113 學年度嘉義縣義竹國小高年級數學領域課程課程評鑑檢核表

		110 1	广 及		. 1 -11	<u> </u>	122-1	_	
	對象	評鑑重點	課程發展品質原則		-		青形		
層面				(待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
			5.1 教學單元/主題和教學重點之規劃,能完整				1		教學設計時,以實
			納入課綱列示之本教育階段學習重點,兼具						作表現為主軸,揉
			學習內容和學習表現兩軸度之學習,以有效						合課程內容,以讓
		_	促進核心素養之達成。						學生能學到素養導 向的學習精神。
		5.	5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計,適合				~		向的字首稱件。 教學設計適合學
		素養導向	學生的能力、與趣和動機,提供學生練習、				•		生,有提供練習、
			字生的						探究和整合的機
									會。
			經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化						
			特徵。						11.00
							~		教學設計時,會同 領域夥伴所蒐集的
			6.1 內含課網及所屬地方教育行政主管機關規定						領域移任所鬼集的彈性課程資料,結
			課程計畫中應包含之項目,如各年級課程目						合學校願景、在地
	領域		標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單						文化和背景,以及
	/科	6.	元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學						學生之前的學習先
	目課	內容結構	進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬						備經驗,讓課程和
	程		融入之相應合適之議題內容摘要。						主題內容得以垂 直、整合、橫向貫
	程 (毎 年 5								直、登合、横向員 通。
課程			 6.2同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符				~		各單元符合順序、
設計			O.2 子目目秋7日秋子平元/王យ彼此间刊 合順序性、繼續性和統整性之課程組織原則。						繼續性和統整性。
	月 日 日 日 日 月		7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教				~		內容有互相呼應之
							'		邏輯關係。
			學時間與進度以及評量方式等項目內容,彼						
	30	7.	此具相呼應之邏輯關連。						力利力和士士以及
	日)	邏輯關連	7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程					~	各科老師事先討論 授課重點,融合彼
		延州廟文	單元/主題,應確實具主題內容彼此密切關連						授課里點, 融合仮 此相關性, 以達到
			之統整精神;採協同教學之單元,其參與授						統整與知識跨領域
			課之教師及擬採計教學節數應列明。						的理念。
			8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/				~		規劃與設計過程參
			科目課程設計所需之重要資料,如領域/科目						考各項重要資料及
		8. 發展過程	課網、學校課程願景、可能之教材與教學資						文獻。
			源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程						
			與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性,經由領域/					~	由領域小組共同討
			0.2 枕劃與設計迥程具等素多與性, 經由領域/ 科目小組會議、年級會議或相關教師專業學習社						論設計,必經課發
									會通過。
			群之共同討論,並經學校課程發展委員會審議通						
			過。 10.1 12 n f 次 1 h n 市 E 口 11 + 北 安 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2				_		依教師專長排課及
課程施	各程施備(年月日731日課實準 每61至月)	章 13. 師資專業 6	13.1校內師資人力及專長足以有效實施各領域/				~		依教師專長排課及 授課。
			科目及彈性學習課程,尤其新設領域/科						1A WP
			目,如科技、新住民語文之師資已妥適安						
			排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學				~		學校指派或教師自
			校辦理之新課程專業研習或成長活動,對課						主參加數學領綱研習。
			程綱要內容有充分理解。	L	L	L	L		a *
			13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級				~		教師參與領域會議
			會議及專業學習社群之專業研討、共同備						及社群研討,進行
			課、觀課和議課活動,熟知任教課程之課						備課、觀課、議課 活動。
			一						<i>伯 別</i> 」 `
			《門·咏任川里及叙州门谷》						201 do 21 de 12 × 16 12
		14. 家長溝通	 14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查,並運用					~	課程計畫或主管機 關備查,並利用班
			書面或網路等多元管道向學生與家長說明。						關備查,亚利用班 親會向學生及家長
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						說明。
		15.	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教				~		審訂本教材依規定
			材,已依規定程序選用,自編教材及相關教						選用和審查。
		教材資源	學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
	1		一	<u> </u>	<u> </u>		<u> </u>		

p	ale to Are		知 42 7 8 7 8 5 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10			成情			然五、山山山
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	(待加強→優異) 1 2 3 4 5					簡要文字描述 -
			15.2各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備,已規劃妥善。					~	領域課程之實施場 地與設備皆事先規 畫並妥善安排。
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施,以促進課程實施及其效果,如辦理課程相關之展演、競賽、活動、 能力檢測、學習護照等。					~	規劃期末成果發 表、檢視課程實施 效果。
課實施	各程施形《年學至年期束課實情》開日次學結)	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學,教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。 17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件,採用相應合適之多元教學策				> >		每位老師都能按照 課程重點的教導習 主軸式實作。 到精熟。 採多元教學策略, 並重視教學過程的 識性化。
		18. 評量回饋	略,並重視教學過程之適性化。 18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法,能掌握課網及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現,並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。				>		每位老師皆採用多 元評量方式,作結課 堂表現、實習題練否學 學生是,對於成 級 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群,能就各課程之教學實施情形進行對話、討論,適時改進課程與教學計畫及其實施。				>		數學領域定期舉行 小組會議,針對不 同年段的教學進展 與困難進行討論, 並給予彼此建議, 以達到適時修正。
課程效果	領/目程(合時定學評期辦理域科課 配平及期生量程)	19. 素養達成	19.1各學習階段/年級學生於各領域/科目之學 習結果表現,能達成各該領域/科目課綱訂 定之本教育階段核心素養,並精熟各學習重 點。				>		各班老師在進行數 學教學時,皆能熟 悉課程核心素養內 容,將素精神融合 在教學內容當中。
			19.2各領域/科目課網核心素養及學習重點以外 之其他非意圖性學習結果,具教育之積極正 向價值。				/		領域學習重點以外 之非意圖性學習結 果,教師均能轉化 成積極正向價值。
		20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現,於各年級和學習階段具持續進展之現象。					\rightarrow \tag{\tau}	學習結果表現,於 各年級和學習階段 據持續進展之現 象。
課程評鑑省思紀錄			 本校學生數學基本學力表現較弱,建議教務處或開辦教師專業學習社群,提升教師數學科的之類,建議學習社群,是一個人類的學別,可以幫助學生有數學學別,可以幫助學生有數學學別,可以幫助學生有生的學習與數數。 數學科佈題要貼近生活實例,可以幫助學生有生的學習與數數機。 教科用書選用應注意有足夠的學習任務與習過光報,其啟發深思作用,哲學習過差。 數學科的教學更應重視以學生為主體,以個別差。 數學科的教學更應重視以學生為主體,以個別差別。 數學科的教學更應重視以學生為主體,以個別差別。 數學科的教學更應重視以學生為主體,以個別差別。 數學科的教學更應重視以學生為主體,以個別差別。 	事多样 人名	業業自 題 學書難 數節能式主 過 習之題 學奏	力的學 程 任習、 能的及教等 中 務題或 力疏	教學模 較 應,與 發熟	學策式 易 具也改 丧央成略, 理 有應材 為慢	改,是 解 意知內 考, 多學 亦 並主出 ,人物學 提 導,太 勵異 動 動 ,人 動異 學 學 淺落 生教

說明:

- 1. 評鑑重點編號參考教育部函頒之「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」
- 2. 各層面填具時間依四、評鑑時程之時序填寫

評鑑日期 114 年 6月 11	評鑑者簽名	同114年6月11日課發會人員 名單
------------------	-------	-----------------------