

三、嘉義縣竹崎鄉 桃源 國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表

表 14-3 校訂課程教學內容規劃表 全校學生人數未滿五十人需實施混齡，本課程是否實施混齡教學：是☐（____年級和____年級） 否☒

年級		三 年級	年級課程 主題名稱	科技創新藝~科技接軌		課程 設計者	田珮苑	總節數/學期	21/上學期
符合 彈性課 程類型		☐ 第一類 統整性探究課程 ☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題 *是否融入 ☐ 生命教育 ☐ 安全教育 ☐ 戶外教育 ☐ 第二類 ☐ 社團課程 ☐ 技藝課程 ☒ 第四類 其他 ☐ 本土語文/臺灣手語/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☒ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學							
學校 願景		五育兼備、快樂尊重 關懷和諧、創新樂學		與學校願景呼 應之說明	1.透過科技媒體的認識與運用，開啟學童新視野。 2.培養科技創作能力，激發潛能，創造五育均衡、人文發展，學童快樂學習。				
總綱 核心素 養		1.E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 2.E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 3.E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。		課程 目標	一、記憶鍵盤的按鍵位置，能使用中文與英文來建立文件，具備基本文書能力。 二、實踐資訊生活化的運用，培養學生運用學習資源，有效自我激勵學習的動機。 三、透過體驗提升學生利用資訊科技的能力，來增強資訊個人訊融入教學的先備條件。 四、理解電腦繪圖的概念，操作小畫家軟體，具備基本繪圖能力，增進生活中的美感體驗。 五、提升資訊教育學習的品質，理解資訊所提供各項訊息的重要性，達成 e 化學習的目標。				
議題融 入		*是否融入 ☐ 生命教育 ☐ 安全教育 ☐ 戶外教育 ☐ 其他議題_____ 否 ☒							
融入議 題實質 內涵									
教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現		自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)		學習活動 (教學活動)	教學資源 節數

第(1)週-第(6)週	第一單元 準備成為打字高手	資訊/資議 a-II-1 感受 資訊科技於日常生活之重要性。 語文/3-II-2 運用 注音符號，檢索資訊，吸收新知。 綜合/2c-II-1 蒐集與整理 各類資源， 處理 個人日常生活問題。	1. 電腦開機與關機 2. 電腦-鍵盤的基本構造 3. 正確坐姿，英打鍵盤練習 4. 「如何成為打字高手」	1. 介紹電腦主機與螢幕，學會電腦開機與關機。 2. 透由「如何成為打字高手」活動，認識並 感受 鍵盤的基本構造。 3. 透由「如何成為打字高手」活動，能 運用 鍵盤的按鍵位置並熟練與感受正確打字坐姿的重要性。 4. 運用「如何成為打字高手」活動，進行英打練習，進而 處理 個人的日常生活問題。	1. 介紹電腦開、關機按鈕，並實際操作 2. 能說出鍵盤的各功能區、符號、特殊鍵。 3. 能依照老師的指導，熟練各手指負責的按鍵。 4. 能以正確的坐姿，完成英文字母及句子打字任務。 5. 能分組合作進行英打練習，並分享發表自己如何提升鍵盤打字速度。 6. 能反思並建議，如何快速完成英文句子打字。	主題:當鍵盤的好朋友（一） 老師導學 1. 介紹筆電、桌機和平板等不同的鍵盤 2. 介紹筆電、桌機和平板的開、關機按鈕 3. 說明鍵盤的各功能區、符號、特殊鍵 4. 引導熟悉鍵盤的按鍵位置之練習遊戲 5. 介紹各種文字輸入設備 6. 教師講解、示範正確的打字坐姿 學生自學 1. 調整正確坐姿，學習鍵盤打字 2. 學生操作鍵盤，熟悉鍵盤鍵的位置 3. 練習英文打字—從 A 打到 Z 4. 練習英文句子打字 組內共學 1. 分組進行討論，如何熟記鍵盤位置 2. 完成教師提供英文句子打字練習 組間互學 1. 各組進行英文打字競賽-從 A 打到 Z 及句子打字 2. 思考並發表可快速完成英打的方法	1. 桌上型電腦 2. 筆記型電腦 3. 平板 4. 英文打字練習軟體 5. 英打基本功練習篇網址： https://worldofkeyboards.com/qwerty	6
第(7)週-第(12)週	第二單元 我要當打字高手（一）	資訊/資議 p-II-2 描述 數位資源的整理方法。 資訊/資議 c-II-1 體驗 運用科技與他人互動及合作的方法。 資訊/資議 a-II-4 體會 學習資訊科技的樂趣。	1. 鍵盤英打練習 2. 「我要當打字高手」及「花蓮縣打字練習網」課程 3. 英打遊戲練習及分組競賽 4. 中文打字-新注音練習	1. 描述 鍵盤英打 練習 ，完成英語句子打字， 體會 快打樂趣。 2. 體驗 「我要當打字高手」及「花蓮縣打字練習網」課程， 落實 於數位資源的整理。 3. 體會英打遊戲練習及分組競賽， 感受 英文輸入對日常生活的重要性。 4. 透由中文打字-新注音輸入法，能 感受 中文輸入對日常生活的重要性。	1. 能熟練老師提供的英文句子，快速完成打字任務。 2. 能熟練「我要當打字高手」及「花蓮縣打字練習網」課程 3. 能分組合作，進行英打遊戲與競賽，並分享、發表如何提升鍵盤打字速度的心得。 4. 能熟練中文打字-新注音輸入法	主題:打字體驗～中、英文打字（一） 老師導學 1. 提供英文句子，學生練習英打 2. 教師講解、示範中文新注音輸入法 3. 中文打字指法示範 學生自學 1. 學生有好奇及求知探究精神，想動手打字 2. 學生進入「花蓮縣打字練習網」英打練習 3. 學生練習新注音輸入法，進行中文打字 4. 練習中文-新注音和標點符號 組內共學 1. 分組討論快速完成英文歌曲打字方式 2. 練習英文句子及「花蓮縣打字練習網」英打練習 組間互學 1. 分組進行英文打字競賽 2. 各組分享練習、完成任務及分組競賽心得	1. 桌上型電腦 2. 中、英文打字—注音符號打字 3. 花蓮縣打字練習網： https://contest.hlc.edu.tw/typing/content.asp?lang=2	6

本主題是否融入資訊科技教學內容	☐ 無 融入資訊科技教學內容 ☒ 有 融入資訊科技教學內容 共(21)節 (以連結資訊科技議題為主)
特教需求學生課程調整	※身心障礙類學生： ☒ 無 ☐ 有-智能障礙()人、學習障礙()人、情緒障礙()人、自閉症()人、 <u>(/人數)</u> ※資賦優異學生： ☒ 無 ☐ 有- <u>(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人)</u> ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 2. 特教老師姓名： 普教老師姓名：田珮苑

填表說明：

1. 第一類課程需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習
2. 第四類其他類課程，在同一份設計中可以依照不同的週次需要，複選多種內容。例如:1-4 週為班級輔導，5-7 週為自治活動，8-10 週為班際交流，11-14 週為戶外教育，15-20 週為班級輔導。
3. 議題融入:性別平等教育、安全教育(交通安全)、戶外教育，以上三項議題至少需選擇一項，其他議題則是自由選擇。

三、嘉義縣竹崎鄉 桃源 國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表

表 14-3 校訂課程教學內容規劃表 全校學生人數未滿五十人需實施混齡，本課程是否實施混齡教學：是□(____年級和____年級) 否■

年級	三 年級	年級課程 主題名稱	科技創新藝~科技接軌		課程 設計者	田珮苑	總節數/學期	20/下學期
符合 彈性課 程類型	☐ 第一類 統整性探究課程 ☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題 *是否融入 ☐ 生命教育 ☐ 安全教育 ☐ 戶外教育 ☐ 第二類 ☐ 社團課程 ☐ 技藝課程 ☒ 第四類 其他 ☐ 本土語文/臺灣手語/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☒ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學							
學校 願景	五育兼備、快樂尊重 關懷和諧、創新樂學		與學校願景呼 應之說明	1. 透過科技媒體的認識與運用，開啟學童新視野。 2. 培養科技創作能力，激發潛能，創造五育均衡、人文發展，學童快樂學習。				
總綱 核心素 養	1. E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過 體驗與實踐處理日常生活問題。 2. E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。		課程 目標	一、熟練中文打字及英文打字技巧，建立文件檔案，提升文書編輯能力。 二、具備會使用「Word 文書軟體」，並能應用在日常生活中及各領域的學習。 三、連結生活經驗，讓學生理解電腦與生活的關係，更引發學生學習電腦的動機及興趣。 四、具備上網搜尋資料能力，獲取資料搜尋與知識求知的能力。				
議題融 入	*是否融入 ☐ 生命教育 ☐ 安全教育 ☐ 戶外教育 ☐ 其他議題_____ 否 ☒							
融入議 題實質 內涵								

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/ 學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務 (評量內容)	學習活動 (教學活動)	教學資源	節數
第(1) 週 - 第(5) 週	第一 單元 我要 當打 字高 手 (二))- 英打 練習	資訊/資議 a-II-4 體會 學習資 訊科技的樂趣。 資訊/資議 a-II-1 感受 資訊科 技於日常生活之重要性。 語文/3-II-2 運用 注音符號， 檢索資訊，吸收新知。 綜合/2c-II-1 蒐集與整理 各 類資源，處理個人日常生活問 題。	1. 英打-複習鍵盤 及手指位置 2. 「花蓮縣打字 練習網」-英打 練習 3. 英打練習及分 組競賽	1. 體會 鍵盤及手指位置打字， 感受 快速打字的 樂趣 2. 運用 「花蓮縣打字練習網」應打練習打字， 感受吸收新知的重要性。 3. 能學會藉由英打 練習 ，養成 蒐集與整理 個人 日常生活問的題。 4. 進行個人、分組 競賽 ，提升英打速度。 5. 分享 快速完成英打的方法。	1. 能說出鍵盤的各功能區、符號、特殊 鍵。 2. 能依老師的指導，熟練各手指負責的按 鍵。 3. 能熟練-打字練習網所提供英文打字練 習題目至少 20 篇並學習到英文單字。 4. 能分組進行英打練習，並分享發表自己 如何提升鍵盤打字速度。 5. 能反思與建議，快速完成英文句子及文 章打字。	主題:我要當打字高手 (二)～英文打字 教師導學 複習： 1. 說明鍵盤的各功能區、符號、特殊鍵 2. 介紹電腦內建軟體-各種文字輸入 3. 教師講解、示範正確的鍵盤輸入指法 學生自學 1. 熟悉鍵盤各種符號的位置 2. 練習老師所指定網站-英文文章篇數進行打字 組內共學 1. 分組討論、練習英文文章打字 2. 分享如何提升鍵盤打字速度 組間互學 1. 分組競賽、進行英文打字競賽 2. 思考、發表-如何提升快速的英打	1. 桌上型電腦 2. 花蓮縣打字練 習網： https://cont est.hlc.edu. tw/typing/co ntent.asp?la ng=2	5

第(6)週-第(10)週	第二單元 我要當打字高手 (三)-中打練習	資訊/資議 a-II-4 體會 學習資訊科技的樂趣。 資訊/資議 a-II-1 感受 資訊科技於日常生活之重要性。 語文/3-II-2 運用 注音符號，檢索資訊，吸收新知。 綜合/2c-II-1 蒐集與整理 各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 中打-複習鍵盤及手指位置 2. 「花蓮縣打字練習網」-中打練習 3. 中打練習及分組競賽	1. 體會 鍵盤及手指位置打字，感受快速打字的樂趣 2. 運用 「花蓮縣打字練習網」中文題庫打字練習，改受 吸收 新知的重要性。 3. 運用 注音符號中打練習，養成 蒐集與整理 個人日常生活問的題。 4. 進行個人、分組 競賽 ，提升英打速度。 5. 分享 快速完成英打的方法。	1. 能說出鍵盤的各功能區、符號、特殊鍵。 2. 能依老師的指導，熟練各手指負責的按鍵。 3. 能熟練-打字練習網所提供中文打字練習題目至少 20 篇並學習到詩詞。 4. 能分組進行中打練習，並分享發表自己如何提升鍵盤打字速度。 5. 能反思與建議，快速完成中文句子及文章打字。	主題:我要當打字高手(三)～中文打字 教師導學 複習： 1. 說明鍵盤的各功能區、符號、特殊鍵 2. 介紹電腦內建軟體-各種文字輸入 3. 教師講解、示範正確的鍵盤輸入指法-新注音輸入法 學生自學 1. 熟悉鍵盤各種符號的位置 2. 練習老師所指定網站-中文詩詞篇數進行打字 組內共學 1. 分組討論、練習中文文章打字 2. 分享如何提升鍵盤打字速度 組間互學 1. 分組競賽、進行中文打字競賽 2. 思考、發表-如何提升快速的中打	1. 桌上型電腦 2. 花蓮縣打字練習網： https://content.hlc.edu.tw/typing/content.asp?language=2	5
第(11)週-第(15)週	第三單元 讓電腦當我的好幫手 (二)	資訊/資議 t-II-1 體驗 常見的資訊系統。 資訊/資議 a-II-4 體會 資訊科技的樂趣。 資訊/資議 p-II-2 描述 數位資源的 整理 方法。 社會/3c-II-2 透過同儕 合作 進行 體驗、探究與實作 。	1. Word 常用/文件及字體縮放、顏色、背景色等美化 2. Word 插入/文字、圖片、圖案、圖表 3. 版面配置及設計/基本操作 4. 文書作業-整理與美編文件	1. 體驗 文件及字體縮放、改變顏色等美化操作， 體會 字體變化的多樣性 2. 體驗 插入/文字、圖片、圖案、圖表，美編後存檔，感受資料整理的重要性 3. 描述 版面配置及設計/，學會表格整理資料。 4. 透過 合作與探究-整理與美編 文件， 感受到 文書作業對日常生活的重要性	1. 能學會 Word 工具列/常用、插入的操作 2. 能學會 Word 工具列/版面配置及設計的操作 3. 能經由分組探究與合作，完成美編書面文件 4. 能與同儕合作，完成教師指定的文件美編，並與同學分享，吸收同儕優點 5. 能感受到文書作業對生活上的便利	主題：認識文書處理～Word 操作介紹(二) 教師導學 複習： 1. Word 工具列/常用、插入各項功能操作與練習 2. Word 工具列/版面配置、設計功能操作與練習 3. 指導、示範工具列/版面配置及設計功能操作 (1)文字設定(方向、及紙張方向、縮排、間距、段落)等設定 (2)紙張設定(大小、邊界、欄位數)等設定 (3)下載、插入圖案及照片 (4)美編-加入花邊 學生自學 1. 實際練習並熟練工具列/常用、插入功能操作 2. 實際練習並熟練工具列/版面配置、設計功能操作 3. 下載、插入圖案 4. 照片美編-加入花邊 組內共學 1. 小組探究、與操作-設計、美編書面文件 組間互學 2. 能完成教師指定的文件美編 5. 分享如何將所學應用到生活上，讓生活更多采多姿	1. 桌上型電腦 2. 應用程式-Word 2021	5

