

七、課程實施說明

(一)師資結構、設施及教學設備等，據此規劃學校各年級各領域/科目及彈性學習課程說明：

1、範例僅供參考，各校可自行設計，針對校內課程需求為盤整之依據，以符應撰寫需求。

2、撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點。

表 10 師資結構現況與人力進用規劃（含特殊教育、藝術才能班、體育班師資）

專長授課 領域/科目	現有教師人 數	部定課程 需求人數	校訂課程 需求人數	需求 現況	說明
一般	3	6	0	-3	增聘代理教師 3 人，以 補不足
英語文	0	1	0	-1	增聘代理教師 1 人，以 補不足
體育	0	1	0	-1	增聘代理教師 1 人，以 補不足
音樂	0	1	0	-1	增聘代理教師 1 人，以 補不足
美術	0	1	0	-1	增聘代理教師 1 人，以 補不足
自然	0	1	0	-1	增聘代理教師 1 人，以 補不足
資訊	0	0	1	-1	培訓校內教師 以補不足

表 11 教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)

編號	設施/設備	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	平板電腦	20	良好	校訂/部定課程教學
2	筆記型電腦	7	良好	校訂/部定課程教學
3	65 吋大屏幕	6	良好	校訂/部定課程教學
4	桌上型電腦	6	良好	校訂/部定課程教學

(二)課程發展相關組織規劃

請以文字或圖表說明校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃：

表 12 課程發展相關組織規劃表

組織名稱 (範例)	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目即可)	定期會議/集會期程規劃											
		8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月
課程發展委員會	1. 發展、撰述學校普通班課程計畫 2. 議決校訂課程內涵，決定應開設之彈性學習課程 3. 審查各學習領域、課程計畫，內容包含學年及學期之學習目標、單元活動主題、相對應核心素養內涵、學習重點與內容、時數、備註等項目	✓					✓	✓				✓	
領域教學研究會	1. 擬訂教學進度、訂定教學計畫，研討運用學習平台。 2. 研擬專業成長、教學創新分享。 3. 教科用書之審議與選用。 4. 規劃教學環境及教學設備。 5. 備觀議課時間安排及相關細節 6. 彈性學習課程規劃 7. 素養導向教學設計與評量設計。		✓				✓		✓			✓	
課程研發核心小組	1. 檢視學校本位課程 2. 學習型社群運作 3. 協訂學校課程評鑑 4. 公開觀議課之規劃	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

備註:建議課程發展委員會一學年至少 4 次。