

七、課程實施說明

(一)師資結構、設施及教學設備等，據此規劃學校各年級各領域/科目及彈性學習課程說明：

表 10 師資結構現況與人力進用規劃（含特殊教育、藝術才能班、體育班師資）

專長授課 領域/科目	現有教師 人數	部定課程 需求人數	校訂課程 需求人數	需求 現況	說明
國語	29	18	2	充足	師資充足
英文	1	1	1	不足	增聘代理教師 1 人， 以補不足
數學	29	18	0	充足	師資充足
自然科學	4	4	0	充足	師資充足
社會	29	2	0	充足	師資充足
健康與體育- 健康	29	1	0	充足	師資充足
健康與體育- 體育	0	2	0	不足	增聘合理員額教師 2 名，以補不足
綜合活動	29	12	0	充足	師資充足
生活	6	6	0	充足	師資充足
藝術-音樂	2	1	1	充足	師資充足
藝術-美勞	0	1	0	不足	增聘合理員額代課教 師 1 人，以補不足
閩南語	5	1	0	充足	師資充足

表 11 教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)

編號	設施/設備	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	平板電腦	89	良好	各領域/彈性課程教學
2	筆記型電腦	44	良好	各領域/彈性課程教學
3	桌上型電腦	26	良好	各領域/彈性課程教學

(二)課程發展相關組織規劃

表 12 課程發展相關組織規劃表

組織名稱	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目即可)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	1. 規劃全校之課程方案與課程結構。 2. 規劃「語文」、「數學」、「綜合活動」與「彈性課程」四個學習領域的課程計畫。 3. 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。 4. 審查全校各年級及各學習領域的課程計畫。 5. 規劃並執行全校課程評鑑事宜。	✓					✓	✓				✓	
領域教學研究會	1. 整合各項教學資源及其介面，建立教師討論溝通的機制。 2. 研討課程綱要及能力指標並建立能力指標之評鑑模式。 3. 研究教材、教法、評量等相關教學議題。 4. 選編、評鑑各版本之教材。 5. 領域教師共同擬定學校該領域之課程及教學計畫。 6. 訂定各領域教師專業規準。 7. 辦理該領域教師之教材及教學進修或研討活動。 8. 配合學校規畫行事，協助學校辦理相關課程教學設計。		✓				✓		✓			✓	
特殊教育推行委員會	特殊教育學生課程規劃需先送特推會作個別學生審查，通過後據此完成特教學生課程計畫併入學校課程計畫提交課發會		✓				✓		✓			✓	
學年會議	1. 配合學校活動，設計相關教學方案。 2. 專業議題研討。 3. 縣府推動活動討論與分配。		✓				✓		✓			✓	
教師專業學習社群： 「數」你最好社群	1. 推廣學習拍在數學教學上的應用 2. 利用載具或數學桌遊提升學生運算思考能力		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	

備註：建議課程發展委員會一學年至少 4 次。