

113 學年度嘉義縣忠和國民中學 特殊教育資源班第一二學期 特殊需求領域 職業教育課程（七八九年級） 教學計畫表

設計者：李崇綾（表十二之二）

一、教材來源：☐自編 ☒編選- 1. 新北市特殊教育資訊網~職業教育教學工作坊 2. 優質特教資訊網

二、本領域每週學習節數：2 節

三、教學對象：自閉症+智能障礙 九年級 1 人、智障八年級 1 人+七年級 1 人、學障七年級 2 人，共 5 人

四、核心素養/課程目標

領域核心素養	課程目標（學年目標）
特職-J-A1 具備職場所需良好的身心發展知能與態度，並於團體中展現自我潛能、探索人性、自我價值及生命意義、積極實踐。	1. 能認識社區中常見的職業並了解工作條件，為未來獨立生活做準備
特職-J-B2 具備於職場中善用科技、資訊與媒體以增進學習的素養，並察覺、思辨職場中人與科技、資訊、媒體的互動關係。	2. 能作適當的求職準備，並辨識求職陷阱，藉此保護其人身安全
特職-J-C2 具備職場中利他與合群的知能與態度，並培育於職場中相互合作及與人和諧互動的素養。	3. 能在製作簡易便餐時遵守安全規範，並正向回饋他人指導
	4. 能認識升學管道及所欲就讀科系內容資訊
	5. 能主動做工作進度的管理，以維持良好的工作效率
	6. 能具備各項清掃技能，並於時限內完成交代之清掃任務
	7. 能在規定時間內完成手工藝品之製作，並自我檢視工作正確性
	8. 在職場（學校）中，面對讚美與批評時能有適當的回應，藉此保持其良好人際關係

五、本學期課程內涵：第一學期評量

教學進度	單元名稱	學習表現	學習內容	學習目標	教學重點	評量方式
第 1-4 週	職業追追追	特職 1-IV-2 列舉常見職業所應具備的工作條件。 【工作資訊】	特職 A-IV-1 工作資訊與條件、進修管道的查詢方式。 （工作知識）	1. 能從提示的線索猜測出職業名稱 2. 能從影片中了解常見的職業工作內容 3. 能以 2-3 句話	活動一: 職業大猜謎利用 ppt，以社區中常見的職業為謎底，每一個職業給予 3 個提示，請學生依題示推測可能的職業，最後總結本單	口頭問答： 1. 學生能依提示猜出常見的職業名稱 3. 能說出自己最想從事的職

				說出對於所介紹職業的個人想法	元 要介紹的八種職業。 活動二:職業秘辛準備好「一日常系列」影片，介紹八種職業 – foodpanda、7-11 店員、麥當勞員工、清潔人員、水電工、汽車維修技師、稻農、理髮師 活動三:我最想從事的職業每人 2 票，票選最想從事的職業，過程中請學生發表喜歡某種職業的原因。	業名稱和理由實作評量： 2. 能完成職業介紹學習單
第 5-10 週	求職路上我最行	特職 2-IV-1 查詢不同類型工作的基本條件，擬定適合的自我介紹內容 【求職準備】	特職 A-IV-2 自我介紹的擬定與相關表件填寫方式。(工作知識) 特職 A-IV-5 求職的準備工作。(工作知識)	1. 能做職場自我介紹。 2. 能進行履歷表的撰寫 3. 能分辨求職陷阱 4. 能說出求職的「三不七要」口訣	活動一:讓學生上台做自我介紹 活動二: * 透過查詢職業的過程，了解適合自己的工作，並練習撰寫履歷表 * 配合履歷表，再做一次職場的自我介紹 活動三:藉由學習單的填寫，能分辨出求職陷阱 活動四:能藉由學習單	1. 實作評量：能上台自我介紹、填寫履歷表、分辨出何謂求職陷阱 2. 口頭問答：能說出求職的「三不七要」口訣 3. 教師觀察評量：能藉由情境題演練，表

					的填寫,說出求職的「三不七要」口訣,並進行情境題演練	現適當的求職技巧
第 11-15 週	簡易便餐製作	特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。 【工作安全】 特職 6-IV-3 正向回饋他人的工作指導。 【工作調適】	特職 B-IV-5 職場環境潛在危險的認識與防範。 (工作技能) 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。 (工作態度)	1. 能完成食材的事前處理工作(如包裝拆封、清洗、打蛋) 2. 能依照備餐需求將食材切成適當大小,且正向回饋他人指導 3. 能正確使用料理工具(電子秤、刀具、平底鍋、烤箱、餅乾模具、鬆餅機) 4. 能依照步驟完成便餐製作 5. 能將料理工具清洗乾淨 6. 能在備餐過程中注意且防範潛在危險	活動一: 以食譜、影片、學習單等方式,認識簡易便餐的製作方式 活動二: 製作簡易便餐種類 ※煮水餃:練習判斷水是否煮沸 ※煮泡麵:練習青菜洗切、打蛋技巧 ※吐司披薩:練習使用烤箱 ※土司夾蛋:練習煎蛋 活動三: 工具/環境/自身清潔與整理 活動四: 注意製作過程中的淺藏危機	1. 實作評量: 食材處理、工具使用、步驟正確度、工具清洗 2. 教師觀察評量: 是否正向回饋他人指導、是否防範潛在危險
第 16-21 週	升學管道大搜查	特職 1-IV-4 查詢適合自己培養工作能力的進修管	特職 A-IV-1 工作資訊與條件、進修管道的查詢方	1. 能說出三種升學的管道 2. 能知道各升學管	活動一: 介紹各類國中畢業後的升學進路(高中、高	1. 實作評量: 能完成「職群大調查」學習

		道。 【工作資訊】 特職 1-IV-5 認識 所欲就讀科系內容 資訊。 【工作資訊】	式。 (工作知識)	道的規定 3. 能覺察出適合自己的升學管道 4. 能知道自己所在區域，各高職開設的科別 5. 能覺察所欲就讀的學校和科系內容資訊	職、五專、軍校…等) 活動二 介紹各類升學管道的規定-國中會考、特教 12 年適性安置(智類/非智類)、實用技能班分發 活動三 3. 引導學生針對自身狀況選擇適合的升學管道 活動四 藉由 ppt 介紹各類職群及科系 活動五 協助學生選填適合自己的志願序	單 2. 口頭問答： * 能說出三種升學的管道 * 能說出自己 想就讀的學校 和職群 3. 教師觀察評量：能選填出 適合自己的 10 個志願
--	--	---	--------------	---	--	--

第二學期

教學進度	單元名稱	學習表現	學習內容	學習目標	教學重點	評量方式
第 1-5 週	工作進度 管理	特職 5-IV-2 主動 表達需求以增進工 作效能。 【工作習慣】	特職 B-IV-3 工作 效率的維持 (工作技能) 特職 C-IV-2 工作 效能的增進與維持 (工作技能)	1. 能主動自行規劃 工作進度 2. 能主動自行回報 工作情形及進度 3. 能主動自行說出 工作交接的內容	活動一 ：教導學生主動 確認工作內容、安排工 作進度、遵守程序完成 工作 活動二 ：介紹主動回報 工作進度的重要性、時	1. 實作評量： 能完成「確認 工作內容」、 「安排工作進 度」學習單 2. 教師觀察評

				及注意事項 4. 能將此技能應用於日常生活中	機點、與他人溝通的技巧 活動三： 教導學生如何主動說明工作交接的內容及注意事項	量：能在日常生活中，保持良好的工作進度 3. 檢核表：藉由檢核表，確實檢核自己是否完成工作進度管理
第 6-10 週	清掃工作 我最行	特職 4-IV-3 使用安全防護配備。 【工作安全】 特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。 【工作習慣】 特職 5-IV-4 遵守工作時間規範。 【工作習慣】	特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。 (工作態度) 特職 C-IV-2 工作效能的增進與維持。 (工作態度)	1. 能具備清潔工作安全的概念 2. 能認識各類清潔設備工具，並放於適當之位置 3. 能認識各類清潔材料，並妥善保管 4. 能具備各類清潔技能，如拖地、掃地、擦桌椅..等技能 5. 能在時限內，完成交代之清掃工作	活動一： 教導學生進行清潔工作時，須注意的各項安全概念，如穿戴工作服及手套 活動二： 介紹清潔工具的使用方法及技巧，及環境清潔基本工具器材之維護 活動三： 介紹清潔劑之保存方式、保存期限及安全概念 活動四： 介紹基本清潔的步驟，及教導學生各項清潔技能 活動五： 實際演練，進行工作隊區域打掃，並於時限內完成	1. 實作評量： 能完成「清潔設備放置妥當」、「清潔材料保管」、「具備各類清掃技能」、「時限內完成清掃工作」 2. 口頭問答： 清潔工作的安全概念、清潔劑保存期限 3. 教師觀察評量： 能在時限內，完成交代

第 11-15 週	小小裁縫師	特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 【工作表現】 特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。 【工作表現】	特職 B-IV-3 工作效率的維持。 (工作技能)	1. 在時間內完成徒手穿針，並檢查是否正確 2. 在時間內完成穿針及打結，並檢查是否正確 3. 在時間內完成平針縫，並檢查是否正確 4. 在時間內完成回針縫，並檢查是否正確 5. 在時間內完成毛邊縫，並檢查是否正確 6. 在規定的時間內完成香包製做 7. 能表現認真負責的態度。	活動一：1. 以影片、教具等方式，認識簡易裁縫技巧 活動二：2. 練習簡易裁縫技巧 ※穿針打結 ※平針縫 ※回針縫 ※毛邊縫 ※縫製鈕扣 活動三：實做練習：製作香包	之清掃工作 1. 實作評量：於教師規定內完成各類裁縫技巧，並檢查是否正確。 2. 教師觀察評量：學生能在規定的時間內正確完成香包製做。並自我檢視工作是否完成
第 16-20 週	職場（學校）好人緣	特職 7-IV-1 修正影響職場人際關係的習慣。 【團隊合作】 特職 7-IV-2 表現良好的職場禮儀。	特職 C-IV-7 職場禮儀與衝突的處理。 (工作態度)	1. 在職場（學校）中，面對讚美或批評時，能有適當的回應 2. 在職場（學校）中，面對批評時	活動一：請同學或影片分享被批評及稱讚的經驗 活動二：透過步驟化，教導學生如何在職場（學校）維持好人緣	1. 能依據情境，說出或做出面對讚美或批評時，該如何做出適當的回應

		【團隊合作】		如何判斷思考 3. 能夠指出職場（學校）的各種規範，如出缺勤規範、服裝儀容規範 4. 在職場（學校）中，如何省思他人的批評是否具有合理性 5. 給予職場（學校）實務背景與情境，進行演練教學	活動三：藉由各類情境題，實際演練各類人際問題的解決方法	2. 能依據情境，說出或做出面對批評時如何判斷思考 3. 能說出至少5個學校的各種規範 4. 能依據步驟，省思他人的批評是否具有合理性 5. 能藉由各類情境，實際演練各類人際問題的解決方法
--	--	--------	--	--	---	--