

七、課程實施與評鑑規劃

(一)課程實施說明

1. 師資結構、設施及教學設備等，據此規劃學校各年級各領域/科目及彈性學習課程

師資結構現況與人力進用規劃

專長授課 領域/科目	現有教 師人數	部定課程 需求人數	校訂課程 需求人數	外聘教 師節數	說明
國語文	5	5	0	10	外聘國語文代課教師 1 人
英語文	4	4	1	12	外聘代英語文課教師 1 人
本土語閩南 語	0	1	0	6	外聘閩南語代課教師 1 人
數學	3	3	0	0	
生物	1	1	0	0	師資充足，由總務主任兼
理化	3	3	0	0	師資充足 113 年度退休 1 名
健體	2	2	0	0	師資充足
社會	2	3	0	0	歷地各一位教師，缺公民科
藝術	2	2	1	0	1 名自願超額，師資充足
綜合	2	2	0	0	
科技	0	1	0	10	增聘代理教師 1 人，兼教學 網管 生科代課教師 1 人
特教	4	5	0	0	

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)

編號	設施/設備	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	單槍	29	良好	各領域
2	電腦教室	2	良好	資訊/彈性課程
3	舞蹈教室	3	良好	藝才班及活動課程
4	實驗教室	2	良好	自然
5	生活科技教室	1	良好	生活科技
6	音樂教室	1	良好	藝術領域音樂科
7	美術教室	1	良好	藝術領域視覺藝術
8	烘焙教室	1	良好	綜合活動
9	體適能教室	1	良好	健體
10	視聽教室	1	良好	各領域
11	活動中心	1	良好	健體
12	童軍教室	1	良好	童軍

2. 課程發展相關組織規劃

請以文字或圖表說明校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃，例如（表十）：

組織名稱 (範例)	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目即可)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	1. 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。 2. 統整及審議學校課程計畫、各領域授課節數、分科教學或合科教學 3. 審查學校教科用書的選用以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。 4. 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。	✓					✓	✓					✓
領域教學研究會	1. 教學活動之規劃與實施。 2. 選用教科書。 3. 編寫教學及學生作業進度表，訂定教學計畫。 4. 教學方法及教材內容之檢討與改進。		✓				✓		✓				✓
特殊教育推行委員會	特殊教育學生課程規劃需先送特推會作個別學生審查，通過後據此完成特教學生課程計畫併入學校課程計畫提交課發會		✓				✓		✓				✓
教師專業學習社群：部分領域雙語教師社群	1. 研討教案 2. 教師精進教學 3. 發展課程	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
生涯發展小組													

備註：建議課程發展委員會一學年至少 4 次。

(二)課程評鑑規劃：訂定「學校課程評鑑實施計畫」。

說明：

1. 上傳經課發會通過之 113 學年度學校課程評鑑實施計畫及 112 學年度之總體、領域、彈性（包含特教班、藝才班、體育班）課程評鑑紀錄表或相關評鑑資料。
2. 各校可自行訂定計畫及評鑑方式，惟須符合教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函所頒布之「國民中學及小實施課程評鑑參考原則」及本縣實施課程評鑑注意事項之相關規範。

113 學年度嘉義縣中埔國民中學學校課程評鑑計畫

一、依據

- (一)教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函。
- (二)108 年 5 月 27 日縣政府頒布嘉義縣國民中學及國民小學實施課程評鑑注意事項。

二、目的

- (一)確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二)回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三)協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

三、評鑑對象與人員分工

- (一)課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。
- (二)各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，評鑑結果提各領域/科目教學研究會及課程發展委員會討論。
- (三)各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
- (四)跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提小組及課程發展委員會討論。
- (五)前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形邀○○大學○○系(所)之教師團隊參與評鑑。

四、評鑑時程

課程總體架構及各(跨)領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

(一)課程總體架構

- 1.設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。
- 2.實施準備階段：每年 6 月 1 日至 8 月 31 日。
- 3.實施階段：每年 9 月 1 日至次年 6 月 30 日。
- 4.課程效果：每學期末。

(二)各跨領域/科目課程

- 1.設計階段：每年 5 月 1 日至 8 月 15 日。
- 2.實施準備階段：每年 7 月 1 日至 8 月 31 日。
- 3.實施階段：每學年開學日至學期結束。
- 4.課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

(三)各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

五、評鑑資料與方法

由各課程之評鑑分工人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/科目課程	設計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程	設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

六、評鑑重點及品質原則

本校各課程對象之評鑑重點及品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件所列評鑑重點及品質原則，詳附件；唯各評鑑人員得就各課程之性質及課程發展與教育評鑑之專業知識，予以補充。

七、評鑑運用

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

(一) 修正學校課程計畫：分別提各該(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。

(二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。

(三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。

(四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。

(五) 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃

實施補救教學或學習輔導。

(六) 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。

(七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

八、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

九、計畫施行

本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

附件

嘉義縣立中埔國民中學課程評鑑記錄表

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法	期程	評鑑結果		建議改進方案
				通過	不過通	
課程總體架構	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。	每年 2 月 1 日至 6 月 30 日			
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。	每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。			
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。	每學年開學日至次年學期結束			
	效果	檢視分析各領域教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。	每學期末			
各跨領域課程	設計	1. 檢視分析各該(跨)領域課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。	每年 5 月 1 日至 6 月 30 日。			
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 各該(跨)領域教學研究會議紀錄、共同備、議課紀錄。	每年 6 月 1 日至 7 月 31 日			
	實施情形	1. 於各該(跨)領域公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。	每學年開學日至次年學期結束			
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。	配合平時及定期學生評量期程辦理			

		3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。			
各彈性學習課程	設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。	每年 5 月 1 日至 6 月 30 日。		
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。	每年 6 月 1 日至 7 月 31 日		
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。	每學年開學日至次年學期結束		
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。	期中、期末各一次辦理		

評鑑日期	年 月 日	評鑑者簽名	
------	-------	-------	--