10 分鐘說英語活動及全縣性英語競賽活動等）辦理成果。
1. 全校(縣)英語日：每學年 11 月及 3 月應至少各辦理 1 次。
 2. 全校性或全年級英語競賽活動（如：班級英語歌唱比賽、班級英語戲劇比賽等）：每學年 11 月及 3 月應至少各辦理 1 次。
 3. 課餘時間 10 分鐘說英語活動：每周定時於課餘時間口說英語。
 4. 全縣性英語競賽活動：每學年至少辦理 1 項目(如：英語演講、英語朗讀、英語相聲、英語讀者劇場等)。
- (三) 英語教師參與研習、專業社群、教案甄選及全縣英語專題公開授課情形。
1. 教師研習：國教署規定必辦項目，以轄屬所有國中小英語文教師(含 3 個月以上長期代理、代課教師)每人參與 1 次為原則。
 2. 英語專題公開授課：國小及國中教育階段分別辦理，至少各 1 次以上。
- (四) 正式英語教師須於 114 年 6 月 30 日（114 學年度 6 月底）前通過相當於 CEF 架構 B2 級(含)以上之英語檢測，未通過者應參與本縣英語暨雙語教學資源中心安排英語能力增能研習。

三、英語執行成效檢核方式：

- (一) 由各校填報執行成果，進行成效統計、分析與評鑑，作為本縣推動英語教育方向改進依據。
- (二) 每年根據會考、學習扶助篩選測驗、學力檢測之成績及各校落實教

育部國教署規定項目辦理情形，邀請專家學者及實務教師針對縣內國中小（國中約十所、國小約十五所），為學校進行英語學力檢核與建議，促進學校英語力提升。

- (三) 前揭學校依實際需求、學生能力檢測結果及專家學者之回饋建議，掌握全校各班學力狀況，研擬改進策略及預期目標，本府定期追蹤與督導。
- (四) 對各校實施英語教學之現況及成績，列入督導工作項目之一，辦理績效優良者從優敘獎，辦理績效不良應追蹤輔導。

柒、工作重點與期程

時間	工作內容	備註
每學年度 9 月至下學期 6 月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各校執行各項英語學習活動。 2. 學校依據前一學年學力檢核狀況，了解學生歷年成績曲線，掌握學生學習成長趨勢。 3. 教師根據學生學習的不足與弱點，進行差異化教學，以提升學生的學習成效。 4. 各校社群開始運作；英語輔導團及學扶推動小組入校諮詢輔導。 5. 各校教師參與本府所規劃辦理之各項增能研習工作坊及各校自行辦理教師增能研習等專業成長活動。 	
每學年 5-6 月	辦理學力檢核測驗： <ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理國民中小學 3-8 年級英語學力檢測。 2. 辦理國民中小學 3-8 年級學習扶助篩選測驗(5-6 月)。 3. 辦理國中會考。 	
5-6 月	邀集英語領域相關人員及專家，針對英語執行成效、學生英語學力等進行研討，研	

	訂下一學年度英語計畫政策及執行方向。	
7-8月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本府依據三項學力檢核結果篩選須由專家學者進行學力診斷之國中小，請學校進行學力背景分析。 2. 各校規劃學校開學後之增能研習、入校輔導、備觀議課等支持輔導系統。 3. 推動英語文教學成效計畫有功人員，依據「嘉義縣國民中小學校長教師職員獎勵基準」予以敘獎，以資獎勵。 	針對英語學力較落後者或未落實中央英語政策者，邀請委員針對學校困難、待協助事項提供建議，並由學校提出預期目標，本府於下一學年度進行追蹤輔導。

捌、執行成效運用與輔導

一、英語執行成效之數據應用：

- (一) 運用學力檢核分析資料與班級學生答題情形，作為學生學習規劃及教師教學參考。
- (二) 運用歷年成績差異瞭解學生學習狀況、學習優勢及學習弱點，擬定本縣英語政策。
- (三) 透過了解歷年學力檢核結果，掌握個別學生年度學習狀況，適時調整學生學習計畫，實施差異化教學，增進教師教學與學生學習效能。
- (四) 運用相關數據促進教師社群分享與學力問題解決探究、討論與解決學生學習迷思、提升教師教材熟悉度、協助教師發展適宜的教學教法，提升教學成效，並表揚優秀教師。

二、建構支持輔導系統：

本縣支持輔導系統期盼透過專業諮輔、科技輔助及全方位檢視三面向（如圖一），鼓勵學校、教師、學生及家長，為提升英語學力共同努力。

(一) 專業諮輔：

1. 本縣將參酌學力檢核資料，考量精進教學之需求，規劃英語教師增能工作坊，並透過教學績優教師的經驗分享，增進教師有效教學策略。
2. 結合本縣英語輔導團、學習扶助到校輔導及地方輔導群長期蹲點服

務，採客製化到校服務申請及夥伴支持協作兩類形式，解決教師教學困境，提供教學經驗交流與分享。

(二) 科技輔助教學

1. 擴大導入學校運用科技輔助自主學習資源與數位學習平臺，鼓勵教師持續善用，並分析參與學生學習成效。
2. 由本縣教育處數位學習專案辦公室針對普及中小學教師數位學習規劃學習增能培力之具體策略，讓教師於增能後具備應用行動載具於課堂教學及提升混成教學成效之能力。
3. 與因材網、Cool English 等科技學習平台合作，培訓認證種子教師，提供學生充足自主學習資源。

(三) 全方位檢視

全方位提升學校英語課程及教學品質，從學校特性、英語學力檢核樣態，協助學校發展英語專業社群，落實素養導向教學設計與命題，善用學習扶助科技化評量系統施測後回饋訊息，實踐差異化教學的策略，兼顧每一個實施的環節，提供學校師生充足支援與協助。

圖一：本縣提升學力支持輔導系統與資源運用



玖、預期成效

- 一、透過本計畫之實施，引領各校執行英語政策，並完善本縣英語學力支持

輔導系統之運作。

二、引導各校依據英語學力情形、自我檢核表規劃學校課程、教師研習進修，持續增進與發展教師教學專業。

三、提升教師分析數據及掌握學生學習狀況，藉由教學反思、精進與改善評量方式、科技輔助教師教學及學生自主學習等活化教學方式，保持教學熱情並增進學生學習動機，落實 2030 雙語政策。

四、依據各校學力品質長期資料庫內容，作為本縣教育政策方向制訂之參考。

拾、本計畫經縣府同意後實施，必要時得依據教育政策推動、學生學習情形等情形進行滾動修正。

嘉義縣國民中小學英語教學成效自我檢核表

檢核表填寫說明：

1. 本檢核表採用向度指標勾選模式，學校依據下列各項描述，進行自我檢核勾選達標項目。
2. 學校應根據檢核表內容進行自我評估，確保英語教育執行符合相關要求。
3. 請學校定期檢視本檢核表，確保持續改進英語教育成效。
4. 每學年結束後二週內逐級核章送至教育處教學發展科。

填報學校：_____

檢核項目	檢核內容
1. 辦理各項英語學力檢核	
1-1. 學習扶助	<input type="checkbox"/> 3至6或7至8年級學習扶助英語科篩選測驗全面進行普測。 <input type="checkbox"/> 英語科篩選測驗年級未通過率低於全國年級未通過率： (勾選達標之年級) <input type="checkbox"/> 3年級 <input type="checkbox"/> 4年級 <input type="checkbox"/> 5年級 <input type="checkbox"/> 6年級 <input type="checkbox"/> 7年級 <input type="checkbox"/> 8年級 <input type="checkbox"/> 學校依據篩選測驗結果召開學習輔導小組會議，評估校內學習扶助成效並建立追蹤機制，提供符合學生需求課程。
1-2. 學生基本學力檢測	<input type="checkbox"/> 英語科學力檢測年級平均答對率達全國年級平均答對率： (勾選達標之年級) <input type="checkbox"/> 3年級 <input type="checkbox"/> 4年級 <input type="checkbox"/> 5年級 <input type="checkbox"/> 6年級 <input type="checkbox"/> 7年級 <input type="checkbox"/> 8年級 <input type="checkbox"/> 學校分析及製作學生基本學力檢測成績報告，以供領域教師參考運用。 <input type="checkbox"/> 學校依據測驗結果報告召開相關教學研究會，將檢測結果作為改進教學品質依據，並設定具體目標。 <input type="checkbox"/> 學校將學生個別測驗結果通知家長，使其了解孩子學習狀況。
1-3. 國中教育會考 (本項目國小免填)	<input type="checkbox"/> 校內應屆畢業生國中教育會考英語科C等級人數百分比低於本縣英語科C等級人數百分比。 <input type="checkbox"/> 學校分析及製作教育會考成績報告，以供領域教師參考運用。 <input type="checkbox"/> 學校依據教育會考成績報告，召開相關會議檢討英語教學成效及學生學習成果。
1-4. Cool English及 e-Testing 檢測系統運用	<input type="checkbox"/> 英語教師或導師鼓勵班級學生參加Cool English自主學習活動。 <input type="checkbox"/> 運用e-Testing辦理至少一次班際或全校性單字競賽或普測活動。 <input type="checkbox"/> 運用e-Testing實施常態性學生單字力檢定，並給予學生適當獎勵。 <input type="checkbox"/> 學校於暑假期間規劃Cool English或e-Testing單字學習活動。 <input type="checkbox"/> 學校通知家長學生英語檢測活動訊息(包含Cool English、e-Testing)，以邀請家長鼓勵學生踴躍參加。 <input type="checkbox"/> 學校召開相關教學研究會追蹤學生檢測結果，並依據結果設計或調整教學策略和內容。
2. 英語教育推動及辦理	

<p>2-1. 英語師資</p>	<p><input type="checkbox"/> 校內英語課程由下列教師進行授課：（視實際授課情形詳實勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> 正式編制英語教師。教師數：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 具專長代理教師。教師數：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 具專長兼職教師。教師數：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 非具專長代理教師。教師數：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 非具專長兼職教師。教師數：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 正式編制英語教師(含具專長代理、兼職教師)全數通過 CEFR B2 等級英語檢定。</p> <p><input type="checkbox"/> 正式編制英語教師近 2 年完成全英語教學授課增能或學分班。</p>
<p>2-2. 全英語教學推動</p>	<p><input type="checkbox"/> 英語教師於課堂時間實施全英語授課比例： <input type="checkbox"/>50%以上 <input type="checkbox"/>60%以上 <input type="checkbox"/>70%以上 <input type="checkbox"/>80%以上 <input type="checkbox"/>90%以上 <input type="checkbox"/>100%</p> <p><input type="checkbox"/> 校內英語定期評量實施下列學習能力測驗：（請詳實勾選） <input type="checkbox"/>英語聽力測驗 <input type="checkbox"/>英語口說測驗</p> <p><input type="checkbox"/> 校內英語平時評量實施下列學習能力測驗：（請詳實勾選） <input type="checkbox"/>英語聽力測驗 <input type="checkbox"/>英語口說測驗</p> <p><input type="checkbox"/> 每學期至少辦理一次全校性或全年級英語競賽活動。</p> <p><input type="checkbox"/> 辦理常態性提升學生英語學習興趣或沉浸式英語相關學生活動（如：英語日、課餘 10 分鐘說英語、英語學習角等活動）。</p> <p><input type="checkbox"/> 參加全縣性英語競賽活動。</p>
<p>2-3. 教師精進與專業支持</p>	<p><input type="checkbox"/> 每位現職英語教師（含長期代理教師）每年進行至少一次公開觀議課，並落實專業回饋。</p> <p><input type="checkbox"/> 每位現職英語教師（含長期代理代課教師）至少參加一次本縣規劃全英語教學相關研習。</p> <p><input type="checkbox"/> 每年至少薦派一位教師參加素養導向教案或評量徵選。</p> <p><input type="checkbox"/> 設立英語教師專業學習或教學相關社群，並支援教師建立教案、課程、評量等教學資源或成果資料庫，供校內教師交流共享。</p> <p><input type="checkbox"/> 英語教師參加跨校教師專業或學習社群。</p>
<p>2-4. 英語學力提升策略</p>	<p><input type="checkbox"/> 國小/國中：英語教師實施課中差異化教學模式。</p> <p><input type="checkbox"/> 國中：辦理常態編班英語分組教學。</p> <p><input type="checkbox"/> 校訂彈性課程融入英語或雙語教學。</p> <p><input type="checkbox"/> 部分領域課程進行雙語教學。</p> <p><input type="checkbox"/> 國小：低年級課後班或彈性課程開設或融入英語教學。</p> <p><input type="checkbox"/> 國中：辦理英語課後學習活動或假日英語學習活動營隊。</p> <p><input type="checkbox"/> 學校具備足夠英語學習資源，如英語圖書、電子資源等。</p>

承辦人

主任

校長

嘉義縣鼓勵國民中小學教師全英語授課獎勵實施計畫

壹、依據

- 一、因應 2030 雙語政策，教育部宣布以「全面啟動教育體系的雙語活化、培養臺灣走向世界的雙語人才」為目標。
- 二、依據教育部國民及學前教育署補助各直轄市、縣(市)辦理 2030 雙語政策—提升國中小師生口說英語展能樂學計畫辦理。

貳、目的

- 一、藉由提供一個充沛的語言環境，能讓學生在自然的環境中習得英語。
- 二、透過英語教師進行全英語授課或部分領域課程實施雙語教學，激發學生學習興趣，提升英語學習成效。
- 三、透過全英語教學，以促進課堂溝通討論，實踐跨語言多元合作的能力。

參、實施對象：嘉義縣所屬國民中、小學教師。

肆、辦理日期：111 學年度第 2 學期起實施。

伍、辦理原則及方式

- 一、「全英語授課」係指該學期英語課程中課堂用語或運用教學媒體，使用英語教學比率達 50%以上（如：一週 20 堂課需 10 堂英語授課或一堂課 40 分鐘需 20 分鐘全英語授課）。
- 二、學校須於校內或跨校建立教師專業學習社群，提升教師全英語教學知能，或透過辦理讀書會、研習或工作坊等方式，協助教師提升辦理全英語教學專業知能及語言能力。
- 三、鼓勵教師共同備課、觀課及議課
 - (一) 鼓勵英語教師進行全英語共同備課，準備教材及教學計畫。
 - (二) 鼓勵英語教師配合全英語授課，進行教學及評量事宜。
 - (三) 鼓勵英語教師進行同儕說課、觀課及議課，互相觀摩學習。
- 四、請學校本權責審核教師是否依據課程計畫內容實施全英語授課，檢核表格式如附件一，符合者由學校於每學期結束後 2 週內，上傳 1 堂課之授課影片(含教案及檢核表)至雲端(網址：<https://reurl.cc/a19GX3>)，以供教育處備查。
- 五、本府將採英雙中心小組或輔導團成員不定期到校觀察教師全英語授課實際上課情形。

陸、獎勵辦法

- 一、個人獎勵：授課教師參與本計畫，達成計畫辦理原則，每實施滿 1 學期，敘嘉獎 2 次之獎勵。
- 二、行政獎勵：達成本計畫辦理原則，每實施滿 1 學期，敘實際協助推動人員 1 人嘉獎 1 次之獎勵。

柒、本計畫經核定後實施，修正時亦同。

全英語授課自我檢核表

服務學校：嘉義縣_____鄉（市／鎮）_____國中（小）

教師姓名：_____授課年級：_____

授課主題：_____授課節數：_____

課程內容略述：_____

使用英語面向	使用英語比例	
	50%以上	50%以下
1. 日常生活用語 (打招呼、問候等用語)		
2. 教室用語 (動作指令、常規管理、讚美鼓勵等用語)		
3. 教學內容說明 (單字、句型、對話的解釋、文法和語用等，有助於學生學習理解的說明用語)		
4. 活動規則說明 (分組、活動步驟、遊戲規則、任務指派等說明用語)		
5. 活動進行中的指導用語 (行間巡視指導用語、引導回答、糾正錯誤等指導用語)		
6. 本節複習、作業指導用語 (指派作業、訂正作業、收發作業用語)		
質性描述：學生學習情形		

說明：

一、50%以上：已經達成；50%以下：再加油。

二、學生學習情形請以質性重點簡要描述之。

授課教師：

單位主管：

校長：