

三、嘉義縣 和睦國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	四年級	年級課程主題名稱	科技萬花筒	課程設計者	吳永霖	總節數/學期(上/下)	20 上學期
符合彈性課程類型	☐ 第一類 統整性探究課程 ☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題 ☐ 第二類 ☐ 社團課程 ☐ 技藝課程 ☒ 第四類 其他 ☐ 本土語文/臺灣手語/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☒ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學						
學校願景	健康生活 國際視野	創新思考 同理關懷	與學校願景 呼應之說明	1. 培養使用電腦的正確習慣，增加生活便利性 2. 透過資訊科技的輔助，實現學生創新的想法。 3. 透過網路的使用，快速與世界連結。 4. 在學習資訊工具的過程中，實踐互助學習、同理關懷的行動。			
總綱核心素養	E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。		課程目標	1. 透過「文書編輯」、「Excel 初體驗」、「我的小檔案」等活動，以科技應用、動手操作、創新思考的經驗，培養科技素養，擴展生活視野。 2. 透過活動的回饋與反思，結合學習經驗，將資訊科技技能運用於生活情境中。			

教學進度	單元名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂學習內容	學習目標	表現任務（評量內容）	教學活動（學習活動）	教學資源	節數
第 1 週 － 第 6 週	文書編輯	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資訊系統。 資議 t-Ⅱ-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. 文書編輯	1. 能認識常見的文書編輯系統 2. 利用文書編輯整理資料	1. 口頭回答：知道什麼是文書編輯。 2. 請學生把版面設定好。 3. 請學生用「文字藝術師」來美化版面。 4. 請學生複製兩篇同樣的文章。 5. 請學生使用文字方塊來編輯文章。	《教師導學》(1 節) 教師說明文書編輯的重要性。 《組內共學》(1 節) 學生在小組內討論版面設定和背景 《組內共學》(1 節) 學生在小組內討論並檢視文件 《學生自學》(1 節) 教師請學生探索文字藝術師使用方式 (安排學生主動學習任務) 《組間互學》(2 節) 再請學生分組報告介紹複製格式和項目符號及聆聽其它組別的報告。 (學習策略:發表與聆聽)	電腦	6 節
第 7 週 － 第 13 週	Excel 初體驗	資議 t-Ⅱ-1 體驗常見的資訊系統。 資議 t-Ⅱ-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. Excel	1. 使用 excel 解決生活問題 2. 能運用 excel 製作圖表	1. 口頭回答：知道 Excel 的功能。 2. 請學生做一個活頁簿並編輯。 3. 把該表格存檔。	《教師導學》(1 節) 教師說明 Excel 能為我做什麼事？ 《組內共學》(1 節) 學生在小組內討論視窗環境的認識與操作	電腦	7 節

						《學生自學》(1 節) 教師請學生探索 Excel 活頁簿 (安排學生主動學習任務) 《學生自學》(1 節) 教師請學生探索編輯 Excel 工作表 (安排學生主動學習任務) 《組間互學》(3 節) 再請學生分組報告 Excel 軟體介紹及聆聽其它組別的報告。 (學習策略:發表與聆聽)		
第 14 週 - 第 20 週	我的 小 檔 案	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. PowerPoint 2. 小檔案製作	1. 認識 PowerPoint 2013 2. 建立一份簡報。 3. 製作小檔案表達自己的特色	1. 知道 PowerPoint 的功能。 2. 請學生建立一份簡報。 3. 請學生將文件格式化並做版面配置。	《教師導學》(1 節) 教師說明開啟認識 PowerPoint 2013 《組內共學》(1 節) 學生分組建立第一份簡報 《組內共學》(1 節) 學生分組討論如何進行簡報版面配置 《學生自學》(1 節) 教師請學生探索 PowerPoint 其他功能 (安排學生主動學習任務) 《組內共學》(1 節) 學生分組製作簡報 《組間互學》(1 節) 再請學生分組報告介紹 PowerPoint 及聆聽其它組別的報告。 (學習策略:發表與聆聽)	電腦	7 節
教材來源		☐ 選用教材 () ☒ 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)						
本主題是否融入資訊科技教學內容		☐ 無 融入資訊科技教學內容 ☒ 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)						
特教需求學生課程調整		※身心障礙類學生：☐無 ☒有-智能障礙()人、學習障礙(4)人、情緒障礙(1)人、自閉症(2)人、疑似障礙()人 ※資賦優異學生：☒無 ☐有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 安排適當的小老師協助，藉由班級小團體中的合作學習，利用口語提醒、同儕示範等，引導學生共同學習完成任務 2. 因應學生學習優弱勢，允許不同作答(評量)方式，如口頭作答、操作替代紙筆考試、口述方式呈現答案、調整評量單難度、作業內容調整與減量…等。 特教老師簽名：林玫岑 謝幸儒 李明蓁 普教老師簽名：吳永霖						

三、嘉義縣 和睦國小 114 學年度校訂課程教學內容規劃表

年級	四年級	年級課程 主題名稱	科技萬花筒	課程 設計者	吳永霖	總節數 /學期 (上/下)	20 下學期
符合 彈性課 程類型	☐ 第一類 統整性探究課程 ☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題 ☐ 第二類 ☐ 社團課程 ☐ 技藝課程 ☒ 第四類 其他 ☐ 本土語文/臺灣手語/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☒ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學						
學校 願景	健康生活、創新思考、國際視野、同理關懷	與學校願景 呼應之說明	1. 培養使用電腦的正確習慣，增加生活便利性 2. 透過資訊科技的輔助，實現學生創新的想法。 3. 透過網路的使用，快速與世界連結。 4. 在學習資訊工具的過程中，實踐互助學習、同理關懷的行動。				
總綱 核心 素養	E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創 新思考方式，因應日常生活情境。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養， 並理解各類媒體內容的意義與影響。	課程 目標	1. 透過「我們這一班」、「專題製作」、「上網守則」等活動，以科技應用、動手操作、創新思考的經驗，培 養科技素養，擴展生活視野。 2. 透過活動的回饋與反思，結合學習經驗，將資訊科技技能運用於生活情境中。				

教學 進度	單元 名稱	連結領域(議題)/學習表現	自訂 學習內容	學習目標	表現任務（評量內容）	教學活動 （學習活動）	教學資源	節 數
第 1 週 － 第 6 週	我們這 一班	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. excel 2. 通訊錄 3. 功課表	1. 能使用 excel 製作通訊錄 2. 能使用 excel 製作功課表。	1. 請學生把通訊錄美化並列印出 來。 2. 請學生把自己的功課表做出 來。	《教師導學》(1 節) 教師說明如何美化我的通訊錄 《組內共學》(1 節) 學生在小組內討論列印我的通訊錄 《學生自學》(2 節) 教師請學生自我製作我的功課表 （安排學生主動學習任務） 《組間互學》(2 節) 再請學生分組報告美化我的功課表及聆 聽其它組別的報告。 （學習策略:發表與聆聽）	電腦	6 節
第 7 週 － 第 13 週	專題製 作	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. powerpoint 2. 專題製作	1. 能利用 powerpoint 製作分享科 學家的故事	1. 完成科學家專題製作	《教師導學》(1 節) 教師配合校本課程科學故事的閱讀簡報 製作 《組內共學》(2 節) 學生在小組內討論如何利用 ppt 製作科 學家介紹的專題製作	電腦	7 節

						《學生自學》(2 節) 教師請學生探索專題製作的特色技巧 (安排學生主動學習任務) 《組間互學》(1 節) 再請學生分組報告介紹科學家介紹的專題製作及聆聽其它組別的報告。 (學習策略:發表與聆聽)		
第 14 週 - 第 20 週	上網守則	資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議 t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。	1. 上網守則 2. word 表格	1. 能建立正確的上網觀念及態度 2. 利用 word 整理資料並加以說明	1. 學生會做表格。 2. 會將表格的欄和列做調整。 3. 給學生一張圖片，請他美化圖片。 4. 請學生把表格的標題做 I 得讓人一看就能抓到重點。	《教師導學》(1 節) 教師說明使用網路教學 《組內共學》(1 節) 學生在小組內討論使用閱讀資訊倫理需 要有哪一些上網守則 《學生自學》(1 節) 教師請學生探索常見網頁瀏覽頁面需 要注意事項 (安排學生主動學習任務) 《組間互學》(1 節) 再請學生利用 word 表格分組報告個人上 網守則及聆聽其它組別的報告。 1. (學習策略:發表與聆聽)	電腦	7 節
教材來源		☐ 選用教材 () ☒ 自編教材(請按單元條列敘明於教學資源中)						
本主題是否融入資訊科技教學內容		☐ 無 融入資訊科技教學內容 ☒ 有 融入資訊科技教學內容 共(20)節 (以連結資訊科技議題為主)						
特教需求學生課程調整		※身心障礙類學生：☐無 ☒有-智能障礙()人、學習障礙(4)人、情緒障礙(1)人、自閉症(2)人、疑似障礙()人 ※資賦優異學生：☒無 ☐有- (自行填入類型/人數，如一般智能資優優異 2 人) ※課程調整建議(特教老師填寫)： 1. 教學活動中簡單的題目可以給予機會引導回答，提升個案自信心，並有參與感 2. 安排適當的小老師協助，藉由班級小團體中的合作學習，利用口語提醒、同儕示範等，引導學生共同學習完成任務 特教老師簽名：林玫岑 謝幸儒 李明蓁 普教老師簽名：吳永霖						

填表說明：

(1)依照年級或班群填寫。

(2)分成上下學期，每個課程主題填寫一份，例如：一年級校訂課程每週 3 節，共開社區文化課程 1 節、社團 1 節、世界好好玩 1 節三種課程，每種課程寫一份，共須填寫 3 份。