

三、嘉義縣 國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表(上/下學期，各一份。若為同一個課程主題則可合為一份)

表 14-3 校訂課程教學內容規劃表

全校學生人數未滿五十人需實施混齡，本課程是否實施混齡教學：是☐（____年級和____年級）否☒

年級	三 年級	年級課程 主題名稱	電腦世界初體驗	課程 設計者	黃堂瑋	總節數/學期 (上/下)	20/上學期
符合 彈性 課程 類型	☐ 第一類 跨領域統整性探究課程 ☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題 ☐ 第二類 ☐ 社團課程 ☐ 技藝課程 ☒ 第四類 其他類課程 ☐ 本土語文/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☒ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學(可以複選)						
學校 願景	幸福港墘 人文校園	與學校願 景呼應之 說明	資訊科技為學生面對未來生活所不可或缺之重要能力，幸福港墘、人文校園，具全球移動力的人才，是港墘校訂課程之核心，因此，本校的資訊科技課程著重培養學生適應未來生活及問題解決之能力。				
總綱 核心 素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德		課程 目標	1.具備探索電腦各類軟體與資訊的思考能力，並透過體驗與實踐處理資訊融入課程的相關問題。 2. 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解 Windows 10 的作業系統、小畫家軟體等內容的意義與影響。 3. 具備透過電腦內建等軟體，能實作繪圖技巧及創作賀年卡的基本素養，並創新思考創作。			

		規範，培養公民意識，關懷生態環境。						
議題融入	*應融入 ☐ 性別平等教育 ☐ 安全教育(交通安全) ☐ 戶外教育(至少擇一) 或 ☐ 其他議題_____ (非必選)							
融入議題實質內涵	例如：戶 E4/覺知自身的生活方式會對自然環境產生影響與衝擊。 說明： 每個實質內涵均需與自訂學習內容連結，安排於學習目標中							
教學進度	單元名稱	領域學習表現/議題實質內涵	自訂學習內容	學習目標	表現任務(學習評量)	學習活動(教學活動)	教學資源	節數
第(1)週 - 第(5)週	進入電腦世界	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 健 2b-II-1 遵守健康的生活規範。	1. 電腦教室使用規則。 2. 資訊在生活中的重要性。 3. 使用電腦的方式。 4. 電腦設備功能介	1. 能體驗電腦的用途並認識電腦。 2. 了解資訊，並感受資訊在生活中的重要性。 3. 遵守正確使用電腦的方式及養成好習慣。	1. 學生能以正確發音說出電腦教室使用規則。 2. 透過討論，學生能說資訊在生活中的重要性。 3. 學生能說出腦的相關配備，及各種硬體的用途。 4. 學會操控電腦的方式 5. 學生能遵守正確使用電腦的方式及養成習慣。	1. 教師導學 (1) 教師先介紹電腦教室的使用規範及電腦的基本使用方式。 (2) 電腦設備功能介紹-主機、螢幕、鍵盤、滑鼠。 (3) 說明電腦畫面各區域功能。 2. 學生自學 (1) 學生試著操作滑鼠、鍵盤等工具。 (2) 學生能學習正確開關機方式。 (3) 學生能試著用滑鼠連點開啟資料夾或檔案。 3. 組內共學：主題定標及擇策製作	主機、螢幕、鍵盤、滑鼠	5

			紹-主 機、螢 幕、鍵 盤、滑 鼠。			(1) 請同學分組討論，資訊是什麼？生活和資訊有何關聯？ 4. 組間互學：成果發表觀摩修正/監評 (1)由各組學生發表何為資訊?生活和資訊 的關聯性。		
第 (6) 週 - 第 (10) 週	小小畫畫家	藝 1-II-3 能試探媒材特性與技法，進行創作。 科議 a-II-2 體會動手實作的樂趣。 資議 a-II-4 體驗學習資訊科技的樂趣	小畫家軟體。	1. 能試探小畫家軟體的特性與技法，進行創作。 2. 體會運用電腦繪圖與小畫家軟體進行創作的樂趣。 3. 能體驗自行創作的過程並創作自己的作品。	1. 能說出電腦繪圖的概念及小畫家軟體的功用。 2. 能操作小畫家軟體。 3. 學會利用小畫家軟體的特性與技巧進行創作。 4. 完成利用小畫家軟體所創作的圖案。	1. 教師導學 (1)認識小畫家軟體，基本操作的介紹，視窗畫面的介紹，介紹標題列、功能表列、工具箱、畫布區、色彩、工作列。 (2) 老師以範例示範小畫家的繪圖工具、編輯工具的使用方式。 (3) 老師教導學生繪製圖案，並加以 填色。 2. 學生自學 (1)請學生利用簡單的圖案工具組合創造出自己的圖案，例如用幾何圖形畫出一棟房子。 (2)學生運用色彩功能將圖形著色。 3. 組內共學：主題定標及擇策製作 (1)請各組同學進行討論，並選定一項所使用功能按鍵進行說明，例如:當我要新增一個圓圈時，我應該選取功能列表中的形狀列再選取所需要的形狀，當我要加入顏色時應該要選取色彩列再選取所需要的顏色。 4. 組間互學：成果發表觀摩修正/監評	windows 附 屬 應 用 程 式 ~ 小 畫 家	5

						(1)請學生分享自己的創作並分享使用軟體中的那些功能。		
第 (11) 週 - 第 (15) 週	中文輸入法與排版	資議 p-II-1 認識以資訊科技溝通的方法。 資議 a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 綜合 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	Office 軟體-word	1. 能認識 word 軟體並使用中文輸入方式。 2. 能感受中文輸入對於日常生活之重要性。 能蒐集上課所需使用的素材並完成作品。	1. 學會正確指法及鍵盤位置。 2. 學會切換中文輸入法 3. 能夠運用注音符號的中文輸入法。 4. 利用中文輸入完成自己的文章。 5. 學會利用 word 軟體中的各項排版功能。	1.教師導學 (1) 老師對鍵盤做基本介紹，如：功能鍵區、打字鍵區、編輯鍵區、方向鍵區、數字鍵區等 (2) 老師講解打字時的正確姿勢與指法。 (3) 學會使用開啟、編輯與儲存檔案。 (4) 引導學生觀看自己的鍵盤，從ㄅ 到ㄩ依序按照老師給的速度找出正確位置。 2.學生自學 (1)學生實際操作，用注音符號的中文輸入法，完成國語課文一篇。 (2)學習將打好文字的內容，建立一個檔名並儲存。 (3)設定文章內文字體大小，顏色等編排。 3. 組內共學：主題定標及擇策製作 (1)請學生分組討論，選取國文課本中的某一課課文後進行打字及練習排版，請各組學生選定一排版功能進行討論，例如，我要在打字時讓頁面有邊框，我應該要選取「設計」功能列中的頁面框線；如果我要加入圖片，我應該要選取「插入」功能列中的線上圖片。 4. 組間互學：成果發表觀摩修正/監評	Office 軟體-word	5

特教需求學生課程調整	※身心障礙類學生: ☒無 ☐有-智能障礙()人、學習障礙(2)人、情緒障礙()人、自閉症()人、<u>(自行填入類型/人數)</u> ※資賦優異學生: ☒無 ☐有-<u>(自行填入類型/人數，如一般智能資優優異2人)</u> ※課程調整建議(特教老師填寫): 特教老師姓名: 王亮涵 普教老師姓名: 黃堂瑋
-------------------	---

填表說明:

1. 第一類課程需跨領域，以主題/專題/議題的類型，進行統整性探究設計；且不得僅為部定課程單一領域或同一領域下科目之間的重複學習
2. 第四類其他類課程，在同一份設計中可以依照不同的週次需要，複選多種內容。例如:1-4 週為班級輔導，5-7 週為自治活動，8-10 週為班際交流，11-14 週為戶外教育，15-20 週為班級輔導。
3. 議題融入:性別平等教育、安全教育(交通安全)、戶外教育，以上三項議題至少需選擇一項，其他議題則是自由選擇。